



Znak sprawy: ZP.J-DA-0601-271/5/2018

Załącznik Nr 8 do SIWZ
wzór

WYTYCZNE DOTYCZĄCE ZASAD SPORZĄDZENIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu ofertowego metodą kalkulacji uproszczonej, zwanego dalej kosztorysem uproszczonym, zawierającego pełen zakres robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, ujęty w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w SIWZ. Wartość wynikająca z kosztorysu stanowi cenę zamówienia. Do kosztorysu ofertowego należy dołączyć tabelę elementów scalonych oraz zestawienia materiałów.
2. Podane w przedmiarach robót, stanowiących załącznik do SIWZ, podstawy nakładów w postaci odpowiednich tablic KNR użyte są w celu pełniejszego opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej Wykonawcy podstawy przy kalkulacji ceny. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, by Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy w porządku zgodnym z załączonym przedmiarem robót. Należy zachować zastosowany w przedmiarach robót (wszystkie branże), układ działów, poddziałów. Wykonawca ma prawo (zgodnie z ustępem 2) zmieniać wielkość nakładów poprzez zmianę jednostkowych nakładów rzeczowych – n, zmianę ilości jednostek przedmiarowych – L, dopisywać nowe pozycje przedmiarowe w swoim kosztorysie ofertowym, według własnej oceny, jednakże dopisane pozycje winny znaleźć się na końcu kosztorysu w utworzonym przez Wykonawcę dziale pod nazwą „POZOSTAŁE”, a z pozycji jednoznacznie powinno wynikać gdzie dana robota występuje (np. klatka schodowa, piwnica, itp.)
4. Przez kalkulację uproszczoną należy rozumieć kosztorys zawierający podstawę wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji.
5. Sporządzając kosztorys ofertowy, należy podsumować każdy dział.
6. Zamawiający nie narzuca miejsca naliczenia podatku od towarów i usług (VAT) np. po każdej pozycji, po dziale czy tylko na końcu kosztorysu. Uwaga: w przypadku gdy w jednym kosztorysie znajdują się działy lub pozycje o różnym podatku VAT a program kosztorysowy uniemożliwia wydrukowanie kosztorysów z różnymi stawkami podatku VAT, dopuszcza się przeniesienie działów lub pozycji o jednym podatku VAT do odrębnego kosztorysu. Jeżeli będą przenoszone pojedyncze pozycje – to należy zamieścić je z nazwą działu z którego zostały wyłączone. Jednocześnie zwraca się uwagę, że w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ podawana jest kwota łączna wraz z podatkiem VAT, bez wskazywania ile podatku VAT jest naliczone.

„Modernizacja i adaptacja zabytkowej siedziby Muzeum Historii Fotografii im. Walerego Rzewuskiego w Krakowie na potrzeby utworzenia nowoczesnego centrum magazynowo-konserwatorskiego i digitalizacyjnego oraz badawczego”