

NCK - DAT – 271 - 2/17

Kraków, dnia 03.04.2017r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługę społeczną „Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w Nowohuckim Centrum Kultury”
o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, o której mowa w
art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nowohuckie Centrum Kultury w Krakowie
Al. Jana Pawła II 232
31-913 Kraków,
NIP: 675-000-65-76
REGON: 001002538
tel. +48 12 644 02 66,
fax.+48 12 644 76 00
e-mail: nck@nck.krakow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej p.z.p
- 2) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g p.z.p.
- 3) Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi ochrony osób, mienia, obiektu i terenu Nowohuckiego Centrum Kultury, al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków oraz świadczenie usług dodatkowych opisanych w załączniku nr 2 – wzór umowy.
- 2) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonywanie bezpośredniej ochrony fizycznej na trzech posterunkach:
 - a) stały w bud. B oraz C (portiernia budynku C w holu głównym),
 - b) stały w budynku A - Galeria Beksińskiego
 - c) posterunek obchodowy,24h na dobę przez 7 dni w tygodniu (z wyłączeniem Galerii Beksińskiego, patrz załącznik nr 1 do wzoru umowy) i zapewnienie wsparcia grupy interwencyjnej z czasem na podjęcie interwencji: maksymalnie 15 minut w godzinach 7:00 ÷ 19:00 oraz 10 minut w godzinach 19:00 ÷ 7:00, licząc od odebrania zawiadomienia o ww. zagrożeniach do przybycia załogi na miejsce zdarzenia.
- 3) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do ogłoszenia, w szczególności w załączniku 1 do wzoru umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 4) Zamawiający organizuje **wizję lokalną** na terenie Nowohuckiego Centrum Kultury. Udział w wizji nie jest obowiązkowy. Wizja odbędzie się **06.04.2017 r. o godzinie 8.00** i będzie przeprowadzona przez: Konrad Muzyk, tel. 517 248 615, e-mail: konrad.muzyk@nck.krakow.pl
- 5) Warunki wizji:
 - a) w wizji mogą wziąć udział maksimum 2 osoby ze strony każdego Wykonawcy,
 - b) najpóźniej dzień przed jej terminem Wykonawca zobowiązany jest przesłać mailem imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w wizji na adres mailowy wskazany powyżej.
- 6) Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **79710000-4** – Usługi ochroniarskie.
- 7) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia 07.05.2017r. od godz.6:30 do dnia 07.05.2018r. do godz. 6:30.

5. Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia za wyjątkiem usługi zapewnienia wsparcia grupy interwencyjnej.

6. Wymagane warunki, które muszą spełnić Wykonawcy ubiegający się o zamówienie:

- 1) **posiadają uprawnienia** do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia – **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**, o której mowa w art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.). Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonych do oferty oświadczenia i koncesji, metodą spełnia/nie spełnia
- 2) **posiadają wiedzę i doświadczenie** – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali lub wykonują co najmniej dwie usługi ochrony fizycznej osób i mienia, z których każda była lub jest świadczona w budynkach użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), trwających nie krócej niż 12 miesięcy każda i o wartości brutto co najmniej 200.000,00 zł brutto każda (w przypadku usług nadal wykonywanych do limitów dotyczących okresu i wartości włącza się wyłącznie część usługi już wykonaną). Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonych do oferty wykazu i dowodów, metodą spełnia/nie spełnia
- 3) **disponują co najmniej dziesięcioma (10) osobami** posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony z minimum pięcioletnim doświadczeniem w pracy w ochronie fizycznej. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu osób oraz oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia
- 4) **posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 1 000 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonej do oferty kopii polisy, metodą spełnia/nie spełnia

UWAGA: oferty wykonawców nie spełniających powyższych wymogów nie będą rozpatrywane, Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony.

Ocena warunków odbędzie się na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- 7. Sposób przygotowania oferty.** Składana oferta powinna być sporządzona zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia. Oferta musi być podpisana w sposób wiążący oferenta, tj. zgodnie z właściwą reprezentacją Wykonawcy lub przez umocowanego pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie należy załączyć do oferty. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Wykaz dokumentów, które muszą być dołączone do oferty:

- 1) **Formularz oferty** wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**;
- 2) **kopia koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 3) **wykaz wykonanych lub wykonywanych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – na potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w punkcie 6 ppkt 2), według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do ogłoszenia;
- 4) **dowody**, czy usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodem mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane (z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powinno być ono wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert), a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku, gdy

Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie zostały wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

- 5) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do ogłoszenia);,
- 6) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 7) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa osoba której reprezentacja nie wynika z właściwego rejestru (w oryginale lub kserokopii notarialnie poświadczonej).

9. Ocena warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający wezwie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeżeli Wykonawca niełoży w/w dokumentów i oświadczeń lub oświadczenia bądź dokumenty będą niekompletne, zawierające błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, za pomocą dowolnych środków, oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w sytuacji, gdy będą budzić wątpliwości Zamawiającego.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
- 4) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia”
- 5) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w oświadczenia składa każdy z nich.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 7) Pełnomocnictwo musi być przedłożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9) Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień, a także złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, we wskazanym przez siebie terminie. Niezłożenie przedmiotowych wyjaśnień lub też złożenie wyjaśnień, w których Wykonawca wykaże, że oferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, skutkować będą odrzuceniem oferty.
- 10) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

- 1) Ofertę w zaklejonej kopercie z dopiskiem „OFERTA w postępowaniu na ochronę osób i mienia, znak sprawy: NCK-DAT-271-2/17” należy złożyć w formie papierowej na adres: Nowohuckie Centrum Kultury , al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków budynek B – sekretariat.
- 2) **Termin składania ofert do 12.04.2017r. do godz. 10.00**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.04.2017r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 203. Otwarcie ofert jest jawne.

