

Numer sprawy: DPS-OP.271.2.2018

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55

Telefon: 12 430 52 74; Fax: 12 430 62 12

e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl

www.dpskrakowska.krakow.pl

ZAPROSZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie do 30 000 euro
na podst. art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
zwane dalej zaproszeniem

na realizację zadania pn. Odbiór odpadów medycznych z DPS w Krakowie, ul.
Krakowska 55, w roku 2018.

Zatwierdził, dnia 28.02.2018r.


Z-ca Dyrektora
Wojciech Burmistrz

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na wykonania zadania pn. Odbiór odpadów medycznych z DPS w Krakowie, ul. Krakowska 55, w roku 2018.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie poniżej 30 000 euro, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. Odbiór odpadów medycznych z DPS w Krakowie, ul. Krakowska 55, w roku 2018, w zakresie usługi odbioru i transportu odpadów medycznych z siedziby Zamawiającego oraz ich unieszkodliwienie.
2. Rodzaj i szacunkowa ilość odpadów medycznych wraz harmonogram odbioru, w okresie objętym zamówieniem:

Nazwa	Kod odpadu	Ilość w kg	Harmonogram odbioru	Uwagi
Pieluchomajtki	180103*	600	1-en raz na 10 dni (dzień roboczy), w godz. 8:00 do 13:00	Worki Zamawiającego
Igły, strzykawki, waciki, golarki jednorazowe	180103*	162	1-en raz na 10 dni (dzień roboczy), w godz. 8:00 do 13:00	Pojemniki Zamawiającego o poj. 1 kg i 2 kg
pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	180182*	10	1-en raz na 10 dni (dzień roboczy), w godz. 8:00 do 13:00	Worki Zamawiającego

* Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzienia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82.

* Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych

3. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usługi w zakresie odbioru, transportu oraz unieszkodliwienie odpadów medycznych odbywało się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym:
 - Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 21);
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014r. poz. 1923);
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014r. poz. 1973).
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia z należytą starannością,
 - b) posiadania pozwolenia na świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów medycznych,
 - c) posiadania pozwolenia na unieszkodliwienie odpadów medycznych lub dokumentu potwierdzającego, że odpady dostarczane są do firmy posiadającej pozwolenie na unieszkodliwienie odpadów medycznych,
 - d) systematycznego i zgodnego z harmonogramem odbioru odpadów medycznych,
 - e) uzgadniania z Zamawiającym każdej zmiany w harmonogramie odbioru odpadów,
 - f) ważenie odpadów przy ich odbiorze, w obecności pracownika Zamawiającego,
 - g) wystawiania, każdorazowo przy odbiorze odpadów, karty przekazania odpadu, z podaniem kodu odpadu i jego wagi – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
5. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) wskazania miejsca, w którym składowane będą odpady medyczne;

- b) gromadzenie odpadów medycznych wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach i workach;
 - c) umożliwienie dojazdu do miejsca odbioru odpadów tj. otwieranie bramy wjazdowej, odśnieżanie drogi wewnętrznej.
6. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1. Termin rozpoczęcia realizacji: od daty podpisania umowy.
- 2. Termin zakończenia realizacji: do 31.12.2018 r.

V. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY:

- 1. Wypełniony Formularz oferty – stanowiący zał. nr 1 do zaproszenia.
- 2. Wypełniony zał. do zaproszenia - nr 2. wykaz odpadów.
- 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, lub do podpisywania oferty i umowy oraz składania ewentualnych wyjaśnień - jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

- 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.
- 2. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 3. Oferta musi być opieczątowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 6. **Ofertę należy przesłać elektronicznie na adres e-mail:**
sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl

VII. INFORMACJE DODATKOWE

- 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną.
- 2. Dokumenty, oświadczenia itp., o których mowa w pkt 1 będą przysyłane na adres poczty elektronicznej.
- 3. **Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem , należy kierować na adres: Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków, e-mail:**
sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl lub fax nr 12 430-62 -12.
- 4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Krystyna Figa, e-mail: FigaK@dpskrakowska.krakow.pl; tel. 12 430 52 74 w. 381 oraz Pan Paweł Karski tel. 12 430 52 74 wew. 315, e-mail: KarskiP@dpskrakowska.krakow.pl.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2. Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto.
- 3. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty (w tym koszty związane z ewentualną koniecznością zmian w posiadanym oprogramowaniu komputerowym) związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4. Podana przez Wykonawcę cena brutto będzie traktowana przy ocenie ofert jako cena ostateczna. Cena oferty powinna zostać wyliczona odpowiednio na podstawie zał. nr 2 do zaproszenia . Cenę

należy wyliczyć poprzez pomnożenie cen jednostkowych brutto przez ilość odpadów. Suma pozycji „cena brutto” stanowić będzie cenę oferty. Dane te należy wpisać do formularza oferty.

