

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie pn.:

***Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy
ul. Stella-Sawickiego.***

Zatwierdzam:

Kraków 07.12.2011

SPIS TREŚCI

<i>Lp.</i>	<i>Numer Rozdziału</i>	<i>Tytuł Rozdziału</i>	<i>Strona</i>
1.	ROZDZIAŁ I	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2.	ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia	4
3.	ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia	4
4.	ROZDZIAŁ IV	Terminy wykonania zamówienia	5
5.	ROZDZIAŁ V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
6.	ROZDZIAŁ VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	7
7.	ROZDZIAŁ VII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	10
8.	ROZDZIAŁ VIII	Wymagania dotyczące wadium	10
9.	ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą	11
10.	ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert	11
11.	ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	13
12.	ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny	14
13.	ROZDZIAŁ XIII		14

<i>Lp.</i>	<i>Numer Rozdziału</i>	<i>Tytuł Rozdziału</i>	<i>Strona</i>
		Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	
14.	ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
15.	ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
16.	ROZDZIAŁ XVI	Istotne dla stron postanowienia umowy	15
17.	ROZDZIAŁ XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	15
18.	ROZDZIAŁ XVIII	Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	16
19.	ROZDZIAŁ XIX	Postanowienia końcowe	16
20.	ZAŁĄCZNIKI:		
20a	Załącznik Nr 1	OFERTA (Formularz oferty)	18
20b	Załącznik Nr 2	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia (Wzór)	20
20c	Załącznik Nr 3	OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	22
20d	Załącznik Nr 4	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG (Wzór)	23

<i>Lp.</i>	<i>Numer Rozdziału</i>	<i>Tytuł Rozdziału</i>	<i>Strona</i>
20e	Załącznik Nr 5	WYKAZ OSÓB (Wzór)	24
20f	Załącznik Nr 6	ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (wzór)	25
20g	Załącznik Nr 7	WZÓR UMOWY	26
20h	Załącznik Nr 8	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Zakres rzeczowy	35

Rozdział I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego	Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie
Adres	ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków
Numery telefonów	012/4211242 w.139
Numer telefaksu do korespondencji w sprawie zamówienia	012/4211242 w.130
REGON	351535611
NIP	676-20-72-018
Godziny pracy	od 8 ⁰⁰ do 16 ⁰⁰ od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo uznanych za dni wolne od pracy
Adres strony internetowej	www.mimk.com.pl
Numer konta bankowego	20 1910 1048 3603 9557 1131 0001

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne– prowadzone jest na podstawie przepisów **Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759) – zwaną dalej „**Ustawą**” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Tryb postępowania: *przetarg nieograniczony* - art. 39 i następne Ustawy.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa fizycznej ochrony prowadzonej przez jednoosobowy posterunek ochronny - nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella-Sawickiego wraz z kompleksem magazynowym i terenem parkingowym, pozostających w użytkowaniu Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie.
2. Nieruchomości wymieniona w pkt. 1 położona jest przy ul. Stella-Sawickiego, obręb 7, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, działki nr: 158/16, 158/17, 158/22, 158/70, 158/72, 159/30, 157/252, i część działek nr 158/19, 158/20, 158/21, 158/23, 158/24, 158/13, 158/18, 158/25, 158/68, 159/11, 159/12, 159/32, 159/34, 158/66, 158/65 o łącznej powierzchni 2,5947 ha, w ramach istniejącego w terenie ogrodzenia i składa się z następujących obiektów:
 - ✓ kompleksu magazynowego (5 hal),
 - ✓ terenu parkingowego, którego część wykorzystywana jest jako plac manewrowy.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- ✓ pełną całodobową ochronę fizyczną we wszystkie dni tygodnia przez jednoosobowy posterunek,
 - ✓ zabezpieczenie istniejących obiektów magazynowych wraz ze znajdującym się wewnątrz wyposażeniem, urządzeniami oraz eksponatami muzealnymi przed włamaniem, kradzieżą oraz innymi zdarzeniami mającymi wpływ na ich funkcjonowanie,
 - ✓ nie wpuszczanie osób nieupoważnionych do wejścia na teren obiektu,
 - ✓ nie wpuszczanie na teren parkingu i placu manewrowego nieupoważnionych pojazdów,
 - ✓ kontrolę osób znajdujących się na ochranianym obiekcie,
 - ✓ kontrolę prawidłowości zamknięć magazynów,
 - ✓ uruchamianie procedur alarmowych w przypadku wystąpienia zagrożeń,
 - ✓ w przypadku szczególnego zagrożenia podjęcie interwencji przez grupę interwencyjną,
 - ✓ informowanie użytkownika obiektów o wszystkich spostrzeżeniach mających wpływ na ogólne bezpieczeństwo,
 - ✓ wykonywanie doraźnych poleceń użytkownika obiektów dotyczących ochrony i zabezpieczenia mienia,
 - ✓ dokumentowanie przebiegu służby w dokumentacji ochronnej (tabela służby, dziennik zmiany, książka zdarzeń, książka ewidencji kluczy)
4. **Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do:**
- ✓ zamontowania i utrzymywania w gotowości i na własny koszt czytników kontroli „obejścia” terenu chronionego;
 - ✓ zapewnienia pracownikom ochrony łączności telefonicznej lub radiowej z własnym koordynatorem , bazą, grupą interwencyjną itp.
 - ✓ wyposażenia pracowników ochrony w odpowiednie środki obrony;
 - ✓ jednolitego umundurowania pracowników ochrony.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 8 do SIWZ.
6. CPV: 79.71.00.00-4 (usługi ochroniarskie).
7. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje wystąpienie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 68 ust.1 pkt. 6 Ustawy do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego polegających na poszerzeniu zakresu czynności i obowiązków wynikającym z prowadzonej przez Zamawiającego działalności, np. transporty obiektów wielkogabarytowych (zdeponowanych tramwajów zabytkowych), organizacja imprez kulturalnych.
9. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do dostarczenia opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym również dotyczącej ochrony obiektów muzealnych zdeponowanych na terenie nieruchomości podlegającej ochronie, na sumę co najmniej 400 tys. złotych.
10. Istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przedmiotowych nieruchomości bez konieczności umawiania wizyty z przedstawicielem Zamawiającego.

