

Rada Rodziców

I. Kompetencje Rady Rodziców

1. Rada Rodziców jest społecznym organem władzy stanowiącym reprezentację rodziców uczniów;
2. Celem działania Rady Rodziców jest:
 - a) zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole;
 - b) występowanie do Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, władz szkolnych i oświatowych z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły,
 - c) współdziałanie z Dyrektorem szkoły, jego zastępcą i Radą Pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców uczniów z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców;
 - d) upowszechnianie wśród rodziców (przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi) wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo- wychowawczych rodziny;
 - e) pozyskiwanie rodziców do aktywnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielenie pomocy materialnej szkole w tym zakresie
3. Realizacja zadań plenum Rady Rodziców przejawia się poprzez:
 - a) podejmowanie uchwał w zakresie:
 - regulaminu Rady Rodziców
 - zasad tworzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców
 - pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na rzecz merytorycznej działalności szkoły
 - b) opiniowanie i wnioskowanie w zakresie:
 - programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
 - bieżącego i perspektywicznego planu pracy szkoły,
 - doskonalenia organizacji i warunków pracy szkoły,
 - planowania wydatków szkoły i opiniowania projektu planu finansowego szkoły,
 - przedstawianych przez Dyrektora propozycji realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego w klasach IV – VI,
 - delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora,
 - wnioskowanie o wprowadzeniu lub zniesieniu obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
 - zgoda (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
 - uzgodnienie wzoru jednolitego do noszenia przez uczniów na terenie szkoły,
 - wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela,
 - opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.

II. Struktura organizacyjna Rady Rodziców

1. podstawowym organem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. zebranie rodziców wybiera spośród siebie radę oddziału (klasową), tak która wyłania przewodniczącego i skarbnika, wybiera jednego przedstawiciela do ogólnoszkolnej Rady Rodziców; można być wielokrotnie wybieranym do Rady Rodziców;
3. w skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałów wybrani w tajnych wyborach, uczestniczyć mogą także przewodniczący rad oddziałów z głosem doradczym; przewodniczący rad oddziału może być jednocześnie przedstawicielem do Rady Rodziców,
4. komisja rewizyjna składa się z 2-3 osób, przy czym co najmniej jeden z jej członków powinien posiadać kompetencje w zakresie przepisów prawa finansowego lub rachunkowości,
5. Prezydium Komitetu Rodzicielskiego może tworzyć komisje problemowe i zespoły robocze, spośród swoich członków, członków rad oddziałów, innych rodziców oraz osób spoza szkoły (jako ekspertów).

III. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców

1. kadencja Rady Rodziców trwa 2 lata, obligatoryjnie wybory uzupełniające zarządza się, gdy vacaty przekroczą 1/3 składu organu Rady,
2. wyboru do Rady Rodziców dokonuje ogół rodziców na zebraniach oddziałów w głosowaniu tajnym,
3. tajne głosowanie przeprowadza powołana na tę okoliczność trzyosobowa komisja skrutacyjna, która zbiera i oblicza głosy oraz ogłasza wynik wyborów, ewentualnie przekazuje notatkę w tej sprawie ustępującej Radzie Rodziców,
4. ustępująca Rada Rodziców wykonuje swoje zadania do czasu wyboru nowej Rady Rodziców, nie dłużej niż do 31 października po upływie 2 lat,
5. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu wybiera co najmniej sześćoosobowe prezydium,
6. prezydium na pierwszym swoim zebraniu wybiera ze swojego grona: przewodniczącego Rady Rodziców, zastępcę, skarbnika i sekretarza,
7. wyboru Przewodniczącego Rady Rodziców dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej połowy członków prezydium Rady,
8. wyboru członków prezydium Rady oraz członków komisji rewizyjnej dokonuje się zgodnie z listą kandydatów, w głosowaniu tajnym, według ilości uzyskanych głosów,
9. członkowie Rady Rodziców lub rady oddziału niewywiązujący się z podjętych obowiązków mogą być przed upływem kadencji odwołani przez organ powołujący,
10. w przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności członka Rady Rodziców na zebraniu Rady Rodziców na zebraniu Rady Rodziców jest to jednoznaczne z rezygnacją takiego członka w uczestnictwie w Radzie Rodziców,
11. zebrania Rady Rodziców odbywają się nie rzadziej niż cztery razy w danym roku szkolnym, zwoływane są przez przewodniczącego Rady Rodziców, z jego inicjatywy lub na wniosek

Dyrektora szkoły; w przypadku nieobecności przewodniczącego Rady Rodziców zebranie zwołuje jego zastępca,

12. o terminie i miejscu zebrania Rady Rodziców, członkowie Rady Rodziców powiadamiani są na pierwszym zebraniu ustalając harmonogram spotkań, pocztą elektroniczną, telefonicznie, pisemnie za pośrednictwem dziecka uczącego się w szkole lub ze strony internetowej szkoły.

