

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”

Zatwierdzam:

Kraków 23.12.2014 r.

SPIS TREŚCI

<i>Lp.</i>	<i>Numer Rozdziału</i>	<i>Tytuł Rozdziału</i>	<i>Strona</i>
1.	ROZDZIAŁ I	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2.	ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia	4
3.	ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia	5
4.	ROZDZIAŁ IV	Terminy wykonania zamówienia	8
5.	ROZDZIAŁ V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	8
6.	ROZDZIAŁ VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	11
7.	ROZDZIAŁ VII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	15
8.	ROZDZIAŁ VIII	Wymagania dotyczące wadium	16
9.	ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą	18
10.	ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert	18
11.	ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	22
12.	ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny	22
13.	ROZDZIAŁ XIII		23

<i>Lp.</i>	<i>Numer Rozdziału</i>	<i>Tytuł Rozdziału</i>	<i>Strona</i>
		Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	
14.	ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	28
15.	ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	28
16.	ROZDZIAŁ XVI	Istotne dla stron postanowienia umowy	30
17.	ROZDZIAŁ XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	30
18.	ROZDZIAŁ XVIII	Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	34
19.	ROZDZIAŁ XIX	Postanowienia końcowe	34
20.	ZAŁĄCZNIKI:		
20a	Załącznik Nr 1	OFERTA (Formularz oferty)	36
20b	Załącznik Nr 2	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia (Wzór)	39
20c	Załącznik Nr 3	OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	40
20d	Załącznik Nr 4	LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ	41
20e	Załącznik nr 5	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG (Wzór)	42

<i>Lp.</i>	<i>Numer Rozdziału</i>	<i>Tytuł Rozdziału</i>	<i>Strona</i>
20f	Załącznik Nr 6	WYKAZ OSÓB (wzór)	43
20g	Załącznik Nr 7	WYKAZ PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM (wzór)	46
20h	Załącznik Nr 8	WZÓR UMOWY	47
20i	Załącznik Nr 9	Karta Oceny Oferty;	58
20j	Załącznik Nr 10	Założenia merytoryczne dla ekspozycji i przestrzeni użytkowych siedziby Muzeum Inżynierii Miejskiej	59
20k	Załącznik Nr 11	Wytyczne Zamawiającego do przygotowania Koncepcji Ofertowej Forma oraz zawartość merytoryczna Koncepcji ofertowej Część graficzna – zakres, który należy objąć opracowaniem w Koncepcji Ofertowej.	65
20l	Załącznik Nr 12	Wytyczne konserwatorskie	72
20m	Załącznik Nr 13	<u>MATERIAŁY INWESTORA :</u> 13a) Wstępne badania geologiczne 13b) Mapka sytuacyjna 13c) Materiały inwentaryzacyjne i archiwalna dokumentacja techniczna 13d) Koncepcja rozbudowy i przebudowy zespołu budynków 13e) Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego	

Rozdział I
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego	Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie
Adres	ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków
Numery telefonów	012/4211242 w.139
Numer telefaksu do korespondencji w sprawie zamówienia	012/4211242 w.130
REGON	351535611
NIP	676-20-72-018
Godziny pracy	od 8 ⁰⁰ do 16 ⁰⁰ od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo uznanych za dni wolne od pracy
Adres strony internetowej	www.mimk.com.pl
Numer konta bankowego	20 1910 1048 3603 9557 1131 0001

Rozdział II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne–prowadzone jest na podstawie przepisów **Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz.709 z późn. zm.) – zwaną dalej „**Ustawą**” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Tryb postępowania: *przetarg nieograniczony* - art. 39 i następne Ustawy.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich pod numerem 2014/S 249-442571 w dniu **27.12.2014 r.** raz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na jego stronie internetowej w dniu **30.12.2014 r.**
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”**
2. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

 - 1) sporządzenia dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
 - 2) sporządzenia inwentaryzacji budynków i budowli; sporządzenia mapy do celów projektowych; na etapie sporządzania inwentaryzacji Wykonawca zobowiązany jest, po uzyskaniu stosownych uzgodnień, decyzji i zezwoleń, do wykonania odkrywek i badań architektonicznych - w zakresie niezbędnym do sporządzenia programu konserwatorskiego i dokumentacji projektowej.
 - 3) opracowania programu konserwatorskiego;
 - 4) opracowania wielobranżowego projektu budowlanego dla ww. inwestycji (architektura, konstrukcja, sieci oraz przyłącza i instalacje sanitarne, sieci oraz przyłącza i instalacje elektryczne – w tym niskoprądowe, przyłącza i instalacje teletechniczne, drogi i zagospodarowanie terenu, mała architektura);
 - 5) opracowania kosztorysu inwestorskiego (dla wszystkich branż i dla całego zakresu dokumentacji projektowej), operatu ppoż., informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 6) uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, zezwoleń, decyzji – wymaganych dla dokumentacji przedprojektowej, okołoprojektowej, projektowej i dla złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji Pozwolenie na budowę;
 - 7) złożenia kompletnej dokumentacji w Wydziale Architektury właściwym dla miejsca realizacji inwestycji dla uzyskania decyzji pozwolenia na budowę i przeprowadzenia, działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, procedury uzyskania Pozwolenia na budowę.
3. CPV:

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
4. Dodatkowe warunki dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) Dokumentacja projektowa budowlana powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz wykonania zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami.
 - 2) Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć będzie do uzyskania decyzji Pozwolenie na budowę, oraz do opracowania projektów wykonawczych i do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).

- 3) Dokumentacja projektowa budowlana powinna być sporządzona w stopniu szczegółowości wystarczającym zarówno dla uzyskania decyzji Pozwolenie na budowę, jak również dla sporządzenia kosztorysu inwestorskiego.
- 4) Dokumentacja projektowa budowlana w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 29 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 5) Dokumentacja projektowa budowlana powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - a. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn.zm.),
 - b. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 1129),
 - c. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.),
 - d. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),
 - e. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn.zm.),
 - f. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian wytycznych do projektowania (np. wprowadzenie etapowania inwestycji) zawartych w opisie przedmiotu zamówienia w trakcie trwania prac projektowych.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do Koncepcji w części złożonej przez Wykonawcę wraz z Ofertą. Zamawiający zastrzega, że docelowe rozwiązania projektowe mogą odbiegać od rozwiązań przyjętych w Koncepcji ofertowej. Zmiany w tym zakresie uzależnione są od wytycznych i wskazań Zamawiającego, które to wytyczne i wskazania Wykonawca zobowiązany będzie respektować.
- 8) Dokumentację należy wykonać:
 - Wielobranżowy projekt budowlany - w 6 egzemplarzach tradycyjnych oraz przekazać Zamawiającemu wersję elektroniczną 2 x w formacie oryginalnym plików oraz 2 x w formacie *.pdf (zapisane na płycie CD w sposób możliwy do kopiowania),
 - Przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie - w 3 egzemplarzach tradycyjnych oraz przekazać Zamawiającemu wersję elektroniczną 2 x w formacie oryginalnym plików oraz 2 x w formacie *.pdf (zapisane na płycie CD w sposób możliwy do kopiowania), a dodatkowo kosztorys inwestorski i przedmiar robót: 2 x egzemplarz w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel.

- 9) Zamawiającemu należy przekazać obliczenia sporządzone dla potrzeb projektu konstrukcji, dla potrzeb projektu przyłączy i instalacji sanitarnych i elektrycznych.
 - 10) Zamawiającemu należy przekazać pełny model konstrukcji sporządzony dla potrzeb projektu konstrukcyjnego.
 - 11) W trakcie sporządzania dokumentacji projektowej budowlanej Wykonawca (zespół projektantów bądź projektant branżowy wraz z prawnym przedstawicielem Wykonawcy) obowiązany jest konsultować realizowane opracowanie w zakresie rozwiązań funkcjonalno – technologiczno – materiałowych z uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego.
 - 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji w trakcie jej opracowywania i do wnoszenia uwag, które Wykonawca zamówienia ma obowiązek uwzględnić.
 - 13) Jeżeli okaże się, że dokumentacja projektowa budowlana zawiera błędy, uniemożliwiające prawidłowe sporządzenie projektów wykonawczych, Wykonawca zobowiązany będzie, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 - 14) Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca dokonuje przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w tym prawa do wykorzystywania projektu na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego, a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju zmian i opracowań projektu, w tym w szczególności wykonania projektu wykonawczego oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań na polach eksploatacji opisanych we wzorze Umowy – stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ.
 - 15) Podczas prac okołoprojektowych, przedprojektowych i projektowych uwzględnić należy, że obiekt jest i będzie czynnym obiektem użyteczności publicznej (funkcjonujące muzeum) i możliwe jest wyłączenie z użytkowania jedynie niewielkich jego przestrzeni, na czas ograniczony.
-
5. Wykonawca udzieli co najmniej **36** -miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. W przypadku gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców przy realizacji zadania, do oferty należy załączyć wykaz części zamówienia które będą zlecone podwykonawcom – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.
 7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Ustawy stanowiących nie więcej niż 20% wartości

zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wykonywane będzie w terminie do 9 miesięcy od daty podpisania umowy, przy czym:

1. Przedmiot zamówienia opisany w Rozdziale III pkt.2 ppkt. 1) – 6) przekazany zostanie Zamawiającemu nie później niż w terminie do 6 miesięcy od daty podpisania umowy,
2. Przedmiot zamówienia opisany w Rozdziale III pkt.2 ppkt.7) w terminie do 7 miesięcy od daty podpisania umowy.