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: zamówienie będzie realizowane od **01.01.2012** do **31.12.2012 r.**

Planowany termin podpisania umowy: 23.12.2011r.

Rozdział V

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.24 ust.1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 2.1. Spełniają warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.);
 - 2.2. Spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie świadczenia usług ochrony, a w szczególności: wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał lub wykonuje 1 usługę ochrony polegającą na ochronie fizycznej nieruchomości w formie całodobowego posterunku, przy czym wykonana lub wykonywana usługa powinna obejmować okres minimum jednego roku;
 - 2.3. Spełniają warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają doświadczenie oraz niezbędne kwalifikacje:
 - 2.3.1. koordynator ds. ochrony posiada aktualną licencję pracownika ochrony II stopnia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.);
 - 2.3.2. pracownicy ochrony posiadają doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania usługi ochrony.
 - 2.4. Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej, a w szczególności są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 400 tys. złotych.
3. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymaganych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. *w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* /Dz. U. Nr 226 poz.1817/, według formuły „spełnia - nie spełnia”.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował

zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych lub konsorcjum), Zamawiający dokonując oceny, czy podmioty te spełniają wymagania określone w specyfikacji, uwzględni łączne posiadane uprawnienia do prowadzenia działalności, doświadczenie i wiedzę, potencjał techniczny, osobowy i ekonomiczny wszystkich członków konsorcjum.
7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.5 zostanie wybrana Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,

JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 Ustawy;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 2), 3),4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 1.2. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1 lit. „a” powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1 lit. „b” powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt.1.2 stosuje się odpowiednio.
2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu opisanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji; ochrony osób i mienia wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (w przypadku wydania dodatkowych decyzji do koncesji – należy je załączyć do oferty),
3. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku posiadania wiedzy i doświadczenia** Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;
 - 2) wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres działalności jest krótszy w tym okresie odpowiadających swym rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem zleceniodawcy, miejsca i przedmiotu usługi, wartości usługi, daty jej wykonania – zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale V pkt.2 ppkt.2.1.(według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji),
 - 3) dokumentów potwierdzających należyte wykonanie lub wykonywanie przedstawionych usług.
4. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;
 - 2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

- niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 3) oświadczenia, że osoba, która będzie pełnić funkcję koordynatora ochrony posiada wymagane uprawnienia tj. licencję pracownika ochrony II stopnia zgodnie z ustawą o *ochronie osób i mienia* wraz z podaniem nr licencji, stopnia i daty jej wydania.
 5. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do specyfikacji.
 6. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;
 - 2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **400 tys. zł.**
 7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego w pkt.6 ppkt.2), może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
 8. Oferta wspólna dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych) ubiegających się o udzielenie zamówienia spełniać musi następujące wymagania:
 - 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, musi oddzielnie udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) posiadanie uprawnień, potencjał ekonomiczny, osobowy oraz doświadczenie zawodowe Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w sumie musi spełniać wymagane przez Zamawiającego warunki;
 - 3) druk oferty musi być podpisany w taki sposób, aby prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez właściwego Wykonawcę lub pełnomocnika;
 - 4) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców;
 - 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

Rozdział VII
INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH
DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający ustanawia, iż wszelka korespondencja, w szczególności: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, przekazywana będzie pisemnie lub faksem.
2. Korespondencję przekazywaną przez Zamawiającego i Wykonawców faksem uważa się za wniesioną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
3. Numer faksu kontaktowego Zamawiającego wskazany został w Rozdziale I specyfikacji.
4. Zamawiający oświadcza, iż osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są: Michał Kowalski, Andrzej Kikin tel.: 012-421-12-42 wew. 139.

