

PROTOKÓŁ nr 1/2017
z posiedzenia Rady Budżetu Obywatelskiego
13 stycznia 2017 r., g. 16.30, sala Portretowa

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Bogusław Kośmider, witając nowopowołanych członków Rady Budżetu Obywatelskiego.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

1. Przedstawiono informację o stanie realizacji projektów – głos zabrał Dyrektor Biura Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych (MOWIS), Pan Mateusz Płoskonka; następujące wydziały oraz miejskie jednostki organizacyjne przedstawiły stan realizacji zadań nieukończonych pierwszej edycji budżetu obywatelskiego:

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu – Pani Iwona Król, odnośnie projektu „Ogród Zabaw w Parku Dębnickim”, zadanie zostało przekazane do Zarządu Zieleni Miejskiej; zadanie „Siłownia pod Chmurką w Parku Bednarskiego” zostanie wykonane w roku bieżącym pod nazwą „Siłownia pod Chmurką na Plantach Nowackiego”, odnośnie zadania „Uruchomienie tablicy informującej o stężeniach zanieczyszczeń powietrza” – wnioskodawca zaakceptował nowe lokalizacje, do końca stycznia będzie organizowany przetarg.

Zarząd Zieleni Miejskiej – Pan Jarosław Tabor, w najbliższym czasie będzie opracowywana dokumentacja projektowa, zakończenie realizacji najpóźniej jesienią tego roku.

Stan realizacji zadań nieukończonych drugiej edycji budżetu obywatelskiego przedstawiły kolejno:

Zarząd Zieleni Miejskiej – wszystkie projekty zrealizowane zgodnie z planem.

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu – odnośnie zadania „Tor motocyklowo-samochodowy w Krakowie”, opracowana zostanie koncepcja dojazdu do inwestycji do końca czerwca, niestety całość zadania nie będzie możliwa do zrealizowania w roku bieżącym; odnośnie projektu „Montaż stacji roweru miejskiego oraz ustawienie stojaka rowerowego na terenie dzielnicy III Prądnik Czerwony”, zostanie on zrealizowany do końca kwietnia w ramach umowy koncesji; zadanie „Wykonanie wygodnego zejścia do przystanku Rondo Barei II”, nie jest ujęte w tegorocznym budżecie, będzie kierowany wniosek do jego ujęcia; „Przebudowa skrzyżowania ulic: Heleny, Barbary i Ćwiklińskiej” – nie będzie realizowany aż do 2018 roku, wobec faktu niewyłonienia wykonawcy w ramach zabezpieczonych środków; „Wyznaczenie przejazdu rowerowego przez ul. Na Zjeździe w przedłużeniu ul. Józefińskiej, wraz z budową dróg dla rowerów umożliwiających dojazd do przejazdu rowerowego” – Rada Dzielnicy nie przeznaczyła odpowiednich środków na realizację tego zadania.

Zarząd Infrastruktury Sportowej – odnośnie projektu „Hyde Park Oficerski – realizacja jest uzależniona od wyboru partnera prywatnego do Centrum Sportu i Rekreacji , planowany termin wyłonienia partnera: luty/marzec 2017 roku; zadanie „Publiczne kąpielisko wraz z ogólnodostępną plażą miejską zlokalizowane na terenie kamieniołomu na Zakrzówku zostało przekazane do Zarządu Zieleni Miejskiej, Pan Jarosław Tabor z ZZM wyjaśnia, że ogłoszony został konkurs na opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej całości planowanego Parku Zakrzówek.

Zespół Ekonomiki Oświaty, Pan Tadeusz Czarny - wszystkie zadania zostały zrealizowane.

Wobec braku przedstawiciela nie przedstawiono informacji z Ośrodka Kultury Kraków-Nowa Huta, dotyczących zadania „Dzień sąsiada - cykl pikników integracyjnych mieszkańców Nowej Huty”.

Następnie omówiono ewentualne zagrożenia mogące wystąpić przy realizacji zadań wyłonionych w ramach trzeciej edycji budżetu obywatelskiego w roku 2017:

Zarząd Zieleni Miejskiej – brak zagrożeń

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu – brak zagrożeń

Wydział Sportu – Pan Łukasz Płonka ; odnośnie projektu „Skrzydła Krakowa”, wyłaniany jest realizator zadania, jest ono również analizowane pod kątem konieczności zakupu szybowca do realizacji tego zadania, przeprowadzono rozeznanie rynku w zakresie kosztów szkoleń

i odbycia lotów widokowych, które potwierdziły możliwość realizacji zadania w ramach dostępnych środków, wystosowana zostanie prośba do Prezydenta Andrzeja Kuliga do wyznaczenia osób do zespołu który opracuje metodę wyłaniania uczestników szkoleń i lotów widokowych. Zgłoszona została prośba ze strony Wydziału o uzasadnienie konieczności zakupu szybowca. Przedstawiciel wnioskodawcy zaznaczył konieczność zwrócenia uwagi jaki model szybowca zostanie zakupiony lub wydzierżawiony i zwrócenie uwagi na bezpieczeństwo sprzętu. Przedstawiciel Wydziału podkreśla, że zadanie w zakresie wykonania szkoleń i lotów widokowych nie jest zagrożone, ocenie podlega obecnie jedynie konieczność zakupu szybowca.

