**Regulamin rekrutacji**

**do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 91 w Krakowie**

**na rok szkolny 2015/2016**

**1. Rekrutacja do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 91 w Krakowie przeprowadzona jest na podstawie:**

Na podstawie art. 20zb ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 6.12 2014 o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw

 ( Dz. U. z 2014 poz 8)

**2. Do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 91 w Krakowie przyjmowani są**

a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły,

b) na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają.

2. Zapisu do szkoły dokonują rodzice/opiekunowie prawni.

4. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat oraz sześciolatki urodzone między 1 stycznia a 30 czerwca 2009 oraz na prośbę rodzica dzieci sześcioletnie urodzone po 30 czerwca 2009 pod warunkiem, że dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym lub posiada pozytywną opinię PPP o możliwości rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego.

.**3. Rekrutacja do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 91 w Krakowie przeprowadzana jest z wykorzystaniem dedykowanego systemu informatycznego**

***A) Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów:***

Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata

***II Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna***

1.W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły do dnia 1 marca 2014 r. powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno – Kwalifikacyjną

2. W skład komisji wchodzą:

nauczyciele wyznaczeni przez Radę Pedagogiczną

pracownicy szkoły wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły

3. Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna

* podaje do wiadomości kandydatom informacje o warunkach rekrutacji
* prowadzi postępowanie kwalifikujące zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie
* sporządza protokół postępowania kwalifikacyjnego
* ogłasza listę kandydatów przyjętych do klasy pierwszej

***III Kryteria rekrutacyjne***

|  |  |
| --- | --- |
| *Kryterium* | *Punkty 1)* |
| *Kryteria główne ( I etap postępowania rekrutacyjnego)* |  |
| Dziecko mieszkające w obwodzie szkoły | ***100*** |
| *Kryterium* |  |
| *Kryteria dodatkowe ( II etap postępowania rekrutacyjnego)* |  |
| dzieci kontynuujące edukację w Szkole Podstawowej nr 91 w Krakowie | ***35*** |
| rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację w Szkole Podstawowej nr 91 w Krakowie | ***20*** |
| dzieci, dla których Szkoła Podstawowa nr 91 w Krakowie jest najbliższa miejsca pracy jednego z rodziców | ***15*** |
| w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki | ***5*** |
| rodzice lub rodzeństwo są absolwentami szkoły nr 91 | ***10*** |

***IV Terminy kwalifikacji:***

1. Ustala się następująco:

* 1 – 31 marca 2015 r. – wprowadzanie wniosków przez elektroniczny serwis rekrutacyjny dla rodziców oraz przyjmowanie wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej w szkole podstawowej.
* 20 kwietnia 2015 r. godz. 12.00 – ogłoszenie wyników naboru. Listy dzieci zakwalifikowanych wywieszane są w placówkach uczestniczących w rekrutacji, ponadto rodzice, którzy podali adres mailowy, otrzymują wiadomość na skrzynkę pocztową. Rodzice, którzy wskazali więcej niż jedną szkołę – uzyskują informację o wynikach rekrutacji w placówce wskazanej przez nich jako pierwszej.
* 21 – 24 kwietnia 2015 do godz. 13.00 potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole
* 27 kwietnia 2015 podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych
* 4 maja 2015 r. – 5 czerwca 2015 rozpoczęcie rekrutacji uzupełniającej

2. Odwołania od wyników rekrutacji należy składać pisemnie do Komisji Rekrutacyjnej w terminie od 28 kwietnia 8 maja 2015. Rozpatrywane będą do 15 maja 2015 r. do godz. 12.00.

3. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci w pierwszym terminie mogą uczestniczyć w rekrutacji uzupełniającej pod warunkiem że szkoła posiada wolne miejsca ( od 4 maja 2015 do 5 czerwca 2015)

W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata oddziału zerowego

Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z ww. wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły, w którym znajduje się oddział zerowy odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od ww. rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.