Rozdział V

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek z art. 24 ustawy PZP i spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 2.1. Spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **zrealizowali co najmniej jedno zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej lub projektu budowlanego lub projektu wykonawczego o wartości zamówienia co najmniej 250.000,00 zł netto w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w ewidencji zabytków.**

W przypadku dokumentu wyrażonego w walucie obcej, do przeliczenia jego wartości Zamawiający zastosuje kurs według **Tabeli kursów średnich NBP** z daty wszczęcia

niniejszego postępowania (tj.: daty zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej).

2.2. Spełniają warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują Zespołem Projektowym składającym się z osób posiadających następujące uprawnienia budowlane do projektowania:

- 1) Główny Projektant – posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- 2) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży architektonicznej posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- 3) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży konstrukcyjnej posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- 4) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży sanitarnej posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 5) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży elektrycznej posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.)

- lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 6) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży telekomunikacyjnej posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności telekomunikacja w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 7) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży drogowej posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2014 poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wymieniony powyżej skład Zespołu Projektowego należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości składu osób niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy wynikających z opisu przedmiotu zamówienia. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć Zespołowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenie stanowisk tzn. wyznaczenia jednej osoby na maksymalnie dwa stanowiska.

Ilekcć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych do projektowania na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

3. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymaganych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. poz.231/, według formuły „**spełnia - nie spełnia**”
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych lub konsorcjum), Zamawiający dokonując oceny, czy podmioty te spełniają wymagania określone w specyfikacji, uwzględni łączne posiadane doświadczenie i wiedzę, potencjał techniczny i osobowy wszystkich członków konsorcjum.
7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.6 zostanie wybrana Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VI
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,
JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Pzp**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia : **Załącznik Nr 2 do SIWZ**). **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymagane jest, aby każdy z Wykonawców złożył w/w oświadczenie we własnym imieniu;**
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca**
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca;**
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca;**
 - 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca;**
 - 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca**
 - 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert; **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca**

- 8) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór informacji: **Załącznik Nr 4 do SIWZ**) **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy Wykonawca.**
2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt. 1 ppkt. 2)-4) i 6) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 2) w pkt.1 ppkt. 3) powyżej składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy (zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.3 zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku posiadania wiedzy i doświadczenia** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust.1 Ustawy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**)
- 2) wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**). Uwaga: Zamawiający określa, że dla celów niniejszego zamówienia wykaz powinien obejmować tylko usługi opisane w warunku udziału w postępowaniu. Nie ma obowiązku przedkładania wykazu wszystkich głównych usług zrealizowanych przez Wykonawcę w podanym wyżej okresie;
- 3) dowodów, czy przedstawione w wykazie usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są: Poświadczenie, Oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej. W przypadku gdy Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających ich wykonanie.
- 4) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca w tym zakresie polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, przy czym podmioty te są zobowiązane złożyć wykaz zasobów, o którym mowa wyżej.

6. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust.1 Ustawy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**)

- 2) wykazu osób, wchodzących w skład Zespołu Projektowego które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**);
 - 3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
 - 4) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca w tym zakresie polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami tych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, do oferty należy załączyć: dokumenty dotyczące w szczególności:
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w powyżej punktach. Ocena spełnienia tych warunków będzie dokonywana zgodnie z zapisami Rozdziału V pkt 6 Specyfikacji.

Rozdział VII
INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH
DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający ustanawia, iż wszelka korespondencja, w szczególności: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, przekazywana będzie pisemnie wyłącznie w sprawach, w których przewiduje to ustawa lub niniejsza specyfikacja. W

pozostałych sprawach wybraną formą komunikacji jest faks lub poczta elektroniczna i wystarczające jest przekazanie w ten sposób; w takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
3. W niniejszym postępowaniu forma pisemna obowiązuje dla ofert oraz wszelkich czynności podejmowanych po złożeniu ofert, w tym wezwań do wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty, odpowiedzi na te wezwania, informacji o wykluczeniu Wykonawcy, o odrzuceniu ofert, wyników postępowania, odwołania, informacji o nieprawidłowościach oraz wszelkich innych czynności związanych ze środkami ochrony prawnej, z zastrzeżeniem, że jeśli dla danej czynności ustawa dopuszcza lub zastrzega inną formę, właściwa jest forma określona w ustawie.
4. Jeżeli dla danej czynności przewidziana jest obowiązkowo forma pisemna, to jeżeli strony porozumieją się w innej formie, przekazana treść musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie; jeśli zostanie tak potwierdzona, uważa się ją za przekazaną w chwili jej dotarcia do adresata faksem lub pocztą elektroniczną
5. Numer faksu kontaktowego Zamawiającego wskazany został w Rozdziale I specyfikacji.
6. Zamawiający oświadczą, iż osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są: Michał Kowalski, Andrzej Kikin tel.: 012-421-12-42 wew. 139.

Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający określa wadium na kwotę **10.000,00 PLN** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych**).
2. Forma wadium:
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity - Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą oraz musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę

określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.

5. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

20 1910 1048 3603 9557 1131 0001

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale i kopiach, przy czym Zamawiający wymaga, aby oryginał wadium złożyć z oryginałem oferty. Oryginału poręczenia lub gwarancji nie należy spinać z resztą oferty z uwagi na konieczność jego zwrotu po zakończeniu postępowania.

6. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

7. Zwrot wadium.

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Ustawy.
- 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Utrata wadium.

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Ustawy co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. i ofert wariantowych
5. Oferty częściowe, wariantowe bądź niejednoznacznie określające propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
6. Oferta sporządzona będzie w sposób czytelny pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
7. Oferta zostanie przygotowana zgodnie z treścią formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji. Sugeruje się, aby wszystkie wypełnione formularze zostały dołączone do oferty w kolejności zgodnej z kolejnością opisaną w Rozdziale VI specyfikacji.
8. Oferta podpisana będzie (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy oraz upoważnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości

odpowiadającej cenie oferty. Uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów rejestrowych wykonawcy.

9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę *za zgodność z oryginałem* kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
11. Dokumenty wchodzące w skład oferty będą składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
13. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji oświadczenia i dokumenty.
14. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 1) **Formularz oferty** - przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**, zawierający cenę ofertowa brutto, termin realizacji, termin płatności faktur oraz inne niezbędne dane składające się na treść oferty;
 - 2) **Pełnomocnictwo** – musi zostać dołączone do oferty w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik lub oferta składana jest wspólnie przez kilku przedsiębiorców;
 - 3) **Oświadczenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**Załącznik nr 2 do SIWZ**);

- 4) **Oświadczenie** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3 do SIWZ**);
 - 5) **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**);
 - 6) **Dokumenty i oświadczenia** wskazane w Rozdziale VI specyfikacji, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;
 - 7) **Koncepcja Ofertowa** – przygotowana i przedstawiona w sposób określony w **Załączniku Nr 11 do SIWZ (Wytyczne Zamawiającego do przygotowania Koncepcji Ofertowej, Forma oraz zawartość merytoryczna Koncepcji ofertowej)**. Koncepcja Ofertowa, powinna być tak przygotowana, aby możliwa była jej ocena wg kryterium: 2. „Rozwiązania w zakresie rozbudowy i przebudowy budynków: Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe poziomu -1; Rozwiązania w zakresie komunikacji; Walory architektoniczno-przestrzenne i budowlano-konserwatorskie łączników”.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia oferty w zakresie materiałów stanowiących treść Koncepcji Ofertowej - na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnienia treści złożonego materiału (Koncepcji Ofertowej) na podstawie art. 87 ust. 1 Ustawy. Nie dołączenie Koncepcji Ofertowej do oferty stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- 8) Wykaz części zamówienia które będą zlecone podwykonawcom – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**,
 - 9) **Dokument wniesienia wadium** - zgodnie z zapisami Rozdziału VIII SIWZ.
15. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców.
16. Formularz oferty musi być podpisany w taki sposób, aby prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez właściwego Wykonawcę lub pełnomocnika.

17. W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
18. Oferta składana Zamawiającemu opakowana będzie w taki sposób, aby z jej zawartością można było się zapoznać wyłącznie po trwałym, widocznym i niszczącym otwarciu tego opakowania (zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrzystym, szczelnym, trwale zamkniętym i nienaruszonym opakowaniu).
19. Opakowanie oferty opisane będzie w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy oraz postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy oferta.
20. Poniżej przedstawiono przykładowy sposób opisu opakowania.

.....
(nazwa wykonawcy, dokładny adres)

OFERTA

**Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania:
„Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”**

21. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą oraz opatrzone stosownym zastrzeżeniem. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie. Uwaga. Zastrzeżenie będzie skuteczne jeśli Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z uczestnictwem w postępowaniu.

23. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - art. 93 ust. 4 Ustawy.

Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty składa się w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Inżynierii Miejskiej, Kraków, ul. Św. Wawrzyńca 15 – Dział Administracyjny (budynek B – sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 03.02.2015 r. o godzinie 10.00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Rejestracja złożonych ofert odbywać się będzie zgodnie z zasadami obiegu dokumentów, obowiązującymi u Zamawiającego. Każdej złożonej ofercie zostanie nadany numer identyfikacyjny.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy bez jej otwierania.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Kraków, ul. św. Wawrzyńca, budynek B – (sala konferencyjna) w dniu **03.02.2015 o godzinie 11.00.**
7. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z kolejnością ich złożenia.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaj nazwę (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta powinna zawierać wycenę netto i cenę brutto (z podatkiem VAT 23%) podaną w PLN, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.
2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w Rozdziale III SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Podana cena jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Oferty składane przez Wykonawców muszą uwzględniać zmiany wprowadzone przez Zamawiającego do dokumentacji przetargowej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium oceny skali 10 punktowej</i>	<i>Waga kryterium</i>
1.	Cena Ofertowa	60%
2.	Rozwiązania w zakresie rozbudowy i przebudowy budynków: 2.1. Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe poziomu -1 2.2. Rozwiązania w zakresie komunikacji 2.3. Walory architektoniczno-przestrzenne i budowlano-konserwatorskie łączników	40%

1. W kryterium **Cena Ofertowa** - oferta z najniższą ceną ofertową (podana w ofercie cena jednostkowa) otrzyma maksymalną ilość punktów (60). Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60\%$ gdzie:

- $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich cen ofert podlegających ocenie
- C_{bad} - cena badanej oferty

2. W ramach kryterium „**Rozwiązania w zakresie rozbudowy i przebudowy budynków: Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe poziomu -1; Rozwiązania w zakresie komunikacji; Walory architektoniczno-przestrzenne i budowlano-konserwatorskie łączników**” oceniana będzie, dostarczona przez Wykonawcę, Koncepcja Ofertowa – przygotowana w sposób określony w zał. Nr 11 do niniejszej SIWZ „Forma oraz zawartość merytoryczna Koncepcji ofertowej”

Koncepcja Ofertowa będzie oceniana w poszczególnych kategoriach i zakresach podanych w Karcie Oceny Oferty, według podanych wag i przedziałów punktowych.

Członkowie Komisji Przetargowej przy dokonywaniu oceny ofert będą korzystać z opinii biegłych i ekspertów powołanych do oceny Koncepcji Ofertowych. Koncepcje Ofertowe opiniowane będą przez:

- biegłego / eksperta w dziedzinie architektury i urbanistyki – powołanego spośród kandydatów zaproponowanych przez Małopolską Izbę Architektów,
- biegłego / eksperta w dziedzinie konserwacji zabytków – powołanego spośród kandydatów zaproponowanych przez właściwe miejscowo służby konserwatorskie,
- biegłego / eksperta w zakresie funkcjonowania muzeów – powołanego spośród kandydatów zaproponowanych przez Stowarzyszenie Muzealników Polskich – Oddział Małopolski.

Biegli i powołani eksperci w sporządzonych przez siebie opiniach proponują liczbę punktów przyznanych złożonym koncepcjom w poszczególnych zakresach. I tak:

- a) w kategorii **2.1.Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe poziomu -1** Koncepcja Ofertowa może otrzymać oceny w przedziale – **0-15 punktów** w podziale na następujące zakresy:
- **zgodność z wytycznymi Zamawiającego** – Koncepcja Ofertowa, w której uwzględniono wszystkie funkcje / strefy przewidziane dla poziomu -1, określone w Wytycznych Zamawiającego (zał. nr 11 do SIWZ) otrzyma **5 punktów**; Koncepcja Ofertowa, w której nie uwzględniono wszystkich funkcji / stref przewidzianych dla poziomu -1 w Wytycznych Zamawiającego otrzyma odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-5**;
 - **rozkład stref i rozkład pomieszczeń w ramach poszczególnych stref pod względem realizacji założonych funkcji i czytelności rozplanowania** – Koncepcja Ofertowa, w której rozkład (rozplanowanie) stref i układ pomieszczeń w ramach poszczególnych stref najlepiej zapewniają (gwarantują) właściwe funkcjonowanie obiektu: pod względem technologicznym, pod względem dostępności ekspozycji, pod względem dostępności do pracowni, pod względem dostępności do sal edukacyjnych oraz w której przedstawiono najlepszą czytelność rozplanowania zarówno stref i pomieszczeń zarówno ogólnodostępnych jak i stref oraz pomieszczeń o ograniczonej dostępności - otrzyma **5 punktów**; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-5**;

- **wielkość pomieszczeń rozpatrywana pod względem realizacji założonych funkcji i założonej zdolności recepcyjnej** – Koncepcja ofertowa w której wielkość wszystkich pomieszczeń w pełni gwarantuje realizację wszystkich przewidzianych w wytycznych Zamawiającego dla poziomu -1 funkcji, zapewnia osiągnięcie maksymalnej pojemności recepcyjnej określonej przez Zamawiającego dla poszczególnych stref i pomieszczeń, w pełni zapewnia użytkownikom komfortowy dostęp i komfortowe korzystanie z pomieszczeń - otrzyma **5 punktów**; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-5**;

- b) w kategorii **2.2.Rozwiązania w zakresie komunikacji** Koncepcja Ofertowa może otrzymać oceny w przedziale **0-25 punktów** w podziale na następujące zakresy:
 - **funkcjonalność rozplanowania ciągów komunikacyjnych (poziomych i pionowych)** – Koncepcja Ofertowa zawierająca najlepsze i optymalne rozplanowanie zarówno pionowych jak i poziomych ciągów komunikacyjnych pod względem: czytelności prowadzenia ciągów komunikacyjnych, zapewnienia dostępu widzom (odbiorcom) do przestrzeni ogólnodostępnej (recepcji, sal wystawowych, biblioteki, sali edukacyjnej, węzłów higieniczno-sanitarnych), zapewnienia dostępu Użytkownikowi (personelowi Muzeum) do stref i pomieszczeń o ograniczonej dostępności (pomieszczeń technicznych, pomieszczeń porządkowych, pomieszczeń obsługi, magazynów, pracowni), a także Koncepcja Ofertowa w której zapewniono bezkolizyjny ruch zwiedzających jak i miejsca / punkty widokowe (wgląd na relikty, na zabytki – określone w Wytycznych Zamawiającego) nie powodujące kolizji dla ruchu zwiedzających – otrzyma **20 punktów**; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-20**;
 - **zgodność projektowanych ciągów komunikacyjnych z obowiązującymi przepisami** – Koncepcja Ofertowa w której wszystkie ciągi komunikacyjne pod względem szerokości, wysokości, długości drogi są zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami (w tym: wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, z przepisów przeciwpożarowych) i nie wymagają uzyskania odstęp od obowiązujących przepisów otrzyma **5 punktów**; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-5**;

c) w kategorii **2.3. Walory architektoniczno-przestrzenne i budowlano-konserwatorskie łączników** Koncepcja ofertowa może otrzymać oceny w przedziale **0-60 punktów** w podziale na następujące zakresy:

- **zgodność z Wytycznymi Zamawiającego i z Wytycznymi konserwatorskimi**
Koncepcja Ofertowa, która w pełni zgodna jest z Wytycznymi Zamawiającego (Załącznik Nr 11 do niniejszej specyfikacji) i z Wytycznymi konserwatorskimi (Załącznik Nr 12 do niniejszej specyfikacji) otrzyma **10 punktów**; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-10**;
- **wkomponowanie w istniejącą, przewidzianą do zachowania zabudowę oraz w istniejące, przewidziane do zachowania zagospodarowanie terenu** – Koncepcja ofertowa w której przedstawione rozwiązania łączników udanie wkomponowują się w istniejącą, przewidzianą do zachowania zabudowę oraz w istniejące, przewidziane do zachowania zagospodarowanie terenu – otrzyma **20 punktów**; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-20**; jako „udane wkomponowanie się” rozumieć należy harmonijną relację między przeznaczoną do zachowania zabudową oraz zagospodarowaniem terenu oraz nowoprojektowaną zabudową i zagospodarowaniem terenu (spójne stylistycznie rozwiązania; brak rozwiązań powodujących nadmierny kontrast /zderzenie formalne/ pomiędzy starą i nową zabudową; nowa zabudowa nie utrudnia wizualnego odbioru historycznych budynków – zwłaszcza ich najcenniejszych pod względem substancji, formy i funkcji elementów; nowa zabudowa uwypatnia zachowane budynki i najcenniejsze elementy zachowanych budynków);
- **czytelność projektowanego układu przestrzennego** – Koncepcja Ofertowa zapewniająca najlepszą czytelność układu przestrzennego otrzyma **10 punktów**; następne mniej czytelne odpowiednio mniej punktów w przedziale **0-10**;
- **atrakcyjność wizualna projektowanej zabudowy** – Koncepcja Ofertowa w której przedstawiono najbardziej atrakcyjne rozwiązania łączników pod względem wizualnym tj. pod względem formy, pod względem wykończenia materiałowego – otrzyma **10 punktów**; następne odpowiednio mniej punktów w przedziale **0-10**; oceniane będą rozwiązania widoczne zarówno w świetle dziennym jak i w świetle sztucznym (w nocy); oceniane będą rozwiązania łączników usytuowanych zarówno na poziomie terenu jak i pod poziomem terenu;

- **funkcjonalność zaprojektowanych rozwiązań** – Koncepcja Ofertowa w której przedstawiono rozwiązania najlepsze pod względem funkcjonalnym otrzyma **10** punktów; następne w kolejności otrzymają odpowiednio mniej punktów **w przedziale 0-10**; „funkcjonalne rozwiązania” rozumieć tutaj należy jako rozwiązania zapewniające możliwość utrzymania w stałej czystości zewnętrznych i wewnętrznych powierzchni ścian, stropów, elewacji, dachów (przekryć), zapewniające dostęp do wszystkich instalacji oraz urządzeń technicznych, zapewniające odpowiedni komfort cieplny, gwarantujące w przypadku przekryć prawidłowe odprowadzenie wód opadowych, spełniające wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących norm konstrukcyjnych (w tym: obciążeń od wiatru, obciążeń od śniegu), zapewniające długi (co najmniej 25-cio letni) okres eksploatacji przy zminimalizowaniu kosztów eksploatacyjnych oraz kosztów bieżącej konserwacji i napraw, minimalizujące ryzyko awarii.