11. Kryterium oceny ofert: cena -100%

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca podaje cenę za jeden miesiąc realizacji zamówienia brutto, następnie cenę za jeden miesiąc realizacji zamówienia brutto mnoży przez ilość miesięcy, co daje całkowitą cenę ryczałtową brutto za realizację zamówienia.
- 2) Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w ogłoszeniu i wzorze umowy, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena oferty winna obejmować podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu składania ofert.
- 4) Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do zasady opisanej w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 1) Oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje mogą być składane pisemnie lub drogą elektroniczną (na adres osób wyznaczonych do kontaktu).
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Adres e-mail Zamawiającego: nck@nck.krakow.pl
- 4) Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych jest Agnieszka Żych, tel. 507 655 445, e-mail: agnieszka.zych@nck.krakow.pl
- 5) Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Konrad Muzyk, tel. 517 248 615, e-mail: konrad.muzyk@nck.krakow.pl

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- a. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej ceny całkowitej podanej w ofercie.
- b. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyście wykonane przez Zamawiającego.
- c. Zabezpieczenie może być wnoszone:
 - i. przelewem – wpłacane na rachunek wskazany odrębnie przez Zamawiającego, w taki sposób, aby przed podpisaniem umowy znajdowało się na ww. rachunku;
 - ii. w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – deponowane w oryginale w kasie Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem umowy.
- d. Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie.
- e. Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.
- f. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń powinno spełniać następujące wymogi:
 - i. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on nieodwołalnie do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne;
- g. okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy, powiększony o 30 dni.

15. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Jeżeli za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 4) Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na w/w stronie informację o nieudzieleniu zamówienia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert, w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
- 6) W niniejszym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej tj. odwołanie przewidziane w dziale VI ustawy.

16. Integralną część ogłoszenia stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób

Zatwierdzam:


DYREKTOR
mgr Zbigniew Grzyb

(Kierownik Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

NAZWA WYKONAWCY:.....

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

ADRES:.....

POWIAT:.....WOJEWÓDZTWO

TEL./FAX/ E-MAIL.....

NIP..... REGON:.....

BANK/ NR KONTA

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Nowohuckie Centrum Kultury

31-913 Kraków

Al. Jana Pawła II 232

NIP 675-000-65-76

REGON 001002538

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne w trybie art. art. 138o pzp pn. „Usługi ochrony osób i mienia w Nowohuckim Centrum Kultury” znak sprawy: NCK-DAT-271-2/17 składam ofertę wykonania ww. zamówienia w pełnym zakresie objętym ogłoszeniem o zamówieniu.

1. oferuję realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu i załączników za cenę ryczałtową:

1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Opis zamówienia	Cena netto za jeden miesiąc realizacji zamówienia	Stawka podatku VAT	Cena brutto za 1 miesiąc realizacji zamówienia	Liczba miesięcy	Wartość roczna razem (iloczyn kol 5 x kol 6) *
1	Usługa ochrony osób i mienia				12	

2. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert;
3. oświadczamy, iż przewiduję/nie przewiduję* powierzenia podwykonawcom realizacji zamówienia w części
4. zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia;
5. zapoznałem się z treścią ogłoszenia wraz z załącznikami i nie wnoszę zastrzeżeń.




Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na:

imię i nazwisko/firma:

adres:

e-mail:

Osoba do kontaktu:

tel.:

Oferta została złożona na zapisanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

3.

4.

.....
miejscowość, data

.....
podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

*-niepotrzebne skreślić

Chyba

Chyba

Umowa nr

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Nowohuckim Centrum Kultury, Aleja Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonym przez Gminę Miejską Kraków pod numerem I/1, posiadającym NIP 675-000-65-76 oraz REGON 001002538, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora Zbigniewa Grzyba

a

....., z siedzibą w,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

wspólnie zwanymi „Stronami”

W rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: NCK-DAT-271-2/17 na usługę społeczną „Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w Nowohuckim Centrum Kultury” o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na ochronie osób i mienia zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Na obszar objęty ochroną składają się następujące obiekty:
 - a) Budynek A – dydaktyczny z pomieszczeniami biurowymi i salami dydaktycznymi, kawiarnią i małą salą teatralną, w którym są trzy kondygnacje. Budynek posiada trzy galerie wystawiennicze, w których w sposób ciągły eksponowane są wystawy malarskie i fotograficzne. Łączna powierzchnia budynku wynosi 5573 m².
 - b) Budynek B – teatralny, w którym znajduje się sala teatralna, pomieszczenia biurowe, garderoby i magazyny oraz pokój gościnny. Posiada galerię, w której eksponowane są wystawy malarstwa i rzeźby oraz fotograficzne. W podpiwniczeniach budynku usytuowane są garderoby, terystorownie i magazyny. Łączna powierzchnia budynku wynosi 4827m².
 - c) Budynek C parterowy z salami baletowymi i galerią fotograficzną o powierzchni 1358,4 m², usytuowany na budynku technicznym o powierzchni 1008 m², łączna powierzchnia 2366,4 m²
2. Obiekt wskazany w ust. 1 wyposażony jest w elektroniczny system przeciwpożarowy z sygnalizacją alarmową. W holu głównym usytuowana jest kasa biletowa, zaopatrzona w sejf do przechowywania gotówki, okna zabezpieczone są roletami wewnętrznymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób w pełni zgodny z niniejszą umową i wymogami Zamawiającego, a także w sposób w pełni zgodny z przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z zachowaniem najwyższej zawodowej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru wykonanych czynności.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną przez