W kwestii zadania „I Ty możesz zostać Mistrzem - Muaythai przeciw narkotykom” odbyło się spotkanie w sprawie przekazania zadania Wydziałem Sportu a ZIS.

Pani Anđzelika Kuczaj podniosła problem z realizacją zadania „Bezpłatne, cotygodniowe zajęcia sportowe na ter. 4 osiedli” – gdzie wnioskodawca zawarł w projekcie nazwiska trenerów mających prowadzić zajęcia. Wydział Sportu zadeklarował realizację zadania zgodnie z wolą wnioskodawcy, na ile pozwolą obowiązujące przepisy.

Wydział Bezpieczeństwa – Pani Karolina Gruca zadanie „Sztandar dla OSP Tyniec” zostało przekazane do Wydziału Promocji i Turystyki, jego realizacja nie jest zagrożona.

Straż Miejska – brak zagrożeń

Krakowskie Biuro Festiwalowe – Pani Marta Podsiadło, brak zagrożeń

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego – Pani Katarzyna Olesiak, brak zagrożeń

Pani Małgorzata Bochenek zaznacza, że w przyszłych weryfikacjach należy zwracać uwagę na kryterium ogólnodostępności, prowadzenie naborów otwartych i konieczne publikowanie informacji o nich w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Salę opuszczają przedstawiciele wydziałów oraz miejskich jednostek organizacyjnych.
3. Zgłoszono problem dotyczący organizowania przetargów na realizację projektów we wskazanej przez wnioskodawcę lokalizacji przy projekcie „Zdrowy Kręgosłup"-zajęcia sportowo-rekreacyjne (...)", gdyż wygrała oferta realizacji tego zadania w obiekcie oddalonym o 2,5 km od wskazanego przez wnioskodawcę. Ustalono, że kwestia ta zostanie omówiona na kolejnej Radzie Budżetu Obywatelskiego. W tej sprawie potrzebna będzie rekomendacja od dyrektora MOWIS.
4. Omówiono plany dotyczące działań marketingowych budżetu obywatelskiego czwartej edycji, Wydział Promocji i Turystyki przedstawił trzy warianty kampanii promocyjnej. Pierwsza „Decydujesz i korzystasz” stawia na przedstawienie efektów poprzednich edycji budżetu obywatelskiego. Druga „Nic o nas bez nas” stawia na podkreślenie że miasto należy do mieszkańców. Trzecia przygotowana przez Studio „Mleczko”, pn. „Urządź sobie Kraków” stawia na przedstawienie budżetu obywatelskiego jako kreatora przestrzeni do życia ludzi, odwołuje się do wspólnego dobra, więzi sąsiedzkich, funkcjonowania Dzielnic. Wydział Promocji i Turystyki spośród przedstawionych wariantów, rekomenduje wariant trzeci. Zaznaczono, że żadne z działań znanych z lat poprzednich nie zostanie wyeliminowane, poza ulotkami adresowymi które uznano za zbyt ciężkie i trudne w weryfikacji co do poziomu wykonania przez zleceniobiorcę. Ponadto planowane jest rozstawienie namiotu sferycznego na płycie Rynku Głównego gdzie dyżurowaliby pracownicy UMK celem wsparcia etapu składania wniosków oraz głosowania. Pani Małgorzata Bochenek zwraca uwagę na potrzebę unikania słowa „inicjatywa” w trakcie kampanii promocyjnej, wobec faktu istnienia osobno projektu tzw. „Inicjatywy Lokalnej”, aby uniknąć nieporozumień. Przedstawione warianty poddano pod pogładowe głosowanie wraz z propozycją pozostawienia koncepcji kreatywnej z poprzednich lat. Na poszczególne warianty oddano następującą ilość głosów:
 - wariant 1 – 2 głosy
 - wariant 2 – 13 głosów
 - wariant 3 – 2 głosy

pozostawienie koncepcji kreatywnej z poprzednich lat – 3 głosy.