Członkowie Komisji Przetargowej opierając się na opiniach Biegłych i Ekspertów dokonają oceny złożonych koncepcji w kryterium 2. **„Rozwiązania w zakresie rozbudowy i przebudowy budynków: Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe poziomu -1; Rozwiązania w zakresie komunikacji; Walory architektoniczno-przestrzenne i budowlano-konserwatorskie łączników”** według Karty Oceny Ofert (zał. nr 9 do SIWZ).

Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez wszystkich członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane i podzielone przez ilość członków Komisji Przetargowej. Ustalona w ten sposób liczba punktów zostanie pomnożona przez procentową wagę kryterium tj. 40% według wzoru:

Liczba punktów = $S_p/L_k \times 40\%$ gdzie

- S_p - suma punktów przydzielona przez wszystkich członków Komisji Przetargowej za wszystkie składowe kryterium oceny
- L_k - Liczba osób wchodzących w skład Komisji Przetargowej.

3. Jako najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która w sumie [kryterium 1) + kryterium 2)] otrzyma, największą liczbę punktów.
4. W przypadku jeśli oferty trzymają taka sama liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Rozdział XIV
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Warunkiem podpisania umowy z wybranym Wykonawcą będzie:
 - 1) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 2) W przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, przedstawienie uchwały wspólników do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej – zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. *Kodeks Spółek Handlowych* (Dz. U. nr 94 poz. 1037 ze zm.).
 - 3) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną dostarczenie umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli umowa, inny dokument, zostały zawarte w języku obcym).
2. Nie złożenie dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego oznaczać będzie, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek wcześniejszego skontaktowania się z Zamawiającym w celu uzupełnienia zapisów umowy w sprawie zamówienia publicznego (stanowiącej Załącznik Nr 8 do SIWZ) o dane odnośnie osób reprezentujących Wykonawcę w zakresie podpisania rzeczowej umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty wraz z dokumentami tożsamości.

Rozdział XV
WYMAGANIA DOTYCZĄCE
ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w Formularzu Oferty.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się przepisy art. 149 ustawy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji lub poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe, a także powinno zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w tym żądaniu. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany terminów realizacji Kontraktu Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie do 30 dni po podpisaniu Protokołu Końcowego Odbioru.
 - 2) Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia na okres trwania rękojmi za wady.

Rozdział XVI
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ
WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla Stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział XVII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

2. Składanie odwołań.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy, tj. faksem lub e-mailem.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy tzw. „progi unijne”.
- 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy tzw. „progi unijne”.
- 9) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy tzw. „progi unijne” – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

- 10) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 11) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 12) W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 13) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 14) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 15) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 16) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 17) Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

- 18) Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 13) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego, wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy.
 - 19) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli Ustawa nie stanowi inaczej.
 - 20) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 21) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
 - 22) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
 - 23) Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g Ustawy.
3. **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
- Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań**
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Internet: www.uzp.gov.pl
Faks +48 224587800

Rozdział XVIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający ustanawia, iż rozliczenie pomiędzy nim a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich (PLN).

Rozdział XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

A. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1.
4. Treść pytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz opublikuje je na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na stronie internetowej www.mimk.com.pl

B. DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWANIA

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”.

2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Z uwagi na konieczność zapewnienia systematyki pracy Komisji Przetargowej - w szczególności w okresie weryfikacji (badania) ofert - oraz wyeliminowania przypadków, kiedy dwóch lub więcej zainteresowanych zechce w tym samym czasie zapoznać się z treścią protokołu lub jego poszczególnych załączników (np. ofert), Zamawiający postanawia, iż udostępnianie powyższych dokumentów następować będzie na pisemny wniosek Zainteresowanego.

Zamawiający udostępni dokumenty w swojej siedzibie w uzgodnionym terminie, przy czym wszelkie dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania dokumentów ponosić będzie Zainteresowany.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
5. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach dostępie do informacji publicznej.

C. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OFERTA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

Zarejestrowana Nazwa Wykonawcy	
Zarejestrowany Adres Wykonawcy	
REGON	
NIP	
KRS	
Numer rachunku bankowego	
Numer rachunku bankowego, na które należy zwrócić wadium ^(*)	
Numer telefaksu do korespondencji w sprawie zamówienia	
Dokładny adres do korespondencji	
Numer telefonu	

Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis

(*) – wypełnić w przypadku, kiedy wadium złożone zostało w pieniądzu.

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”**

składamy ofertę wykonania tego zamówienia w pełnym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia.....

za kwotę netto:

/słownie:/

plus stawka podatku VAT w wysokości%

co stanowi cenę oferty brutto :PLN

/słownie:/

Zamówienie wykonamy w terminach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamówienie zrealizujemy:

sami / przy udziale podwykonawców – wykaz prac powierzonych podwykonawcom stanowi załącznik do niniejszej oferty.

Udzielamymiesięcznej gwarancji i miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.

Akceptujemy wzór umowy załączony do specyfikacji w tym warunki płatności, a w szczególności termin zapłaty faktury w ciągu **30** dni od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

Wadium w wysokości **zł** /słownie: złotych/
zostało wniesione w dniu w formie

Oświadczamy że:

1. Jestem/Jesteśmy związany/związani treścią **OFERTY** przez okres **60 dni** od daty, w której upływa termin składania ofert;
2. Zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową i akceptuję/akceptujemy ją bez zastrzeżeń;
3. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia z Zamawiającym umowy - zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 8 do specyfikacji.
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokościPLN co stanowi 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostanie wniesione w formie, na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach od do
Podstawa dokonania zastrzeżenia.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- 4) Aktualny odpis z rejestru działalności gospodarczej,
- 5) Zaświadczenia z ZUS i US,
- 6) Zaświadczenia z KRK,
- 7) Wykaz usług potwierdzający posiadanie doświadczenia zawodowego,
- 8) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług,
- 9) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień,
- 10) Dokument wniesienia wadium,
- 11) Koncepcja Ofertowa,
- 12) Inne wymagane dokumenty.

OFERTA zawiera ponumerowanych stron.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”

WYKONAWCA:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy	
--------------------------------	--

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek z art. 24 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

	Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
Data	
	(podpis i pieczęć)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu opisanych przez Zamawiającego
warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”

WYKONAWCA:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy	
--------------------------------	--

niniejszym, zgodnie z wymogami ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz ogłoszenia o zamówieniu oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 W ZWIĄZKU
Z ART. 26 UST. 2d USTAWY**

**Oświadczam, że w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami):**

1. należę do grupy kapitałowej (*)
2. nie należę do grupy kapitałowej (*)

(*) – niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

Załącznik Nr 5 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT
PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES
PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE**

Podmiot na rzecz którego wykonywano usługi	Przedmiot usługi Numer uzyskanej prawomocnej decyzji Pozwolenie na budowę, organ który wydał decyzję Pozwolenia na budowę	Wartość zamówienia (wartość netto, wartość brutto)	Data wykonania zamówienia

Do niniejszego wykazu załączam dowody potwierdzające należyte wykonane przedstawionych usług.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Proponowane stanowisko	Imię i nazwisko	Numer i rodzaj uprawnień	Podstawa Wykonawcy do dysponowania daną osobą (rodzaj umowy i strony umowy)
Główny Projektant			
Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży architektonicznej			
Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży konstrukcyjnej			
Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży sanitarnej			
Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży elektrycznej			

Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży telekomunikacyjnej			
Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektu w branży drogowej			

Oświadczamy, że wskazane wyżej osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj.:

- 1) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 2) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 3) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 4) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 5) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 6) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń

telekomunikacyjnych bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- 7) _____ (imię i nazwisko) posiada wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

	<i>Uprawniony/Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYSZCZEGÓLNIENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,
KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom</i>
1.	
2.	

	<i>Uprawniony/Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
<i>Data</i>	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

UMOWA O PRACE PROJEKTOWE

(wzór)

zawarta w dniu 2015 r. w Krakowie pomiędzy:

.....,

zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora

a:

.....

(nazwa podmiotu będącego wykonawcą)

z siedzibą w :

.....

zwanego w dalszej części niniejszej umowy Wykonawcą, prowadzącego działalność na podstawie wpisu doNIP:REGON:

.....

Kapitał zakładowy: kapitał zakładowy wpłacony:
reprezentowanego przez:

1.

2.

