

ZAPROSZENIE (rozeznanie rynku)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie do 30 000 euro
na podst. art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
zwane dalej zaproszeniem

na realizację zadania pn. Dostawa naczyń i sztućców jednorazowych dla DPS w Krakowie, ul. Krakowska 55.

I. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków
e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl
www.dpskrakowska.krakow.pl
tel. 12 430 52 74; fax 12 430 62 12

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Zamawiającego naczyń i sztućców jednorazowych wykonanych z PP, EPS i papieru tj.:

- kubków
- talerzy deserowych
- talerzy obiadowych
- talerzy głębokich /misek
- flaczarek
- łyżeczek
- łyżek
- widelców
- noży

zgodnie ze szczegółowym opisem podanym w załączniku nr 1 Formularz oferty.

III. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 r.

Miejsce dostaw: magazyn w bud. przy ul. Krakowskiej 45 oficyna (wjazd przez bramę budynek przy ul. Krakowskiej 55 w Krakowie).

IV. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć na załączniku nr 1 Formularz oferty.
2. Ofertę (wypełnioną, podpisaną przez osoby upoważnione i zeskanowaną załączniku nr 1 Formularz oferty) należy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl.
3. Termin składania oferty: 12.09.2017 r. do końca dnia.

V. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferty będą oceniane według jednego kryterium, którym jest cena brutto oferty tj. cena dla jednego, kompletnego asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 Formularz oferty.
3. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium (waga)	Maksymalna ilość punktów w kryterium
1.	Cena oferty	100%	100 punktów

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

$$P = (C_{\min} : C) \times \text{waga} \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów obliczona dla kryterium cena (dla badanej oferty)

$C_{\min}$ – cena brutto najniższej oferty

C – cena brutto badanej oferty

4. Informacja o wybranej ofercie zostanie przekazana drogą elektroniczną, na adres podany w ofercie.
 5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oryginału oferty, w terminie 1 dnia od daty wyboru.
- VI. Zapłata za dostarczany sukcesywnie przez Wykonawcę przedmiot zamówienia, następować będzie przelewem, na konto wskazane na fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- VII. **Załączniki do zaproszenia:**
Załącznik nr 1 Formularz oferty.
Załącznik nr 2 Wzór umowy.
- VIII. **Osoba do kontaktu:**
Kierownik Działu Żywienia Pani Beata Senio, e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl,
fax 12430 62 12

Zatwierdził, dnia 04.09.2017r.

Z-ca Dyrektora
Wojciech Burmistrz

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na wykonanie zadania pn. **Dostawa naczyń i sztućców jednorazowych dla DPS w Krakowie, ul. Krakowska 55.**

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Tel. fax

e-mail:

Regon NIP

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu wykonawcy:

1.
2.

składamy ofertę cenową dla jednego, kompletnego asortymentu (zestaw naczyń i sztućców) wymienionego w tabeli:

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis asortymentu	Cena brutto w PLN za 1 szt.
1.	talerz	z PP, Ø 22 cm, do dań gorących o temp. min. 63°C	
2.	flaczarka	z PP, głęboka, poj. 350 ml, do dań gorących o temp. min. 75°C	
3.	flaczarka	z PP, głęboka, poj. 500 ml, do dań gorących o temp. min. 75°C	
4.	talerzyk deserowy	z PP, Ø 16 – 17 cm	
5.	kubek biały	z PP, poj. 200 ml, do ciepłych i gorących napojów o temp. min. 80°C	
6.	talerz	z EPS, Ø 22,5 cm	
7.	talerz głęboki / miska na zupę	z EPS, poj. ok.350 ml	
8.	talerz głęboki / miska na zupę	Z EPS, poj. Ok. 450 – 500 ml	

9.	kubek styropianowy	z EPS, poj. 250 ml	
10.	kubek	papierowy, poj. 250 ml, powlekany od wewnątrz warstwą polimeru	
11.	nóż	z PP, ostrze zakończone ząbkami, wzmacniany	
12.	łyżka głęboka	z PP, wzmacniana	
13.	widelec	z PP, wzmacniany	
14.	łyżeczka	z PP	
	Cena oferty =	Razem cena brutto	
	Słownie:		
		Cena netto	
		Vat%	

