Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

Umowa (-w z ó r -)

Nr DPS/ZP/2523/2533/ BZP /D /58N / 2016

zawarta w dniu **………..…..** 2016r. w Krakowie,

pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KRAKÓW

reprezentowaną przez :

Józefę Grodecką - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. L i A Helclów w Krakowie,

działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 182/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 20.05.2016 roku

ul. Helclów 2, 31-148 Kraków, NIP: 6761694410, REGON: 000293172

zwaną w treści Umowy Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………. z siedzibą w ………….

(kod pocztowy:……..………..), przy ul. ………………………..., nr NIP ……………….., nr REGON ……………,

reprezentowanym przez :

……………………………………………………………….

zwanym w treści Umowy Wykonawcą

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000,00 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

Strony zawierają Umowę następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

* + 1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa nowych, nieużywanych podkładów higienicznych dla Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, szczegółowo opisanych w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
    2. Towar dostarczony Zamawiającemu w ramach Umowy ma spełniać odpowiednie wymagania jakościowe i być zdatny do użytku zgodnie z przeznaczeniem, bezpośrednio po dostarczeniu przez Wykonawcę.

**§**2

**Termin i warunki wykonania Umowy**

* 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia do ostatniego dnia obowiązywania okresu rękojmi.
  2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do dostarczenia artykułów będących przedmiotem Umowy, do siedziby Zamawiającego nie później niż do dnia **27 grudnia 2016 roku**, w terminieuprzednio uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  3. Dokładny termin dostawy zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą pisemnie (fax, poczta elektroniczna). Uzgodnień w zakresie dokładnego terminu dostawy, dokona upoważniony pracownik Zamawiającego: …………………………………...……… tel: ………….……………………. wew. ………..,

mail: …………………………………….

* 1. Dostarczenie przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone protokołem odbioru.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiednich warunków transportu zamówionego towaru stanowiącego przedmiot Umowy i ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia tego towaru, powstałe podczas transportu.
  3. W przypadku stwierdzenia niedoborów ilościowych lub wad jakościowych dostarczonego towaru, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie (faksem lub pocztą elektroniczną) o fakcie ich zaistnienia, a Wykonawca niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymanego zgłoszenia, usunie zgłoszone niedobory ilościowe lub wady.
  4. Miejscem dostawy zamawianego sprzętu jest siedziba Zamawiającego – DOM POMOCY SPOŁECZNEJ IM. L. i A. HELCÓW W KRAKOWIE, UL. HELCLÓW 2 – magazyn gospodarczy – piwnica budynku głównego.
  5. Dostawa towaru zostanie zrealizowana w godzinach – od 8:00 do 14:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Str. 1

**§3**

**Wynagrodzenie**

* 1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający uiści Wykonawcy wynagrodzenie, określone w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy, w łącznej wysokości: netto:…………………zł, (słownie netto: ………………); brutto: ………………………zł (słownie brutto: …………………………………).
  2. Ceny jednostkowe zamawianego towaru podane w Ofercie nie ulegną zmianie.
  3. Ceny jednostkowe towaru, stanowiącego przedmiot Umowy, określone są w Ofercie Wykonawcy (Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy).
  4. Ceny, o których mowa w ust. 3 oraz wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje również wszelkie koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia oraz cło importowe, podatek graniczny i podatek VAT, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów.
  5. Zamawiający uiści zapłatę na rzecz Wykonawcy, przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po realizacji przedmiotu Umowy i podpisaniu protokołu odbioru.
  6. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: ……………………………………………………………………………………..
  7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  8. W przypadku ustawowej zmiany, w okresie trwania Umowy, stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto zostanie skorygowane o nową stawkę podatku VAT, które będzie obowiązywało za towar dostarczany po dniu, w którym nastąpiła zmiana stawki podatku VAT.
  9. W przypadku gdy przedmiot Umowy będzie wykonywany przy udziale podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek załączyć do faktury, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, związanych z realizacją niniejszej Umowy.
  10. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z zawartych umów o podwykonawstwo, związanych z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 4**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo zawarcia Umowy z podwykonawcami o realizację przedmiotu zamówienia.
2. Umowa o podwykonawstwo, powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem jej nieważności, a jej zawarcie wymaga wyrażenia pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za „*zgodność z oryginałem*” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Realizacja przedmiotu Umowy w oparciu o dostawę o podwykonawstwo, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków, wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa odpowiada on za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca ponosi zobowiązania wynikające z gwarancji, w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcom.

**§5**

**Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych w przypadku:
2. opóźnienia w realizacji zamówienia w dostawie oraz usunięciu wad jakościowych lub niedoborów ilościowych, w terminie określonym w § 2 ust 2 i 6, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego, (-zł-) brutto określonego w §3 ust 1 za każdy dzień opóźnienia,
3. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego § 3 ust. 1.

Str. 2

1. Zamawiający ma prawo potrącenia przysługującej mu wierzytelności z tytułu kar umownych, wskazanych w niniejszym paragrafie w ust. 1 pkt. a) i pkt. b) z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji zamówienia, jeżeli opóźnienie było spowodowane działaniami siły wyższej, któremu Wykonawca nie mógł zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej zastrzeżonej w umowie, a także dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych i odszkodowania również po odstąpieniu od Umowy.
4. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w ramach rękojmi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że podwykonawcy wykonują swoje obowiązki nienależycie i działają na niekorzyść Zamawiającego, ma on prawo żądać ich zmiany. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie niezwłocznej zmiany podwykonawców, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia żądania, na innego podwykonawcę posiadającego kwalifikacje wymagane niniejszą Umową oraz przewidziane w Zapytaniu ofertowym. Wszelkie roszczenia finansowe wynikające z rozwiązania umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest uregulować bez prawa do regresu tych roszczeń względem Zamawiającego.

**§6**

**Umowne prawo odstąpienia**

1.   Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez żadnych konsekwencji finansowych, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych naruszeniach.

2.    W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za wykonaną część Umowy.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednio przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego
2. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej Umowy, strony zobowiązują się rozwiązać polubownie a w przypadku braku możliwości takiego rozwiązania sporu, poddać pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa

zostaje zawarta z chwilą podpisania przez obie Strony.

4.  Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający : Wykonawca :

……………………….. ……………………………….

Str. 3