

Znak sprawy : SP39.21.5.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

Nazwa zamówienia

**”Modernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 39, ul. Jachowicza 5”
Etap I**

Zamawiający:

Gmina Miejska Kraków

pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

Szkoła Podstawowa nr 39, ul. Jachowicza 5, 31-564 Kraków

telefon: 12 414 37 36, telefaks: 12 414 37 36

<http://www.sp39krakow.pl>

http://www.bip.krakow.pl/?bip_id=591

e-mail: dyrektor@sp39krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, Dz. U. z 2016 poz. 1020), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła Ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 907 z późn.zm., Dz.U. z 2016 poz. 1020), w dalszej części SIWZ zwanej u.p.z.p. a w szczególności (art.10 z zw. z art.39) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

CZĘŚĆ I

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie roboty budowlanej polegającej na "Modernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 39, ul. Jachowicza 5" Etap I obejmuje: elewację południową, elewację wschodnią II, część elewacji północnej (skrzydło II), elewacja zachodnia II.

W tym w szczególności :

- skucie i wymiana tynków zewnętrznych elewacji zdegradowanych pod wpływem warunków atmosferycznych,
- naprawa uszkodzeń w postaci rys skurczowych na ścianach budynku,
- uporządkowanie i schowanie w elewacji wszystkich przewodów instalacyjny przebiegających po ścianach budynku,
- naprawa, odnowa i odtworzenie krat w okienkach piwnicznych oraz likwidacji krat okiennych w skrzydle zachodnim,
- odtworzenie kolorystyki elewacji sporządzonej w oparciu o analizę historyczną,
- wymiana drzwi zewnętrznych na płycinowe,
- wymiana części okapników blaszanych na ceramiczne,
- wymiana rynien i rur spustowych wraz z montażem czyszczaków i podejść do rur kanalizacyjnych, kanalizacji opadowej
- wymiana obróbek blacharskich,
- naprawa instalacji odgromowej,
- naprawa elementów konstrukcji dachu, które utraciły właściwości nośne
- odtworzenie elementów drewnianego podbicia dachowego,
- demontaż i ponowny montaż urządzeń zainstalowanych na elewacji wraz z wymianą opraw na energooszczędne typu LED,

- wymiana opasek z płytek chodnikowych na kostkę brukową

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Zabezpieczenie i oznakowania terenu budowy, dostarczenie we własnym zakresie toalety przenośnej dla pracowników (pomieszczenie dla pracowników Wykonawcy udostępni Zamawiający)
- 2) Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z przyszłym miejscem realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i jego bezpośrednim otoczeniem, a także aby uzyskać wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty. Koszty związane z powyższym ponosi Wykonawca.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót, dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

III. Jeżeli dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWiORB wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, którym charakteryzują się produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów /produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

CPV : 45214220-8

CZĘŚĆ II

OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA, AUKCJA ELEKTRONICZNA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy (zamówienia uzupełniające).
3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonanie całości lub kluczowych części zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).

CZĘŚĆ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia: 09.07.2018

Termin zakończenia: 16.11.2018

CZĘŚĆ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) Nie podlegają wykluczeniu
- b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczą w szczególności zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy tj.:

a). za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie co najmniej jednej roboty budowlanej zrealizowanej w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegających na remoncie i/lub przebudowie budynku objętego prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do ewidencji lub rejestru zabytków, o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, zgodnie z załącznikiem nr 4. Należy załączyć poświadczenie o wykonaniu tych robót.

b). za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna wykazanie się przez wykonawcę dysponowaniem osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie oraz praktykę zawodową na budowie przy budynkach wpisanych do ewidencji lub rejestru zabytków, która będzie wykonywać swoje obowiązki osobiście, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych, oraz informacją o podstawie do dysponowania pracą tej osoby, wg załącznika nr 4

II. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę w przypadkach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.12)-23) ustawy PZP .

