

Warunki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego polegającego na powierzeniu prowadzenia w okresie od dnia 1.01.2012 r. do dnia 31.12.2014 r. środowiskowego domu samopomocy przeznaczonego dla 19 osób z chorobą Alzheimera, w lokalu podmiotu zlokalizowanym na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

- 1. Zadanie:** przedmiotem zlecanego zadania jest powierzenie zadania publicznego polegającego na prowadzeniu w okresie od dnia 1.01.2012 r. do dnia 31.12.2014 r. środowiskowego domu samopomocy przeznaczonego dla 19 osób z chorobą Alzheimera, w lokalu podmiotu zlokalizowanym na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
- 2. Uczestnicy konkursu:** podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 Nr. 234, poz. 1536), zwanej dalej ustawą.
Zleceńobiorcą zadania zostanie podmiot, którego oferta oceniona zostanie najwyżej przez Komisję konkursową.
- 3. Miejsce realizacji zadania:** teren Gminy Miejskiej Kraków.
Uwaga: Oferent powinien dysponować tytułem prawnym do lokalu, w którym ma być prowadzony środowiskowy dom samopomocy.
- 4. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w okresie od 1.01.2012 r. do 31.12.2012 r. wynosi 218 196,-zł (słownie: dwieście osiemnaście tysięcy sto dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100).**

Zleceńodawca oświadcza, że środki finansowe na realizację zadania zostaną również uwzględnione w planach finansowo-rzeczowych Zleceńodawcy na lata 2013-2014.
Ostateczna wysokość środków na realizację zadania w 2012 r. i w latach 2013-2014 uzależniona jest od wysokości dotacji z administracji rządowej przyznanej na ten cel przez Wojewodę Małopolskiego. Ewentualne zmiany w wysokości dotacji na dany rok będą określone w aneksach do umowy.
- 5. Termin składania ofert:** 20.12.2011 r. do godz. 8.00.
- 6. Miejsce składania ofert:** Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, parter, pok. 004
- 7. Pierwsze posiedzenie Komisji konkursowej** odbędzie się 20.12.2011 r. o godz. 11.00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14.
- 8. Termin realizacji zadania:** od 1.01.2012 r. do 31.12.2014 r.
- 9. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:**

- 1) Ofertę na obowiązującym druku, będącym załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego

wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

- 2) Kalkulację kosztów na lata 2012-2014 zgodnie ze wzorem znajdującym się w druku oferty konkursowej.
- 3) Informacje na temat braku zastrzeżeń do rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia dotacji otrzymanej na realizację zadań publicznych podobnego rodzaju w latach ubiegłych należy ująć w pkt V ppkt 3 druku oferty konkursowej.
- 4) Uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzona będzie działalność.

Uwaga:

Wszystkie powyższe dokumenty i oświadczenia winny zostać podpisane przez osobę/y/ upoważnioną/e/ do reprezentacji Oferenta.

Wszystkie kopie składanych dokumentów winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem.

10. Zakres rzeczowy zadania.

- 1) Przedmiot zlecanego zadania oraz miejsce i termin jego realizacji zostały określone w pkt. 1, 3 i 8 niniejszych warunków.
- 2) Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana podmiotowi na warunkach określonych w umowie.
Wysokość dotacji na zadanie w okresie od 1.01.2012 r. do 31.12.2012 r. wynosi 218 196,-zł (słownie: dwieście osiemnaście tysięcy sto dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100).
- 3) Szczegółowe zasady realizacji zadania:
 - a) Środowiskowy dom samopomocy, zwany dalej domem, winien działać co najmniej 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie.
 - b) Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego winien wynosić nie mniej niż 1 etat na 5 uczestników.
 - c) Środowiskowy dom samopomocy ma zapewnić w szczególności następujące usługi:
 - trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
 - trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami, w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
 - trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
 - poradnictwo psychologiczne;
 - pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
 - pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
 - niezbędną opiekę;
 - terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację.
- 4) Ogólne zasady realizacji zadania:
 - a) Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować zadanie w okresie od 1.01.2012 r. do 31.12.2014 r. na terenie Gminy Miejskiej Kraków w lokalu wskazanym w złożonej ofercie.

- b) Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania informacji o źródle pochodzenia środków na realizację zadania we wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, sprawozdawczych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizacji zadania.
- c) Zleceniobiorca po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy zobowiązuje się do zwrotu środków trwałych, które zostały zakupione ze środków finansowych pochodzących z dotacji.
- d) Zleceniobiorca jest zobowiązany do sporządzania i składania sprawozdań zgodnie z ustaleniami określonymi w umowie.

11. Przygotowanie oraz składanie ofert.

- 1) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- 2) Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Józefińska 14, pok. 004, w terminie do **20.12.2011 r. do godz. 8.00.**
- 3) Oferty powinny być oznakowane następująco:
„Oferta na powierzenie zadania publicznego polegającego na prowadzeniu w okresie od dnia 1.01.2012 r. do dnia 31.12.2014 r. środowiskowego domu samopomocy przeznaczonego dla 19 osób z chorobą Alzheimera, w lokalu podmiotu zlokalizowanym na terenie Gminy Miejskiej Kraków”.
Na kopercie winna znaleźć się pieczęć Oferenta.
- 4) Oferty składane po określonym w warunkach konkursu terminie nie będą rozpatrywane.

12. Wybór oferenta.

- 1) Ocena ofert pod względem formalnym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny formalnej; wzór karty oceny formalnej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych warunków.
- 2) Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach indywidualnej oceny ofert; wzór karty określający kryteria oceny ofert stanowi załącznik Nr 2 do niniejszych warunków.
- 3) Ocena możliwości realizacji zadania przez Oferenta dokonywana jest w następujący sposób: w przypadku, gdy w wyniku oceny merytorycznej liczba uzyskanych przez Oferenta punktów jest niższa niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania, przyjmuje się, że Oferent nie ma możliwości realizacji zadania określonego w konkursie.
- 4) Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi do **22.12.2011 r.**
- 6) Wyniki dokonanego wyboru realizatora zadania będą podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, **a także w Biuletynie Informacji Publicznej oraz miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych.**
- 7) Oferent, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zadania, zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć do Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa, **ul. Stachowicza 18, p. 213,** drugi egzemplarz oferty, sporządzonej zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 9 niniejszych warunków, o treści tożsamej z ofertą złożoną w konkursie **wraz z kosztorysami na lata 2012-2014.**
- 8) Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych

Urzędu Miasta Krakowa, [ul. Stachowicza 18, p. 213](#), w celu uzgodnienia warunków umowy.

- 9) Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w [ppkt.8](#), jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
- 10) Zleceniodawca zawrze umowę z wybranym Oferentem z mocą obowiązywania od [1.01.2012](#) r.

13. Ocena realizacji zadania.

Oferent realizujący zlecone zadanie przedstawia Zleceniodawcy sprawozdania wg wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).