

Kraków, 27.06.2018 r.

Załącznik
do Zarządzenia nr 1/2018
Dyrektora Wydziału Edukacji
z dnia 24.01.2018 r.

EK-02.1711.44.2018

Przegląd bieżący: stan bezpieczeństwa i higieny pracy w nadzorowanych szkołach/placówkach

Podstawa prawna:

Zarządzenie Nr 1/2018 Dyrektora Wydziału Edukacji z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzania przeglądów bieżących w zakresie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w przedszkolach, szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kraków.

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2003 roku, Nr 6, poz. 69 z późn.zm.).

Rozporządzenie MEN z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. 2018 poz. 1055).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy – (Dz. U. z 1997 r., poz. 704 z późn. zm.).

Szkoła/placówka: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Krakowie

I. Stan budynku i otoczenia.

lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarnohigieniczne są utrzymywane w czystości i pełnej sprawności technicznej.	<u>tak/nie</u>	
2.	Plan ewakuacji szkoły oraz drogi ewakuacyjne umieszczone są w widocznym miejscu w sposób trwały	<u>tak/nie*</u>	
3.	Teren wokół szkoły jest uporządkowany i zabezpieczony	<u>tak/nie*</u>	
4.	Zaopatrzone apteczki wraz instrukcją udzielania pierwszej pomocy znajdują się w:	<u>pokoju nauczycielskim, laboratorium, pracowniach, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego, kuchni*</u>	W placówce funkcjonują gabinety pomocy przedlekarskiej przy ul. Szwedzkiej i ul. Szujskiego.
5.	Regulaminy określające zasady BHP znajdują się w:	<u>pracowniach, sali gimnastycznej, siłowni*</u>	

*właściwe podkreślić

II. Zakup wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej w szkołach w ramach dotacji celowej.

Kwota przyznana szkole w ramach dotacji celowej: 5971,00 zł

Wykorzystana kwota: 5970,99 zł

Sprzęt zakupiony w ramach wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej: szafka do przechowywania leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych, szafka kartoteczna, waga medyczna, tablice do badania ostrości wzroku, przenośna apteczka pierwszej pomocy.

Wnioski i zalecenia:

Brak zaleceń.

III. Organizacja pracy szkoły.

lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych - na przykładzie tygodniowego rozkładu zajęć dla 3 dowolnie wybranych klas: IA, IIIB, III C-P zapewnia:	<u>równomierne obciążenie zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia*</u>	
2.	W planie zastępstw w okresie od 21.05.18 r. do 25.05.18 r. (uwzględnia się okres przynajmniej 1 tygodnia) zaplanowano opiekę uczniom przez:	<u>nauczycieli prowadzących zajęcia z grupą uczniów (połączenie dwóch grup), nauczyciela prowadzącego w tym czasie zajęcia z inną klasą, zwolniono uczniów do domu informując ich o tym w tym samym dniu*</u>	Organizowane są zastępstwa płatne lub jeżeli jest możliwość łączy się grupy. Zajęć co do zasady nie odwołuje się. Odwołuje się tylko zajęcia rewalidacyjne jeżeli wypadają na ostatniej godzinie.
3.	Plan dyżurów nauczycieli na przerwach szkolnych	<u>zapewnia/nie zapewnia*</u> opiekę uczniom w czasie przerw	
4.	W zakresie udzielania pierwszej pomocy zostało przeszkolonych w sumie 65 nauczycieli w tym:	nauczyciele wychowania fizycznego, nauczyciele prowadzący zajęcia w pracowniach*	Wszyscy nauczyciele są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
5.	Harmonogram godzin pracy personelu i obsługi (potwierdzony na listach obecności)	<u>zapewnia/nie zapewnia</u> odpowiedniego zabezpieczenia budynku i utrzymania w nim czystości	
6.	Schody zostały wyposażone w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie.	<u>tak/nie*</u>	

*właściwie podkreślić

IV. Protokoły kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki/wypadki.

lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	Protokoły kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki	<u>znajdują się w szkole/placówce, kopie zostały przekazane organowi prowadzącemu*</u>	

2.	W szkole prowadzony jest rejestr wypadków zgodny z wzorem właściwego Rozporządzenia	<u>tak/nie*</u>	W bieżącym roku szkolnym doszło do 1 wypadku ucznia i 1 wypadku pracownika szkoły.
3.	W szkole znajdują się protokoły powypadkowe zgodne z wzorem właściwego Rozporządzenia	<u>tak/nie*</u>	
4.	Każdorazowo w skład zespołu powypadkowego wchodzi (na podstawie przynajmniej 3 wypadków)	<u>pracownik służby BHP, społeczny inspektor pracy, pracownik szkoły przeszkolony w zakresie BHP, dyrektor szkoły/placówki*</u>	
5.	Dyrektor omawia z pracownikami szkoły/placówki okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobiegania wypadkom	<u>tak/nie</u>	

*właściwe podkreślić

V. Organizacja wycieczek szkolnych.

lp.	badany obszar	stan faktyczny	uwagi
1.	W szkole znajdują się karty wycieczek zgodne ze wzorem określonym w przepisach	<u>tak/nie*</u> <u>sa/nie są</u> zatwierdzone przez dyrektora szkoły/placówki*	
2.	O wycieczkach zagranicznych dyrektor poinformował (nazwa kraju, czas pobytu, program, nazwisko kierownika i opiekuna wycieczki, imienna lista uczestników)	<u>organ prowadzący, organ nadzoru pedagogicznego*</u>	W bieżącym roku szkolnym odbyły się 4 wycieczki zagraniczne.
3.	Dyrektor każdorazowo wyznaczył kierownika wycieczki, który ukończył kurs kwalifikacyjny	<u>tak/nie*</u>	

VI. Czy szkoła/placówka otrzymała zalecenia pokontrolne z kontroli dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy realizowanych przez upoważnione do tego instytucje (w bieżącym roku szkolnym)

TAK/NIE*

Nazwa instytucji przeprowadzającej kontrolę:

NIE DOTYCZY

Data kontroli:

NIE DOTYCZY

Zalecenia:

NIE DOTYCZY

Informacja o realizacji zaleceń przez Dyrektora szkoły/placówki:

NIE DOTYCZY

Uwagi:

Bez uwag.

VII. Czy w szkole/placówce zatrudniony jest pracownik służby bhp (dot. szkół/placówek, w których zatrudnionych jest minimum 100 pracowników)

TAK/NIE*

NIE DOTYCZY

Czy pracownik służby bhp sporządza i przedstawia pracodawcy, co najmniej raz w roku okresową analizę stanu bezpieczeństwa i higieny (zgodnie z § 2 ust.1 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy – Dz. U. z 1997 r., poz. 704 z późn. zm.)

TAK / NIE*

*właściwe podkreślić

Uwagi:

Bez uwag.

VIII. Potrzeby remontowe szkoły:

Podstawowe potrzeby remontowe to:

- budynek przy ul. Szujskiego: remont dachu, izolacja ścian, malowanie sali gimnastycznej i ścian wewnętrznych na korytarzach i w salach,
- budynek przy ul. Barskiej: odnowa elewacji zewnętrznej budynku, wykonanie ogrodzenia,
- budynek przy ul. Szwedzkiej: wydzielenie klatki schodowej, remont instalacji elektrycznej, malowanie sypialni, remont elewacji na budynku warsztatów.

Wnioski i zalecenia:

Stan BHP nie budzi zastrzeżeń. Brak zaleceń.

VIII. Za realizację zaleceń odpowiedzialny jest dyrektor szkoły/placówki w terminie do: NIE DOTYCZY

IX. Sprawozdanie z realizacji zaleceń należy przesłać do WE w terminie do: NIE DOTYCZY

STARSZY INSPEKTOR

Jadwiga Sowa

2.07.2018r.

data i podpis inspektora

Dyrektor Ośrodka

2.07.2018r.

mgr Jarosław Statek

data i podpis dyrektora szkoły

Dyrektor Ośrodka
mgr Jarosław Statek