5. Wykonawca nie może dokonywać zmian w zakresie jednostek miary i ilości podanych w zał. nr 2.
6. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w zał. nr 2.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. Oferty będą oceniane według jednego kryterium, którym jest cena brutto wykonania zamówienia.
2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium (waga)	Maksymalna ilość punktów w kryterium
1.	Cena oferty	100%	100 punktów

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

$P = (C_{min} : C) \times \text{waga}$

gdzie:

P – ilość punktów obliczona dla kryterium cena (dla badanej oferty)

C_{min} – cena brutto najniższej oferty

C – cena brutto badanej oferty

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w punkcie 2 kryterium wyboru.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Oferty nieodpowiadające treści niniejszego zaproszenia nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
6. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy przesłać elektronicznie, nie później niż do dnia 06.03.2018r. do godz. 9:00
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.
3. Odczytanie złożonych ofert nastąpi dnia 06.03.2018r. o godz. 9:15 w siedzibie Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej, 31-066 Kraków, ul. Krakowska 55, pok. 8

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
2. Na 1 dzień przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy);
 - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
 - Pozwolenie na świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów medycznych;
 - Pozwolenie na unieszkodliwienie odpadów medycznych lub dokument potwierdzający, że odpady dostarczane są do firmy posiadającej pozwolenie na unieszkodliwienie odpadów medycznych.
3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA.

Lp.	Nazwa dokumentu:	Numer załącznika
1	Formularz oferty	Zał. Nr 1
2	Wykaz odpadów	Zał. Nr 2
3	Wzór umowy	Zał. Nr 3

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na wykonanie zadania pn. **Odbiór odpadów medycznych z DPS w Krakowie, ul. Krakowska 55, w roku 2018r.**

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Tel. fax

e-mail:

Regon NIP

Nr rachunku bankowego:

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu wykonawcy:

1/

2/

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zaproszeniu

za cenę brutto: zł

słownie :

Cena netto zł

VAT% zł

Oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia i wiedzę niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. zobowiązujemy się do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i z należytą starannością,
3. zapoznaliśmy się z treścią Zaproszenia oraz jego załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
4. zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, a cena brutto oferty uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
5. zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r.
6. zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do Zaproszenia (załącznik nr 3) i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
7. w przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
8. niniejsza oferta jest dla nas wiążąca przez okres 30 dni od terminu składania ofert
9. Na jeden dzień przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy);
 - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady

współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia;

- Pozwolenie na świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów medycznych;
- Pozwolenie na unieszkodliwienie odpadów medycznych lub dokument potwierdzający, że odpady dostarczane są do firmy posiadającej pozwolenie na unieszkodliwienie odpadów medycznych.

10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreśli

Wykaz odpadów
w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na wykonanie zadania pn. Odbiór odpadów
medycznych z DPS w Krakowie, ul. Krakowska 55, w roku 2018.

Lp. 1	Rodzaj odpadów 2	Jm. 3	Ilość Kg 4	Cena jednostkowa brutto 5	Cena brutto (zł) 4x5
1.	Pieluchomajtki	kg	600		
2.	Igły, strzykawki, waciki, golarki jednorazowe	kg	162		
3.	Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	kg	10		
RAZEM:				brutto	
				netto	

.....
 (miejsce, data)

.....
 (podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych
 do reprezentowania wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa nr/2018

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KRAKÓW, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie 31-066 przy ul. Krakowskiej 55, 31-066 Kraków, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia
 NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353.
 zwanym w dalszej treści **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., w imieniu którego działa:

NIP..... REGON
 zwanym w dalszym ciągu **WYKONAWCĄ**.

o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania w trybie poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (tj. Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zmianami).

§ 2

Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi w zakresie odbioru i transportu od Zamawiającego oraz unieszkodliwienia odpadów medycznych, zgodnie z zał. 1. Wykaz odpadów, zawierającym:

- nazwę i kod odpadu,
- ilość w kg,
- ceny jednostkowe,
- sumaryczną wartość
- harmonogram odbioru odpadów.

