

ZARZĄDZENIE NR 129/2012
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE
Z DNIA 28 listopada 2012 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, ust.2, ust.3 i ust.4, art.13 ust 1-3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), art. 19 pkt 2 oraz art. 46 ust 3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz 1362 z późn. zm.), § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), § 6 ust. 1 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXIII/579/04 Rady Miasta Krakowa z 20 października 2004 zmieniającej uchwałę Nr XXXIII/228/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 października 1991 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, uchwały Nr LX/852/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 listopada 2012 roku w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2012-2014 oraz Pełnomocnictwa Nr 242/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z 31 sierpnia 2012 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków.

§ 2.

Warunki otwartego konkursu ofert, w tym termin składania ofert jak również wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wykonania zadania, okres jego realizacji i kryteria stosowane przy ocenie ofert, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Komisja konkursowa opiniująca oferty w konkursie zostanie powołana odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.

§ 4.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Ogłoszenie o naborze na członków Komisji konkursowej opiniującej oferty w konkursie stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

Ostateczny wybór najkorzystniejszej oferty, określenie ostatecznej kwoty dotacji na podstawie, których zawarta zostanie umowa o realizację zadania stanowiącego przedmiot konkursu, dokonany zostanie przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, w oparciu o listę rankingową ofert opracowaną na podstawie wyników konkursu.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Dyrektora
Z-ca Dyrektora

Jolanta Jankowska

28.11.2012r.

p.o. Kierownik Działu Poradnictwa

Marko Nawalany

27.11.2012r.

p.o. Kierownik Sekcji
Strategii i Rozwoju

Witold Kozminski
28.11.12

Kierownik
Działu Organizacji

Andrzej Izuliński

28.11.12

RADCA PRAWNY

Monika Kohior-Czarnecka

Kr 1471
28.11.12

Uzasadnienie.

Zgodnie z art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz 1362 z późn. zm.) do zadań własnych powiatu należy prowadzenie poradnictwa specjalistycznego. Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności psychologiczne zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Poradnictwo specjalistyczne jest świadczone rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych bez względu na posiadany dochód.

Zgodnie z art. 25 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, organy administracji rządowej i samorządowej mogą zlecać realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (...) organizacjom pozarządowym (...). Do zlecania tych zadań stosuje się przepisy ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz 1536 z późn. zm.) Zgodnie z art. 11 tej ustawy powierzenie realizacji zadań publicznych następuje w drodze otwartego konkursu ofert.

Aktualnie zadanie jest realizowane na podstawie umowy zawartej z podmiotem do 31 grudnia 2012r. Potrzeba kontynuowania realizacji zadania wynika z konieczności zapewnienia osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej dostępu do nieodpłatnie świadczonego poradnictwa i terapii. W związku z powyższym ogłoszenie konkursu ofert na zlecenie zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na powierzeniu prowadzenia ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa na terenie Gminy Miejskiej Kraków w okresie od dnia 1.01.2013r. do dnia 31.12.2014r. w lokalu stanowiącym własność GMK, który zostanie przekazany w użyczenie na czas realizacji zleconego zadania Zleceniobiorcy.

Z up. Dyrektora
Z-ca Dyrektora

Jolanta P. Janowska

p.o. Kierownik Sekcji
Strategii i Rozwoju

Witold Kramarz
20.11.12

Warunki otwartego konkursu ofert na powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków

I. Zadanie: przedmiotem zadania jest powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków

II. Uczestnicy konkursu: podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

III. Miejsce realizacji zadania: w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na wykonanie zadania w 2013 roku wynosi 267 100,00zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt siedem tysięcy sto złotych. Środki finansowe na realizację zadania w 2014r. zostaną ujęte w projekcie planu finansowego Wydziału Spraw Społecznych.

V. Termin składania ofert: 21 grudnia 2012 r., do godz. 8:30.

VI. Miejsce składania ofert: Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, parter, pok. 004.

VII. Pierwsze posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie się **21 grudnia 2012 r.** o godz. 12.00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14.

VIII. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014 r.