Ministra Spraw Wewnętrznych na podstawie przepisów ustawy o ochronie osób i mienia ważną przez okres obowiązywania niniejszej umowy, którym mowa w § 7. W sytuacji gdy koncesja, o której mowa powyżej utraci ważność w trakcie obowiązywania Umowy Wykonawca niezwłocznie przedłoży Zamawiającemu aktualną koncesję ważną do końca obowiązywania niniejszej Umowy. Brak ważnej i aktualnej koncesji w trakcie obowiązywania a także spowodowana powyższym brakiem przerwa w posiadaniu wymaganego zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej umowy skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy w trybie natychmiastowym.

6. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z udziałem podwykonawców w zakresie¹ Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia całodobowej, stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu wskazanego w § 1 ust. 1 oraz pracowników, klientów i kontrahentów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony przez trzech kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w następujący sposób:
 - a) Pierwszy pracownik ochrony - posterunek stały – pełni stały dyżur 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku na portierni w budynku C w holu głównym oraz obsługuje system monitoringu NCK – posterunek ten nie może być NIGDY pozostawiony bez obsady.
 - b) Drugi pracownik ochrony – posterunek obchodowy, 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku – dokonuje:
 - w godz. 7:00 – 22:00 ciągłych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych obiektu (zgodnie z rozmieszczonymi przez Wykonawcę punktami kontrolnymi według wskazań pracownika obsługującego system monitoringu NCK).
 - w godz. 22:00 – 7:00 codziennych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych obiektu (zgodnie z rozmieszczonymi przez Wykonawcę punktami kontrolnymi według wskazań pracownika obsługującego system monitoringu NCK).
 - c) Trzeci pracownik ochrony – Galeria Beksinińskiego w budynku A: w godzinach 10.30 – 19.30 (wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem poniedziałków). posterunek ten nie może być NIGDY pozostawiony bez obsady. Należy uwzględnić, że Galeria Beksinińskiego w związku z prowadzonymi pracami modernizacyjnymi w budynku NCK będzie nieczynna w okresie czerwiec – sierpień 2017r. Dokładne terminy wyłączenia Galerii Beksinińskiego z zakresu niniejszej umowy zostaną wskazane Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego. Zakres: ochrona obrazów Zdzisława Beksinińskiego, przestrzeni galeryjnej. Ochrona obsługuje alarm, otwiera i zamyka galerię oraz odpowiada za całość
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy, w szczególności do:
 - a) Zapewnienia bezpieczeństwa pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego w budynkach NCK oraz mienia stanowiącego własność i pozostającego w dyspozycji Zamawiającego (w tym mienia osób trzecich), które znajduje się w tych pomieszczeniach, w tym zapobieganiu włamaniom.
 - b) Ochrony mienia przed kradzieżą, celowym zniszczeniem lub celowym uszkodzeniem.
 - c) Zapobiegania wypadkom takim jak pożar, zalanie wodą itp. dotyczącym ochrony pomieszczeń i mienia oraz informowanie odpowiednich służb i osób upoważnionych w NCK o zaistnieniu zdarzeń takich jak: pożar, awaria instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej lub elektrycznej.

¹ wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy

- d) Wzmoczonej ochrony pomieszczeń i mienia, w których przechowywane są dokumenty, informacje, dane osobowe, dzieła sztuki, kostiumy itp. przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym przed zaborem, zniszczeniem mienia, filmowaniem, fotografowaniem i zapisywaniem lub kopiowaniem w inny sposób przez osoby nieuprawnione.
- e) Zapewnienia ochrony pracownikom Zamawiającego oraz jego interesom, w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia podczas przebywania w obiekcie i terenie chronionym.
- f) Niezwłocznego powiadomienia kierownictwa Zamawiającego oraz Policji o czynach przestępczych zaistniałych w ochranianym obiekcie, a także w bezpośrednim jego otoczeniu, powodujących zagrożenie dla ochranianego obiektu, osób w nim przebywających i mienia, a także zabezpieczenie miejsca popełnienia przestępstwa do momentu przybycia Policji.
- g) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zagrożeń w ochranianym obiekcie natychmiastowego powiadomienia odpowiednich służb i upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu oraz, jeżeli będzie to konieczne, wezwanie własnych grup interwencyjnych, Policji i innych służb alarmowych, w celu wyeliminowania zagrożenia; maksymalny czas na podjęcie interwencji przez załogi (grupy) interwencyjne wynosi 15 minut w godzinach 7.00 - 19.00 oraz 10 minut w godzinach 19.00 - 7:00, licząc od odebrania zawiadomienia o ww. zagrożeniach do przybycia załogi na miejsce zdarzenia.
- h) Wydawania, odbierania i ewidencjonowania kluczy od pomieszczeń, zgodnie z instrukcją wydawania kluczy i wykazem osób uprawnionych do ich pobierania, dostarczanych i aktualizowanymi na bieżąco przez Zamawiającego.
- i) Sprawdzania, czy na terenie obiektu objętego ochroną nie przebywa nikt obcy po godzinach otwarcia dla uczestników zajęć, a pracownicy Zamawiającego posiadają stosowne zezwolenie na pracę poza godzinami służbowymi
- j) Sprawdzania po zakończeniu pracy NCK tj., po godzinie 22:00, prawidłowości zamknięcia drzwi do pomieszczeń, w tym stanu plomb do pomieszczeń plombowanych, a także okien znajdujących się poza pomieszczeniami zamkniętymi oraz sprawdzanie od zewnątrz okien pomieszczeń zamkniętych z odpowiednim wpisem w książce służby.