1. Zamawiający nie będzie stosował podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust.5 pkt. 1)- 8) ustawy PZP
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia- art. 24 ust. 12 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

CZEŚĆ V

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawca ma załączyć do oferty, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Każdy z Wykonawców przystępujący do przetargu zobowiązany jest złożyć ofertę w formie formularza zgodnie z przedłożonym przez Zamawiającego wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji,
- 2) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisywania oferty np: Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (jeżeli dotyczy).
- 3) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 12-23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - o braku podstaw do wykluczenia na oraz w zakresie art.22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**(załączniki 2a i 2b do specyfikacji)

II. Wykaz oświadczeń, które Wykonawca składa po otwarciu ofert.

Zgodnie z Art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w Art. 51 ust. 1a, Art. 57 ust. 1 lub Art. 60 d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w Art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.(załącznik 5 do SIWZ)

III. Dokumenty, które Wykonawca uzupełni na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 2 ustawy PZP);

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów tj:

1. wykaz co najmniej jednej roboty budowlanej zrealizowanej w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegającej na remoncie i/lub przebudowie budynku objętego prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do ewidencji lub rejestru zabytków, o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ

Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie:

- zrealizowanie umowy o roboty budowlane obejmującej zakresem wykonanie robót remontowo-budowlanych polegających na remoncie i/lub przebudowie budynku objętego prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do ewidencji lub rejestru zabytków o wartości inwestycji min. 200 000 zł brutto

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, pozwalające na objęcie obowiązków kierownika budowy, posiadającego praktykę zawodową na budowie przy budynkach wpisanych do ewidencji lub rejestru zabytków, która będzie wykonywać swoje obowiązki osobiście, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych, oraz informacją o podstawie do dysponowania pracą tej osoby, wg załącznika nr 4

3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **lub wskazanie adresu internetowego** w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, pod którym Zamawiający samodzielnie pobierze dokument.

IV. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów (dwóch lub więcej wykonawców) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu.

UWAGA 1. Oferta składana przez Wykonawcę w postępowaniu o zamówienie publiczne może zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które w drodze wyjątku od zasady jawności postępowania nie podlegają ujawnieniu innym wykonawcom ani osobom trzecim.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP.

Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie, z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”.

UWAGA 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumenty- art. 26 ust. 2f ustawy.

UWAGA 3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

UWAGA 4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA 5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie

zamówienia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

UWAGA 6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

CZEŚĆ VI OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, określonych w części V SIWZ metodą zero-jedynkową (za pomocą formuły spełnia/ nie spełnia) . Dokumenty powinny potwierdzać, że Wykonawca spełnia warunki określone w części IV SIWZ.

CZEŚĆ VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja, wszelkie przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami przekazywana jest w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekaz drogą mailową na adres dyrektor@sp39krakow.pl. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód transmisji danych.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania Ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert, Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniania jest specyfikacja. Jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ, wpłynie po upływie powyższego terminu, lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
4. Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ, oraz zamieści informację o terminie zebrania na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja. Zamawiający niezwłocznie sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu Wykonawców pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja
6. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
 - a) W zakresie proceduralnym – Grzegorz Mendel 12 414 37 36
 - b) W zakresie merytorycznym – Jan Sokołowski tel. 608-614-915

CZEŚĆ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości – 5.000 zł.
2. Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

1. Forma wadium.

- 1) Wadium ma być wniesione w pieniądzu.

2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

konto depozytowe
nr **85 1020 2892 0000 5602 0663 0521**

Przelew powinien wskazywać numer i nazwę postępowania.

Do Oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kopię gwarancji/poręczenia wniesionych/złożonych jako wadium, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

2) Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania Ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania Ofert.

Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, wyklucza się z udziału w postępowaniu.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci wadium:

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25 ust. 1, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana, ale:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

CZEŚĆ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni – **bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

CZEŚĆ X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako **cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia dla którego wykonawca składa ofertę.**
W cenie oferty (brutto) należy uwzględnić kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT.
2. Cena może być tylko jedna. Cena całkowita i ceny jednostkowe zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
3. Cenę oferty (brutto) należy obliczyć na podstawie: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów. Do wyceny zakresu zamówienia przyjąć należy wyroby budowlane takie jak przyjęto w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót (lub materiały do nich równoważne odpowiadające opisowi część I SIWZ pkt. V,)

4. Wykonawca winien załączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonych przedmiarów robót.
5. Załączony przedmiar jest dokumentem pomocniczym mającym ułatwić Wykonawcy przygotowanie oferty ryczałtowej.
Ilości obmiarowe jak również zestawienia materiałów są ilościami przybliżonymi i uśrednionymi i mogą różnić się od ilości rzeczywistych w zależności od zastosowanych rozwiązań materiałowych oraz przyjętych technologii wykonania robót.
6. Przedmiar należy rozpatrywać łącznie z dokumentacją projektową. Oferent jest zobowiązany do zweryfikowania wszystkich pozycji kosztorysowych przed złożeniem oferty.
7. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa .
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

CZEŚĆ XI KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi wagami procentowymi dla poszczególnych elementów oferty:

1. Kryteria oceny ofert:

cena „C” - 60%

okres gwarancji i rękojmi „P”- 40%

Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującym wzorem:

- przy kryterium oceny ofert „cena” - 60%

C obliczana = (X min : X obliczane) x W max.

gdzie:

C obliczana – punktacja, którą należy wyznaczyć w kryterium

Wmax – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

Xmin – najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert (w PLN)

Xmax – najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert(w PLN)

Xobliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium (w PLN)

- przy kryterium „okres gwarancji i rękojmi ” - 40%

P obliczana= (X obliczane : X max) x W max.

gdzie:

P obliczana – punktacja, którą należy wyznaczyć w kryterium

Wmax – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

Xmin – najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert (w miesiącach)

Xmax – najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert (w miesiącach)

Xobliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium (w miesiącach)

2. Minimalny okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy , maksymalny 60 miesięcy od daty protokolarnego odbioru poszczególnego zadania.
3. W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 36 miesięczny okres gwarancji oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
4. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięczny okres gwarancji ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.

Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:

$$Q = C \text{ obliczona} + P \text{ obliczona}$$

gdzie:

Q – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert

5. Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
6. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

CZĘŚĆ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być **trwale zespolona**, sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).
2. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Wzór formularz Oferty” (Załącznik 1 do SIWZ)
3. Cena oferty powinna być obliczona zgodnie z opisem w części X SIWZ i wpisana do odpowiedniej rubryki formularza „Oferta”.
4. Do oferty powinny być dołączone, jako jej integralne części:
 - a) Oświadczenie **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych** o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu
 - b) kosztorys ofertowy

Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
4. Ofertę wraz z oświadczeniem, dokumentami i kosztorysami ofertowymi należy umieścić w jednym nieprzejrzystym opakowaniu oznaczonym:

Zamawiający: Gmina Miejska Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

Szkoła Podstawowa nr 39, ul. Jachowicza 5, 31-564 Kraków

Przetarg nieograniczony – znak sprawy: SP39.21.5.2018

”Modernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 39, ul. Jachowicza 5” Etap I

OFERTA I DOKUMENTY

oraz opatrzonym nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

NIE OTWIERAĆ PRZED 29.06.2018r. godz. 14.05

CZĘŚĆ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Szkoła Podstawowa nr 39, ul. Jachowicza 5, 31-564 Kraków w Sekretariacie .- osobiście, przez posłańca, przez „pocztę kurierską”, za pośrednictwem placówki pocztowej operatora publicznego itp., **w terminie do dnia 29.06.2018 r. do godz. 14.00** co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę – w tym celu należy na kopercie zawierającej zmiany umieścić adnotację „ZMIANA” z opisem: nazwa i adres Wykonawcy oraz nazwa przetargu lub „wycofać ofertę” – w tym przypadku należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego o wycofaniu oferty z podaniem: nazwy i adresu Wykonawcy oraz wskazania przetargu, którego dotyczy wycofanie.
3. Oferta złożona po terminie nie zostanie otwarta i niezwłocznie zostanie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, **w dniu 29.06.2018 r. o godz. 14.05.**

CZĘŚĆ XIV TRYB OCENY OFERT

I. Wyjaśnienia treści Ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście Oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

II. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

III. Odrzucenie Oferty

1. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, oraz o powodach odrzucenia..

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,2)wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,3)wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,5)dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,6)nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,7)unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
3. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy.

CZEŚĆ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego.

CZEŚĆ XVII ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Szczegółowe postanowienia umowy znajdują się we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

CZEŚĆ XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.
- 2) Środkami ochrony prawnej są:
 1. odwołanie,
 2. skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - Wykonawcom,
 - innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.,
 - Zamawiającemu w postaci skargi do sądu określonej w art. 194 – 198 u.p.z.p.

2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 u.p.z.p. , jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

DYREKTOR SZKOŁY

Zatwierdzam


mgr inż. Iwona Janek

Załączniki:

OŚWIADCZENIA DO OFERTY

Nr 1 – Wzór Formularza oferty

Nr 2a – Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nr 2b- Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

OŚWIADCZENIE SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT

Nr 5- Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności/ nie przynależności do grupy
Kapitałowej

OŚWIADCZENIA UZUPEŁNIANE NA WEZWANIE

Nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia oraz Wykaz
wykonanych robót

Załącznik 3 – Wzór umowy

Dokumentacja projektowa (załącznik 6a-6b - Przedmiary robót, załącznik 7a-7e – STWIORB, załącznik 8 – Projekt budowlany)

Załącznik 8 – Klauzula zamawiającego