Rozdział VIII
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający określa wadium na kwotę **3.000,00 PLN** (słownie: **trzy tysiące złotych**).
2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale I;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 9 marca 2007, Nr 42, poz. 275).
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium w przetargu nieograniczonym na ochronę fizyczną nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella-Sawickiego.”
6. Jako datę wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
7. Wymagane jest dołączenie do Oferty oryginału dokumentu wadialnego lub dowodu wpłaty wadium.
8. Dokumenty wadialne, o których mowa w pkt. 4 ppkt 2) -5), będą zgodne, co do treści i formy z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - a) z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. *Prawo bankowe* (tekst jednolity: Dz. U z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami) – art. 81 i następane;
 - b) z Ustawą z dnia 22 maja 2003r. o *działalności ubezpieczeniowej* (Dz. U. z dnia 16 lipca 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późniejszymi zmianami);

- c) z Ustawą z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 9 marca 2007, Nr 42, poz. 275)
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.13 niniejszego Rozdziału.
 11. Zamawiający, zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art. 26 ust. 3 Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni. Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie tego terminu nie traci wadium.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. i ofert wariantowych.
5. Oferty częściowe, wariantowe bądź niejednoznacznie określające propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
6. Oferta sporządzona będzie w sposób czytelny pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
7. Oferta zostanie przygotowana zgodnie z treścią formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji. Sugeruje się, aby wszystkie wypełnione formularze zostały dołączone do oferty w kolejności zgodnej z kolejnością opisaną w Rozdziale VI specyfikacji.
8. Oferta podpisana będzie (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy oraz upoważnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów rejestrowych wykonawcy.
9. Dokumenty stanowiące ofertę złożone będą w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych „*Za zgodność z oryginałem*” przez Wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być przedstawione w formie oryginału albo kopii poświadczonych notarialnie.
10. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
11. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji oświadczenia i dokumenty.
12. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 1) **Formularz oferty** - przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do specyfikacji, zawierający cenę ofertowa brutto, termin realizacji, długość okresu gwarancji i rękojmi, termin płatności faktur oraz inne niezbędne dane składające się na treść oferty;
 - 2) **Pełnomocnictwo** – musi zostać dołączone do oferty w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik lub oferta składana jest wspólnie przez kilku przedsiębiorców;
 - 3) **Oświadczenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Załącznik nr 2 do specyfikacji);
 - 4) **Oświadczenie** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do specyfikacji);
 - 5) **Dokumenty** wskazane w Rozdziale VI specyfikacji, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
 - 6) **Oryginał dowodu wniesienia wadium**, wniesionego zgodnie z zapisami Rozdziału VIII nin. specyfikacji,
13. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców.
14. Formularz oferty musi być podpisany w taki sposób, aby prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być potwierdzone „*za zgodność z oryginałem*” przez właściwego Wykonawcę lub pełnomocnika..
15. W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

16. Oferta składana Zamawiającemu opakowana będzie w taki sposób, aby z jej zawartością można było się zapoznać wyłącznie po trwałym, widocznym i niszczącym otwarciu tego opakowania (zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrystym, szczelnym, trwale zamkniętym i nienaruszonym opakowaniu).
17. Opakowanie oferty opisane będzie w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy oraz postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy oferta.
18. Poniżej przedstawiono przykładowy sposób opisu opakowania.

.....
(nazwa wykonawcy, dokładny adres)

OFERTA

Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella-Sawickiego

19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą oraz opatrzone stosownym zastrzeżeniem. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z uczestnictwem w postępowaniu.
21. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - art. 93 ust. 4 Ustawy.

Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty składa się w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Inżynierii Miejskiej, Kraków, ul. Św. Wawrzyńca 15 – Dział Administracyjny (budynek B – sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 15.12.2011 r. o godzinie 10.00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Rejestracja złożonych ofert odbywać się będzie zgodnie z zasadami obiegu dokumentów, obowiązującymi u Zamawiającego. Każdej złożonej ofercie zostanie nadany numer identyfikacyjny.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy bez jej otwierania.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Kraków, ul. św. Wawrzyńca, budynek B – (sala konferencyjna) w dniu **15.12.2011 r. o godzinie 11.00.**
7. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z kolejnością ich złożenia.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta powinna zawierać wycenę netto i cenę brutto (z podatkiem VAT 23%) podaną w PLN, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.
2. Wyliczona przez Wykonawcę cena jest wartością jednostkową za 1 dobę (24 godziny) wykonywania usługi ochrony.
3. Podana cena zawierać musi wszystkie koszty wykonania usługi zgodnie z warunkami podanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium oceny skali 10 punktowej</i>	<i>Waga kryterium</i>
1.	Cena ofertowa	100%

Oferta z najniższą ceną ofertową (podana w ofercie cena jednostkowa) otrzyma maksymalną ilość punktów (10).