(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, dokumentacji przedprojektowej i okołoprojektowej oraz kosztorysu inwestorskiego dla inwestycji pn. „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”.
2. W ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
 - b) sporządzenia inwentaryzacji budynków i budowli, sporządzenia mapy do celów projektowych; na etapie sporządzania inwentaryzacji Wykonawca zobowiązany jest, po uzyskaniu stosownych uzgodnień, decyzji i zezwoleń, do wykonania odkrywek i badań architektonicznych - w zakresie niezbędnym do sporządzenia programu konserwatorskiego i dokumentacji projektowej,
 - c) opracowania programu konserwatorskiego;
 - d) opracowania wielobranżowego projektu budowlanego dla ww. inwestycji (architektura, konstrukcja, przyłącza, sieci i instalacje sanitarne: wody (zimnej, c.w.u., wody dla potrzeb ppoż.), wentylacji i klimatyzacji, sieci i przyłącza oraz instalacje ciepłownicze, przyłącza i instalacje elektryczne, w tym niskoprądowe

- (SAP, SSWiN, KD, CCTV), przyłącza i instalacje teletechniczne, drogi, i zagospodarowanie terenu, mała architektura),
- e) opracowania kosztorysu inwestorskiego (dla wszystkich branż i dla całego zakresu dokumentacji projektowej), operatu ppoż., informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - f) uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji – wymaganych dla dokumentacji przedprojektowej, okołoprojektowej, projektowej i dla złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji Pozwolenie na budowę;
 - g) złożenia kompletnej dokumentacji w Wydziale Architektury dla uzyskania decyzji pozwolenia na budowę i przeprowadzenia, działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, procedury uzyskania Pozwolenia na budowę.
3. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej zawarty jest w SIWZ, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
 4. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami.
 5. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć będzie do uzyskania decyzji Pozwolenie na budowę, do opracowania projektów wykonawczych i do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) . Na jej podstawie realizowane będą roboty budowlane.
 6. Dokumentacja projektowa budowlana powinna być sporządzona w stopniu szczegółowości wystarczającym zarówno dla uzyskania decyzji Pozwolenie na budowę, jak również dla sporządzenia kosztorysu inwestorskiego.
 7. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 29 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
 8. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - a. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn.zm.),
 - b. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 1129),
 - c. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 1409 z późn. zm.),
 - d. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),
 - e. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 Nr 120, poz. 1126 z późn.zm.),

- f. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian wytycznych do projektowania (np. wprowadzenie etapowania inwestycji) zawartych w opisie przedmiotu zamówienia w trakcie trwania prac projektowych.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do Koncepcji w części złożonej przez Wykonawcę wraz z Ofertą.
 11. Dokumentację projektową należy wykonać:
 - h) projekt budowlany - w 6 egzemplarzach tradycyjnych oraz przekazać Zamawiającemu wersję elektroniczną 2 x w formacie oryginalnym plików oraz 2 x w formacie *.pdf (zapisane na płycie CD w sposób możliwy do kopiowania).
 - i) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie - w 3 egzemplarzach tradycyjnych oraz przekazać Zamawiającemu wersję elektroniczną 2 x w formacie oryginalnym plików oraz 2 x w formacie *.pdf (zapisane na płycie CD w sposób możliwy do kopiowania), a dodatkowo kosztorys inwestorski i przedmiar robót: 2 x egzemplarz w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel.
 12. Zamawiającemu należy przekazać obliczenie sporządzone dla potrzeb projektu konstrukcji, dla potrzeb projektu przyłączy i instalacji sanitarnych i elektrycznych.
 13. Zamawiającemu należy przekazać pełny model konstrukcji sporządzony dla potrzeb projektu konstrukcyjnego.
 14. Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany będzie do uwzględnienia wyników badań archeologicznych i wynikających z nich zaleceń konserwatorskich. Badania archeologiczne przeprowadzone będą przez Zamawiającego do 30.04.2015 r.

§ 2

Zobowiązania i Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej Umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy w terminie do siedmiu dni od podpisania umowy pełnomocnictw celem reprezentowania Zamawiającego przy załatwianiu formalności związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji: niezbędnych do opracowania dokumentacji okołoprojektowej, przedprojektowej i projektowej,
 - b) przekazanie oświadczenia Zamawiającego dotyczące dysponowania nieruchomością na cele budowlane
 - c) przekazanie wypisu i wrysu z ewidencji gruntów dla działek objętych inwestycją,
 - d) terminowej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa upoważniającego go do wszczęcia i prowadzenia w imieniu Zamawiającego procedury uzyskania pozwolenia na budowę dla zadania: „Remont, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”. Pełnomocnictwo udzielone zostanie w terminie do 7 dni od daty podpisania odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez zastrzeżeń.

§ 3

Zobowiązania i Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszego zamówienia z należytą starannością, dysponując odpowiednią wiedzą i doświadczeniem zawodowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zespołem projektowym składającym się z osób posiadających niezbędne uprawnienia budowlane do projektowania we wszystkich specjalnościach wymaganych dla realizacji dokumentacji projektowej.
4. W trakcie sporządzania dokumentacji wykonawczej Wykonawca (zespół projektantów bądź projektant branżowy wraz z prawnym przedstawicielem Wykonawcy) obowiązany jest konsultować realizowane opracowanie w zakresie rozwiązań funkcjonalno – technologiczno – materiałowych z uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego i innymi osobami i podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego. O potrzebie spotkań i narad konsultacyjnych i roboczych Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Prawo zwoływania spotkań przysługuje również Zamawiającemu. Miejscem spotkań jest siedziba Zamawiającego, chyba że wyrazi on zgodę na inną lokalizację.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji w trakcie jej opracowywania i do wnoszenia uwag, które Wykonawca zamówienia ma obowiązek uwzględnić.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy :
 - a) systematyczne uzgodnienie zastosowanych w projekcie technologii, materiałów i rozwiązań z Zamawiającym,
 - b) zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
 - c) określenie w dokumentacji projektowej parametrów technicznych i wymagań zastosowanych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej lub równoważnych, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów. Wyrobów nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia,
 - d) systematyczne informowanie Zamawiającego (w tym: każdorazowo na wniosek Zamawiającego) o postępie i zaawansowaniu prac projektowych,
 - e) uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień,
 - f) uzgodnienia między wszystkimi branżami jak również z rzeczoznawcami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, zabezpieczeń pożarowych oraz sanitarno – higienicznych, projektu budowlanego,
 - g) sporządzenie pisemnego oświadczenia, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, zasadami wiedzy technicznej i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - h) przekazanie dokumentacji sprawdzonej, skoordynowanej technicznie, wraz z wymaganymi opiniami, uzgodnieniami, oświadczeniami projektantów,

- i) przekazanie przedmiotu zamówienia na podstawie wykazu opracowań dokumentacji składającej się na komplet przedmiotu umowy (opracowanego przez Wykonawcę),
- j) usuwanie stwierdzonych wad, braków lub uchybień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia,
- k) złożenie wniosku, działając na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego, o wydanie decyzji Pozwolenie na budowę i niezwłoczne (w terminach określonych w procedurze) składanie wszystkich wyjaśnień i uzupełnień do wniosku,
- 7. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia na swój koszt, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, procedury uzyskania pozwolenia na budowę dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”.
- 8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
- 9. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera błędy, uniemożliwiające prawidłowe sporządzenie projektów wykonawczych, Wykonawca zobowiązany będzie, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany terminie do 9 miesięcy od daty podpisania umowy, przy czym:

- 3. Przedmiot umowy opisany w §1 ust.2 lit a) – f) przekazany zostanie Zamawiającemu nie później niż w terminie do 6 miesięcy od daty podpisania umowy,
- 4. Przedmiot umowy opisany w §1 ust.2 lit g) w terminie do 7 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

- 1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, w tym za sporządzenie dokumentacji przedprojektowej, okołoprojektowej i projektowej w zakresie określonym w § 1, oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji, wykonanie wszystkich zobowiązań wynikających z umowy: w kwocie brutto w złotych:(słownie:.....)
- w tym: kwota podatku VAT w złotych: (słownie)
- kwota netto w złotych:..... (słownie :)
- 2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 będzie płatne w następujący sposób :
 - a) pierwsza transza wynagrodzenia w wysokości 75 % kwoty brutto wynagrodzenia umownego wymienionego w ust. 1 tj. zł – po złożeniu kompletnego wniosku o wydanie decyzji Pozwolenie na budowę (w przypadku wpłynięcia Wezwania

- do uzupełnienia braków termin ten ulega przesunięciu o czas, w którym Wykonawca uzupełnił wszystkie braki i złożył wszystkie wyjaśnienia określone w Wezwaniu),
- b) druga transza wynagrodzenia w wysokości 25 % kwoty brutto wynagrodzenia umownego wymienionego w ust. 1 tj. zł – po uzyskaniu prawomocnej decyzji Pozwolenie na budowę.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje również ewentualne aktualizacje (maksymalnie dwie) kosztorysu inwestorskiego, które mogą nastąpić po odbiorze końcowym dokumentacji, ale nie później jednak niż 24 miesiące od daty odbioru dokumentacji. Zmiany (aktualizacje), o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest wykonać na wniosek Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od chwili zgłoszenia.

§ 6

Warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia wymienionego w § 1:
 - w zakresie pierwszej transzy wynagrodzenia, o jakiej mowa w § 5 ust. 2 lit a): protokoły zdawczo-odbiorcze dokumentacji przedprojektowej, okołoprojektowej i projektowo-kosztorysowej: podpisane przez obie strony niniejszej Umowy bez zastrzeżeń, wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji Pozwolenie na budowę i udokumentowaniem złożenia przez Wykonawcę ewentualnych uzupełnień i wyjaśnień w odpowiedzi na Wezwanie / Wezwania do usunięcia braków,
 - w zakresie drugiej transzy wynagrodzenia, o jakiej mowa w § 5 ust. 2 lit b): przekazany Zamawiającemu oryginał prawomocnej decyzji Pozwolenie na budowę.
2. Ustala się następujący tok odbioru dokumentacji przedprojektowej, okołoprojektowej i projektowo-kosztorysowej:
 - a) Wykonawca na bieżąco przekazuje Zamawiającemu sporządzoną dokumentację okołoprojektową i przedprojektową oraz uzyskane opinie, uzgodnienia i decyzje;
 - b) po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej budowlanej i kosztorysowej Zamawiający w ciągu 21 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowanej dokumentacji, przy czym sprawdzenie to nie oznacza, że Zamawiający potwierdza jej kompletność i poprawność dla celów złożenia wniosków o wydanie decyzji Pozwolenie na budowę,
 - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i braków w dokumentacji projektowej budowlanej i kosztorysowej lub w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rozwiązań niezgodnych z wytycznymi Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 14 dni roboczych.
3. Termin płatności faktur wynosi 30 dni licząc od daty złożenia prawidłowo faktury wraz z protokołami i dokumentami o jakich mowa w ust 1. w siedzibie Zamawiającego.
4. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30- dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poprawionej faktury. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT, NIP:
.....

§ 7

Kary umowne

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub jego części w wysokości 0,2% ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 4 Umowy;
 - b) Za zwłokę w usunięciu wad, braków lub uchybień w dokumentacji w wysokości 0,2% ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 6 ust.2 lit. b Umowy;
 - c) Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia brutto.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne :
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Rękojnia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot umowy. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty otrzymania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji Pozwolenie na budowę.
2. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca niezwłocznie w terminie uzasadnionym wyznaczonym przez Zamawiającego nieodpłatnie wykona i przedłoży Zamawiającemu poprawne rozwiązania projektowe.
3. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, do czasu wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, że ma wyłączne prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz praw do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich przysługujących mu do dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy, oraz że opracowana dokumentacja projektowa nie narusza jakichkolwiek praw autorskich osób trzecich.
2. Strony ustalają, że na Zamawiającego przechodzą z dniem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem Umowy, bez żadnych dodatkowych oświadczeń oraz dodatkowych wynagrodzeń, wszelkie autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy do przekazanej dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:

- a) Utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami,
 - b) Wprowadzanie do obrotu,
 - c) Publiczne odtwarzanie, publiczne wystawienie, wyświetlenie, nadawanie i reemitowanie,
 - d) Publiczne udostępnienie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do materiałów w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w każdym przypadku bez względu na ilość egzemplarzy,
 - e) Wprowadzanie do pamięci komputera w celu dokonania obróbki, jak również najmu i dzierżawy,
 - f) Rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, kolażu, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skal i proporcji, czcionek, kadrowania,
 - g) Rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego lub obróbki komputerowej,
 - h) Wykorzystywanie w całości lub w częściach do opracowywania innych dokumentacji,
 - i) Wykorzystywanie w pełnym zakresie w celu realizacji zadań jakim ma służyć.
 - j) Wobec postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu w zakresie zawartych tam pól eksploatacji Zamawiający:
 - posiadać będzie wyłączne prawo eksploatacji opisanej w §1 niniejszej Umowy dokumentacji, jako utworu w myśl art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz
 - posiadać będzie prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie z Utworu stanowiącego Przedmiot Umowy.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającego i zobowiązuje się względem niego, iż twórcy dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy, działający na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej Umowy, nie będą wykonywali przysługujących im względem Utworu oraz powstałych na jego podstawie projektów i inwestycji, autorskich praw osobistych do integralności Utworu oraz powstałych na jego podstawie projektów i inwestycji, w zakresie ich modyfikacji oraz nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu oraz powstałych na jego podstawie projektów i inwestycji, przez co strony rozumieją w szczególności, iż Zamawiający nie będzie zobowiązany do uzyskiwania od twórców dokumentacji jakichkolwiek zgód na ingerencję w integralność dokumentacji jak i powstałych na jej podstawie projektów i inwestycji, w tym dokonywanie w niej zmian i modyfikacji.
4. Z dniem przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy przechodzi na Zamawiającego, bez żadnych dodatkowych oświadczeń i wynagrodzeń prawo zezwalania na wykonywanie przez osoby trzecie zależnych praw autorskich, czyli prawo do korzystania i rozporządzania utworami zależnymi w stosunku do przedmiotowej dokumentacji oraz powstałych na jej podstawie projektów i inwestycji, bez ograniczeń ani terytorialnych ani czasowych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności wymienionych w ustępie 2 niniejszego paragrafu.
5. Z dniem przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy Wykonawca dokonuje przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w tym prawa do wykorzystywania projektu na potrzeby realizacji

zadania inwestycyjnego, a także prawa do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju zmian i opracowań projektu, w tym wykonania projektu wykonawczego.

6. Strony ustalają, że z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy, bez żadnych dodatkowych oświadczeń oraz dodatkowych wynagrodzeń, przechodzi na Zamawiającego własność oryginałów Utworu stanowiącego Przedmiot Umowy wraz z nośnikami, na których został utrwalony.
7. W sytuacji odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe i osobiste do całości dotychczasowego zakresu wykonania dokumentacji projektowej.

§ 10

Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy :
 - a) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – zgodnie z przepisami art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności:
 - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji lub odmawia podpisania protokołu odbioru. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji zwłoki Wykonawcy ponad 30 dni w stosunku do terminu zakończenia umowy określonym w § 4, a Wykonawca pomimo wezwania pisemnego przez Zamawiającego nie zakończył i nie rokuje zakończenia przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy za odebraną przez Zamawiającego i potwierdzoną dokumentami lub protokołem odbioru część przedmiotu umowy.

§ 11

Osoby do kontaktu

1. Do kierowania oraz koordynacji pracami stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości, formie i terminie określonym w SIWZ.
2. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie do zabezpieczenia należytego wykonania Umowy mają zastosowanie postanowienia SIWZ oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zmiany istotnych postanowień umowy o zamówienie

publiczne

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminów wykonania przedmiotu umowy określonych w § 4 o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tych terminów, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
 - b) gdy wystąpi konieczność wykonania usług dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy,
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminów określonych w § 4 Umowy, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

3. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
2. Oferta Wykonawcy.

KARTA OCENY OFERTY

<i>Lp.</i>	<i>Składowe kryterium oceny</i>	<i>Ilość punktów</i>	
	2. „Rozwiązania w zakresie rozbudowy i przebudowy budynków” (40%)		
2.1	Rozwiązania funkcjonalno-użytkowe poziomu -1: – zgodność z wytycznymi Zamawiającego – rozkład stref i rozkład pomieszczeń w ramach poszczególnych stref pod względem realizacji założonych funkcji i czytelności rozplanowania – wielkość pomieszczeń rozpatrywana pod względem realizacji założonych funkcji i założonej zdolności recepcyjnej	w tym: 0-5 0-5 0-5	0-15
2.2	Rozwiązania w zakresie komunikacji: – funkcjonalność rozplanowania ciągów komunikacyjnych (poziomych i pionowych) – zgodność projektowanych ciągów komunikacyjnych z obowiązującymi przepisami	w tym: 0-20 0-5	0-25
2.3	Walory architektoniczno-przestrzenne i budowlano-konserwatorskie łączników: – zgodność z Wytycznymi Zamawiającego i z Wytycznymi konserwatorskimi – wkomponowanie w istniejącą, przewidzianą do zachowania zabudowę oraz w istniejące, przewidziane do zachowania zagospodarowanie terenu – czytelność projektowanego układu przestrzennego – atrakcyjność wizualna projektowanej zabudowy – funkcjonalność zaprojektowanych rozwiązań	w tym: 0-10 0-20 0-10 0-10 0-10	0-60

Założenia merytoryczne dla ekspozycji i przestrzeni użytkowych siedziby Muzeum Inżynierii Miejskiej

Wprowadzenie

Po kilku latach prac adaptacyjnych historycznych budynków zajezdni tramwajowej na potrzeby muzealne Muzeum Inżynierii Miejskiej otrzymało stosunkowo dobrze przystosowaną do swych celów bazę lokalową. Dla dalszego rozwoju muzeum, jako muzeum o charakterze technicznym, wymagana jest jak większa przestrzeń ekspozycyjna, stąd w strategii muzeum jednym z najważniejszych kierunków rozwoju jest maksymalne wykorzystanie istniejącej powierzchni, jej powiększenie oraz adaptacja dotąd nieużytkowanej kubatury do funkcji ekspozycyjnej.

Przyjęte założenia dla efektywniejszego wykorzystania siedziby:

Plac muzealny.

Pełnić winien funkcję miejsca odpoczynku dla zwiedzających. Z perspektywy placu zwiedzający ma obraz całości kompleksu zajezdni, daje to możliwość do przekazania wiedzy o historii zajezdni. Korzystne położenie, zamknięta, wydzielona przestrzeń, służyć winna do ekspozycji:

- a. dużych elementów infrastruktury (żeliwo użytkowe, kratki ściekowe, zestawy kołowe tramwajów), zabytków techniki (wielkogabarytowych),
- b. edukacyjnych instalacji interaktywnych merytorycznie związanych z obiektami historycznymi eksponowanymi na dziedzińcu (wystawa na dziedzińcu musiałaby zastąpić obecnie istniejący (pomiędzy budynkami G,H, E i F) plac zabaw „Ogródek nowych słówek”, do którego po wykonaniu łącznika nr II nie będzie dostępu). W okolicy obecnie istniejącego placu zabaw – wystawy: „Ogródek nowych słówek”, przewiduje się zlokalizowanie składowiska na odpady stałe, po likwidacji istniejącego śmietnika zlokalizowanego przy wjeździe od ul. Gazowej, gdzie planuje się budowę nowoczesnego pawilonu.