5. Pani Rusłana Krzemińska (Miejskie Centrum Dialogu) przedstawiła plany dotyczące organizacji spotkań promocyjno-informacyjnych dla mieszkańców. Ambasadorowie Budżetu Obywatelskiego będą przedstawicielami Rad Dzielnic, nauczycielami szkół średnich, przedstawicielami trzeciego sektora. Przedstawicielka MCD zaprosiła na pierwsze spotkania ambasadorów 18, 25 oraz 26 stycznia.
Duży nacisk zostanie położony na zaangażowanie Radnych Dzielnic.
Podkreślono, że pełnienie funkcji ambasadora budżetu obywatelskiego nie wyklucza możliwości bycia wnioskodawcą.
6. Dyrektor MOWIS, Pan Mateusz Płoskonka informuje, że w odpowiedzi na prośbę o wskazanie koordynatorów budżetu obywatelskiego w Radach Dzielnic, Biuro Rady Miasta i Rad Dzielnic poinformowało, że Dzielnic XVI Bieńczyce nie zamierza przystępować do budżetu obywatelskiego czwartej edycji. Zasygnalizowano problem dotyczący możliwości przeprowadzenia głosowania dla mieszkańców Dzielnic XVI, w sytuacji, gdyby ta istotnie nie przystąpiła do budżetu obywatelskiego – zgodnie z dotychczasowymi zapisami regulaminowymi, głos byłby ważny jedynie w przypadku oddania kompletu głosów na projekty ogólnomiejskie oraz kompletu głosów na projekty dzielnicowe, co w sytuacji nieprzystąpienia tej dzielnic do BO byłoby niemożliwe dla mieszkańców Dzielnic XVI.
7. Omówiono propozycje zmian w statutach rad dzielnic dotyczących budżetu obywatelskiego.
Dyrektor MOWIS Pan Mateusz Płoskonka podkreślił, że przedstawione propozycje zawierają sugestie dotyczące likwidacji ustalonych statutowo terminów realizacji budżetu obywatelskiego w każdym roku oraz likwidacji zapisów dotyczących wniosku obywatelskiego, jako formy dublującej się z innymi realizowanymi w mieście projektami, np. Inicjatywą Lokalną.
Pan Szczęsny Filipiak sugerował, aby pozostawić zapisy dotyczące budżetu obywatelskiego w statutach celem pozostawienia silnego umocowania kompetencji Rad Dzielnic w tym zakresie.
Z sali padały również głosy aby zobowiązać dzielnic do udziału w budżecie obywatelskim, aby uniknąć w przyszłości sytuacji jaka potencjalnie może wywiązać się w Dzielnic XVI.
Pan Szczęsny Filipiak w odpowiedzi zaleca ostrożność względem zobowiązania kogokolwiek – bowiem propozycje takie mogą spotkać się z brakiem aprobaty Rady Miasta.
Obawy te podziela Pan Bogusław Kośmider.
Zaproponowano również, aby motywować Dzielnic do przeznaczania środków na budżet obywatelski, np. poprzez dopłacanie przez miasto do puli budżetu dzielnicowego za każdą przeznaczoną przez Radę Dzielnic złotówkę. Pan Bogusław Kośmider wyjaśnił, że problem jest z utworzeniem takiej rezerwy w budżecie miasta.
Pani Małgorzata Bochenek zasugerowała, aby nie wprowadzać zbyt wielu przepisów szczegółowych do statutów rad dzielnic, gdyż doświadczenia pokazują, iż więcej one utrudniają, aniżeli ułatwiają.
Ustalono, że wypracowane rekomendacje zostaną przedstawione Radzie Miasta po przegłosowaniu ewentualnych nadesłanych przez członków Rady Budżetu Obywatelskiego poprawek na następnej Radzie Budżetu Obywatelskiego.
8. Omówiono kwestię usprawiedliwień nieobecności członków Rady Budżetu Obywatelskiego.
Pan Bogusław Kośmider wyjaśnił, że nieobecność jest usprawiedliwiona w sytuacji, gdy nieobecność jest zgłoszona uprzednio.
9. Zaproponowano przesunięcie środków z budżetu obywatelskiego ogólnomiejskiego na budżet obywatelski dzielnicowy. W toku dyskusji ustalono, że konieczna byłaby w tej sprawie stosowna Uchwała Rady Miasta, co na obecnym etapie przygotowań nie jest możliwe.

Na tym posiedzenie zakończono o godzinie 19:15.

Protokołował – Damian Szwed, Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych

Protokół zatwierdził:

*/-/ Bogusław Kośmider
Współprzewodniczący Rady Budżetu
Obywatelskiego*

Załączniki:

1. Lista obecności