

Numer sprawy: DPS-OP.271.29.2018

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55

Telefon: 12 430 52 74; Fax: 12 430 62 12

e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl

www.dpskrakowska.krakow.pl

ZAPROSZENIE

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie do 30 000 euro
na podst. Art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017r.poz. 1579 z późn. zmianami)
zwane dalej zaproszeniem**

**na realizację zadania pn. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 –
wymiana zniszczonych drzwi w budynku mieszkalnym.**

Zatwierdził
DYREKTOR

Monika Samek

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości poniżej 30000 euro, na wykonania zadania pn. **Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 – wymiana zniszczonych drzwi w budynku mieszkalnym.**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie poniżej 30 000 euro, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r.poz. 1579 z późn. zmianami).
2. Postępowanie prowadzi się w **języku polskim**, z zachowaniem formy pisemnej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany zniszczonych drzwi na nowe, w łazienkach budynku przy ul. Krakowskiej 53 w Krakowie.

W zakres zamówienia wchodzi:

- a) montaż w łazienkach nowych drzwi z ościeżnicami regulowanymi, w ilości 23 szt., w tym:

ul. Krakowska 53	Nr pomieszczenia	Szerokość drzwi 90 cm	Szerokość drzwi 80 cm
Parter	0.04,0.05, 0.09 i 0.17	3	2
I piętro	1.04, 1.09, 1.10, 1.11, 1.18, 1.19	6	
II piętro	2.04, 2.09, 2.10, 2.11, 2.18, 2.19	6	
III piętro	3.04, 3.09, 3.10, 3.11, 3.18, 3.19	6	

- b) kierunek otwierania drzwi – należy zachować istniejący.
c) Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia w budynku rozmiaru i kierunku otwierania drzwi, przed złożeniem zamówienia na dostawę drzwi.
d) skrzydła drzwiowe i ościeżnice, w kolorze calvados/ grusza polna, szyba matowa -mleczna,
e) rama z drewna iglastego, wypełnienie pełne
f) w drzwiach tuleje wentylacyjne
g) skrzydło drzwiowe klasyczne: szyba podzielona na 6 pól, górna część ramy z szybą i podziały poprzeczne wygięte w łuk. Dolny panel drzwi – ozdobny, góra w kształcie wygiętego łuku.
h) drzwi mają być dostosowane (wzór, kolor, wykończenie) do już istniejących:



Uwaga: zdjęcie drzwi jest jedynie zdjęciem poglądowym, pomocnym przy wycenie oferty.

