

OTWARTY KONKURS OFERT 2016

Gmina Miejska Kraków, Prezydent Miasta Krakowa

komórka realizująca:

Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2016 roku zadań publicznych w zakresie: „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych”, zadań publicznych zaplanowanych przez Dzielnicę Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych” oraz zadań publicznych w zakresie „Działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych”.

Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację:

l.p.	nazwa zadania publicznego <u>Działania na rzecz osób niepełnosprawnych</u>	planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania w zł. <u>Łącznie 470 000,00</u>
1	Pomoc osobom niepełnosprawnym w zakresie bezpłatnego udostępniania sprzętu rehabilitacyjno-ortopedycznego	20 000,00
2	Miejskie Centrum Informacji dla rodzin z dzieckiem/osobą niepełnosprawną	100 000,00
3	Działania wspierające rodzinę z niepełnosprawnym dzieckiem	100 000,00
4	Organizacja cyklicznych zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych	50 000,00
5	XVII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”	200 000,00

Uwaga ! Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa niż planowana wysokość środków publicznych na realizację danego rodzaju zadania (zadania publicznego).

Rodzaj zadań publicznych zaplanowanych przez Dzielnicę Miasta Krakowa wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację:

Nr Dzielnica	nazwa zadania publicznego <u>Zadania zaplanowanych przez Dzielnicę Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi</u>	planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania w zł. <u>Łącznie 148 500,00</u>
Dzielnica II	Organizacja wyjazdu szkoleniowo integracyjnego dla osób niewidomych i słabowidzących	5 000,00
Dzielnica II	Zajęcia z choreoterapii (zajęcia teatralno taneczne) dla grupy osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II	1 000,00

Dzielnica VI	Zajęcia usprawniające w wodzie i na sali gimnastycznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z fizjoterapeutą	6 000,00
Dzielnica VI	Integracja społeczna osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych	12 500,00
Dzielnica VII	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	12 000,00
Dzielnica VII	Organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	24 000,00
Dzielnica XI	Wyjazd dla osób niepełnosprawnych z programem usprawniającym i integracją w ramach zapobiegania wykluczeniu społecznemu dla dorosłych	75 000,00
Dzielnica XIV	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	8 000,00
Dzielnica XVI	Organizacja wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego dla osób niepełnosprawnych	5 000,00

Uwaga ! Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa niż planowana wysokość środków publicznych na realizację danego rodzaju zadania (zadania publicznego).

Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację:

l.p.	nazwa zadania publicznego <u>Działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych</u>	planowana wysokość środków publicznych na realizację zadania w zł. <u>Łącznie 30 000,00</u>
1	Działania na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	30 000,00

Uwaga ! Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa niż planowana wysokość środków publicznych na realizację danego rodzaju zadania (zadania publicznego).

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146; z 2015 r. poz. 1255, 1333, 1339, 1777), prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kraków, nie działające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.

2. Warunkiem udziału w konkursie i ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu, kompletnej i prawidłowo wypełnionej oferty, zgodnej ze wzorem określonym w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) .
3. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
4. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
5. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacją kosztów jego realizacji.
7. **Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadania publicznego.**
8. W celu wyeliminowania podwójnego dofinansowania, z budżetu Miasta może być przyznana tylko jedna dotacja na realizację konkretnej oferty zgłoszonej do konkursu w ramach poszczególnych zadań.
9. W przypadku zlecenia realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę wspólną, w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego wskazane zostaną prawa i obowiązki każdej z organizacji lub podmiotów, w tym zakres ich świadczeń składających się na realizowane zadanie.
10. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z którymi Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa zawrze umowę na realizację zadania publicznego, mogą zlecić realizację zadania publicznego wybranym (w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję) organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, niebędącymi stronami umowy.
11. W przypadku, gdy organizacja otrzyma dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Wydział Spraw Społecznych oraz Oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, **zachowując podstawowe cele merytoryczne zadania i deklarowaną kwotę środków własnych zawartą w ofercie** lub odstępując od jego realizacji.
12. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
13. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.
14. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
15. Informacje o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odrzuceniu oferty lub udzieleniu dotacji na realizację zadań zostaną zamieszczone w formie wykazu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Krakowa oraz na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl, oraz w miejskim portalu NAWIKUS www.nawikus.pl.
16. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych UMK w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie do 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu.
18. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.
19. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w pkt. 16.
20. Podmiot, któremu udzielono dotacji na realizację zadania publicznego jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji na realizację umowy oraz wydatków dokonywanych z tych środków.
21. Z wykonania zadania objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, organizacja sporządza sprawozdanie, zgodne ze wzorem określonym w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

