

Numer sprawy: DPS-OP.271.66.2018

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55,

Telefon: 12 430 52 74; Fax: 12 430 62 12

e-mail: zamowienia@dpskrakowska.krakow.pl

www.dpskrakowska.krakow.pl

ZAPROSZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie do 30 000 euro
na podst. Art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2018r.poz. 1986)
zwane dalej zaproszeniem

**na realizację zadania pn. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 –
dostawa i montaż podsufitowych podnośników szynowych 2018r.**

Zatwierdził


Marzena Samek

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro, na wykonania zadania pn. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 – dostawa i montaż podsufitowych podnośników szynowych 2018r.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie poniżej 30000 euro, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1986).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż w budynku Zamawiającego, nieużywanych, fabrycznie nowych podsufitowych podnośników szynowych tj. systemów do uniwersalnego transportu i opieki nad mieszkańcem (zwanych dalej systemem) - w ilości szt. 2.
2. Zakres zamówienia:

Zespół Opiekuńczo-Terapeutyczny nr 2 - bud. przy ul. Krakowskiej 53, I piętro

- a) pokój mieszkalny nr 2 : dostawa i montaż podsufitowego systemu - szt.1, obejmującego:
 - podnośnik elektryczny do podnoszenia, przesuwania i transportu osoby o udźwigu do 275 kg
 - z pilotem IPx7 (odpornym na zamoczenie)
 - instalację szyn naściennych + trawers o wymiarach dostosowanych do pokoju nr 2
- b) łazienka nr 1 dostawa i montaż podsufitowego systemu - szt.1, obejmującego:
 - podnośnik elektryczny do podnoszenia, przesuwania i transportu osoby o udźwigu do 275 kg
 - z pilotem IPx7 (odpornym na zamoczenie)
 - instalację szyn naściennych + trawers o wymiarach dostosowanych do łazienki nr 1

W zał. rzut I pietra bud. ul. Krakowska 53, na którym numer w/w pomieszczeń został oznaczony kolorem zielonym.

3. Podsufitowy podnośnik szynowy tj. system do uniwersalnego transportu i opieki nad mieszkańcem powinien zapewniać transport osoby w każde miejsce w pokoju i łazienki, w których jest zamontowany, montowany do ścian lub sufitu:
 - System regulowany elektrycznie
 - Udźwig do 275 kg
 - Długość pasa podnośnika dostosowana do wysokości pomieszczenia, w którym zamontowany jest system (min. 2200mm)
 - Waga urządzenia do max 7 kg (bez wieszaka)
 - Akumulator min. 36V
 - Ilość podniesień na 1 ładowaniu: na wysokość 1m przy obciążeniu 100kg ok. 50 podniesień
 - Ładowanie 100-240V; 0,5A
 - Ładowanie akumulatorów kasety podnośnika - poprzez pilota
 - Wskaźnika niskiego naładowania akumulatora (dioda LED)
 - Wskaźnik ładowania (dioda)
 - Wskaźnik trybu włączonego
 - Gniazdo ładowania akumulatorów montowane na ścianie, z funkcją magnetycznego mocowania pilota
 - Pilot z funkcją magnetycznego mocowania w gnieździe ładowarki
 - Możliwość sterowania za pomocą przewodowego pilota i z panela kasety
 - Gniazdo ładowarki montowane na ścianie
 - Obudowa podnośnika odporna na uderzenia, profilowany ABS
 - Zakres podnoszenia ok. 1950 mm
 - Stopień ochrony podnośnika na czynniki zewnętrzne - IPx7
 - Stopień ochrony pilota – wodoodporny IPx7
 - Mocowanie podnośnika do szyny (za pomocą bagnetu) umożliwiające łatwe zdejmowanie podnośnika bez użycia narzędzi

- Poziom hałasu pracy urządzenia bez obciążenia i przy obciążeniu maksymalnym max do 53 dB
 - Ochrona przed przeciążeniem
 - Silnik kontrolujący miękki start i zatrzymania
 - Elektryczne i manualne opuszczanie awaryjne
 - Elektryczne zatrzymanie awaryjne
 - Listwa naścienna aluminiowa z nakładką maskującą
 - Trawers aluminiowy malowany
 - Wózek do trawersu
 - Rolki regulowane niwelujące nierównoległość ścian
 - Materiał wózka do mocowania podnośnika na trawersie – ze stali nierdzewnej
 - Zamykane haki wieszaka (wieszak z ochronną warstwą pianki)
4. **Wymagany minimalny okres gwarancji: min. 60 m-cy, jednak nie krócej niż gwarancja producenta.**
5. **Gwarancja dostępności części zamiennych przez min. 10 lat.**
6. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
- 1) **zaprojektowania/zaplanowania wykonania systemu do uniwersalnego transportu i opieki, zwane dalej systemem, we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach. Wobec powyższego zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca zapoznał się z pomieszczeniami, w których ma zostać zamontowany system do uniwersalnego transportu i opieki;**
 - 2) **dostarczenia systemów zgodnych z opisem Zamawiającego wraz z ich wniesieniem, montażem we wskazanych pomieszczeniach budynku Zamawiającego przy ul. Krakowskiej 53;**
 - 3) **usunięcia wszelkich zabrudzeń i uszkodzeń powstałych na skutek wnoszenia i montażu urządzeń;**
 - 4) **przekazaniu systemów protokołem odbioru, w którym określony będzie skład zestawu dla jednego pomieszczenia wraz z określeniem nazwy, typu, nr katalogowego, producenta, roku produkcji, numer fabryczny/seryjny, do którego należy dołączyć niezbędną dokumentację np. atesty, certyfikaty, dopuszczenia do użytkowania, instrukcje, rysunki;**
 - 5) **zapewnienia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych we wzorze umowy;**
 - 6) **przeszkolenie pracowników z obsługi systemu w miejscu ich zamontowania i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.**
7. **Wykonawca jest odpowiedzialny za dobór i jakość dostarczonych systemów oraz ich zgodność z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zaproszeniu.**
8. **Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.**
9. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
- **zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku, w którym realizowany będzie przedmiot umowy,**
 - **przewodzenia dostawy i montażu zgodnie z przepisami bhp i ppoż.,**
 - **zachowania ładu i porządku w obrębie wykonywanych dostaw i montażu.**

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Termin rozpoczęcia realizacji: od daty podpisania umowy.**
2. **Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do 27.12.2018 r.**
3. **Miejsce realizacji dostaw i montażu: I piętro budynku przy ul. Krakowskiej 53 w Krakowie.**

V. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY:

1. **Wypełniony Formularz oferty – stanowiący zał. nr 1 do zaproszenia.**
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. **Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, lub do podpisywania oferty i umowy oraz składania ewentualnych wyjaśnień - jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona.**
4. **Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej :**
 - **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie, obejmujące upoważnienie do działania w ich imieniu w prowadzonym postępowaniu oraz do zawarcia umowy,**

- jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącej załącznik nr 1, drogą elektroniczną na adres mailowy: zamowienia@dpskrakowska.krakow.pl
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

5. INFORMACJE DODATKOWE

1. Warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres e-mail: zamowienia@dpskrakowska.krakow.pl.
3. Informacja o prowadzonym postępowaniu zostanie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.dpskrakowska.krakow.pl>
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Dostawcami są:
Krystyna Figa, e-mail: FigaK@dpskrakowska.krakow.pl
Paweł Karski, e-mail: KarskiP@dpskrakowska.krakow.pl

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
3. Cena podana w ofercie dla każdej części musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Podana przez Wykonawcę cena brutto, będzie traktowana przy ocenie ofert jako cena ostateczna.
4. Cena oferty powinna zostać wyliczona na podstawie tabeli zawartej w zał. nr 1 do Zaproszenia. Suma pozycji „cena brutto” stanowić będzie cenę brutto oferty.
5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. Oferty będą oceniane według jednego kryterium, którym jest cena brutto wykonania zamówienia.
2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium (waga)	Maksymalna ilość punktów w kryterium
1.	Cena oferty	100%	100 punktów

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

$P = (C_{min} : C) \times \text{waga}$

gdzie:

P – ilość punktów obliczona dla kryterium cena (dla badanej oferty)

C_{min} – cena brutto najniższej oferty

C – cena brutto badanej oferty

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w punkcie 2 kryterium wyboru.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Oferty nieodpowiadające treści niniejszego zaproszenia i złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego
6. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

X. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać, nie później niż do dnia **18.12.2018 r.**, do końca dnia, na adres e-mail: **zamowienia@dpskrakowska.krakow.pl**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Na 1 dzień przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy)
 - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
 - Katalog i dokumenty dopuszczające do użytkowania zaoferowany system do uniwersalnego transportu i opieki.
3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA.

Lp.	Nazwa dokumentu:	Numer załącznika
1	Formularz oferty	Zał. nr 1
2	Wzór umowy	Zał. nr 2

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w trybie w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na wykonanie zadania pn. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 –dostawa i montaż podsufitowych podnośników szynowych 2018r.

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Tel. fax

e-mail:

Regon NIP

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu wykonawcy:

1/

2/

Nr konta bankowego

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zaproszeniu

za cenę brutto: zł

słownie :

w tym: cena nettozł

stawka podatku VAT.....%zł

Tabela – wyliczenie ceny brutto oferty:

Lp.	Dostawa i montaż n/w podnośników sufitowych	Podać nazwę producenta/typ	j.m	Ilość	Cena brutto
1	System (podnośnik sufitowy) w pokoju bud. ul. Krakowskiej 53		szt.	1	
2	System (podnośnik sufitowy) w łazience bud. ul. Krakowska 53		szt.	1	
Razem cena brutto					

- Okres gwarancji m-cy (wymagane min. 60 m-cy)

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią Zaproszenia oraz jego załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;

2. zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia , a cena brutto oferty, uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
3. zaoferowane systemy spełniają parametry wskazane przez Zamawiającego w Zaprośzeniu i po ich dostarczeniu oraz zamontowaniu będą gotowe do użycia;
4. zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 27.12.2018r.
5. zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do Zaprośzenia (zał. nr 2) i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
6. w przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7. niniejsza oferta jest dla nas wiążąca przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
8. Na jeden dzień przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy)
 - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia
 - Katalog i dokumenty dopuszczające do użytkowania zaoferowany system do uniwersalnego transportu i opieki.
9. Oświadczamy, że:
 - a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi *
 - b) powierzmy podwykonawcom realizację niżej wymienionych części zamówienia * :

Lp	Część zamówienia

10. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty będzie*/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku. W zał. zestawienie w formie tabelarycznej.
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/ osoby uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Umowa nr/2018 (wzór)

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KRAKÓW, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie 31-066 przy ul. Krakowskiej 55, 31-066 Kraków, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia
NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353.
zwanym w dalszej treści **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., w imieniu którego działa:

NIP..... REGON

zwanym w dalszym ciągu **WYKONAWCĄ**.

o następującej treści:

Umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania w trybie poniżej 30 000 euro-
na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst
jednolity (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1986).

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż w budynkach Zamawiającego, nieużywanych, fabrycznie nowych podsufitowych podnośników szynowych tj. systemów do uniwersalnego transportu i opieki nad mieszkańcem (zwanych dalej systemem) - w ilości szt. 2.
2. Zakres zamówienia:
Zespół Opiekuńczo-Terapeutyczny nr 2 - bud. przy ul. Krakowskiej 53, I piętro,
a) pokój mieszkalny nr 2 : dostawa i montaż podsufitowego systemu - szt.1, obejmującego:
 - podnośnik elektryczny do podnoszenia, przesuwania i transportu osoby
 - o udźwigu do 275 kg
 - z pilotem IPx7 (odpornym na zamoczenie)
 - instalację szyn naściennych + trawers o wymiarach dostosowanych do pokoju nr 2
 b) łazienka nr 1 dostawa i montaż kompletnego podsufitowego systemu - szt.1, obejmującego:
 - podnośnik elektryczny do podnoszenia, przesuwania i transportu osoby
 - o udźwigu do 275 kg
 - z pilotem IPx7 (odpornym na zamoczenie)
 - instalację szyn naściennych + trawers o wymiarach dostosowanych do łazienki nr 1
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w pkt. III ppkt 3 Zaprośzenia.
4. Wykonawca oświadcza, że systemy będące przedmiotem Umowy są fabrycznie nowe, nie mają defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z zaniedbań Wykonawcy lub producenta systemów, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania oraz są objęte gwarancją Wykonawcy oraz producenta.
5. Wykonawca oświadcza, że producent systemów będącego przedmiotem Umowy gwarantuje ciągłość produkcji dostarczanych systemów przez okres co najmniej 10 lat od daty zawarcia umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie:
 - a. Termin rozpoczęcia:2018r.
 - b. Termin wykonania: do 27.12.2018r.
2. Miejsce dostawy i montażu: budynek ul. Krakowska 53

§ 3

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 4;

- 2) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury, rachunku po dokonaniu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Obowiązki Wykonawcy:
Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zaprojektowania/zaplanowania wykonania systemu do uniwersalnego transportu i opieki, zwane dalej systemem, we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach;
 - 2) dostarczenia systemów zgodnych z opisem Zamawiającego wraz z ich wniesieniem, montażem we wskazanych pomieszczeniach budynku Zamawiającego przy ul. Krakowskiej 53;
 - 3) usunięcia wszelkich zabrudzeń i uszkodzeń powstałych na skutek wnoszenia i montażu urządzeń;
 - 4) przekazaniu systemów protokołem odbioru, w którym określony będzie skład zestawu dla jednego pomieszczenia wraz z określeniem nazwy, typu, nr katalogowego, producenta, roku produkcji, numer fabryczny/seryjny, do którego należy dołączyć niezbędną dokumentację np. atesty, certyfikaty, dopuszczenia do użytkowania, instrukcje, rysunki;
 - 5) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych we wzorze umowy;
 - 6) przeszkolenie pracowników z obsługi systemu w miejscu ich zamontowania i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 7) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku, w którym realizowany będzie przedmiot umowy;
 - 8) prowadzenia dostawy i montażu wyposażenia zgodnie z przepisami bhp i ppoż.;
 - 9) zachowania ładu i porządku w obrębie wykonywanych dostaw i montażu.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - a. Przedstawicielem Zamawiającego jest tel.
 - b. Przedstawicielem Wykonawcy jesttel.

§ 4

Protokół odbioru:

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający dokona czynności odbioru w ciągu max 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy.
2. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający przy udziale Wykonawcy. Do protokołu Wykonawca ma obowiązek załączyć: skład zestawu dla jednego pomieszczenia wraz z określeniem nazwy, typu, nr katalogowego, producenta, roku produkcji, numer fabryczny/seryjny, do którego należy dołączyć niezbędną dokumentację np. atesty, certyfikaty, dopuszczenia do użytkowania, instrukcje, rysunki.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie jest zgodny z ofertą i wymogami Zamawiającego, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca, po prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia, powtórnie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie: .. złotych) w tym netto .. zł i z ..% podatkiem VAT .. zł, w tym:
 - System (podnośnik sufitowy) w pokoju bud. ul. Krakowska 53.....zł
 - System (podnośnik sufitowy) w łazience bud. ul. Krakowska 53zł
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku.
3. Faktura ma być wystawiona na Nabywcę: Gmina Miejska Kraków, Regon: 351 554 353, NIP: 676 101 3717 z siedzibą Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków. Fakturę przysyłać lub dostarczać na adres : Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków.
4. Podstawą do wystawienia faktury, rachunku jest bezusterkowy protokół odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy Nr w terminie do 7 dni od daty wpływu do Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 7-dniowego terminu płatności, liczonego od momentu dostarczenia poprawionej faktury.

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku gdy przedmiot Umowy będzie wykonywany przy udziale podwykonawców, Wykonawca ma obowiązek załączyć do faktury, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom, związanych z realizacją niniejszej Umowy.
8. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców, lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z zawartych Umów o podwykonawstwo, związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela (wymagane min. 60 m-cy) miesięcy gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Gwarancja dostępności części zamiennych przez min. 10 lat.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie w okresie gwarancji wskazanym w pkt. 1, ponosząc przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte załatwienie reklamacji.
4. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw przedmiotu umowy i wymiany jego części objętych gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zgłoszenie reklamacji: pocztą elektroniczną lub faksem uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie. Zgłoszenie, w miarę możliwości, będzie zawierać opis wady lub usterki. Łączny czas reakcji tj. osobistego przyjazdu do Zamawiającego, przez Wykonawcę nie może przekroczyć 3 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia złożonego przez Zamawiającego.
6. Naprawy gwarancyjne wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli naprawa nie będzie mogła być zrealizowana w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej wykonania na własny koszt u producenta lub w serwisie autoryzowanym przez producenta.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi czterokrotna naprawa tego samego elementu lub jedna istotna jego naprawa, przez co rozumie się naprawę o wartości nie niższej niż 30% wartości, o której mowa w § 5 pkt 1 Umowy, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia kolejnej reklamacji, dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, o takich samych parametrach technicznych, jakościowych, kolorystycznych i funkcjonalnych jak sprzęt wymieniany.
8. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.
9. W przypadku nie przystąpienia albo nie wykonania naprawy lub wymiany urządzenia z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo dokonać odpowiednio: naprawy lub wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz obciążyć Wykonawcę za powyższe czynności odpowiednim dokumentem księgowym.
10. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w ramach rękojmi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Wykonawca ma prawo do zawarcia Umowy z podwykonawcami o realizację przedmiotu zamówienia.
2. Umowa o podwykonawstwo, powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem jej nieważności, a na jej zawarcie wymagane jest uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za „zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
4. Realizacja przedmiotu umowy w oparciu o umowę o podwykonawstwo, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków, wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących

przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

5. Wykonawca ponosi zobowiązania wynikające z gwarancji, w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym Podwykonawcom.
6. Zamawiający ma prawo żądać zmiany podwykonawców, jeżeli uzna, że podwykonawcy wykonują swoje obowiązki nienależycie i działają na niekorzyść Zamawiającego. Wówczas, w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania niezwłocznej zmiany podwykonawców, na innych podwykonawców, o kwalifikacjach wymaganych niniejszą umową oraz przewidziane w zaproszeniu do złożenia oferty.
7. Wszelkie roszczenia finansowe wynikające z rozwiązania umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest uregulować bez prawa do regresu tych roszczeń względem Zamawiającego.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a. za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy i naprawie gwarancyjnej – w wysokości 0,5% wartości umowy , o której mowa w § 5 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy – w wysokości 0,5% wartości umowy , o której mowa w § 5 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 20% wartości umownej , o której mowa w § 5 pkt 1 Umowy
 - 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy :
 - a. za zwłokę w zapłacie rachunku – odsetki ustawowe,
 - b. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy– kary umowne w wysokości 20% wartości umownej. o której mowa w § 5 pkt 1 Umowy
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

§ 10

1. Jakiegokolwiek zmiany w treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1-ym dla każdej ze stron.

§ 11

Wykaz załączników do umowy:

1. Zaproszenie z opisem przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