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią Zaprośzenia oraz jego załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
2. zaoferowany asortyment jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zaprośzeniu wraz z załącznikami,
3. zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia , a cena brutto oferty uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
4. zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2017r.
5. zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do Zaprośzenia (załącznik nr 2) i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
6. w przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7. niniejsza oferta jest dla nas wiążąca przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
8. Na jeden dzień przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
 - umowę spółki (jeżeli dotyczy)
 - wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że:
 - a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi *
 - b) powierzmy podwykonawcom realizację niżej wymienionych części zamówienia *:

Lp.	Część zamówienia

10. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty będzie*/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem,

podajemy nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku. W zał. zestawienie w formie tabelarycznej.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY

Umowa nr/2017

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KRAKÓW, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie 31-066 przy ul. Krakowskiej 55, 31-066 Kraków, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia

NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353.

zwanym w dalszej treści **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., w imieniu którego działa:

.....

NIP..... REGON

zwanym w dalszym ciągu **WYKONAWCĄ**.

o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania w trybie poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa do Zamawiającego naczyń i sztuców jednorazowych wykonanych z PP, EPS i papieru tj.:

- kubków
- talerzy deserowych
- talerzy obiadowych
- talerzy głębokich /misek
- flaczarek
- łyżeczek
- łyżek
- widelców
- noży

zgodnie ze szczegółowym opisem podanym w załączniku nr 1 Formularz cenowy, stanowiącym integralną część umowy (uwaga: załącznik zostanie sporządzony na podstawie cen podanych w formularzu oferty).

2. Wymagania dotyczące przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 1

- 1) Towar I gatunku, dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, terminami przydatności do użytku.
- 2) Towar dostarczany w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach producenta.
- 3) Opakowanie jednostkowe znakowane standardowymi etykietami, informującymi użytkownika m.in. o atestach, warunkach magazynowania i przechowywania, środkach bezpieczeństwa i zagrożeniach.
- 4) Etykieta na opakowaniu jednostkowym powinna zawierać:

- nazwę , logo, adres producenta ,
 - informacje o dopuszczeniu do kontaktu z żywnością
 - informacje o dopuszczeniu do kontaktu z żywnością gorącą
 - informacja ośrodkach ostrożności, w postaci znaków graficznych,
 - ilość i pojemność opakowania indywidualnego i zbiorczego,
 - numer serii i datę produkcji,
 - okres gwarancji.
- 5) Opakowania wypożyczone Zamawiającemu lub wliczone w cenę towaru.
 - 6) Termin gwarancji min. 12 m-cy lub zgodny z terminem producenta. Zamawiany towar dostarczany do Zamawiającego w początkowym terminie jego gwarancji.
 - 7) Dostawy i rozładunek - do magazynów Zamawiającego, transportem i na koszt Wykonawcy.
 - 8) Dostawa towaru:
 - a) partiami, stosownie do potrzeb i zamówień Zamawiającego,
 - b) w dni robocze, w godz. od 08:00 do 13:00.
 - 9) Dostawy wynikać będą z jednostronnych dyspozycji (zamówienie) Zamawiającego.
 - 10) Zamówienie składane na dwa dni przed dostawą:
 - pisemne, przesłane faxem ,e-mailem lub telefonicznie
 - 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania dostosowanych do rodzaju potraw różnych ilości spośród asortymentu wymienionego w załączniku nr 1.
 - 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i zmiany asortymentu objętego umową, do wysokości kwoty określonej w § 4 pkt 1 umowy.
 - 13) Do każdej dostawy Wykonawca dołącza WZ lub Fakturę.
 - 14) Płatność za dostarczony towar: przelew w terminie 14 dni od daty złożenia faktury.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 w terminie:
 - a) Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
 - b) Termin wykonania: do dnia 31.12.2017r.
2. Dostawa towaru następować będzie sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego.
3. Ostateczna wielkość i termin dostawy każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego zgłoszonych Wykonawcy elektronicznie (mail) lub faksem lub telefonicznie.