§ 3

1. Wykonawca realizował będzie przedmiot umowy, w szczególności zobowiązania określone w § 2 umowy, wyłącznie przy pomocy osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony z co najmniej 5 - letnim doświadczeniem w pracy w ochronie fizycznej, posiadających aktualne zaświadczenie o niekaralności, badanie lekarskie dopuszczające do pracy w ochronie fizycznej, zaświadczenie o przeszkoleniu BHP i Ppoż.
2. Wykonawca do kierowania ochroną i stałego nadzoru nad realizacją usługi oraz bezpośrednio współpracy z Zamawiającym, wyznaczy osoby posiadające: wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony z co najmniej 5 – letnim w pracy w ochronie fizycznej, posiadających aktualne zaświadczenie o niekaralności, badanie lekarskie dopuszczające do pracy w ochronie fizycznej, zaświadczenie o przeszkoleniu BHP i Ppoż.
3. Pracownicy ochrony nie mogą słuchać w godzinach pracy radia, telewizji, czytać książek, obsługiwać prywatnych telefonów komórkowych, zaś spożywanie posiłków jest dopuszczalne wyłącznie w pomieszczeniu socjalnym zapewnionym przez Zamawiającego.
4. Pracownicy ochrony mają witać klientów i pracowników Zamawiającego, informować klientów zamawiającego o rozmieszczeniu sal, odbywających się wydarzeniach, umiejscowienia poszczególnych działów i ogólnej ofercie Zamawiającego na podstawie materiałów przekazanych przez Dział Marketingu.
5. Wykonawca oświadcza, iż osoby realizujące przedmiot zamówienia posiadają odpowiedni do prawidłowej realizacji niniejszej umowy wiek oraz stan zdrowia. Nie dopuszcza się świadczenia usług przez pracowników ochrony fizycznej, którzy otrzymali orzeczenie o niepełnosprawności ruchowej.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy wyłącznie za pomocą osób spełniających wymogi określone w niniejszej umowie, a w szczególności w niniejszym paragrafie, które to osoby będą zdadne do wykonania przedmiotu umowy, a w trakcie wykonywania przedmiotu umowy nie będą pozostawały pod wpływem alkoholu ani jakichkolwiek środków odurzających.
7. Lista przewidzianych do pracy w siedzibie Zamawiającego pracowników wraz z aktualnymi wpisami na listę kwalifikowanych pracowników ochrony stanowi załącznik nr 3 do umowy. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży aktualne zaświadczenia potwierdzające spełnianie warunków o których mowa w § 3 ust. 1 i ust 2. Umowy. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 1.
8. Zmiana pracowników Wykonawcy wymaga powiadomienia Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych na wniosek Zamawiającego w szczególności w razie niespełnienia przez pracowników ochrony wymagań określonych w ust. 1 – 6 powyżej, po uprzedniej konsultacji.
10. Za przestrzeganie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w:
 - 1) jednolite ubiory służbowe umożliwiające identyfikację pracownika ochrony oraz firmy Wykonawcy,
 - 2) identyfikatory imienne z aktualnymi zdjęciami oraz wpisanym imieniem i nazwiskiem oraz numerem licencji,
 - 3) środki łączności (radiotelefony, telefony komórkowe).
2. Wykonawca będzie dysponował oznakowanym pojazdem dla patrolu interwencyjnego.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usług przekaże zamawiającemu wykaz telefonów pracowników ochrony.
4. Wykonawca zamontuje w ramach wynagrodzenia umownego punkty kontrolne po uprzednim uzgodnieniu ich rozmieszczenia z Zamawiającym.
5. Wykonawca zapewni staranne prowadzenie następującej dokumentacji ochronnej:
 - 1) książka służby,
 - 2) instrukcja współpracy z policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obroną cywilną i strażą miejską,
 - 3) instrukcję postępowania pracowników ochrony w przypadku napadu, włamania, pożaru, powodzi, awarii,
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na żądanie Zamawiającego dokumentacji określonej w ust. 5 oraz raportów zdarzeń zaistniałych w obiektach Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się sporządzać comiesięczne protokoły należytego wykonania umowy. Protokoły wykonania umowy podpisane bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy stanowić będą podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia pracownikom ochrony Wykonawcy dostępu do ogrzewanego pomieszczenia socjalnego w miejscu wykonywania umowy,
- 2) zapewnienia pracownikom ochrony Wykonawcy możliwość korzystania z wewnętrznej linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem umowy.
- 3) przekazania przed przystąpieniem do realizacji usług będących przedmiotem Umowy:
 - Wykazu pracowników Zamawiającego na wypadek powiadomienia w sytuacjach szczególnych