Terminy i warunki realizacji zadań publicznych:

l.p.	nazwa zadania publicznego	termin realizacji zadania uwaga: rozpoczęcie realizacji zadania musi nastąpić w I połowie roku 2016	warunki realizacji zadania
1	Pomoc osobom niepełnosprawnym w zakresie bezpłatnego udostępniania sprzętu rehabilitacyjno-ortopedycznego.	15.04.2016-31.12.2016	Działalność na rzecz integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w tym osób niepełnosprawnych-w zakresie bezpłatnego udostępniania sprzętu rehabilitacyjno-ortopedycznego mieszkańcom Krakowa.
2	Miejskie Centrum Informacji dla rodzin z dzieckiem/osobą niepełnosprawną	15.04.2016-31.12.2016	Działania informacyjne w zakresie szeroko rozumianej problematyki dzieci/osób niepełnosprawnych. Zadanie ma być realizowane w obiekcie znajdującym się blisko centrum oraz w lokalu pozbawionym barier architektonicznych ponadto w lokalu należy zapewnić właściwe warunki oczekiwania osób ubiegających się o udzielenie informacji. Udzielanie Informacji ma odbywać się 5 dni w tygodniu przez co najmniej 8 godzin dziennie. Do dyspozycji dla pracowników w Centrum winien być telefon, fax, Internet, strona www. Informacje mają być udzielane w następujących formach: bezpośredniej, telefonicznej, internetowej. Zadaniem Centrum jest bezpłatna pomoc w

			analizie problemów z jakimi będą zgłaszać się osoby niepełnosprawne ich rodziny oraz opiekunowie. Pracownicy Centrum w oparciu o posiadaną wiedzę w zakresie pomocy społecznej, pomocy socjalnej, aktywizacji zawodowej, edukacji rehabilitacji społecznej, sprzętu rehabilitacyjnego, systemów orzecznictwa, ulg i uprawnień oraz w odniesieniu do obowiązujących aktów prawnych i innych uregulowań dotyczących szeroko rozumianych zagadnień problematyki osób niepełnosprawnych, mają świadczyć pomoc w udzielaniu informacji dotyczących zakresów pomocy i wsparcia realizowanego przez różne podmioty na terenie GMK dla osób niepełnosprawnych ich rodzin oraz opiekunów. Realizujący zadanie zobowiązany jest do dokumentowania każdego przypadku udzielania informacji – pomocy oraz przygotowania dla Zleceniodawcy raportu z dokumentacji.
3	Działania wspierające rodzinę z niepełnosprawnym dzieckiem	02.05.2016-31.12.2016	Działania wspierające rodzinę z niepełnosprawnym dzieckiem. Oczekujemy również projektów skutkujących odciążeniem rodziców, opiekunów osób i dzieci niepełnosprawnych w zakresie sprawowanej opieki oraz projektów skutkujących wsparciem pełnosprawnego rodzeństwa w rodzinie z dzieckiem niepełnosprawnym poprzez np. organizację czasu wolnego, pomocy w nauce.
4	Organizacja cyklicznych zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych	02.05.2016-31.12.2016	Wspieranie rozwoju zajęć sportowych osób niepełnosprawnych poprzez zwiększenie ich aktywności ruchowej prowadzącej do poprawy sprawności fizycznej, stanu zdrowia i związanej z nim jakości życia.
5	XVII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”	15.04.2016-30.06.2016	Zorganizowanie w dniach od 31.05.-06.06.2016 XVII Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”: 31.05.2016 uroczyste rozpoczęcie na Rynku Głównym. Oferent ma zabezpieczyć: 1. Zorganizowanie prezentacji w umieszczonych na płycie Rynku 20 namiotach, działalności krakowskich i małopolskich WTZ oraz ngo działających na rzecz osób niepełnosprawnych, - prezentację na scenie umieszczonej na Rynku obok namiotów (scena 8 mx13m) twórczości osób niepełnosprawnych poprzez występy osób niepełnosprawnych, grup i zespołów, - przedstawienie propozycji w trakcie wydarzeń

