

EK-03.1711.32.2021.MD

Przegląd bieżący: stan bezpieczeństwa i higieny pracy w nadzorowanych szkołach/placówkach
Podstawa prawna:

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1604.).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018 r., poz. 1055)

Szkoła/placówka: **Zespół Szkół Specjalnych nr 14**

Data kontroli: 7 września 2021 r.

I. Stan budynku i otoczenia.

lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarnohigieniczne są utrzymywane w czystości i pełnej sprawności technicznej.	<u>tak/nie</u>	
2.	Plan ewakuacji szkoły oraz drogi ewakuacyjne umieszczone są w widocznym miejscu w sposób trwały	<u>tak/nie*</u>	
3.	Teren wokół szkoły jest uporządkowany i zabezpieczony	<u>tak/nie*</u>	
4.	Zaopatrzone apteczki wraz instrukcją udzielania pierwszej pomocy znajdują się w:	<u>W sekretariacie, pomieszczeniu przy sali gimnastycznej, kuchniach w pracowniach kształcenia zawodowego</u>	
5.	Regulaminy określające zasady BHP znajdują się w:	<u>pracowniach, Sali gimnastycznej, siłowni*</u>	

*właściwe podkreślić

II. Zakup wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej w szkołach w ramach dotacji celowej.

Kwota przyznana szkole w ramach dotacji celowej: 6 620 zł

Sprzęt zakupiony w ramach wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej:

Szafka medyczna, kartotekowa, biurko, ciśnieniomierz, parawan medyczny, termometr elektroniczny, apteczka przenośna, zestaw przeciwwstrząsowy, tablice Ishihary, siatki centylowe, materiały opatrunkowe, leki.

Urząd Miasta Krakowa

WYDZIAŁ EDUKACJI

tel. +48 12 616 52 00, fax +48 12 616 52 01, ek.umk@um.krakow.pl

30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18

www.krakow.pl



III. Organizacja pracy szkoły.

Lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	W zakresie udzielania pierwszej pomocy zostało przeszkolonych w sumie	<u>nauczyciele wychowania fizycznego, nauczyciele prowadzący zajęcia w pracowniach*</u>	Wszyscy nauczyciele
2.	Harmonogram godzin pracy personelu i obsługi (potwierdzony na listach obecności)	<u>zapewnia/</u> nie zapewnia odpowiedniego zabezpieczenia budynku i utrzymania w nim czystości	
3.	Schody zostały wyposażone w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie.	<u>Tak/nie*</u>	

*właściwe podkreślić

IV. Protokoły kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki/wypadki.

Lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	Protokoły kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki	<u>znajdują się w szkole/placówce</u> , kopie zostały przekazane organowi prowadzącemu*	
2.	W szkole prowadzony jest rejestr wypadków zgodny z wzorem właściwego Rozporządzenia	<u>tak/nie*</u>	
3.	W szkole znajdują się protokoły powypadkowe zgodne ze wzorem właściwego Rozporządzenia	<u>tak/nie*</u>	W zaleceniach
4.	Protokoły powypadkowe zostały sporządzone w terminie zgodnym z Rozporządzeniem i niezwłocznie doręczone osobom uprawnionym	<u>tak/nie</u>	
5.	Każdorazowo w skład zespołu powypadkowego wchodzi (na podstawie przynajmniej 3 wypadków)	pracownik służby BHP, <u>społeczny inspektor pracy</u> , pracownik szkoły przeszkolony w zakresie BHP, dyrektor szkoły/placówki*	inspektor ds. BHP i społeczny inspektor pracy
6.	Dyrektor omawia z pracownikami szkoły/placówki okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobiegania wypadkom	<u>tak / nie</u>	

*właściwe podkreślić

Urząd Miasta Krakowa

WYDZIAŁ EDUKACJI

tel. +48 12 616 52 00, fax +48 12 616 52 01, ek.umk@um.krakow.pl

30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18

www.krakow.pl



V. Organizacja wycieczek szkolnych.

lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	W szkole znajdują się karty wycieczek zgodne ze wzorem określonym w przepisach	<u>tak /nie*</u> <u>są /nie są zatwierdzone</u> przez dyrektora szkoły/placówki*	Są zatwierdzane przez wicedyrektorów
2.	O wycieczkach zagranicznych dyrektor poinformował (nazwa kraju, czas pobytu, program, nazwisko kierownika i opiekuna wycieczki)	<u>organ prowadzący, organ nadzoru pedagogicznego*</u>	
3.	Dyrektor każdorazowo wyznaczył kierownika wycieczki, który ukończył kurs kwalifikacyjny	<u>tak /nie*</u>	

VI. Czy Szkoła/placówka otrzymała zalecenia pokontrolne z kontroli:

1. Nazwa instytucji przeprowadzającej kontrolę: Referat Kontroli Finansowej Biura Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Krakowa
Data kontroli : Protokół z dnia 28 grudnia 2018 r. Kontrolę objęto okres roku 2017
Zalecenia: TAK
Informacja o realizacji zaleceń przez Dyrektora szkoły/placówki: TAK.
2. Nazwa instytucji przeprowadzającej kontrolę: Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie
Data kontroli : 11 czerwca 2019 r.
Zalecenia: NIE
Informacja o realizacji zaleceń przez Dyrektora szkoły/placówki: nie dotyczy.

VII. Czy w szkole/placówce zatrudniony jest pracownik służby bhp (dot. szkół/placówek, w których zatrudnionych jest minimum 100 pracowników)

TAK / NIE*

Czy pracownik służby bhp sporządza i przedstawia pracodawcy, co najmniej raz w roku okresową analizę stanu bezpieczeństwa i higieny (zgodnie z § 2 ust.1 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy – Dz. U. z 1997 r. , poz. 704 z późn. zm.)

TAK / NIE*

*właściwe podkreślić

Wnioski i zalecenia:

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ EDUKACJI
tel. +48 12 616 52 00, fax +48 12 616 52 01, ek.umk@um.krakow.pl
30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18
www.krakow.pl



Zalecenia:

1. Dostosować wzór protokołu powypadkowego do obowiązującego w Rozporządzeniu MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. (DZ. U. z 2020 roku, poz. 1604.).

IX. Za realizację zaleceń odpowiedzialny jest dyrektor szkoły/placówki – na bieżąco

X. Sprawozdanie z realizacji zaleceń należy przesłać do WE w terminie do - na bieżąco.

KIEROWNIK REPERATU

.....
Magdalena Dudek

podpis pracownika Wydziału Edukacji UMK

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH NR 14
Im. prof. Marii Grzegorzewskiej
31-966 Kraków, os. Sportowe 28
tel. 12 644-34-17, 12 644-53-47

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych nr 14

.....
mgr Stanisław Wydra

podpis dyrektora szkoły

Urząd Miasta Krakowa

WYDZIAŁ EDUKACJI

tel. +48 12 616 52 00, fax +48 12 616 52 01, ek.umk@um.krakow.pl

30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18

www.krakow.pl