- i) Prace wykończeniowe: uzupełnienie zniszczonych płytek, malowanie – miejscowo, wokół wymienionych drzwi
 - j) **Zaleca się przed złożeniem oferty, przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku ul. Krakowska 53.**
 - Wymagany termin gwarancji i rękojmi na wykonane roboty: min. 36 m-cy od daty odbioru robót.
2. Dodatkowe informacje:
- 1) Budynek przy ul. Krakowskiej 53, to budynek mieszkalny.
 - 2) Wszystkie roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie, który w czasie wykonywania robót będzie funkcjonował w normalnym trybie. W związku z tym:
 - praca pracowników i urządzeń budowlanych, transportowanie materiałów budowlanych, nie mogą stanowić zagrożenia i utrudnienia dla użytkowników budynku i otaczającego go podwórka;
 - teren prac w budynku musi być wyгородzony i zabezpieczony przed dostępem dla osób trzecich oraz w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z korytarzy, klatki schodowej i windy osobowej budynku. Wygrodzenie i zabezpieczenie prac należy wykonać w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego;
 - przy korzystaniu z windy osobowej, należy kabinę windy wraz z drzwiami zabezpieczyć przed uszkodzeniem, a potem wyczyścić.
 - 3) **Demontaż starych i montaż nowych drzwi ma być realizowany sukcesywnie i w taki sposób, aby w trakcie prac, na każdej kondygnacji była udostępniona do użytkowania łazienka z drzwiami.**
 - 4) **Zamawiający wykona we własnym zakresie:**
 - sukcesywny demontaż istniejących drzwi,
 - montaż do nowych drzwi klamek i zamków łazienkowych, wymontowanych z drzwi zdemontowanych
 - 5) Materiały rozbiórkowe, które nie zostaną ponownie wykorzystane, należy usuwać i wywozić z terenu robót na bieżąco.
 - 6) Zniszczenia i uszkodzenia w budynku lub jego otoczeniu, które powstaną w wyniku prowadzonych prac, Wykonawca musi doprowadzić do stanu pierwotnego, na własny koszt.
 - 7) **Ostateczny dobór wzorów i kolorów drzwi oraz wszystkich materiałów - w uzgodnieniu z Zamawiającym.**
3. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót budowlanych, ich zgodność z ustaleniami zaproszenia, normami i sztuką budowlaną.
 - 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
 - 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 5) Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze robót - techniczne i sanitarne niezbędne dla realizacji robót.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest:
 - zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budynku, w którym prowadzone są roboty budowlane,
 - prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i ppoż.,
 - zachować ład i porządek w obrębie wykonywanych prac budowlanych,
 - odgrodzić/zabezpieczyć strefę roboczą przed dostępem osób trzecich,
 - 7) Realizacja zadania podlega prawu polskiemu, w szczególności Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1202).
 - 8) Wykonawca przekaze Zamawiającemu uporządkowany teren prac.
 - 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z treścią zaproszenia wraz z załącznikami.
 - 10) Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.
 - 11) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.
 - 12) Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia jego

wad, stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.

4. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) winny spełniać wymogi określone w:
 - ustawie Prawo budowlane
 - ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. 2016 poz. 1570 z późn. zm.).
 - b) Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.
5. Warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia realizacji: od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji: 2018 r. - do 6 tygodni od daty podpisania umowy.
3. Miejsce realizacji : budynek przy ul. Krakowskiej 53 w Krakowie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać n/w warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Osoba wymieniona powyżej powinna posiadać uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278 lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V Wykonawca zobowiązany jest złożyć n/w oświadczenia i dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu – zał. nr 1
- 3) Wykaz osób, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do Zaproszenia, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.
- 4) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, lub do podpisywania oferty i umowy oraz składania ewentualnych wyjaśnień - jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba wymieniona w dokumencie stwierdzającym status prawny wykonawcy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.

2. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi być opieczetowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia
6. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.
7. Zawartość oferty:
 - 1) Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Zaproszenia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. VI zaproszenia.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl.
3. Informacja o prowadzonym postępowaniu zostanie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego w BIP: http://www.bip.krakow.pl/?bip_id=300&mml=5978 lub <http://www.dpskrakowska.krakow.pl> z przekierowaniem na stronie w BIP
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Ewa Włosik, e-mail: techniczny@dpskrakowska.krakow.pl; tel. 12 430 52 74 w. 382
 - 2) Paweł Karski, e-mail: KarskiP@dpskrakowska.krakow.pl, tel. 124305274 wew. 315
 - 3) Krystyna Figa, e-mail: FigaK@dpskrakowska.krakow.pl; tel. 12 4305274 w. 381.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
3. Cena oferty ma uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Za ustalenie, ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego, odpowiada wyłącznie Wykonawca.
6. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty, z należytą starannością.
7. Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto wartości podatku VAT w wysokości 8 % ceny oferty netto.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

10. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

11. Zamawiający informuje, że treść ofert złożonych w niniejszym postępowaniu jest w całości jawna.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. Oferty będą oceniane według jedynego kryterium, którym jest cena brutto wykonania zamówienia.
2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium (waga)	Maksymalna ilość punktów w kryterium
1.	Cena oferty	100%	100 punktów

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

$P = (C_{min} : C) \times \text{waga}$

gdzie:

P – ilość punktów obliczona dla kryterium cena (dla badanej oferty)

C_{min} – cena brutto najniższej oferty

C – cena brutto badanej oferty

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w punkcie 2 kryterium wyboru.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferty nieodpowiadające treści niniejszego zaproszenia nie będą rozpatrywane.
7. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

XII. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać, nie później niż do dnia 6 września 2018 r., do końca dnia, na adres e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
2. Na 1 dzień przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - Wymagane uprawnienia oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia;
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy);
3. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, informuje, że:
 - a) Podmiotem zbierającym Pani/Pana dane osobowe jest Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, 31-066 Kraków, ul. Krakowska 55, tel. 12 430-63-17, e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl
 - b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Domu Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Krakowskiej 55 możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@dpskrakowska.krakow.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie wymiany

zniszczonych drzwi w budynku mieszkalnym Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, prowadzonym w trybie poniżej 30000 euro.

3. Zbierane przez Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom, wyłącznie i za pisemną zgodą, celem wykonania umów, niezbędnych do realizacji statutowej działalności jednostki.

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA.

Lp.	Nazwa dokumentu:	Numer załącznika
1	Formularz oferty	Zał. Nr 1
2	Wykaz osób	Zał. Nr 2
3	Wzór umowy	Zał. Nr 3

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na wykonanie zadania pn. **Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 – wymiana zniszczonych drzwi w budynku mieszkalnym**

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Tel. fax

e-mail:

Regon NIP

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu wykonawcy:

1/

2/

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zaproszeniu:

za cenę brutto: zł

słownie :

w tym: cena nettozł

VATzł

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią Zaproszenia oraz jego załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
2. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w V pkt zaproszenia.
3. zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, a cena brutto oferty uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
4. zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy w 2018r.
5. zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do Zaproszenia (załącznik nr 3) i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
6. w przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7. niniejsza oferta jest dla nas wiążąca przez okres 30 dni od terminu składania ofert
8. Na jeden dzień przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
 - Wymagane uprawnienia oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia;
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy);
9. Oświadczamy, że:
 - a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi *
 - b) powierzmy podwykonawcom realizację niżej wymienionych części zamówienia * :

Lp	Część zamówienia

10. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty będzie*/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku. W zał. zestawienie w formie tabelarycznej.
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30000 euro dla zadania pn.
**Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 – wymiana zniszczonych drzwi w
budynku mieszkalnym.**

Nazwa wykonawcy składającego ofertę:

Adres wykonawcy składającego ofertę:

Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe/rodzaj specjalności	Doświadczenie zawodowe- Staż w latach

UWAGA:

Na jeden dzień przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:

- Wymagane uprawnienia oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/2018

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KRAKÓW, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie 31-066 przy ul. Krakowskiej 55, 31-066 Kraków, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia

NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353

zwanym w dalszym ciągu **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszym ciągu **WYKONAWCĄ**.

o następującej treści:

§ 1.

- Umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania w trybie poniżej 30 000 euro, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r.poz. 1579 z późn. zmianami).
- Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, normami, instrukcjami branżowymi dostawców materiałów i urządzeń, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi.

§ 2.

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany zniszczonych drzwi na nowe, w łazienkach budynku przy ul. Krakowskiej 53 w Krakowie.

W zakres zamówienia wchodzi:

- montaż w łazienkach nowych drzwi z ościeżnicami regulowanymi, w ilości 23 szt., w tym:

ul. Krakowska 53	Nr pomieszczenia	Szerokość drzwi 90 cm	Szerokość drzwi 80 cm
Parter	0.04, 0.05, 0.09 i 0.17	3	2
I piętro	1.04, 1.09, 1.10, 1.11, 1.18, 1.19	6	
II piętro	2.04, 2.09, 2.10, 2.11, 2.18, 2.19	6	
III piętro	3.04, 3.09, 3.10, 3.11, 3.18, 3.19	6	