- Wykazu telefonów alarmowych
- Instrukcję postępowania pracowników ochrony w przypadku wybuchu pożaru na ochranianym obiekcie
- Instrukcję postępowania pracowników ochrony w razie wystąpienia szkody w ochranianym obiekcie
- Instrukcję postępowania pracowników ochrony w przypadku zagrożenia terrorystycznego

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi zł brutto (słownie: brutto).
2. Z tytułu prawidłowej realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone wg stawki za 1 miesiąc kalendarzowy realizacji zamówienia, która wynosi PLN brutto (słownie: brutto).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczone zgodnie z postanowieniami ust. 1 i ust. 2 zawiera wszelkie koszty jakie Wykonawca ponosi w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji przetargowej oraz niniejszej umowie, jak również czynności w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym w szczególności: podatki, opłaty, koszty wynagrodzeń osób zaangażowanych do wykonania niniejszego zamówienia, koszty wyposażenia pracowników ochrony, zapewnienie wymaganego umundurowania, wezwania grupy interwencyjnej, podatek VAT, ewentualny zysk Wykonawcy i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Wynagrodzenie wypłacane będzie Wykonawcy miesięcznie, z dołu, na podstawie prawidłowo sporządzonych faktur VAT oraz podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego comiesięcznego protokołu wykonania umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. 12 miesięcy tj. od dnia 07.05.2016r. od godz.6:30 do dnia 07.05.2017r. do godz. 6:30.

§ 8

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w kwocie (słownie:)
2. Wykonawca oświadcza, iż wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 przed zawarciem niniejszej umowy w formie
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Ewentualna, dokonana przez Wykonawcę, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla której nie jest konieczna zgoda Zamawiającego, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony Wykonawcy.

§ 9




1. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej (dalej: polisa OC) z tytułu prowadzonej działalności z zakresem ubezpieczenia zgodnym z przedmiotem niniejszej umowy, ważną przez okres realizacji umowy, o którym mowa w § 7 z sumą gwarancyjną co najmniej 1.000.000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, dostarczyć Zamawiającemu kserokopię polisy, o której mowa w ust. 1, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub poszczególnych rat składki. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 1.
3. Kopia polisy wraz z dowodem jej opłacenia, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 1.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, określonego w § 6 ust. 1.
 - 2) z tytułu odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, określonego w § 6 ust. 1.
 - 3) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy (w tym naruszenia przez pracowników ochrony dyscypliny pracy lub nie wywiązania się z obowiązków określonych w umowie), Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Strony ustalają, że naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
3. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W przypadku wyrządzenia szkody Zamawiającemu, pracownikom Zamawiającego lub osobom trzecim w wyniku nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań określonych w umowie przez Wykonawcę lub spowodowaną działaniem lub zaniechaniem pracowników ochrony lub podwykonawców Wykonawcy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
5. W przypadku kradzieży, dewastacji lub jakiegokolwiek uszczerbku w mieniu Zamawiającego lub pozostającego w dyspozycji Zamawiającego, popełnionych w szczególności w wyniku niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania postanowień umowy, niedopilnowania obiektów przez Wykonawcę lub spowodowaną działaniem lub zaniechaniem pracowników ochrony lub podwykonawców Wykonawcy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania usługi w ciągu 2 dni od daty określonej w umowie;
 - 2) Pomimo jednokrotnego wezwania do należytego wykonywania umowy wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę w sposób nienależyty (np. brak pracownika ochrony na uzgodnioną godzinę, brak wymaganych środków ochrony);
 - 3) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 4) Uprawniony organ wycofa wykonawcy koncesję na wykonywanie usług ochrony bądź koncesja utraci ważność w trakcie obowiązywania umowy a wykonawca nie przedłoży nowej aktualnej koncesji na dalszy okres realizacji umowy
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części obciążając wykonawcę karą, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy winno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z okoliczności przewidzianych w § 11 ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym przypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

Do bezpośrednich kontaktów w sprawach związanych z niniejszą umową Strony wyznaczają następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego: Konrad Muzyk, tel. 517 248 615, mail: konrad.muzyk@nck.krakow.pl

Ze strony Wykonawcy:, tel., mail:

§ 13

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Zmiana osób, o których mowa w § 12 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz właściwych aktów prawnych regulujących zasady i warunki wykonywania ochrony osób i mienia oraz funkcjonowania agencji ochrony osób i mienia, w tym ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221).

§ 15

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca, w czasie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji na temat Zamawiającego, w tym mienia, zobowiązań, majątku, pracowników, kontrahentów, klientów Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników i podwykonawców postanowień niniejszego ustępu.



4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Lista kwalifikowanych pracowników ochrony
4. Kopia polisy OC Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. ZASADY ORGANIZACJI OCHRONY

1. RODZAJ SŁUŻBY

Bezpośrednia ochrona fizyczna – 2 posterunki: stały w bud. B oraz C (portiernia **budynku C w holu głównym**) oraz posterunek obchodowy.