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 10 \times 100\%$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich cen ofert podlegających ocenie - C_{bad} - cena badanej oferty

Rozdział XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Warunkiem podpisania umowy z wybranym Wykonawcą będzie:
 - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką kapitałową w rozumieniu przepisów Kodeksu Spółek Handlowych Wykonawca przedstawi uchwałę wspólników do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że zgodnie z umową spółki taka uchwała nie jest wymagana lub też ze względu na wysokość kapitału zakładowego Wykonawcy taka uchwała nie jest wymagana – zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. *Kodeks Spółek Handlowych* (Dz. U. z 2000r. Nr 94, poz. 1037 z późniejszymi zmianami);
 - przedstawienie umowy (innego dokumentu), na podstawie której zostało ustanowione konsorcjum wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli umowa, inny dokument, zostały zawarte w języku obcym).
2. Nie złożenie dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego oznaczać będzie, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek wcześniejszego skontaktowania się z Zamawiającym w celu uzupełnienia zapisów umowy w sprawie zamówienia publicznego (stanowiącej Załącznik Nr 7 do specyfikacji) o następujące dane:
 - dane odnośnie osób reprezentujących Wykonawcę w zakresie podpisania rzeczowej umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty wraz z dokumentami tożsamości.

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE

ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ

WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla Stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do specyfikacji.

Rozdział XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE

ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wymienionych w art.180 ust.2 Ustawy.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2.
6. Zasady, tryby oraz terminy wnoszenia środków ochrony prawnej unormowane zostały w DZIALE VI Ustawy.

Rozdział XVIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający ustanawia, iż rozliczenie pomiędzy nim a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich (PLN).

Rozdział XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

A. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1.
4. Treść pytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz opublikuje je na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na stronie internetowej www.mimk.com.pl

B. DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWANIA

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”.
2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Z uwagi na konieczność zapewnienia systematyki pracy Komisji Przetargowej - w szczególności w okresie weryfikacji (badania) ofert - oraz wyeliminowania przypadków, kiedy dwóch lub więcej zainteresowanych zechce w tym samym czasie zapoznać się z treścią protokołu lub jego poszczególnych załączników (np. ofert), Zamawiający postanawia, iż udostępnianie powyższych dokumentów następować będzie na pisemny wniosek Zainteresowanego.

Zamawiający udostępni dokumenty w swojej siedzibie w uzgodnionym terminie, przy czym wszelkie dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania dokumentów ponosić będzie Zainteresowany.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
5. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

C. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OFERTA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

Zarejestrowana Nazwa Wykonawcy	
Zarejestrowany Adres Wykonawcy	
REGON	
NIP	
KRS	
Numer rachunku bankowego	
Numer rachunku bankowego, na które należy zwrócić wadium ^(*)	
Numer telefaksu do korespondencji w sprawie zamówienia	
Dokładny adres do korespondencji	
Numer telefonu	

Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis

(*) – wypełnić w przypadku, kiedy wadium złożone zostało w pieniądzu.

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi
p.n.: **Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella
Sawickiego** -

składamy ofertę wykonania tego zamówienia w pełnym zakresie objętym Specyfikacją
Istotnych Warunków Zamówienia z dnia.....

za kwotę netto:

/słownie:/

za 1 dobę (24 godziny) wykonywania usługi ochrony

plus stawka podatku VAT w wysokości%

co stanowi cenę oferty brutto :PLN
/słownie:/
za 1 dobę (24 godziny) wykonywania usługi ochrony.

Zamówienie będzie realizowane od daty podpisania umowy do **31.12.2012r.**

Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji, a w szczególności termin zapłaty faktury w ciągu **30** dni od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

Wadium w wysokości **zł** /słownie: złotych/
zostało wniesione w dniu w formie

Oświadczamy że:

1. Jestem/Jesteśmy związany/związani treścią **OFERTY** przez okres **30 dni** od daty, w której upływa termin składania ofert;
2. Zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową i akceptuję/akceptujemy ją bez zastrzeżeń ;
3. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia z Zamawiającym umowy - zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do specyfikacji.
4. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do przedstawienia/zawarcia polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia dotyczącej ochrony obiektów muzealnych zdeponowanych na terenie nieruchomości podlegającej ochronie, na kwotę co najmniej **400 tys. złotych**.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Oryginał dowodu wniesienia wadium,
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej,
- 5) Aktualny odpis z rejestru działalności gospodarczej,
- 6) Zaświadczenia z ZUS i US,
- 7) Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej,
- 8) Wykaz usług potwierdzający posiadanie doświadczenia zawodowego,
- 9) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług przedstawionych w wykazie,
- 10) Zaświadczenie o posiadaniu licencji II stopnia przez koordynatora ds. ochrony
- 11) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- 12) Oświadczenie o posiadaniu licencji przez koordynatora ds. ochrony,
- 13) Inne wymagane dokumenty.

OFERTA zawiera ponumerowanych stron.

	Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Data	
	(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy
ul. Stella-Sawickiego**

WYKONAWCA:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy	
--------------------------------	--

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam przepisom art.24 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, które wykluczają z postępowania o udzielenie zamówienia:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
2. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy,
3. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
4. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

- przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
6. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 7. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 8. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 9. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu opisanych przez Zamawiającego
warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
**Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy
ul. Stella-Sawickiego.**

WYKONAWCA:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy	
--------------------------------	--

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego opisane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności

1. Posiadam koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm);
2. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonałem/ wykonuję¹ 1 usługę ochrony polegającą na ochronie fizycznej nieruchomości w formie całodobowego posterunku, wykonana/wykonywana usługa² obejmowała okres minimum jednego roku;
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają doświadczenie oraz niezbędne kwalifikacje:
 - ✓ koordynator ds. ochrony posiada aktualną licencję pracownika ochrony II stopnia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm);
 - ✓ pracownicy ochrony posiadają doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania usługi ochrony.
4. Jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę co najmniej 400 tys. złotych.

	Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

Data	
	(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 4 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG OCHRONIARSKICH
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
zgodnie z warunkami zawartymi w Rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.1 specyfikacji**

Zamawiający (nazwa i adres), miejsce wykonania zamówienia	Zakres rzeczowy usługi i okres jej wykonywania	Data wykonania zamówienia	Wartość zamówienia netto(PLN)

Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonane przedstawionych realizacji.

	Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
Data	
	(podpis i pieczęć)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ
osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu
zamówienia, wraz z zakresem wykonanych przez nie czynności
oraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i
wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do
dysponowania tymi osobami

Imię i nazwisko, wiek	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia	Podstawa do dysponowania pracownikiem

Do powyższej informacji załączam dodatkowe oświadczenie, że koordynator ds. ochrony posiada wymagane uprawnienia (licencje)- zgodnie z wymogami Zamawiającego.

	<i>Uprawniony/Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 6 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Zobowiązuję się do oddania na rzecz (nazwa Wykonawcy składającego ofertę) do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów (wymienić zasoby do realizacji zamówienia) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia(wymienić przedmiot zamówienia).

<i>Nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby</i>	<i>Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby</i>
	
	<i>(Data, podpis i pieczęć)</i>

Wzór umowy

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

.....
..... reprezentowanym przez :
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowanym przez :

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą -

wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych*.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę pn.: **Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella-Sawickiego.**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę **fizycznej ochrony prowadzonej przez jednoosobowy posterunek ochronny - nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella-Sawickiego wraz z kompleksem magazynowym i terenem parkingowym, pozostających w użytkowaniu Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie – na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy.**
3. Zakres umowy w szczególności obejmuje:
 - 1) pełną całodobową ochronę fizyczną we wszystkie dni tygodnia przez jednoosobowy posterunek,
 - 2) zabezpieczenie istniejących obiektów magazynowych wraz ze znajdującym się wewnątrz wyposażeniem, urządzeniami oraz eksponatami muzealnymi przed

- włamaniami, kradzieżami oraz innymi zdarzeniami mającymi wpływ na ich funkcjonowanie,
- 3) nie wpuszczanie osób nieupoważnionych do wejścia na teren obiektu,
 - 4) nie wpuszczanie na teren parkingu i placu manewrowego nieupoważnionych pojazdów,
 - 5) kontrolę osób znajdujących się na ochranianym obiekcie,
 - 6) kontrolę prawidłowości zamknięć magazynów,
 - 7) uruchamianie procedur alarmowych w przypadku wystąpienia zagrożeń,
 - 8) w przypadku szczególnego zagrożenia podjęcie interwencji przez grupę interwencyjną,
 - 9) informowanie użytkownika obiektów o wszystkich spostrzeżeniach mających wpływ na ogólne bezpieczeństwo,
 - 10) wykonywanie doraźnych poleceń użytkownika obiektów dotyczących ochrony i zabezpieczenia mienia,
 - 11) dokumentowanie przebiegu służby w dokumentacji ochronnej (tabela służby, dziennik zmiany, książka zdarzeń, książka ewidencji kluczy)
4. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do:
- 1) zamontowania i utrzymywania w gotowości i na własny koszt czynników kontroli „obejścia” terenu chronionego;
 - 2) zapewnienia pracownikom ochrony łączności telefonicznej lub radiowej z własnym koordynatorem , bazą, grupą interwencyjną itp.
 - 3) wyposażenia pracowników ochrony w odpowiednie środki obrony;
 - 4) jednolitego umundurowania pracowników ochrony.
5. Przekazanie obiektów odbędzie się przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania.
6. Szczegółowy opis zakresu usług stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia Nr wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.), oraz wszelkie wymagane prawem pozwolenia lub zezwolenia niezbędne do świadczenia usług ochrony osób i mienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

8. Wykonawca obowiązany jest zapoznać dozorujących z ich zakresami czynności.
9. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia oraz że dysponuje odpowiednią ilością wykwalifikowanych pracowników ochrony.

