

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO¹

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy

Pełna nazwa firmy z NIP

2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy

30-315 Kraków, ul. Nazwa Ulicy 19

3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*

4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej*

xyz@xyz.krakow.pll2

5. Miejscowość i data

Kraków, dnia

6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

Urząd Miasta Krakowa
Wydział Geodezji
31-526 Kraków ul. Grunwaldzka 8

7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku

Nr DZ/201....
GD-06-2.6642...../201....

8. Przedmiot wniosku

1. Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku

☐ Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków²

☒ Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGİB³

☐ Mapa ewidencji gruntów i budynków⁴

☐ Rejestr cen i wartości nieruchomości⁵

☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)⁶

☐ Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)⁷

☐ Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust 1b ustawy¹² (BDOT500)⁸

☐ Mapa zasadnicza⁹

☐ Inne materiały¹⁰:

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu¹¹

☒ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet;

☐ na cele i podmiotom, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 2 ustawy¹²

☐ dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet zgodnie z poniższą tabelą

	Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urządzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet
☐	1,1	10	500	Pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli
☐	1,2	100	2 000	Pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli
☐	1,3	500	5 000	
☐	1,4	1 000	10 000	
☐	1,7	10 000	50 000	
☐	2,0	60 000	200 000	
☐	2,5	200 000	500 000	Bez ograniczeń
☐	3,0	Bez ograniczeń	Bez ograniczeń	

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*

Imię, nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

☒ postać niefektroniczna

☐ postać elektroniczna

☐ serwer FTP / e-mail

☐ płyta CD/DVD

☐ nośnik zewnętrzny wnioskodawcy

☐ usługa sieciowa udostępniania

☐ usługa¹³, o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy¹²:

☐ 1 rok ☐ 6 miesięcy ☐ 3 miesiące

Sposób udostępnienia:

☒ odbiór osobisty

wysyłka na adres:

☐ jak w nagłówku

☐ inny _____

☐ e-mail: _____

☐ serwer FTP: _____

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

WNIOSEK PRZYJĄŁ:

WNIOSKODAWCA

Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy¹⁴

Przypisy:

- 1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
 - 2. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych EGIB zawiera formularz P1.
 - 3. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skrowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGIB zawiera formularz P2.
 - 4. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków zawiera formularz P3.
 - 5. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestru cen i wartości nieruchomości zawiera formularz P4.
 - 6. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych GESUT zawiera formularz P5.
 - 7. Uszczegółowienie wniosku o zbiorów danych BDSOG zawiera formularz P6.
 - 8. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych BDOT500 zawiera formularz P7.
 - 9. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej zawiera formularz P3.
 - 10. Uszczegółowienie wniosku o o udostępnienie innych materiałów zawiera formularz P8.
 - 11. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
 - 12. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.).
 - 13. Udostępnienie w formie okresowej usługi sieciowej ma zastosowanie w przypadku udostępniania ortofotomapy lub opracowań kartograficznych, tworzonych na podstawie odpowiednich baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1-3, 7, 8, 10, 11 lub ust. 1b ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne.
 - 14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- * Informacja nieobowiązkowa

Wyjaśnienia:

- 1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
- 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGIB		Formularz P2
Kopia rejestru gruntów: ☐ w pełnym zakresie Wykaz (skorowidz): ☒ działek ewid ☐ bez danych osobowych ☒ podmiotów Kopia rejestru: ☐ budynków ☐ lokali ☐ Zestawienie zbiorcze danych objętych EGIB dla: ☐ gminy Kopia kartoteki: ☐ budynków ☐ powiatu ☐ lokali Dodatkowe wyjaśnienia:		
2. Wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy, w przypadku gdy wniosek obejmuje dostęp do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością ¹		
realizacja projektu przyłącza sieci szerokopasmowych - kopia projektu w załączeniu, art. 15 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne		
3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		
☐ jednostki podziału terytorialnego ☒ jednostki podziału kraju stosowane w EGIB (jednostki ewid., obręby ewid, działki ewid.)		
Krowodrza obr. 2, działki 2/1, 2/2, 2/4, 2/6, 2/12, 2/25, 2/16, 2/17, 2/18		
4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
WNIOSKODAWCA Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy²		
Przypisy:		
1. Należy wypełnić jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości objętej wnioskiem lub podmiotem władającym gruntami objętymi tym wnioskiem. W takim przypadku, w polu tym, wnioskodawca musi wykazać interes prawny oraz wskazać przepisy prawa, z których wywodzi swój interes prawny w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem. 2. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.		
Wyjaśnienia:		
1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.		