		na Rynku innych form prezentacji szeroko rozumianych zagadnień związanych z problematyką osób niepełnosprawnych, 2. Zorganizowanie na obiekcie sportowym posiadającym obiekty halowe oraz stadion z murawą – Dnia Sportu. Obiekt ma być pozbawiony barier architektonicznych. W tym dniu indywidualne osoby niepełnosprawne oraz zorganizowane grupy osób niepełnosprawnych i ich pełnosprawni rówieśnicy powinni mieć możliwość uczestnictwa w zorganizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych aktywnościach sportowych i rekreacyjno-zabawowych. 3. Zorganizowanie w formie wydarzenia stacjonarnego w jednym z miejsc w których organizowano w latach poprzednich Dzień Dziecka. Wydarzenie powinno mieć charakter integracyjny. Realizacja ww. działań powinna być przedmiotem jak najszerzej współpracy z krakowskimi ngo. statutowo działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych. Wyloniony w drodze konkursu operator będzie zobowiązany zlecić realizację części zadania za minimum 100 000 złotych organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie zgodnie z art. 16 a ww. ustawy. W związku z powyższym oferta złożona do konkursu przez operatora powinna zawierać zasady i tryb wyboru tych organizacji. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań ma mieć formę wspierania wykonania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie. Wymaga to wniesienia przez organizację nie mniej niż 10 % wkładu własnego w całkowitym koszcie realizacji zadania, przy czym co najmniej połowę w postaci finansowej. W ramach dotacji możliwe jest sfinansowanie kosztów administracyjnych w wysokości do 20% udzielonej dotacji. Koszty administracyjne obejmują również wynagrodzenie koordynatora.
--	--	---

			Przy rozpatrywaniu ofert Komisja uwzględniała będzie tylko takie wydatki, które związane są z przedmiotem realizowanego zadania oraz gwarantują jego prawidłową realizację. Zastrzega się, by w skład Komisji do rozpatrywania ofert wchodził jeden pracownik Wydziału Spraw Społecznych UMK. Zadania mają być realizowane w terminie od 31.05.2016 r. do 06.06.2016 roku.
--	--	--	--

Terminy i warunki realizacji zadań publicznych zaplanowanych przez Dzielnice Miasta Krakowa

l.p.	nazwa zadania publicznego	termin realizacji zadania uwaga: rozpoczęcie realizacji zadania musi nastąpić w I połowie roku 2016	warunki realizacji zadania
1	Organizacja wyjazdu szkoleniowo integracyjnego-dla osób niewidomych i słabo widzących Dzielnica II	02.05.2016-31.12.2016	Organizacja wyjazdu szkoleniowo integracyjnego-dla osób niewidomych i słabowidzących
2	Zajęcia z choreoterapii (zajęcia teatralno taneczne) dla grupy osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II	02.05.2016-31.12.2016	Zajęcia z choreoterapii (zajęcia teatralno taneczne) dla grupy osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II
3	Zajęcia usprawniające w wodzie i na sali gimnastycznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z fizjoterapeutą Dzielnica VI	02.05.2016-31.12.2016	Zajęcia usprawniające w wodzie i na sali gimnastycznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z fizjoterapeutą
4	Integracja społeczna osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych Dzielnica VI	02.05.2016-31.12.2016	Integracja społeczna osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych
5	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	15.04.2016-31.12.2016	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec

6	Organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	02.05.2016-31.12.2016	Organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec
7	Wyjazd dla osób niepełnosprawnych z programem usprawniającym i integracją w ramach zapobiegania wykluczeniu społecznemu dla dorosłych	02.05.2016-31.12.2016	Wyjazd dla osób niepełnosprawnych z programem usprawniającym i integracją w ramach zapobiegania wykluczeniu społecznemu dla dorosłych
8	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych Dzielnica XIV	02.05.2016-31.12.2016	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
9	Organizacja wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego dla osób niepełnosprawnych	02.05.2016-31.12.2016	Organizacja wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego dla osób niepełnosprawnych