Zał. nr 1. Wykaz odpadów, jest integralną częścią niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt 2, zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i z należytą starannością, w tym:
 - a) unieszkodliwienia odpadów medycznych zgodnie z przepisami Ustawy z 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz.U. 2018r. poz. 122); w tym art. 20 ustawy o odpadach, który zobowiązuje Wykonawcę do unieszkodliwienia odpadów medycznych na terenie województwa małopolskiego z wyjątkiem, o którym mowa w art. 20 ust. 6 ustawy o odpadach;
 - b) przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów, wypełnionych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014r. poz. 1923) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014r. poz. 1973);
 - 2) posiadania aktualnego pozwolenia na świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów medycznych,
 - 3) posiadania aktualnego pozwolenia na unieszkodliwienie odpadów medycznych lub dokumentu potwierdzającego, że odpady dostarczane są do firmy posiadającej pozwolenie na unieszkodliwienie odpadów medycznych,
 - 4) systematycznego i zgodnego z harmonogramem, odbioru odpadów medycznych,
 - 5) uzgadniania z Zamawiającym każdej zmiany w harmonogramie odbioru odpadów,
 - 6) ważenie odpadów przy ich odbiorze, w obecności pracownika Zamawiającego,

- 7) comiesięcznego dostarczania Zamawiającemu dokumentu, potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych o kodzie 180103, przez termiczne przekształcanie w spalarni odpadów niebezpiecznych, z oznaczeniem jej lokalizacji.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, własnym transportem i na własny koszt.

§ 4

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) wskazania miejsca, w którym składowane będą odpady medyczne;
- 2) gromadzenie odpadów medycznych wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach i workach;
- 3) umożliwienie dojazdu do miejsca odbioru odpadów tj. otwieranie bramy wjazdowej, odśnieżanie drogi wewnętrznej.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowanie umowy, w kwocie zł brutto (słownie złotych), cena nettozł, VAT ...% zł.
2. Rozliczenia za wykonane usługi odbywać się będą w cyklu miesięcznym.
3. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności za faktycznie wykonane usługi odbioru odpadów medycznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury są załączone do niej karty przekazania odpadu, potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Faktura ma być wystawiona na Nabywcę: Gmina Miejska Kraków, Regon: 351 554 353, NIP: 676 101 3717 z siedzibą Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków. Fakturę przysyłać lub dostarczać na adres : Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków
4. Zapłata dokonania będzie przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.
5. Za datę płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - a. Zmniejszenia ilości odpadów wymienionych w zał. nr 1. Wykaz odpadów. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.
 - b. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości odpadów wymienionych w zał. nr 1. Wykaz odpadów , max do wysokości 20 % wartości umowy, o której mowa w § 6 pkt 1.
 - c. Zmiany harmonogramu odbioru odpadów określonego w zał. nr 1. Wykaz odpadów.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a. za zwłokę w odbiorze odpadów – w wysokości 0,5 % wartości umownej, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 20% wartości umownej, o której mowa w § 6 ust. 1

- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:

1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
2. Wykonawca zaprzestał wykonywania przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwa dłużej niż 10 dni.

§ 10

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym ustawy o odpadach.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego.
5. Jakiegokolwiek zmiany w treści niniejszej umowy oraz jej załącznika, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wyjątek od zasady wyrażonej w zdaniu poprzednim stanowi zmniejszenie ilości odpadów wymienionych w zał. nr 1. Wykaz odpadów.
6. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
7. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - a. Wykaz odpadów.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Wykaz odpadów

Nazwa 1	Kod odpadu 2	Ilość w kg 3	Cena jednostkowa brutto 4	Cena brutto 3x4	Harmonogram odbioru 5
Pieluchomajtki	180103*	600			1-en raz na 10 dni (dzień roboczy), w godz. 8:00 do 13:00
Igły, strzykawki, waciki, gólariki jednorazowe	180103*	162			1-en raz na 10 dni (dzień roboczy), w godz. 8:00 do 13:00
pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	180182*	10			1-en raz na 10 dni (dzień roboczy), w godz. 8:00 do 13:00
RAZEM:			brutto		
			netto		

.....
(miejsce, data).....
(podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)