- kierunek otwierania drzwi – należy zachować istniejący.
- Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia w budynku rozmiaru i kierunku otwierania drzwi, przed złożeniem zamówienia na dostawę drzwi.
- skrzydła drzwiowe i ościeżnice, w kolorze calvados/ grusza polna, szyba matowa -mleczna,
- rama z drewna iglastego, wypełnienie pełne
- w drzwiach tuleje wentylacyjne
- skrzydło drzwiowe klasyczne: szyba podzielona na 6 pól, górna część ramy z szybą i podziały poprzeczne wygięte w łuk. Dolny panel drzwi – ozdobny, góra w kształcie wygiętego łuku. drzwi mają być dostosowane (wzór, kolor, wykończenie) do już istniejących.

2. Roboty muszą być wykonane zgodnie ze złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, konieczności wykonania robót zamiennych w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, np. :
 - w przypadku obniżenia kosztów eksploatacyjnych budynku,
 - poprawy parametrów technicznych.
5. Zmiany, o których mowa w pkt 3, 4 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Zamiany, o których mowa w pkt 3 i 4 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 13 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadający uprawnienia budowlane nr
3. Zakres i obowiązki kierownika robót określa ustawa z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202).

§ 4

Zamawiający wykona we własnym zakresie:

- sukcesywny demontaż istniejących drzwi,
- montaż do nowych drzwi klamek i zamków łazienkowych, wymontowanych z drzwi zdemontowanych.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Budynek przy ul. Krakowskiej 53, to budynek mieszkalny.
- 2) Wszystkie roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie, który w czasie wykonywania robót będzie funkcjonował w normalnym trybie. W związku z tym:
 - praca pracowników i urządzeń budowlanych, transportowanie materiałów budowlanych, nie mogą stanowić zagrożenia i utrudnienia dla użytkowników budynku i otaczającego go podwórka;
 - teren prac w budynku musi być wygradzony/zabezpieczony przed dostępem dla osób trzecich oraz w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z korytarzy, klatki schodowej i windy osobowej budynku. Wygradzenie i zabezpieczenie prac należy wykonać w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego;
 - przy korzystaniu z windy osobowej , należy kabinę windy wraz z drzwiami zabezpieczyć przed uszkodzeniem, a potem wyczyścić
- 3) Demontaż starych i montaż nowych drzwi ma być realizowany sukcesywnie i w taki sposób, aby w trakcie prac, na każdej kondygnacji była udostępniona do użytkowania łazienka z drzwiami.
- 4) Materiały rozbiórkowe, które nie zostaną ponownie wykorzystane, należy usuwać i wywozić z terenu robót na bieżąco.
- 5) Zniszczenia i uszkodzenia w budynku lub jego otoczeniu, które powstaną w wyniku prowadzonych prac, Wykonawca musi doprowadzić do stanu pierwotnego, na własny koszt.
- 6) Ostateczny dobór wzorów i kolorów drzwi oraz wszystkich materiałów - w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7) Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze techniczne i sanitarne niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia. Koszty urządzenia zaplecza robót obciążają Wykonawcę.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
 - ze złożoną ofertą,
 - zasadami sztuki budowlanej.

- 9) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów stanowiących jego własność.
- 10) Materiały i urządzenia, muszą posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, przy czym na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty (w tym świadectwa jakości, certyfikaty), zgodnie z prawem budowlanym.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji robót, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz współpracować z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających wszelkim zagrożeniom.
- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie prac. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
- 13) Wykonawca będzie zobowiązany do udziału w komisjach powołanych przez Zamawiającego.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania wykonania robót zanikających (ulegających zakryciu).
- 15) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 16) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest:
 - zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budynku, w którym prowadzone są roboty budowlane,
 - prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i ppoż.,
 - zachować ład i porządek w obrębie wykonywanych prac budowlanych,
 - odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich,
- 15) Realizacja zadania podlega prawu polskiemu, w szczególności Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Dz. U. 2018 poz. 1202).
- 16) Wykonawca przekaze Zamawiającemu uporządkowany teren prac.
- 17) Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia jego wad, stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych przepisami KC.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie prac lub w związku z wykonywaniem robót, chyba że, wyłącznie odpowiedzialna za ich powstanie jest osoba trzecia, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót, o ile ponosi za nie odpowiedzialność według przepisów KC, w szczególności w wyniku naruszenia przez Wykonawcę umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów, chyba że wyłącznie odpowiedzialnym za powstałe zdarzenia jest Zamawiający.
4. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność materialną za skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji lub budynków sąsiadujących z terenem robót w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny.