Widoczne od strony ul. Gazowej i św. Wawrzyńca obiekty powinny zachęcać do wizyty w Muzeum, z pewnością będą zatrzymywać przechodzących przez dziedziniec przypadkowych przechodniów. Wymaga to ograniczenia parkowania na placu. Przyszła ekspozycja zaplanowana na dziedzińcu muzealnym powinna uwzględniać duże zapotrzebowanie mieszkańców Kazimierza (rodziny z dziećmi) na ogólnie dostępną rekreacyjną przestrzeń publiczną (brak placów zabaw w okolicy).

Wiata wzdłuż południowo-zachodniej strony placu.

W miejsce dotychczasowych wiat stalowych nie posiadających wartości historycznej należy zaprojektować i wybudować przeszklony pawilon ekspozycyjny zapewniający poprzez

przewiązkę podziemną połączenie z główną halą ekspozycyjną w budynku D na poziomie -1 (zaadaptowane i powiększone podtorze dawnej wozowni zajezdni tramwaju elektrycznego wąskotorowego).

Pawilon powinien: charakteryzować się nowoczesną bryłą, stylizacją, jednoznacznie odcinającą się od zabytkowej zabudowy; powinien posiadać 3 kondygnacje: piwnica, parter i piętro (do wysokości elewacji zachodniej budynku D).

Pawilon przeznaczony zostanie na cele wystawowe i edukacyjne. Na piętrze będą realizowane lekcje muzealne o tematyce nawiązującej do wystawy urządzonej na parterze. Wystawa, ze względu na wymiary pawilonu, zorganizowana zostanie w układzie chronologicznym („liniowo”), wzdłuż południowej (betonowej) ściany budynku. Tematycznie dotyczyć będzie kolekcji muzeum z zakresu „technik biurowych”: maszyn do pisania, maszyn liczących, dalekopisów itp. Na piętrze, możliwe będzie również usytuowanie wystaw planszowych dotyczących obiektu eksponowanego w części otwartej. Poziom +1 pawilonu planuje się wykorzystywać również jako miejsce udostępniania wystaw plakatu, fotografii, artystycznych prac plastycznych, wystaw pokonkursowych organizowanych przez Muzeum i inne miejskie podmioty. Muzeum otrzymuje liczne propozycje prezentowania tego rodzaju wystaw i to miejsce wydaje się być odpowiednie dla takiej działalności.

W zachodniej, wysokiej przestrzeni pawilonu (parter w tym miejscu otwarty będzie do pełnej wysokości, tj. nie będzie stropu pomiędzy parterem a piętrem), tuż przy bramie wjazdowej od strony ul. Gazowej będą czasowo prezentowane najbardziej spektakularne obiekty techniki. Będą to np. urządzenia techniczne wielkogabarytowe, o masie do 5 000 kg. Obiekty te, mają być widoczne z ul. Gazowej, mają zachęcać do wejścia na plac muzealny, zwiedzania muzeum – muszą być odpowiednio oświetlone (np. światłem ze źródeł led). Planuje się utrzymywać ich podświetlenie do godzin nocnych. Dopuszcza się również organizowanie wystaw we wnętrzu pawilonu (na poz. 0 i +1) dotyczących dużych obiektów techniki np. zabytkowej lokomotywy TY-37 czy też dużego silnika parowego eksponowanego na dziedzińcu tuż przed pawilonem (zakłada się kontakt wzrokowy widza z obiektem przez przeszkloną ścianę pawilonu).

Wewnętrzna przestrzeń ekspozycyjna pawilonu powinna zostać wyposażona w system podwieszania prac oraz (oddzielnie zaprojektowane) meble (krzeselka, szafko-regały, biurka, stoły) o lekkiej i minimalistycznej konstrukcji i zredukowanej formie (z uwagi na szklane wypełnienie ścian pawilonu). Ściany boczne, dach muszą zostać wyposażone w otworowy okienne do przewietrzania, system żaluzji do wyciemniania pomieszczenia. System podwieszania prac na ścianach szklanych musi uwzględniać konieczność czasowego wyciemniania budynku. Powierzchnia dachu zajmowana będzie przez kolektory słoneczne. Planuje się przestrzeń pawilonu poziomów 0 i +1 dla obecności do 35 osób w tym samym czasie. W przyziemiu powinno znajdować się pomieszczenie gospodarcze oraz pomieszczenie socjalne dla obsługi ekspozycji.

Konieczne jest stworzenie logicznego ciągu zwiedzania poszczególnych hal, czego obecnie brak. Wystawy, bardzo różne tematycznie, są niezbyt dobrze skomunikowane. Należy zaprojektować sposób połączenia hal ekspozycyjnych celem większego komfortu zwiedzania.

Założenia dla ścieżki zwiedzania:

Wejście główne i wyjście budynek D: brama w sali D4 Możliwe ścieżki zwiedzania:

1. zwiedzanie wyłącznie wystaw czasowych:

- a. budynek D 4 -> D 5 -> D 5 antresola -> D 4 antresola -> D 4
- b. budynek D 4 -> D 2-> D 4

2. pełna ścieżka zwiedzania: budynek D 4 -> D 1 -> D 2 -> D 1 -> D 1 (piwnica) -> L/dziedziniec (piwnica) -> pawilon L -> L/dziedziniec (piwnica) -> G/H -> łącznik -> E/ F -> łącznik podziemny D 4 (piwnica) ->D 5 (piwnica) ->D 5 (parter) ->D 5 antresola -> D 4 antresola -> D 4

W tym celu planuje się wykonanie łączników pomiędzy halami charakteryzujących się nowoczesną formą, o stonowanej bryle i formie, bryła łączników musi w maksymalnym stopniu wprowadzać ład architektoniczny (powtórzeniami, strukturą konstrukcji, rodzajem zastosowanego materiału). Funkcje użytkowe łączników: komunikacja i obsługa ruchu zwiedzających. W ciągach komunikacyjnych (w miejscach o wystarczającej szerokości, o ile takie wystąpią): planuje się umieścić: ławki, automaty sprzedażowe oraz wydruki, plansze oraz projekcje materiałów archiwalnych, animacji odnoszących się do widocznych przez przeszklenia budynków.

Hala zajezdni F – ekspozycja „Tramwaje na Wawrzyńca”

Ulokowana tuż przy wejściu na teren muzeum pełni rolę świadka miejsca i winna prezentować historię zajezdni wraz z unikatową w Polsce kolekcją historycznych tramwajów. Wykonana zostanie nowoczesna ekspozycja dotycząca rozwoju komunikacji zbiorowej w Krakowie wraz z jej najnowszymi trendami i przyszłymi planami. Ze względu na małą ilość przestrzeni pomiędzy torowiskami wystawa zaaranżowana zostanie głównie na i przy ścianach budynku. W celu skomunikowania z pozostałymi budynkami zajezdni należy wykonać łącznik z sąsiadującą halą E. Przestrzeń dostosowana dla 25 osób zwiedzających ekspozycję w jednym czasie (1 grupa).

Hala dawnego tramwaju konnego – hala E

Planuje się zmianę ekspozycji i umieszczenie w tej hali zmiennych interaktywnych ekspozycji edukacyjnych. Tematycznie będą ukierunkowane na popularyzowanie zagadnień nauki i techniki. Konieczność rozbudowania istniejącej instalacji elektrycznej, lan i wod.-kan. W przypadku połączenia hali E z kompleksem budynków G-H poprzez łącznik naziemny wchodzący w fasadę zachodnią budynku, należy poprowadzić ciąg komunikacyjny wzdłuż północnej ściany budynku E. Ciąg komunikacyjny poprzez łącznik umożliwi powrót zwiedzających do hali D5. Zakłada się obecność 45 osób przebywających w tym samym czasie na ekspozycji edukacyjnej w hali E.

Dawny garaż autobusowy - Hala G

Obecnie wynajmowana jako restauracja. Po ewentualnym rozwiązaniu umowy zostanie przeznaczona na zredukowaną ekspozycję muzealną pn. „Galeria Techniki”. Funkcją tej ekspozycji będzie popularyzacja, reklama miejsca jako muzeum techniki. Wystawa zaprojektowana zostanie w sposób umożliwiający prowadzenie na jej terenie spotkań, będzie to swego rodzaju ekspozycyjna sala edukacyjno-konferencyjna. Dopuszcza się jako wariantowe, zaprojektowanie ekspozycji umożliwiającej prowadzenie działalności gastronomicznej lub planuje się też wykorzystanie tej hali jako lokum dla współpracujących z Muzeum towarzystw, także dla np. Klubu Młodego Muzealnika, Krakowskiego Towarzystwa Ochrony Zabytków Techniki, Klubu Miłośników Muzeum Inżynierii Miejskiej

z niewielkim zapleczem gastronomicznym. Pomieszczenie powinno być dostosowane do przebywania 40 osób w tym samym czasie.