§ 2

Termin realizacji umowy: od dnia 2012 roku do dnia 2012 roku.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanej przez siebie działalności oraz zgodnie ze szczegółowym opisem zakresu usług, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, a także zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, w sposób zapewniający w najwyższym stopniu bezpieczeństwo mienia Zamawiającego lub też mienia oddanego Zamawiającemu do używania przez osoby trzecie.
2. Wykonawca zobowiązany jest chronić interesy Zamawiającego, w tym także w zakresie informacji niejawnych uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Książki Dyżurów i wpisywania do niej:
 - a) nazwiska i imienia oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony,
 - b) o zaistniałych zdarzeniach w czasie pełnienia służby przez pracowników ochrony,
 - c) o zaistniałych w czasie służby usterkach w zabezpieczeniu obiektów.
4. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
5. Zamawiający może wydawać pracownikom ochrony dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w Książce Dyżurów. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy, nie są sprzeczne z prawem oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa dozorowanych obiektów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości dozoru w ciągu doby.

7. Pracownik ochrony musi pełnić służbę po upływie swojego dyżuru do czasu przybycia zmiennika na obiekt. Niedopełnienie tego obowiązku będzie podstawą do rozwiązania całej umowy z winy Wykonawcy niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 2.
8. Wykonawca zapewni łączność między pracownikami ochrony, bazą, grupami interwencyjnymi.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji lub wyjaśnień niezbędnych do prawidłowego wykonywania usług, w szczególności do przekazania informacji o obiektach podlegających ochronie.
2. Zamawiający wpisze do Książki Dozoru obiekty i przedmioty, na które należy zwrócić szczególną uwagę w czasie prowadzenia dozoru.
3. Wykonawca na własny koszt zapewni jednolite umundurowanie pracowników ochrony, pozwalające na jego identyfikację.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania usług przeszkoli na własny koszt pracowników ochrony, a w szczególności zapozna ich z położeniem budynków, pomieszczeń urządzeń podlegających szczególnej ochronie.

§ 5

1. Wynagrodzenie za dany miesiąc będzie wynikiem przeliczenia ilości dni, potwierdzonych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego przez stawkę dobową wynikającą z oferty, t.j. złotych brutto (słownie złotych:).
2. Wartość umowy netto za cały okres wykonywania usługi wynosizłotych (słownie:).
3. Wynagrodzenie będzie przekazywane na konto Wykonawcy wskazane w fakturze wystawionej na koniec każdego miesiąca po protokolarnym stwierdzeniu należytego wykonania usługi, w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający upoważnia do kontaktu z koordynatorem w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby, osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy wyznaczy Kierownik Działu Zamawiającego.
3. Koordynatorem ds. ochrony wyznaczonym przez Wykonawcę będzieposiadający licencje pracownika ochrony II Nrwydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 145 poz.1221 z zm.)
4. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy upoważniony jest p....., numer telefonu kontaktowego (interwencyjnego):, z którego będą wysyłane/podawane również informacje o zdarzeniach mogących spowodować szkodę na chronionym obiekcie.

§ 7

1. Strony postanawiają, że zapłacą kary umowne:
 - 1) Zamawiający:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, za wyjątkiem przypadku określonego w art. 145 Prawa zamówień publicznych – 10 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy,
 - 2) Wykonawca:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy,
 - b) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonywania usługi ochrony – 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 2 (termin początkowy),

- c) za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę stwierdzony przez Zamawiającego i potwierdzony na piśmie w formie protokołu lub notatki służbowej – 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w szczególności za szkody powstałe w wyniku zaginięcia (kradzieży), uszkodzenia lub zniszczenia mienia powierzonego do ochrony.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za nieprzestrzeganie przepisów BHP i ppoż. przy świadczeniu usług.
 4. W przypadku zaistnienia zdarzeń prowadzących do powstania szkody po stronie Zamawiającego, Wykonawca winien:
 - a) natychmiast zabezpieczyć teren,
 - b) natychmiast powiadomić organy ścigania,
 - c) natychmiast powiadomić koordynatora Zamawiającego telefonicznie – używając do tego wyłącznie na numer telefonu:) oraz faksem (nr).
 5. Za każdą godzinę opóźnienia w dopełnieniu któregośkolwiek z obowiązków określonych w ustępie 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości złotych (słownie złotych:).
 6. Wykonawca oraz Zamawiający sporządzą protokół komisyjny stwierdzający rodzaj i wysokość zaistniałych szkód oraz zawierający opis okoliczności zdarzenia (w tym zachowanie i działania podjęte przez Wykonawcę).
 7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w ust. 1 kary umowne.
 8. Wykonawca przedkłada polisę ubezpieczenia kontraktowo – deliktowego od odpowiedzialności cywilnej stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za dopełnienie formalności związanych z wypłatą odszkodowania na rzecz Zamawiającego.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
11. Wykonawca nie może powierzać lub posługiwać się w wykonaniu niniejszej umowy osobami trzecimi, chyba, że jest do tego zmuszony przez okoliczności. Jednakże w takim przypadku odpowiada za działania lub zaniechania osób trzecich jak za własne działania chociażby nie ponosił winy w ich wyborze.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w przepisach prawa, w szczególności w art. 145 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych oraz w przepisach kodeksu cywilnego (odstąpienie ustawowe).
2. Zamawiający może nadto w terminie od daty podpisania niniejszej umowy do dnia określonego w § 2 (termin końcowy) odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy dłuższej niż 7 dni licząc od terminu określonego w § 2 (termin początkowy),
 - 2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy, albo wydania nakazu zajęcia jego majątku,
 - 3) trzykrotnego kolejnego stwierdzenia przypadków nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, przy czym przez „rażące naruszenie postanowień umowy” należy rozumieć w szczególności: zatrudnienie podwykonawców bez zgody Zamawiającego, przyjmowanie przez pracowników ochrony wizyt osób postronnych, wnoszenie na teren obiektu objętego ochroną alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywanie i przyjmowanie, opuszczenie obiektu objętego ochroną przed przybyciem zmiennika, wynoszenie lub wywożenie jakiegokolwiek mienia z obiektu objętego ochroną, korzystanie z udostępnionej przez Zamawiającego pomieszczeń w celach innych aniżeli związane z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, wykonywanie jakichkolwiek innych czynności, które w sposób negatywny mogłyby wpłynąć na dobre imię lub kondycje

finansową Zamawiającego lub mogłyby utrudniać prawidłowe wykonywanie niniejszej umowy.

3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za już wykonane usługi.

§ 9

Zamawiający wydzieli i odda bezpłatnie do użytkowania pomieszczenia dla pracowników Wykonawcy. Pomieszczenia te mogą być wykorzystywane tylko i wyłącznie do czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 10

1. Istotne zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej z wybranym wykonawcą w następujących przypadkach:
 - 1) gdy ulegnie zmianie urzędowa stawka podatku VAT – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie stosownie do zmiany wysokości stawki podatkowej,
 - 2) zmiany ochranianej powierzchni nieruchomości gruntowej oraz ilości obiektów na niej usytuowanych w przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji niniejszej umowy lub decyzji jednostki nadrzędnej Zamawiającego związanej z przeznaczeniem nieruchomości,
 - 3) aktualizacji sposobu realizacji usługi wynikającej z konieczności poprawy warunków bezpieczeństwa nadzorowanych obiektów,
 - 4) zmiany na stanowisku koordynatora ds. ochrony, której dokonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia w dacie podpisania umowy,
 - 5) zmiany pracowników ochrony realizujących zamówienie, której dokonanie stało się konieczne na skutek sytuacji której nie można było przewidzieć w dacie podpisania umowy .

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

Załączniki:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) oferta wykonawcy,
- 3) polisa ubezpieczenia prowadzonej działalności,
- 4) zakres rzeczowy usługi
- 5) koncesja a prowadzenie działalności gospodarczej,
- 6) licencja pracownika ochrony dla koordynatora ds. ochrony,
- 7) lista pracowników ochrony realizujących umowę.

Zakres rzeczowy

Ochrona fizyczna nieruchomości gruntowych położonych w Krakowie przy ul. Stella-Sawickiego.

Obiekt usytuowany jest w Krakowie na os. II pułku Lotniczego przy zbiegu ulic Medveckiego i Stella-Sawickiego. Na terenie obiektu chronionego znajduje się 5 hal magazynowych, pomieszczenia biurowe oraz teren parkingu i placu manewrowego.

W halach magazynowych przechowywane są eksponaty (obiekty muzealne) będące własnością Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie. Bramy budynków magazynowych są zaplombowane. Dostęp do ich wnętrza jest możliwy tylko w obecności przedstawicieli Urzędu Miasta Krakowa lub Muzeum Inżynierii Miejskiej. Obiekt jest ogrodzony w całości z jedną czynną bramą wjazdowo-wyjazdową (wyposażoną w szlaban) od strony ul. Medveckiego, oraz bramą ppoż. (zamkniętą) od strony byłego lotniska w Czyżynach.

Usługa polega na:

1. Wykonywaniu usługi ochrony nieruchomości zabudowanej kompleksem magazynowym (5 hal) wraz z otoczeniem o łącznej powierzchni 2,59 ha.
2. Pełnieniu dyżuru w godzinach wynikających z harmonogramu dyżurów opracowanego zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy o zakresie czasu pracy osób dozorujących.
3. Ochronie przed włamaniem do obiektów, zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia będącego własnością Zamawiającego.
4. Nie wpuszczaniu osób nieupoważnionych do wejścia na teren obiektu (w tym nie wpuszczaniu na teren parkingu i placu manewrowego nieupoważnionych pojazdów).
5. Dokonywaniu interwencji wobec osób zakłócających porządek.
6. Wydawaniu kluczy do pomieszczeń, wpuszczaniu na obiekt tylko osób do tego upoważnionych, na podstawie dowodu osobistego. Dyżurujący mają obowiązek prowadzenia ewidencji wydawanych kluczy.
7. Reagowaniu w przypadkach jakiegokolwiek zagrożenia. W szczególnych przypadkach należy wezwać grupę interwencyjną za pomocą przycisku napadowego lub telefonu. Czas dojazdu grupy interwencyjnej nie powinien wynosić więcej niż 15 min. od czasu otrzymania sygnału alarmowego. Grupa interwencyjna musi składać się z min. 2 os. posiadających licencje II stopnia wydane zgodnie z przepisami ustawy o *ochronie osób i mienia* z dnia 22 sierpnia