§ 7

1. Rozpoczęcie robót budowlanych: od dnia podpisania umowy.
2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się dzień 2018r. (do 6 tygodni od daty podpisania umowy). Termin ten jest rozumiany jako ostateczne wykonanie przedmiotu zamówienia, potwierdzone protokołem odbioru.

§ 8

1. Komisyjny odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego, w terminie do 1 dnia od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości wykonanych robót do odbioru.
2. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
3. Po dokonaniu czynności odbioru końcowego, komisja podpisuje protokół, którego data jest terminem zakończenia robót. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do rozliczenia zadania.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu zamówienia, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokólnie. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, koszty z tym związane pokrywając z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych;
 - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania, bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad, a fakt usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokólnie.
6. Termin usuwania wad zostanie wskazany przez Zamawiającego w powiadomieniu Wykonawcy o ich powstaniu.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy;
2. pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszystkich okolicznościach ujawnionych w trakcie robót budowlanych (a nie przewidzianych w uzgodnionym zakresie), mogących mieć wpływ na przyjęty zakres i termin realizacji.

§ 10

1. Wykonawca udziela(wymagany min. 36 m-cy) miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia, liczonej od dnia odbioru końcowego.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wynosi miesiące za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia. W przypadku urządzeń i materiałów, na które producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji odpowiedzialność Wykonawcy za wady urządzeń i materiałów trwa do końca okresu gwarancji udzielonej przez producenta. Dokumenty gwarancyjne producenta na urządzenia i materiały Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 3 dni od dnia ich ujawnienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i/lub usterek w terminie ustalonym z Zamawiającym.

6. W przypadku odmowy usunięcia wad i/lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad i/lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
7. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia, a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
8. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca zostanie prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, to niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
10. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w 2-ch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
11. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
12. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - 1) działania siły wyższej, w tym stanu wojny, stanu klęski żywiołowej,
 - 2) normalnego zużycia przedmiotu zamówienia lub jego części,
 - 3) winy Zamawiającego lub działania osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 4) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania obiektu, w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji, i konserwacji obiektu, i urządzeń.

§ 11

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu zamówienia lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

§ 12

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1). Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 13 pkt 1 Umowy.
 - 2). Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - a) opóźnienie w odbiorze końcowym z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Roszczenia odszkodowawcze.
 - 1) W przypadku, gdyby kara umowna określona na zasadach wskazanych w pkt 2 niniejszego paragrafu, nie pokryła szkody rzeczywistej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym netto i z 8 % podatkiem zł.
2. Wysokość wynagrodzenia nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wysokość wynagrodzenia nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy. Określona w