2. OBSADA SŁUŻBY OCHRONY

Wykonawca zapewnia ochronę przez trzech kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku poprzez:

- a) Pierwszy pracownik ochrony - posterunek stały, 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku – **portiernia budynku C w holu głównym** oraz obsługuje system monitoringu NCK – posterunek ten nie może być **NIGDY** pozostawiony bez obsady.
- b) Drugi pracownik ochrony – posterunek obchodowy, 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku – dokonuje:
 - w godz. 7:00 – 22:00 ciągłych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych obiektu (zgodnie z rozmieszczonymi przez Wykonawcę punktami kontrolnymi według wskazań pracownika obsługującego system monitoringu NCK),
 - w godz. 22:00 – 7:00 codziennych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych obiektu (zgodnie z rozmieszczonymi przez Wykonawcę punktami kontrolnymi według wskazań pracownika obsługującego system monitoringu NCK).
- c) Trzeci pracownik ochrony – Galeria Beksieńskiego: w godzinach 10.30 – 19.30 (wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem poniedziałków). Należy uwzględnić, że Galeria Beksieńskiego w związku z prowadzonymi pracami modernizacyjnymi w budynku NCK będzie nieczynna w okresie czerwiec – sierpień 2017r. Dokładne terminy wyłączenia Galerii Beksieńskiego z zakresu niniejszej umowy zostaną wskazane Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego. Zakres: ochrona obrazów Zdzisława Beksieńskiego, przestrzeni galeryjnej. Ochrona obsługuje alarm, otwiera i zamyka galerię oraz odpowiada za całość.

3. SPOSÓB PEŁNIENIA SŁUŻBY OCHRONY

- a) Codziennie o godzinie 7:00 pracownik ochrony dokonuje, poprzez wykonanie obchodu, przejścia obiektu wraz z mieniem stanowiącym własność Zamawiającego od pracownika ochrony pełniącego przed nim ochronę, odnotowując przejście i stan w Księżce Służby wraz ze swoimi uwagami, wyraźnie potwierdzając fakt przejścia obiektu poza wymienionymi uwagami podpisem „bez zastrzeżeń”.
- b) Pracownicy ochrony przyjmujący i zdający służbę, potwierdzają dokonane w Księżce Służby wpisy czytelnym podpisem.
- c) Pracownik ochrony dokonuje obchodów i prowadzi ciągłą obserwację terenu, na którym znajdują się urządzenia i mienie Zamawiającego, dokonując dokładnego sprawdzenia stanu drzwi, okien i wszelkiego rodzaju zamknięć, plomb, itp. Po których dokonuje opisu w Księżce Służby stwierdzając stan faktyczny.
- d) Pracownik ochrony pozostaje w stałej łączności z przedstawicielem Zamawiającego.

II. OGÓLNE ZASADY OCHRONY

- a) Ochrona budynku NCK wraz z jego wyposażeniem przed dewastacją, uszkodzeniem, kradzieżą i włamaniem do pomieszczeń wewnątrz jak i na zewnątrz budynku.
- b) Ochrona życia, zdrowia, nietykalności osobistej oraz mienia klientów, pracowników i kontrahentów przebywających na obiekcie.
- c) Ochrona obiektu przed pożarem i kontrola przestrzegania zakazów używania otwartego ognia, natychmiastowe podejmowanie działań mających na celu minimalizowanie szkód powstałych w wyniku kradzieży, pożaru, awarii instalacji technicznych, klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych.
- d) Bieżąca obsługa zainstalowanego w portierni systemu monitoringu,
- e) Niezwłoczne informowanie kierownictwa Zamawiającego o nieprawidłowościach, awariach oraz wszystkich okolicznościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.
- f) Skuteczne zapobieganie obecności w budynku oraz na terenie przyległym osób bezdomnych, narkomanów, osób znajdujących się w nietrzeźwości lub pod wpływem innego środka odurzającego oraz osób zachowujących się agresywnie.
- g) Ujęcie osób stwarzających zagrożenie dla życia i zdrowia lub nietykalności osobistej a także chronionego mienia oraz niezwłoczne przekazanie ich Policji.
- h) Przeciwdziałanie wszelkim przejawom naruszenia obowiązującego porządku prawnego.
- i) Podejmowanie bezzwłocznie działań w przypadku stwierdzenia pozostawienia bez opieki pakunków i bagaży, zgodnie z obowiązującymi procedurami dotyczącymi obiektów publicznych.
- j) Podejmowanie działań prewencyjnych zmierzających do utrzymania właściwego stanu bezpieczeństwa i porządku na obiekcie oraz na terenie przyległym przez patrolowanie i podejmowanie dopuszczonych obowiązującymi procedurami działań prewencyjnych i interwencji.
- k) Ścisła współpraca ze służbami podejmującymi interwencje w chronionym obiekcie, w szczególności z Policją i Strażą Miejską a także innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrofy czy innych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia.

- l) Utrzymanie w gotowości, do natychmiastowego działania i zapewnienia wsparcia, Grupy Interwencyjnej, na wezwanie pracowników Wykonawcy.
- m) Stosowanie środków przymusu bezpośredniego zgodnie z Ustawą „O Ochronie Osób i Mienia” z dnia 22 sierpnia 1997 roku.
- n) Staranne prowadzenie dokumentacji pełnienia służby ochrony.

III. OGÓLNE OBOWIĄZKI PRACOWNIKA OCHRONY

- a) W czasie wykonywania obowiązków służbowych pracownik ochrony musi być w pełni umundurowany, posiadać w widocznym miejscu identyfikator wraz ze zdjęciem. Pracownicy ochrony podczas dziennej zmiany (7:00 – 19:00) zobowiązani są do pełnienia służby w ciemnym służbowym garniturze z identyfikatorem. Pracownicy ochrony podczas nocnej zmiany (19:00 – 7:00) mogą pełnić służbę w stroju innym niż garnitur (tj. mundur „polowy”), z identyfikatorem.
- b) Pracownik ochrony powinien znać aktualną ofertę programową i impresaryjną Nowohuckiego Centrum Kultury, tak aby mógł udzielić informacji lub skierować do odpowiedniego Działu.
- c) Zabrania się przebywania w pomieszczeniu przeznaczonym dla pracownika ochrony osób postronnych.
- d) Niedopuszczalne jest naruszanie przez pracowników ochrony przepisów BHP, P.Poż. i przepisów Kodeksu Pracy a w szczególności stawianie się na służbę w stanie wskazującym na wcześniejsze spożywanie alkoholu i spożywanie napojów alkoholowych w czasie pełnienia służby.
- e) Pomieszczenia przeznaczone dla pracowników ochrony należy utrzymać w czystości i dbać w należyty sposób o znajdującą się tam dokumentację służbową oraz wyposażenie.
- f) Pracownik ochrony zobowiązany jest do współpracy z właściwymi terytorialnie jednostkami Policji, Straży Miejskiej i Straży Pożarnej przekazując im niezbędne informacje w celu właściwego zabezpieczenia terenu, na którym wykonuje swoje obowiązki, w przypadku jeżeli takie posiada a mogłyby wydatnie przyczynić się do wyeliminowania próby kradzieży, dewastacji mienia, itp.
- g) Pracownik ochrony zobowiązany jest znać instrukcję ppoż., rozmieszczenie urządzeń gaśniczych, zaworów wody i głównego wyłącznika prądu oraz inne regulaminy obowiązujące na terenie chronionego obiektu.
- h) Pracownik ochrony w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu zobowiązany jest zachować w tajemnicy informacje uzyskane w związku ze służbą a w szczególności informacje dotyczące zabezpieczeń, danych personalnych oraz innych informacji, których ujawnienie może narazić Zamawiającego na szkodę.

IV. SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI PRACOWNIKA OCHRONY

Pracownik ochrony zobowiązany jest do:

- a) Zapewnienia bezpieczeństwa pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego w budynkach NCK oraz mienia stanowiącego własność i pozostającego w dyspozycji Zamawiającego (w tym

mienia osób trzecich), które znajduje się w tych pomieszczeniach, w tym zapobiegania włamaniom.

- b) Ochrony mienia przed kradzieżą, celowym zniszczeniem lub celowym uszkodzeniem.
- c) Zapobiegania wypadkom takim jak pożar, zalanie wodą, itp. dotyczącym ochrony pomieszczeń i mienia oraz informowanie odpowiednich służb upoważnionych w NCK o zaistnieniu zdarzeń takich jak: pożar, awaria instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej lub elektrycznej.
- d) Wzmoczonej ochrony pomieszczeń i mienia, w których przechowywane są dokumenty, informacje, dane osobowe, dzieła sztuki, kostiumy, itp. przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym przed zaborem, zniszczeniem mienia, filmowaniem, fotografowaniem i zapisywaniem lub kopiowaniem w inny sposób przez osoby nieuprawnione.
- e) Zapewnienia ochrony pracownikom Zamawiającego oraz jego interesom, w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia podczas przebywania w obiekcie i terenie chronionym.
- f) Niezwłocznego powiadomienia kierownictwa Zamawiającego oraz Policji o czynach przestępczych zaistniałych w ochranianym obiekcie a także w bezpośrednim jego otoczeniu, powodujących zagrożenie dla ochranianego obiektu, osób w nim przebywających i mienia a także zabezpieczenia miejsca popełnienia przestępstwa do momentu przybycia Policji.
- g) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zagrożeń w ochranianym obiekcie, natychmiastowego powiadomienia odpowiednich służb i upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu oraz, jeżeli będzie to konieczne, wezwanie własnych Grup Interwencyjnych, Policji i innych służb alarmowych w celu wyeliminowania zagrożenia; maksymalny czas na podjęcie interwencji przez załogi (grupy) interwencyjne wynosi 15 minut w godzinach 7:00 - 19:00 oraz 10 minut w godzinach 19:00 - 7:00, licząc od odebrania zawiadomienia o ww. zagrożeniach do przybycia załogi na miejsce zdarzenia
- h) Wydawania, odbierania i ewidencjonowania kluczy od pomieszczeń, zgodnie z instrukcją wydawania kluczy i wykazem osób uprawnionych do ich pobierania, dostarczanych i aktualizowanych na bieżąco przez Zamawiającego.
- i) Sprawdzania czy na terenie obiektu objętego ochroną nie przebywa nikt obcy po godzinach otwarcia dla uczestników zajęć a pracownicy Zamawiającego posiadają stosowne zezwolenie na pracę poza godzinami służbowymi.
- j) Sprawdzania, po zakończeniu pracy NCK tj. po godzinie 22:00, prawidłowości zamknięcia drzwi do pomieszczeń, w tym stanu plomb do pomieszczeń plombowanych a także okien znajdujących się poza pomieszczeniami zamkniętymi oraz sprawdzanie od zewnątrz okien pomieszczeń zamkniętych z odpowiednim wpisem w książce służby.