IV. Zadania rady oddziału

Głównym zadaniem rady oddziału jest realizacja celów Rady Rodziców na terenie danej klasy (oddziału), dokonuje się tego poprzez:

- 1) współdziałanie z przewodniczącym Rady Rodziców w realizacji zadań programowych szkoły;
- 2) organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców na rzecz szkoły, szczególnie na rzecz poprawy warunków pracy i wypoczynku uczniów;
- 3) pomoc w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów;
- 4) współpracę w zaopatrzeniu uczniów w obowiązkowe podręczniki i mundurki,
- 5) współudział w realizacji zadań opiekuńczych szkoły, a zwłaszcza:
 - a) udział w dokonywaniu analizy potrzeby uczniów w zakresie opieki i wypracowania programu ich zaspokajania,
 - b) pomoc szkole i organizacjom młodzieżowym w organizowaniu uczniom wypoczynku w ramach wycieczek i tzw. „zielonych szkół”,
 - c) pomoc w prowadzeniu zajęć w świetlicy szkolnej oraz organizacji żywienia i dożywiania uczniów, pomoc szkole w działalności na rzecz ochrony zdrowia uczniów,
- 6) współudział w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej,
- 7) współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączenie ich do realizacji swojego planu pracy,
- 8) zwoływanie, w miarę potrzeby, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy klasy zebrania rodziców uczniów,
- 9) opracowanie rocznego planu działalności rady oddziału i przedstawianie rodzicom efektów swojej rocznej pracy.

4. Zadania poszczególnych organów Rady Rodziców

- 1) zadaniem prezydium Rady Rodziców jest bieżące kierowanie całokształtem prac w okresie między zebraniem Rady Rodziców, a w szczególności:
 - a) koordynowanie działalności rad oddziałów,
 - b) nadzór nad pracą komisji i zespołów problemowych,
 - c) opracowanie planu finansowego Rady, nadzór nad jego realizacją,
 - d) podejmowanie decyzji dotyczących działalności finansowo-gospodarczej,
 - e) odbywanie zebrania zwoływanych przez przewodniczącego lub Dyrektora szkoły, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
 - f) składanie sprawozdań ze swej działalności na zebraniach Rady,

- g) określanie wysokości dobrowolnej składki w danym roku szkolnym na rzecz Rady Rodziców i inicjowanie tych składek,
 - h) opiniowanie i wnioskowanie w zakresie:
 - szkolnego zestawu podręczników,
 - programu wychowawczego szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną,
 - programu profilaktyki szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną,
- 2) zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest kierowanie całokształtem prac Rady, a zwłaszcza:
- a) koordynowanie prac wszystkich organów Rady,
 - b) dokonywanie przydziału zadań i obowiązków członkom prezydium i rozliczanie ich z wykonania,
 - c) zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz jej prezydium,
 - d) przekazywanie wniosków i opinii oraz postulatów Rady Rodziców Dyrektorowi szkoły,
 - e) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz i przed organami szkoły,
- 3) zadaniem sekretarza Rady Rodziców jest prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady oraz troska o prawidłowe przechowywanie dokumentacji,
- 4) zadaniem skarbnika Rady Rodziców jest nadzór nad całokształtem działalności finansowo-gospodarczej Rady; prowadzenie księgowości Rady można zlecić profesjonalnemu księgowemu,
- 5) komisja rewizyjna Rady ma czuwać nad zgodnością działalności poszczególnych organów Rady z przepisami Regulaminu Rady i uchwałami, w szczególności komisja rewizyjna ma dokonywać raz w roku kontroli działalności finansowo-gospodarczej poszczególnych ogniw Rady w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.

V. Fundusze Rady Rodziców

- 1) fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców uczniów w poszczególnych oddziałach, z wpływów osiąganych z własnej działalności Rad, z wpływów instytucji państwowych, organizacji społecznych oraz innych źródeł,
- 2) rodzice wpłacają składkę według swoich możliwości jednorazowo, półrocznie lub kwartalnie,
- 3) wpłaty, o których mowa powyżej mogą być dokonywane gotówką za poświadczeniem skarbnikowi lub na rachunek bankowy Rady Rodziców:
mBank 06 1140 2004 0000 3602 7644 3462
- 4) Rada Rodziców posiada NIP 675-20-96-154.

VI. Postanowienia końcowe

- 1) uchwały Rady Rodziców i jej organów, z wyjątkiem spraw personalnych, zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu organu,
- 2) Rada rodziców posługuje się pieczętą o treści:

Rada Rodziców

przy Szkole Podstawowej Nr 4

31-108 Kraków, ul. Smoleńsk 5-7

- 3) sprawy pomiędzy Radą Rodziców, a Dyrektorem szkoły rozstrzygane będą w postępowaniu układowym,
- 4) tekst Regulaminu Rady Rodziców według stanu na dzień 5 czerwca 2017 roku.

Przewodnicząca Rady Rodziców
Iwona Gargul

Dyrektor Szkoły
Beata Sarapuk