pkt 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Niedościzenie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu robót niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie brutto, o którym mowa w pkt 1, obejmuje koszt wszystkich prac składających się na przedmiot niniejszej Umowy.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura ma być wystawiona na Nabywcę: Gmina Miejska Kraków, Regon: 351 554 353, NIP: 676 101 3717 z siedzibą Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków. Fakturę należy przysyłać lub dostarczać na adres : Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Zamawiającego.
6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności, od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
7. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
9. W przypadku gdy przedmiot Umowy będzie wykonywany przy udziale podwykonawców, Wykonawca ma obowiązek załączyć do faktury, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom, związanych z realizacją niniejszej Umowy.
10. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców, lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z zawartych Umów o podwykonawstwo, związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, nienależyte wykonywanie obowiązków, pod warunkiem, że osoby nowo zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w umowie,
 - 2) podwykonawstwa – wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego,
 - 3) dopuszczenia występowania robót zamiennych, bez możliwości zmiany ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy; zmiana wymaga zgody obu Stron,
 - 4) zastosowania materiałów i technologii innych niż określone w umowie, pod warunkiem, że ich parametry techniczne i jakościowe nie będą gorsze niż wskazane w umowie; zmiana wymaga zgody obu Stron,
2. Zmiany terminu wykonania umowy, w sytuacji gdyby wystąpiły okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie jest możliwe w terminie, o którym mowa w § 7 pkt 2 z uwagi na:
 - 1) zawieszenie prac przez Zamawiającego,
 - 2) konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz wynikłych w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było przewidzieć przed przystąpieniem do prac,
 - 3) siłę wyższą (w tym awaria systemów zasilania obiektu w media, pożar, zalanie).
3. Opóźnienia, o których mowa w pkt 2 muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. W przedstawionych w pkt 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian dotyczących robót zamiennych.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje, prawo odstąpienia od umowy lub jej części, w przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, jak też wykonuje je niezgodnie z umową, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub za pomocą poczty e-mail,
 - 5) w przypadku stwierdzenia wykonywania robót przez Wykonawcę niezgodnie z umową,
 - 6) jeżeli wykonywanie przedmiotu zamówienia następuje w sposób, który nie gwarantuje zakończenia prac w umownym terminie,
 - 7) jeżeli Wykonawca podzlecił całość lub część robót lub dokonał cesji praw wynikających z umowy lub ich części, bez zgody Zamawiającego,
 - 8) niezgłoszenia przez Wykonawcę wykonania robót zanikających,
 - 9) w innych przypadkach wskazanych w umowie.
2. Wszelkie materiały znajdujące się na terenie budowy, urządzenia i sprzęt będące własnością Wykonawcy, uważane będą za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji, w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z powodu naruszenia umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów robót.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, koszt zabezpieczenia przerwanych robót poniesie Wykonawca,
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu, odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 3 dni Wykonawca usunie z terenu robót urządzenia zaplecza budowy.
6. Poza okolicznościami określonymi w pkt 1 oraz pkt 4 Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy, powodując utratę przez drugą stronę zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

1. Wykonawca ma prawo do zawarcia Umowy z podwykonawcami o realizację przedmiotu zamówienia.
2. Umowa o podwykonawstwo, powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem jej nieważności, a na jej zawarcie wymagane jest uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za „zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
4. Realizacja przedmiotu umowy w oparciu o umowę o podwykonawstwo, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków, wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

5. Wykonawca ponosi zobowiązania wynikające z gwarancji, w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym Podwykonawcom.
6. Zamawiający ma prawo żądać zmiany podwykonawców, jeżeli uzna, że podwykonawcy wykonują swoje obowiązki nienależycie i działają na niekorzyść Zamawiającego. Wówczas, w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania niezwłocznej zmiany podwykonawców, na innych podwykonawców, o kwalifikacjach wymaganych niniejszą umową oraz przewidziane w zaproszeniu do złożenia oferty.
7. Wszelkie roszczenia finansowe wynikające z rozwiązania umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest uregulować bez prawa do regresu tych roszczeń względem Zamawiającego.

§ 17

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, pocztą e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy poczty e-mail, numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, numeru telefaksu lub poczty e-mail. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, numeru telefaksu lub poczty e-mail, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy o zmianie adresu, numerów telefaksów i adresów poczty e-mail jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie i kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 18

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, przy czym na wypadek sporu powstałego między stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia przez Zamawiającego. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w powyższym terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

§19

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - a. Oferta wykonawcy
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA