

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO¹

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy

Imię i Nazwisko

2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy

30-315 Kraków, ul. Nazwa Ulicy 19

3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*

4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej*

xyz@xyz.krakow.pll2

5. Miejscowość i data

Kraków, dnia

Formularz

P

6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

Urząd Miasta Krakowa
Wydział Geodezji
31-526 Kraków ul. Grunwaldzka 8

7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku

Nr DZ/201....
GD-06-2.6642...../201....

8. Przedmiot wniosku

1. Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku

☐ Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków²

☐ Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGIB³

☒ Mapa ewidencji gruntów i budynków⁴

☐ Rejestr cen i wartości nieruchomości⁵

☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)⁶

☐ Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)⁷

☐ Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust 1b ustawy¹² (BDOT500)⁸

☒ Mapa zasadnicza⁹

☐ Inne materiały¹⁰:

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu¹¹

☒ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet;

☐ na cele i podmiotom, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 2 ustawy¹²

	Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urządzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet
☐	1,1	10	500	Pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli
☐	1,2	100	2 000	Pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli
☐	1,3	500	5 000	
☐	1,4	1 000	10 000	
☐	1,7	10 000	50 000	
☐	2,0	60 000	200 000	
☐	2,5	200 000	500 000	Bez ograniczeń
☐	3,0	Bez ograniczeń	Bez ograniczeń	

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*

Imię, nazwisko: e-mail: telefon:

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

☒ postać niefunkcyjna

☐ postać elektroniczna

☐ serwer FTP / e-mail

☐ płyta CD/DVD

☐ nośnik zewnętrzny wnioskodawcy

☐ usługa sieciowa udostępniania

☐ usługa¹³, o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy¹²:

☐ 1 rok ☐ 6 miesięcy ☐ 3 miesiące

Sposób udostępnienia:

☒ odbiór osobisty

wysyłka na adres:

☐ jak w nagłówku

☐ inny

☐ e-mail:

☐ serwer FTP:

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

WNIOSEK PRZYJĄŁ:

WNIOSKODAWCA

Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy¹⁴

Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych EGIB zawiera formularz P1.
3. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skrowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGIB zawiera formularz P2.
4. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków zawiera formularz P3.
5. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestru cen i wartości nieruchomości zawiera formularz P4.
6. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych GESUT zawiera formularz P5.
7. Uszczegółowienie wniosku o zbiorów danych BDSOG zawiera formularz P6.
8. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych BDOT500 zawiera formularz P7.
9. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej zawiera formularz P3.
10. Uszczegółowienie wniosku o o udostępnienie innych materiałów zawiera formularz P8.
11. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
12. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.).
13. Udostępnienie w formie okresowej usługi sieciowej ma zastosowanie w przypadku udostępniania ortofotomapy lub opracowań kartograficznych, tworzonych na podstawie odpowiednich baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1-3, 7, 8, 10, 11 lub ust. 1b ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne.
14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

* Informacja nieobowiązkowa

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej		Formularz P3
Mapa: ☒ ewidencji gruntów i budynków ☒ zasadnicza	Skala: ☒ 1:500 ☒ 1:1 000 ☐ 1:2 000 ☐ 1:5 000	☐ wektorowa rastrowa w formacie: ☐ TIFF ☐ GeoTIFF ☐ inny: drukowana, w formacie: ☐ A4 ☐ A3 ☐ A2 ☐ A1 ☐ A0 ☒ kolorowa ☐ czarno-biała ☒ 1 egzemplarz każdego arkusza mapy ☐ egzemplarze/y każdego arkusza mapy
Dodatkowe wyjaśnienia:		
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		
☐ jednostki podziału terytorialnego ☒ jednostki podziału kraju stosowane w EGiB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.) ☐ wykaz godeł arkuszy mapy ☐ obszar określony na załączniku graficznym		Obszar określony w załączonym pliku wektorowym w układzie wsp.: ☐ PL-2000 ☐ innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób Współrzędne poligonu w układzie wsp.: ☐ PL-2000 ☐ innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób
— Krowodrza, obr. 2 działki 501 i 507		
3. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
		WNIOSKODAWCA Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹
Przypisy: 1. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.		
Wyjaśnienia: 1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.		