

PLAN DOSKONALENIA PO CZWARTEJ SAMOOCENIE CAF

I.p.	Nazwa działania doskonalącego	Opis działania doskonalącego	Odpowiedzialny	Współpraca
1	Poprawa współpracy międzywydziałowej w UMK	Analiza i ocena efektywności narzędzi i procedur współpracy między komórkami organizacyjnymi, stosowanych w UMK w celu realizacji zadań/rozwiązywania problemów o charakterze interdyscyplinarnym. Opracowanie i wdrożenie działań doskonalących z wykorzystaniem doświadczeń ze stosowania modelu projektowego.	Marta Nowak	
2	Poprawa dostępności do specjalistycznej wiedzy i kompetencji w UMK	Przeprowadzenie analizy warunków wynagradzania na rynku pracy osób zajmujących stanowiska wymagające wykształcenia i/lub wiedzy specjalistycznej niezbędnej w UMK. Opracowanie systemu kształtowania wynagrodzeń w UMK na stanowiskach wymagających wykształcenia i/lub wiedzy specjalistycznej.	Barbara Skrabacz-Matusik	
3	Poszerzenie możliwości awansu zawodowego w UMK	Opracowanie zasad awansowania w UMK w związku z wprowadzeniem stanowiska starszego inspektora.	Barbara Skrabacz-Matusik	
4	Poprawa jakości informacji zwrotnej w zakresie satysfakcji pracowników.	Przyjęcie jednolitej metodologii badań satysfakcji pracowników, uwzględniającej wymogi modelu CAF i określającej częstotliwość ich prowadzenia. Analiza przyczyn niewielkiego udziału pracowników w badaniu - wdrożenie adekwatnych działań korygujących.	Maria Rusowicz	
5	Poprawa funkcjonalności aplikacji STRADOM oraz zwiększenie wiedzy użytkowników na temat zawartego w niej zakresu danych	Analiza braków w aplikacji STRADOM oraz możliwości wprowadzenia korekt w szczególności w ramach obowiązującej umowy asysty. Rozeznanie potrzeb użytkowników, ich hierarchizacja i przygotowanie harmonogramu wdrożenia. Informowanie użytkowników aplikacji o tym, jakie dane znajdują się w STRADOM i jakie raporty można z niego wygenerować. Poprawa interfejsu raportowania, w celu zwiększenia jego czytelności.	Piotr Wierchosławski	
6	Poprawa dostępności pracowników IT dla użytkowników	Analiza obecnego poziomu dostępności pracowników Wydziału Informatyki dla użytkowników. Określenie i przyjęcie standardu w tym zakresie oraz skuteczne zakomunikowanie go w organizacji.	Grzegorz Żych	
7	Ustandaryzowanie czasu trwania procedury przyznawania dostępu	Analiza obecnego przebiegu procedury przyznawania dostępu do SI UMK oraz poszczególnych aplikacji. Określenie i przyjęcie standardu w tym zakresie oraz skuteczne zakomunikowanie go w organizacji.	Grzegorz Żych	Renata Woyciechowska

	do SI UMK i poszczególnych aplikacji			
8	Zwiększenie wiedzy użytkowników na temat poszczególnych aplikacji	Wprowadzenie systemowego mechanizmu informowania pracowników UMK o możliwości uzyskania wsparcia Gospodarza Aplikacji w zakresie korzystania z niej – informacje, szkolenia.	Renata Woyciechowska	
9	Poprawa komunikacji wewnętrznej w UMK oraz komunikacji z na linii UMK a MJO	Analiza możliwości wprowadzenia systemowych rozwiązań w zakresie przekazywania wiedzy wewnątrz organizacji oraz wdrożenie wybranych rozwiązań. Analiza m.in. pod kątem wymiany i przekazywania wiedzy wewnątrz UMK oraz obecnego i pożądanego sposobu i zakresu prowadzenia konsultacji wewnętrznych. Analiza możliwości wprowadzenia systemowych rozwiązań w zakresie przekazywania wiedzy pomiędzy UMK a MJO oraz wdrożenie wybranych rozwiązań. Analiza m.in. pod kątem możliwości współpracy/informowania miejskich jednostek organizacyjnych za pomocą narzędzia - extranet.	Piotr Bukowski	
10	Weryfikacja i w miarę potrzeby poprawa aktualności danych w BIP i Serwisie Informacyjnym UMK	Przeprowadzenie audytu wewnętrznego w celu określenia obszarów zawierających nieaktualne informacje w BIP i Serwisie Informacyjnym UMK. Analiza przyczyn braku aktualności i realizacja działań naprawczych.	Krzysztof Pakoński	Piotr Bukowski
11	Poprawa jakości konsultacji społecznych prowadzonych przez UMK, w tym zwiększenie zainteresowania interesariuszy konsultacjami	Analiza prowadzonych przez UMK konsultacji pod kątem ich użyteczności oraz efektywności podejmowanych działań. Opracowanie procedury koordynacji i wytycznych dla realizacji badań opinii i konsultacji z uwzględnieniem możliwości profilowania interesariuszy, czasu trwania badań oraz specyfiki wyboru i realizacji działań w ramach budżetu obywatelskiego.	Mateusz Płoskonka	Rafał Kulczycki

Opracowała:
Agnieszka Górecka (28.11.2017 r.)

Sprawdziła:
Maria Rusowicz (01.12.2017 r.)

Zatwierdził:
Zespół Sterujący ds. SZJ (07.12.2017 r.)