IX. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. ofertę na obowiązującym druku, będącym załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) w rozdz. III ust. 8 druku oferty konkursowej należy zamieścić szczegółowy opis proponowanego do realizacji zadania uwzględniający warunki realizacji zadania, o których mowa w pkt. X niniejszych warunków,

- 2) kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego na lata 2013 i 2014 zgodnie ze wzorem znajdującym się w druku oferty konkursowej,
 - 3) w rozdz. V ust.3 druku oferty konkursowej należy umieścić informację na temat braku zastrzeżeń do rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczania dotacji otrzymanej na realizację zadań publicznych podobnego rodzaju w ubiegłych latach.
2. aktualny odpis (oryginał albo kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji) określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez podmiot działalności, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Powyższy dokument powinien jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu.

Wszystkie powyższe dokumenty winny zostać podpisane przez osobę/y/ upoważnioną/e/ do reprezentacji Podmiotu, zgodnie z treścią pkt. IX ppkt. 2 niniejszych warunków.

Wszystkie kopie składanych dokumentów winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem.

X. Zakres rzeczowy zadania.

1. Przedmiot zlecanego zadania oraz miejsce i termin jego realizacji zostały określone w pkt. I, III i VIII niniejszych warunków.
2. Realizacja zadania obejmuje w szczególności:
 - 1) prowadzenie Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków;
 - 2) zapewnienie funkcjonowania Ośrodka przynajmniej 5 dni w tygodniu w wymiarze nie mniejszym niż 40 godzin tygodniowo w godzinach pomiędzy 10.00 a 20.00.
 - 3) realizację procesów diagnozowania, profilaktyki i terapii poprzez świadczenie usług poradnictwa specjalistycznego, psychologicznego, terapii indywidualnej, terapii rodzinnej, terapii grupowej. Odbiorcami ww. usług są mieszkańcy Gminy Miejskiej Kraków, ze szczególnym uwzględnieniem rodzin i osób indywidualnych korzystających ze wsparcia systemu pomocy społecznej;
 - 4) zorganizowanie i udzielenie pomocy psychologicznej w przypadku katastrof i klęsk żywiołowych w kolejnych fazach pomagania ofiarom począwszy od pierwszych chwil od zdarzenia;
 - 5) zlecenie usług terapii i poradnictwa realizowanych w Ośrodku w okresie od 1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2014r. obejmie nie mniej niż 2000 usług rocznie, przy czym miesięczne wykonanie nie może być niższe niż 110 usług.
 - 6) usługi będą realizowane przez przynajmniej czterech psychologów, posiadających następujące przygotowanie: certyfikat psychoterapeuty PTP albo certyfikat specjalisty terapii środowiskowej PTP albo całościowe szkolenie do uzyskania certyfikatu psychoterapeuty PTP (ewentualnie jest w trakcie całościowego szkolenia do uzyskania certyfikatu psychoterapeuty PTP)
 - 7) realizację usług na terenie Ośrodka terapii i poradnictwa lub w miejscu zamieszkania klienta/rodziny;
 - 8) klientom indywidualnym /rodzinom korzystającym z pomocy udzielanej w ramach systemu pomocy społecznej termin pierwszego spotkania z terapeutą należy wyznaczyć w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia,

- 9) prowadzenie dokumentacji dotyczącej realizowanych działań a w szczególności: Indywidualnej Karty Rodziny/Klienta oraz Miesięcznego sprawozdania z realizacji zadań Ośrodka, których wzory będą stanowić załączniki do umowy na prowadzenie ośrodka.

XI. Przygotowanie oraz składanie ofert.

1. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
2. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Józefińska 14, pok. 004, w terminie do **21 grudnia 2012 r.**, do godz. 08:30.
3. Na kopercie winna znaleźć się pieczęć Oferenta.
4. Oferty składane po określonym w warunkach konkursu terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty powinny być oznakowane następująco:

Oferta na warunki otwartego konkursu ofert na powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków

XII. Wybór oferenta.

1. Oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową według następujących kryteriów oceny:
 - 1) ocena możliwości realizacji zadania przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego w realizację zadania, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania - przedstawionego w ofercie programu realizacji zadania oraz kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
 - 4) analiza i ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych: doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju oraz ocena zadań realizowanych przy współpracy z Gminą Miejską Kraków, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych środków,
 - 5) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.Do realizacji zadania wybrany zostanie podmiot, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów
2. Ocena ofert pod względem formalnym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny formalnej; wzór karty oceny formalnej, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych warunków.
3. Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach indywidualnej oceny ofert; wzór karty określający kryteria oceny ofert, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszych warunków.
4. Ocena możliwości realizacji zadania przez Oferenta dokonywana jest w następujący sposób: w przypadku, gdy w wyniku oceny merytorycznej liczba uzyskanych przez Oferenta punktów jest niższa niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do

uzyskania, przyjmuje się, że Oferent nie ma możliwości realizacji zadania określonego w konkursie.

5. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi do **27 grudnia 2012 r.**
7. Wyniki dokonanego wyboru zleceniobiorcy zadania będą podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie a także na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych <http://ngo.krakow.pl/>.
8. Oferent, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zadania, zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć drugi egzemplarz oferty, o treści tożsamej z ofertą złożoną w konkursie.
9. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych UMK, ul. Stachowicza 18, p. 305 w celu uzgodnienia warunków umowy.
10. Niedotrzymanie terminu określonego w ogłoszeniu o konkursie jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
11. Zleceniodawca zawrze umowę z wybranym oferentem z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2013r.

XIII. Ocena realizacji zadania.

1. Wzór sprawozdania częściowego (rocznego) oraz końcowego z realizacji zadania, jest określony w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
2. Do części finansowej sprawozdania będą mogły być kwalifikowane wyłącznie udokumentowane wydatki, pochodzące z okresu od 1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2014 r. Dowodami dokumentującymi wydatki mogą być odpowiednie dokumenty księgowe, w szczególności: faktury i rachunki.

Zm. Dyrektora
Z-ca Dyrektora
Jolanta Kramarz

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOT. OFERTY	
1. Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
2. Tytuł zadania publicznego	Powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków
3. Nazwa i adres organizacji	
4. Numer oferty	

KRYTERIA FORMALNE

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:	TAK/ NIE*	uwagi
1. Oferta posiada wypełnione w sposób prawidłowy wszystkie punkty formularza.		
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.		
3. Oferta zawiera wymagane załączniki.		
4. Oferta złożona we właściwy sposób.		
5. Oferta złożona na właściwym formularzu.		
6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony.		
7. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta.		
8. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.		
9. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS.		

Uwagi dotyczące oceny formalnej	
Podpisy członków komisji oceniających ofertę: 1. 2. 3. 4. 5.	
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/nie podlega** ocenie merytorycznej	 (pódpis przewodniczącego komisji)

* wpisać we właściwą rubrykę

** niepotrzebne skreślić

P.O. Kierownik Sekcji
Strategii i Rozwoju

Zm. Dyrektora
Z-ca Dyrektora

Działu Organizacyjnego

Andrzej Kuliński

24.11.2014

.....

.....

Załącznik Nr 2 do warunków
otwartego
konkursu ofert

(ocena merytoryczna)

(ocena merytoryczna)

Nazwa Oferenta

	Nazwa Oferenta	ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art.. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego w reasaliację zadania w tym, świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji pozarzadowej lub podmiotu wymienionego art.. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	ocena proponowanej jakości wykonania zadania - przedstawione w ofercie, kwalifikacji osób przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne	analiza i ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju	SUMA kol 3-7 ocena zadań realizowanych przy współpracy z Gminą Miejską Kraków, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposob rozliczania otrzymanych na ten cel środków	ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	Ogólna SUMA pkt 8 i 9
L.P.								
1	2	3 (od 0 do 2 pkt)	4 (od 0 do 1 pkt)	5 (od 0 do 2 pkt)	6 (od 0 do 2 pkt)	7 (od 0 do 1 pkt)	8 (od 0 do 2 pkt)	10
1								
2								
3								

.....
podpis osoby oceniającej

Z up. Dyktura
 Z-ca Dyktura
 Podpis: [Signature]
 [Signature]

Dr. p.p.
Zdravko Kravanja
Mucell
p.o. Kierownik Sekcji
Strategii i Rozwoju

28.11.2012.

OGŁOSZENIE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie na podstawie pełnomocnictwa Nr 242/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2012 r., w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na:

powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków.

Na powierzenie wykonania powyższego zadania w okresie od 1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2013r. zaplanowano środki w wysokości 267 100,00zł (słownie: *dwieście sześćdziesiąt siedem tysięcy sto złotych 00/100*). Środki finansowe na realizację zadania w 2014r. zostaną ujęte w projekcie planu finansowego Wydziału Spraw Społecznych.

Termin składania ofert: do **21 grudnia 2012** roku do godziny 8.30 w Kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy ul. Józefińskiej 14, pok. Nr 004.

Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju oraz o koszcie ich realizacji w latach poprzednich:

1. Stowarzyszenie „Siemacha” z siedzibą w Krakowie, ul. Długa 42.
 - a. prowadzenie Ośrodka terapii i poradnictwa przy Podbrzezie 6 – dotacja w roku 2011 w kwocie 315 800zł, w roku 2012r. w kwocie 382 666,00zł
 - b. prowadzenie Ośrodka terapii i poradnictwa na os. Krakowiaków 2 – dotacja w roku 2011r. w kwocie 340 600,00zł, w roku 2012 – w kwocie 360 700,00zł
 - c. prowadzenie Ośrodka terapii i poradnictwa przy ul. Ptaszyckiego 6 – dotacja w roku 2011- w kwocie 342 000,00zł, w roku 2012 – w kwocie 362 100,00zł
2. Stowarzyszenie „Dobrej Nadziei” z siedzibą w Krakowie, ul. Batorego 5 – na prowadzenie Ośrodka terapii i poradnictwa z siedzibą przy ul. Basztowej 3 przekazano dotację w roku 2011 kwocie 292 300zł, w 2012r. w kwocie 308 800,00zł

Oferty zostaną ocenione przez Komisję Konkursową według następujących kryteriów oceny:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego w realizację zadania, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania - przedstawionego w ofercie programu realizacji zadania oraz kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
- 4) analiza i ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych: doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju oraz ocena zadań realizowanych przy współpracy z Gminą

Miejską Kraków, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych środków,
5) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

Termin pierwszego posiedzenia Komisji konkursowej:

21 grudnia 2012r. o godzinie 12.00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14. Wszystkie posiedzenia Komisji konkursowej odbędą się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14.

Warunki konkursu wyboru ofert można odbierać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Teatralne 24, pok. 221.

Szczegółowych informacji udziela pracownik Ośrodka, Marta Nawalany, tel. 12-643-04-18.

Do realizacji zadania wybrany zostanie podmiot, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów. Dotacja na realizację zadania zostanie przekazana na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem wyłonionym w wyniku przeprowadzenia konkursu.

Pozostałe informacje dotyczące konkursu określone są w Warunkach konkursu, stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora MOPS w Krakowie. Informacje te obejmują m.in.:

- rodzaj zadania publicznego,
- szczegółowe zasady przyznawania dotacji,
- szczegółowe warunki realizacji zadania – zakres rzeczowy, kryteria formalne oraz tryb i kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze ofert, wraz z punktacją dla poszczególnych kryteriów.

Informacje o wszelkich ewentualnych zmianach w zakresie warunków otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie a także na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych <http://ngo.krakow.pl/>.

Wybór podmiotu realizującego zadanie nastąpi **27 grudnia 2012r.**

Oferent, którego oferta została wybrana w wyniku otwartego konkursu winien niezwłocznie dostarczyć drugi egzemplarz oferty, o treści tożsamej z ofertą złożoną w konkursie w siedzibie Wydziału Spraw Społecznych UMK, przy ul. Stachowicza 18, pok. 305.

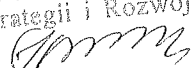
Upoważniony przedstawiciel oferenta zobowiązany jest, w terminie do 27 grudnia 2012 roku, do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych UMK przy ul. Stachowicza 18, pok. 305 w celu uzgodnienia warunków umowy.

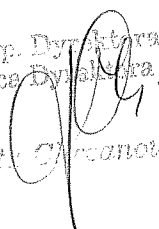
UWAGA:

W związku z brakiem możliwości uzupełniania lub korygowania treści ofert po ich złożeniu, zapraszamy podmioty zainteresowane udziałem w konkursie do konsultacji zawartości ofert pod względem formalnym od 3.12.2012 roku do 13.12.2012 roku w siedzibie Działu Poradnictwa MOPS w Krakowie, os. Teatralne 24, pok. 221

Konsultacje nie będą dotyczyły merytorycznej zawartości oferty, w szczególności tych określonych w niej informacji, które będą podlegały ocenie w konkursie.


28.11.2012r.

P.O. Kierownik Sekcji
Strategii i Rozwoju

Witold Kramarz
28.11.12

Zap. Dyrektora
Z-ca Dyrektora

Jolanta Chreanowska

Ogłoszenie o naborze członków Komisji konkursowej

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na powierzenie zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków.

Kandydatów na członków Komisji Konkursowej mogą zgłaszać organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
- 2) nie zostali wskazani przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie;
- 3) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.);
- 4) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Kandydatów można zgłaszać w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, w terminie do 12 grudnia 2012 roku na dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 004.

Spośród zgłoszonych kandydatów Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie wybiera do komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

Udział w posiedzeniach Komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach Komisji konkursowej nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Z up. Dyrektora
Z-ca Dyrektora

Jolanta Janowska

24.11.2012.

Kierownik
Działu Organizacyjnego
Kierownik Sekcji
Strategii i Rozwoju
Andrzej Kuliński
Krzysztof Kramarz
28.11.12

Formularz zgłoszeniowy kandydata do prac w komisji konkursowej opiniującej oferty na wsparcie zadania polegającego na powierzenie zadania polegającego na prowadzeniu Ośrodka realizującego usługi terapii i poradnictwa w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2014 r., w lokalu w Dzielnicy XVIII stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków.

Informacje o kandydacie		
1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji konkursowej:		
2. Data urodzenia (dd/mm/rrrr):		
2. Adres kontaktowy kandydata:		
ul.		Telefon/fax:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Adres e-mail:
3. Opis zaangażowania kandydata na członka komisji w działalność organizacji/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:		
1) Nazwa organizacji/podmiotu:		
2) Funckja:		
4. Kandydat zgłasza udział w pracach komisji konkursowych w sferach zadań publicznych (zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy). Proszę zaznaczyć właściwy(e) punkt(y) ☒.		
☐ Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób		
☐ Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym		
☐ Działalność charytatywna		
☐ Podtrzymanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej		
☐ Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego		
☐ Ochrona i promocja zdrowia		
☐ Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych		
☐ Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy		
☐ Działalność na rzecz równych oraz kobiet i mężczyzn		
☐ Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym		

☐ Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości
☐ Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej
☐ Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
☐ Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
☐ Wypoczynek dzieci i młodzieży
☐ Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
☐ Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
☐ Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
☐ Turystyka i krajoznawstwo
☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
☐ Obronności Państwa i działalności Sił Zbrojnych RP
☐ Upowszechnianie i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
☐ Ratownictwo i ochrona ludności
☐ Pomoc ofiarom klęsk i katastrof żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą
☐ Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów
☐ Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami
☐ Promocja i organizacja wolontariatu
☐ Pomoc Polonii i Polakom za granicą
☐ Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych
☐ Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą
☐ Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
☐ Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
☐ Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-32
☐ <i>Jestem zainteresowany oceną we wszystkich konkursach ogłaszanych przez Prezydenta Miasta Krakowa</i>
Uzasadnienie:

Oświadczam, że:

1. Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w konkursie.
3. Nie podlegam wyłączeniu określonymu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Posiadam wymagane doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o którym mowa w pkt 4 niniejszego formularza,
5. Deklaruję o prawdziwości podanych wyżej danych i zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert Gminy Miejskiej Kraków.
6. Wyrażam zgodę na udział w pracach komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
7. Zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Podpis kandydata na członka komisji:

Zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Zgłaszamy ww. kandydata na członka komisji konkursowej¹

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Z up. Dyrektora
Z-ca Dyrektora

Jolanta Chojnowska

¹ Organizacje/podmioty zgłaszające swojego kandydata na członka komisji nie muszą być tożsame z organizacjami/podmiotami, w których działalność zaangażowany jest członek i wykonuje w nich określone funkcje.