- 1997 r (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 145 poz.12121 z zm.). Utrzymywaniu stałej łączności między pracownikami ochrony, bazą, grupami interwencyjnymi.
8. Wzmoczeniu czynności ochrony w godzinach nocnych.
 9. Prowadzeniu na bieżąco księgi dyżurów, w której wpisuje się informacje o objęciu dyżuru oraz wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby. Każdy z pracowników ochrony ma obowiązek zapoznać się z treścią notatek służbowych w księdze dyżurów.
 10. Przed objęciem i zdaniem dyżuru pracownik ochrony dokonuje wspólnie z obejmującym dyżur, obchód terenu ochranianego w trakcie, którego należy sprawdzić stan zabezpieczeń obiektu. Po zakończeniu obchodu należy przejście i zdanie obiektu wpisać w księdze dyżurów.
 11. Niezwłocznym informowaniu upoważnionych osób ze strony Zamawiającego o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie ochranianego obiektu.
 12. Informacje o zdarzeniach zaistniałych na chronionym terenie będą przekazywane Zamawiającemu tylko i wyłącznie z numeru telefonu koordynatora lub specjalnie do tego celu wyznaczonego jednego numeru telefonu.
 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia obsady ochrony w uzasadnionych przypadkach. Rozliczenie takich dyżurów nastąpi w oparciu o stawkę osobo-godziny.
 14. Wyłoniony Wykonawca ma obowiązek zamontować i utrzymywać w gotowości oraz na własny koszt czytniki kontroli „obejścia” terenu chronionego i odczytywania kontrolnego kart codziennie między godz. 19:00 – 7:00 min., co 1 godz.
 15. Zamawiający ma prawo do zastosowania kar finansowych w wys. 10-15 % wartości miesięcznej kwoty wynagrodzenia w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zapisów zawartych w umowie i zakresie rzeczowym. Kontrola zapisów czytników będzie wykonywana przez Zamawiającego raz w miesiącu.
 16. W przypadku ujawnienia awarii na terenie obiektu, pracownik ochrony ma obowiązek niezwłocznie powiadomić koordynatora ds. ochrony, a ten osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego o zaistniałym fakcie.
 17. Pracownicy ochrony mają obowiązek wykonywać inne czynności wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego mające związek z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku na chronionym obiekcie, które nie są sprzeczne z Instrukcją Ochrony, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu koordynatorowi ds. Ochrony,
 18. Pracownicy ochrony mają zakaz udzielania informacji postronnym osobom o chronionym obiekcie i systemie zabezpieczeń,
 19. Wykonawca musi dysponować „grupą interwencyjną” spełniającą kryteria określone w Ustawie o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U. Nr 145 poz.12121 z zm.).
 20. Lokalizacja punktów kontrolnych (min. 5 pkt) systemu kontroli dostępu i rejestracji czasu pracy zostanie ustalona wspólnie z przedstawicielami Zamawiającego.
 21. Koordynator ds. ochrony musi posiadać licencje II stopnia zgodnie Ustawą o ochronie osób i mienia (tekst jednolity z 2005r. Dz.U. Nr 145 poz.12121 z zm.).
 22. Podczas służby pracownikowi ochrony nie wolno dopuszczać do przebywania w portierni ochranianego obiektu osób postronnych, niemających związku ze służbą.
 23. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie socjalne (dyżurkę) oraz sanitariaty przenośne.
 24. Zamawiający przekaze Wykonawcy (koordynator ds. ochrony):
 - listę osób upoważnionych do wejścia na teren obiektu,

- listę osób do powiadomienia telefonicznego w przypadku zaistnienia zdarzeń naruszających dobra Zamawiającego,
- listę osób upoważnionych do pobierania kluczy
- listę pojazdów upoważnionych do wjazdu/wyjazdu na i z terenu ochranianego.

Usługa będzie wykonywana:

W okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. we wszystkie dni tygodnia 24-godziny na dobę w systemie dwuzmianowym, jednocześnie przez **jednego** pracownika ochrony.

Wymagania dodatkowe:

- Wiek 25-60 lat,
- Prezentacja nienaganna, czysty, schludny wygląd,
- Ubiór: mundur służbowy w tym opcjonalnie nakrycie głowy,
- Prezentacja nienaganna, czysty, schludny wygląd

Wyposażenie osobiste ochrony:

- Środki bezpośredniego kontaktu (krótkofalówki lub telefony komórkowe),
- System on-line kontroli dostępu i rejestracji czasu pracy umożliwiający całodobowo podgląd przebiegu ochrony.