V. DODATKOWE USŁUGI

1. Niezbędne prace porządkowe:

- a) zebranie śmieci leżących na trawnikach oraz chodnikach prowadzących do wejścia głównego NCK od parkingu oraz od skrzyżowania przy alei Jana Pawła II,
- b) opróżnianie zewnętrznych koszy na śmieci w momencie, gdy są pełne i zakładanie pustych worków,

- c) w okresie zimowym posypywanie piaskiem lub solą chodników prowadzących do wejścia głównego NCK od parkingu oraz od skrzyżowania przy alei Jana Pawła II, w przypadku gdy będą oblodzone,
- d) w okresie zimowym odśnieżanie chodników prowadzących do wejścia głównego NCK od parkingu oraz od skrzyżowania przy alei Jana Pawła II.

Ww. prace będą wykonywane jedynie w dni:

- w 2017 roku: 4, 15 czerwca, 15 sierpnia, 1, 11 listopada, 25, 26 grudnia
- w 2018 roku: 1, 6 stycznia, 1, 2 kwietnia, 1, 3 maja.

Materiały (sól, piasek itd.) oraz narzędzia (miotły, grabki, łopata, wiadra itd.) zapewnia NCK.

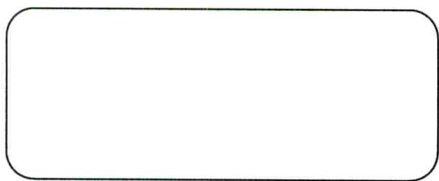
- 2. Dodatkowa obsługa systemów oświetlenia i klimatyzacji:
 - a) obsługa oświetlenia korytarzy oraz galerii w NCK, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego po uprzednim przeszkoleniu pracownika ochrony;
 - b) obsługa klimatyzacji oraz wentylacji w budynku C, Galerii Beksieńskiego oraz w Sali Widowiskowej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego po uprzednim przeszkoleniu.

VI. DOKUMENTACJA OCHRONNA I SPOSÓB JEJ PROWADZENIA

- a) Podczas pełnienia służby pracownik jest zobowiązany na bieżąco prowadzić Książkę Służby w sposób czytelny i staranny.
- b) Pracownik ochrony sporządza niezwłocznie notatkę służbową lub inne dokumenty przeznaczone np. z czynności legitymowania, ujęcia, itd. z dokładnym opisem przebiegu zdarzenia oraz dokładnymi danymi osób uczestniczących w zdarzeniu a także osób, którym przekazano sporządzoną notatkę służbową.
- c) Dokumentacja ochronna składa się z:
 - Książka służby,
 - Regulamin wewnętrzny chronionego obiektu,
 - Wykaz pracowników NCK na wypadek powiadomienia w sytuacjach szczególnych,
 - Wykaz telefonów pracowników ochrony,
 - Wykaz telefonów alarmowych,
 - Instrukcja współpracy pracowników ochrony z Policją, Strażą Miejską i Strażą Pożarną (Wykonawca jest zobowiązany sporządzić tę instrukcję i zapoznać swoich pracowników ochrony z jej treścią),
 - Instrukcja postępowania pracowników ochrony w przypadku napadu na ochraniający obiekt (Wykonawca jest zobowiązany sporządzić tę instrukcję i zapoznać swoich pracowników ochrony z jej treścią)
 - Instrukcja postępowania pracowników ochrony w przypadku wybuchu pożaru na ochrańnianym obiekcie,
 - Instrukcja postępowania pracowników ochrony w razie wystąpienia szkody w ochrańnianym obiekcie,
 - Instrukcja postępowania pracowników ochrony w przypadku zagrożenia terrorystycznego,

- Wykaz pracowników zapoznających się z Regulaminem Wewnętrznym Chronionego Obiektu.





Załącznik nr 3 do ogłoszenia

WYKAZ USŁUG

Dotyczy postępowania na usługę społeczną pn. „Usługi ochrony osób i mienia w Nowohuckim Centrum Kultury” NCK-DAT-271-2/17

Lp.	Przedmiot usługi wraz ze wskazaniem typu obiektu	Wartość usługi brutto (w przypadku usług nadal wykonywanych należy podać wartość wykonanych usług trwających co najmniej 12 miesięcy)	Data wykonania/ wykonywania usługi od ... do	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane

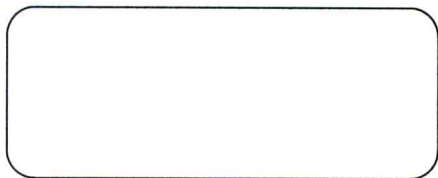
Załączam dowody potwierdzające, że usługi powyższe zostały wykonane należycie.

W następującym zakresie polegam na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy:

pozycja wykazu (tabeli powyżej)	nazwa (imię i nazwisko) podmiotu	adres (siedziba/miejsce zamieszkania) podmiotu

Miejscowość,, dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 4 do ogłoszenia

WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania na usługę społeczną pn. „Usługi ochrony osób i mienia w Nowohuckim Centrum Kultury” NCK-DAT-271-2/17

Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy przy pomocy następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe (rodzaj i numer uprawnień/licencji)	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Informacja o podstawie do dysponowania

Jednocześnie oświadczam(y), iż osoby wskazane w niniejszym wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, opisane przez Zamawiającego w ogłoszeniu w pkt 6 ppkt 3) i posiadają minimum 5 – letnie doświadczenie w pracy w ochronie fizycznej.

Miejscowość,, dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Agner

al