Termin i warunki realizacji zadania publicznego

l.p.	nazwa zadania publicznego	termin realizacji zadania uwaga: rozpoczęcie realizacji zadania musi nastąpić w I połowie roku 2016	warunki realizacji zadania
1	Działania na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	02.05.2016-31.12.2016	Działania na rzecz kombatantów i osób represjonowanych

Termin i miejsce składania ofert:

Zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem nr 1924/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23.07.2015 r. w sprawie wprowadzenia w Gminie Miejskiej Kraków systemu informatycznego NAWIKUS – Narzędzia Analizy Wartości Kontraktowanych Usług Społecznych, oferty należy składać przy wykorzystaniu generatora wniosków aplikacyjnych dostępnego na stronie internetowej www.nawikus.krakow.pl*, po wcześniejszym zarejestrowaniu się na tym portalu i utworzeniu Profilu Organizacji.

Po wypełnieniu ofertę należy wydrukować, podpisać przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji i złożyć do dnia **1 marca 2016 r. do godz. 15:00** w zaklejonej, opieczetowanej kopercie wyłącznie w siedzibie **Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa,**

ul. Stachowicza 18 pok. Nr 6 lub pok. Nr 7 – z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta oraz rodzaju i tytułu zadania publicznego, którego dotyczy oferta.

W przypadku zadań zaplanowanych przez Dzielnicę Miasta Krakowa należy zaznaczyć na kopercie nazwę oferenta oraz nazwę zadania publicznego i numeru Dzielnicy, którego dotyczy oferta.

Oferenci, którzy nie mają dostępu do komputera lub Internetu mogą skorzystać z punktu Obsługi NGO – NAWIKUS w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa, Referat Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych, os. Centrum C 10, pokój nr 3, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30.

W godzinach pracy Urzędu możliwa jest pomoc techniczna przy wprowadzaniu ofert.

*Minimalne wymagania techniczne, które muszą być spełnione, by organizacja mogła korzystać z systemu informatycznego NAWIKUS:

- o komputer z dostępem do internetu,
- o przeglądarka internetowa z obsługą HTML5 - zalecana Mozilla Firefox/Waterfox (w wersji 44 lub wyższej), Internet Explorer (w wersji 9 lub wyższej),
- o zalecane minimalne ustawienie rozdzielczości ekranu: 1280×1024.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 60 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - a) niewypełnienia wszystkich punktów formularza oferty,
 - b) złożenia oferty po terminie,
 - c) złożenia oferty bez wymaganych załączników,
 - d) złożenia oferty w niewłaściwy sposób (niezgodny z ogłoszeniem konkursu, tj. np. przesłanie pocztą, faksem, drogą elektroniczną),
 - e) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,
 - f) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - g) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - h) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
 - i) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnym odpisem Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej stanowiącej **załącznik Nr 1** do mniejszego ogłoszenia.
5. Po przeprowadzeniu oceny formalnej oferty, komisja konkursowa sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne i wykaz ofert nieformalnych.
6. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne przystępuje do ich oceny pod względem merytorycznym, zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącą **załącznik Nr 2** do niniejszego ogłoszenia, **zawierającą uszczegółowione kryteria oceny merytorycznej wraz z ilością przyznawanych punktów.**
7. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - b) kalkulację kosztów zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
 - d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy),
 - e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. Wpływ liczby otrzymanych punktów na kwotę przyznanej dotacji określa **załącznik Nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
 9. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Prezydent Miasta Krakowa lub osoba przez niego upoważniona.
 10. Dotacje udzielone z budżetu Miasta wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
 11. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

Gmina Miejska Kraków przeznaczyła w roku 2014 i 2015 następujące środki na realizację przedmiotowego zadania publicznego:

l.p.	nazwa zadania publicznego	wysokość dotacji w zł	
		2014.	2015
1	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	20 000,00	25 000,00
2	Działania wspierające rodzinę z niepełnosprawnym dzieckiem	40000,00	100 000,00
3	Centrum Informacji dla rodzin z dzieckiem/osobą niepełnosprawną	0,00	0,00
4	Organizacja cyklicznych zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych	0,00	50 000,00
5	XVI Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”	0,00	90 700,00