§ 4

1. Strony ustalają , że dla asortymentu , o którym mowa w § pkt 1, obowiązującymi przez cały okres umowy są ceny jednostkowe brutto wyszczególnione w zał. nr 1.
2. Podstawą do obliczenia należności za każdą dostawę, jest suma kwot wynikających z pomnożenia ilości i ceny dostarczonego zgodnie z zamówieniem asortymentu, wymienionego w zał. nr 1.
3. Strony będą się rozliczać za przedmiot umowy, prawidłowo wystawionymi fakturami wystawianymi przez Wykonawcę , max. w ciągu 2-ch dni od daty pokwitowania przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
4. Faktura ma być wystawiona na Nabywcę: Gmina Miejska Kraków, Regon: 351 554 353, NIP: 676 101 3717 z siedzibą Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków. Fakturę przesyłać lub dostarczać na adres : Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków.
5. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Strony ustalają, że :

1. Miejscem wykonania dostawy (w tym rozładunku, przewiezienie, wniesienie do magazynu) jest magazyn Zamawiającego, w budynku przy ul. Krakowskiej 45 oficyna (magazyny w piwnicy).
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, własnym transportem i na własny koszt, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy nowy, z ważnym terminem gwarancji, bez wad i uszkodzeń, w oryginalnych opakowaniach producentów, określających parametry dostarczonych materiałów.

4. Zamawiający zastrzega sobie 2-dniowy termin do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu dostawy co do ilości i jakości, liczony od dnia dostawy towaru.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dostawy towaru.
6. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi opisanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 6, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w zamawianych ilościach, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego - w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
8. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
9. W przypadku powtórnej reklamacji, Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę i naliczenie kar umownych określonych w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
10. W przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub nieterminowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy, wyznaczając Wykonawcy 5-dniowy termin do prawidłowego zrealizowania zapisów umowy.
11. W przypadku powtórnego wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub nieterminowy, Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę i naliczenie kar określonych w § 6 ust. 2 umowy.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu dostawy – w wysokości 5 % wartości dostawy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy – w wysokości 10% niezrealizowanej wartości dostawy,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 20% wartości umownej, o której mowa w § 4 pkt 1 umowy.
3. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu dostawy, może wyznaczyć dostawcy dodatkowy termin, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - a) Zmniejszenia ilości asortymentu objętego zamówieniem. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.
 - b) Zmiany ilości i zmiany asortymentu objętego umową, do wysokości kwoty określonej w § 4 pkt 1 umowy.
2. W przypadku gdy zakończy się produkcja asortymentu objętego niniejszą umową, dopuszcza się jego zmianę. W takim przypadku Wykonawca:
 - a) potwierdzi zakończenie produkcji - pisemną informacją od producenta
 - b) przedstawi Zamawiającemu, do pisemnej akceptacji, produkt zastępczy, o właściwościach i parametrach takich samych lub lepszych od asortymentu, który zastępuje.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia podpisania do 31.12.2017r. z tym, że Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:

1. kiedy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy,
2. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:tel. 12 430 52 74 w. 391, faks: 12 430 62 12, e-mail: sekretariat@dpskrakowska.krakow.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest tel..... e-mail.
3. Zmiana postanowień pkt. 1 i 2 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Jakiegokolwiek zmiany w treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załącznikami do niniejszej umowy są:
– Zał. nr 1 – Zestawienie asortymentu
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach ; 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – Zestawienie asortymentu

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis asortymentu	Cena brutto w PLN za 1 szt.
1.	talerz	z PP, Ø 22 cm, do dań gorących o temp. min. 63°C	
2.	flaczarka	z PP, głęboka, poj. 350 ml, do dań gorących o temp. min. 75°C	
3.	flaczarka	z PP, głęboka, poj. 500 ml, do dań gorących o temp. min. 75°C	
4.	talerzyk deserowy	z PP, Ø 16 – 17 cm	
5.	kubek biały	z PP, poj. 200 ml, do ciepłych i gorących napojów o temp. min. 80°C	
6.	talerz	z EPS, Ø 22,5 cm	
7.	talerz głęboki / miska na zupę	z EPS, poj. ok. 350 ml	
8.	talerz głęboki / miska na zupę	Z EPS, poj. Ok. 450 – 500 ml	
9.	kubek styropianowy	z EPS, poj. 250 ml	
10.	kubek	papierowy, poj. 250 ml, powlekany od wewnątrz warstwą polimeru	
11.	nóż	z PP, ostrze zakończone ząbkami, wzmacniany	
12.	łyżka głęboka	z PP, wzmacniana	
13.	widelec	z PP, wzmacniany	
14.	łyżeczka	z PP	
	Cena oferty =	Razem cena brutto	
	Słownie:		
		Cena netto	
		Vat%	

.....
(miejsce, data).....
(podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)