Gmina Miejska Kraków przeznaczyła w roku 2014 i 2015 następujące środki na realizację przedmiotowego zadania publicznego:

l.p.	nazwa zadania publicznego	wysokość dotacji w zł	
		2014.	2015
1	Organizacja wyjazdu szkoleniowo integracyjnego-dla osób niewidomych i słabo widzących Dzielnica II	0,00	0,00
2	Zajęcia z choreoterapii (zajęcia teatralno taneczne) dla grupy osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II	0,00	0,00
3	Zajęcia usprawniające w wodzie i na Sali gimnastycznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z fizjoterapeutą Dzielnica VI	5 760,00	6 000,00
4	Integracja społeczna osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych Dzielnica VI	0,00	10 000,00
5	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	4 000,00	12 000,00
6	Organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	20 000,00	24 000,00
7	Wyjazd dla osób niepełnosprawnych z programem usprawniającym i integracją w ramach zapobiegania wykluczeniu społecznemu dla dorosłych Dzielnica XI	0,00	70 000,00
8	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych Dzielnica XIV	7 000,00	9 000,00
9	Organizacja wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego dla osób niepełnosprawnych Dzielnica XVI	0,00	0,00

Prezydent Miasta Krakowa ogłasza nabór do pracy w komisji konkursowej:

1. W celu dokonania oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie ofert na rok 2016 ogłasza się nabór do komisji konkursowej do oceny ofert dla zadań publicznych w zakresie: **„Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych”, zadań publicznych zaplanowanych przez Dzielnice Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie „Działalności na rzecz osób**

niepełnosprawnych” oraz zadań publicznych w zakresie „Działalności na rzecz kombatanatów i osób represjonowanych””.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - a) przewodniczący komisji - przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs,
 - b) do trzech przedstawicieli komórki realizującej, w tym zastępca przewodniczącego,
 - c) do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować jedną z nich.
4. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.
6. Komisja konkursowa powoływana jest przez Prezydenta Miasta Krakowa lub osobę przez niego upoważnioną w drodze zarządzenia.
7. Prezydent lub osoba przez niego upoważniona wybiera do komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur, kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego, którego dotyczy konkurs ofert.
8. Kandydaci muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - a) są obywatelami RP i korzystają w pełni z praw publicznych,
 - b) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, biorących udział w konkursie,
 - c) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. Nr 23),
 - d) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - e) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135),
 - f) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy, stanowiący **załącznik Nr 4** do ogłoszenia, podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też przez podmiot zgłaszający kandydata,
 - g) dostarczą wraz z formularzem zgłoszeniowym oświadczenie o zgodzie na udział w pracach komisji konkursowej oraz na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej złożą oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, stanowiących odpowiednio **załącznik Nr 5 i 6** do niniejszego ogłoszenia.
9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
10. Termin zgłaszania kandydatów upływa z dniem **23 lutego 2016 roku o godz. 15.00**. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy składać **wyłącznie w siedzibie Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa, ul. Stachowicza 18 pok. 06**.

Informacje dodatkowe:

1. Regulamin przeprowadzania przez Gminę Miejską Kraków otwartych konkursów ofert na realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych określa Załącznik Nr 1 do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2016 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjętego uchwałą nr XXXI/523/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 2 grudnia 2015 roku.
2. Regulamin powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych stanowi załącznik nr 2 do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2016 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjętego uchwałą nr XXXI/523/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 2 grudnia 2015 roku.
3. W procesie przygotowania oferty, a następnie realizacji zadania publicznego rekomenduje się stosowanie „Standardów realizacji usług publicznych” określanych w załączniku do Uchwały nr VI/72/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia "Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2015-2018".

Szczegółowych informacji dotyczących otwartego konkursu ofert można uzyskać od **poniedziałku do piątku w godz. 7.40-15.30 w pok. 06 i 07 (tel. 12 616 - 5075, 12 616 5026, 12 616 5146).**