Hala H - obecnie Biblioteka Polskiej Piosenki

Planuje się połączenie z halą wystaw interaktywnych (budynek E) poprzez łącznik i wykorzystywanie hali H dla celów ekspozycyjnych. Po adaptacji wnętrza budynku (dostosowanie układu pomieszczeń, eliminacja przepierzeń, toalety, węzła c.o.) powstanie tu ekspozycja łącząca, jeśli chodzi o sposób przekazu obiekty muzealne z instalacjami interaktywnymi i multimediami poświęcona sposobom komunikowania się. **Ekspozycja dla 15 osób.**

Główna hala ekspozycyjna – Hala D

Planuje się wykonanie prac adaptacyjnych zwiększających powierzchnię użytkową budynku:

- w przyziemiu budynku: zakłada się podpiwniczenie na całej powierzchni wyznaczonej obrysem sali D1, w tym: wydłużenie i pogłębienie istniejących kanałów rewizyjnych tramwaju elektrycznego w hali D1; poszerzenie i pogłębienie kanału technicznego w piwnicy hali D4,
- na poziomie 0: rozbudowanie istniejącej antresoli w hali 0.2 z przebicciem szerokich otworów komunikacyjnych przez ścianę nośną do sali 0.1, budowa antresoli w sali 0.1 dzięki czemu uzyska się dodatkową przestrzeń ekspozycyjną.

Na poziomie 0 planuje się poprawę komunikacji wewnętrznej poprzez: poszerzenie istniejących otworów drzwiowych pomiędzy poszczególnymi halami: D2, D3, D4, D5 i D1. Następujące zmiany organizacji zwiedzania: w obecnej sali ekspozycyjnej D4 umieszczone zostanie centrum obsługi zwiedzających obejmujące: kasę, sklepik, niewielką kawiarenkę. To miejsce, przez które zwiedzający będzie wchodził i wychodził do/i z muzeum. Hala D4 zostanie wyposażona w antresolę w $\frac{3}{4}$ powierzchni hali. Jej kształt ma umożliwić ekspozycję światła ze świetlika w dachu na parterze. Antresola zamontowana zostanie na wysokości istniejącej antresoli (docelowo powiększonej) w sąsiadującej obok sali wystaw czasowych (D5) przez co, po wykonaniu szerokiego przebiccia przez ścianę pomiędzy halami D4 i D5 będzie możliwa komunikacja na poziomie +1 pomiędzy halami (obydwie antresole będą stanowić jedną powierzchnię wystawową). Antresola w hali D4 prócz funkcji ekspozycyjnej będzie pełnić również funkcję miejsca do spożywania posiłków (ok. 5 stolików przy skraju antresoli, nad kawiarnią na parterze). Istniejąca piwnica pod salą D5 będzie przeznaczona na wystawę związaną tematycznie z następującymi kolekcjami muzeum: zabytkowe radia, telewizory, kolekcja urządzeń agd. Zakłada się przebywanie w piwnicy hali D5 w jednym czasie maksymalnie 25 osób. W hali dawnej wozowni – hala D1, na pow. ok 1000 m² planuje się urządzenie wystawy dotyczącej historii polskiej motoryzacji oraz różnych aspektów używania samochodu, pod nazwą: „**Moto-kultura**”- wystawa składać się będzie z eksponatów-muzealiów wielkogabarytowych: samochody osobowe (do 1500 kg), pół- i ciężarowe (maks. do 13 000 kg), muzealiów eksponowanych w gablotach zamkniętych, otwartych i na kubikach wystawowych; ścianek aranżacyjnych, ekspozytorów, multimediiów. W części posadzki hali (w pełnej szerokości pomieszczenia, pomiędzy pierwszą a drugą parą słupów przenoszących obciążenia dachu na fundament, przy fasadzie zachodniej budynku) planuje się zachowanie/w części odtworzenie oryginalnego odcinka, o długości 4-8 m, wszystkich 6 kanałów rewizyjnych wykorzystywanych do obsługi tramwajów. Ten „świadek miejsca” mógłby obejmować istniejące zejścia do kanałów rewizyjnych (4-5 zejść). Jedno lub dwa zejście mogłoby być zaadaptowane na schody komunikacyjne, prowadzące do sali ekspozycyjnej w piwnicy hali D1. **UWAGA!!! W już opracowanej koncepcji „świadek” i schody zaznaczono w innym miejscu hali D 1 – warunkując ich lokalizację względami**

aranżacyjnymi, co docelowo należy zmienić. Zejście do ekspozycji w piwnicy pod d. wozownią ze względu na zaplanowaną ścieżkę zwiedzania winno znaleźć się w okolicy oryginalnego fragmentu podtorza, w pn.-zach. narożniku hali. Na poziomie 0 w zachodniej części hali D1, na pow. ok. 180 m², w tym na fragmencie zachowanych kanałów rozpoczynać się będzie wystawa dot. inżynierii miejskiej pt. **„Inżynieryjny portret miasta”**. Pierwszą część tej wystawy będą stanowić eksponaty związane z komunikacją zbiorową, w tym: omnibus konny, tramwaj konny, autobus Rugby L, replika wąskotorowego tramwaju elektrycznego z odtworzoną fragmentarycznie trakcją zasilającą tramwaj i inne eksponaty. Replika tramwaju elektrycznego, z zaciemnionymi oknami będzie stanowiła małą salę kinową, uruchamianą przez podniesienie pantografu do imitacji trakcji tramwajowej. Tramwaj konny, autobus Durant Rugby L mają być również widoczne z poziomu -1 przez przeszklenia w oryginalnej części kanałów rewizyjnych. Na parterze, pomiędzy obiektami wystawy „Moto-kultura” widoczne będą studzienki kanalizacyjne, włązy z przeszklonymi i podświetlonymi wzierami, prowadzące do odtworzonego fragmentu kolektora kanalizacyjnego i innych fragmentów sieci miejskich w sali ekspozycyjnej, w piwnicy hali D1. Zakłada się *„merytoryczne przenikanie się obydwu wystaw”*. Pomieszczenie hali D1 powinno być dostosowane do przebywania 80 osób w tym samym czasie.

Sala D2, większa część antresoli (ok. 70 % powierzchni) w hali D4 oraz hala D 5 na poziomie 0 i +1 będą pełnić funkcję wystaw czasowych. Każda z sal wystaw czasowych powinna w jednym czasie pomieścić 25 osób. Antresole, każda z osobna powinny umożliwiać przebywanie w jednym czasie pomieścić 50 osób, oraz masę eksponatów wynoszącą ok. 5000 kg.

W sali ekspozycyjnej w piwnicy na pow. ok. 450 m² planuje się ulokować główną część wystawy dotyczącej inżynierii miejskiej, tu znajdą się: muzealia np. fragmenty drewnianych rur wodociągowych, fragmenty sieci energetycznej z lat 1930-tych, rekonstrukcje i imitacje sieci, urządzenia techniczne, modele redukcyjne obiektów inżynierii Krakowa, multimedia. Pomieszczenie to powinno być dostosowane do przebywania 40 osób w tym samym czasie. Wystawa **„Inżynieryjny portret miasta”** zorganizowana zostanie w czterech sekcjach, uporządkowanych pod względem chronologicznym:

- I. Inżynieria w dawnym Krakowie
- II. Narodziny nowoczesności
- III. Konsumpcja w czasach niedoboru
- IV. Inżynieria miejska XXI wieku.

Kolejna sala wystawowa w piwnicy (pod dziedzińcem) zorganizowana zostanie jako wystawa o krakowskich zakładach przemysłowych i rzemiośle, wystawa będzie składać się z kilku sekcji dotyczących historii krakowskich zakładów. Przykładowo - może zostać zbudowana na przestrzeni nawiązującej do kształtu miasta, część dotycząca rzemiosła może zostać urządzona w postaci boksów prezentujących poszczególne rzemiosła – wzdłuż ciągu komunikacyjnego przy ścianie północnej tego pom. - faza aranżacji jeszcze nie jest rozstrzygnięta, obecnie trwają prace scenariuszem wystawy w fazie wstępnej. Wystawę w dużym stopniu stanowić będą autentyczne urządzenia techniczne stanowiące wyposażenie zakładów. Pomieszczenie ekspozycyjne pod dziedzińcem i częściowo pod pawilonem L powinno być dostosowane do przebywania 40 osób w tym samym czasie.

Zmiany dot. podziału funkcjonalno-użytkowego:

1. w obrębie piwnicy, pod halą D1, w szerokości hal D5 i D6 powinno znajdować się osobne pomieszczenie gospodarcze (pow. ok 12 m) oraz pomieszczenie porządkowe, sala

- konferencyjno-edukacyjna, która powinna umożliwić konferencje, spotkania 110. Ściany sali edukacyjnej powinny być w dużym stopniu przeszklone – powinny umożliwić osobom zwiedzającym wystawę w piwnicach pod halą D1 obserwację zajęć odbywających się w sali edukacyjnej,
2. zaleca się następujące rozplanowanie pomieszczenia/pomieszczeń technicznego/-ych przeznaczonego do obsługi obiektów D-L-G-H w zwartej strefie lub zastosowanie dwóch mniejszych pomieszczeń/grup pomieszczeń technicznych, z których jedno znajdzie się w piwnicy budynku D i będzie obsługiwać budynek D, drugie zostanie zlokalizowane w zachodniej części piwnicy pod salą D1 lub pod pawilonem L (i będzie obsługiwać budynki: L-G-H; wybrać należy wariant najlepszy dla: zminimalizowania ilości koniecznego miejsca dla pomieszczeń technicznych, zminimalizowania kosztów rozprowadzenia instalacji w budynkach oraz umożliwienia realizacji robót w dwóch etapach:
- a) **I etap:** prace w obrębie budynku D, w obrębie hali E, łącznika E-F i łącznika E-D
 - b) **II etap:** realizacja pawilonu L, pomieszczenia pod dziedzińcem i pawilonem L, łącznika L-G-H, prac w budynku H.

Bez zmian pozostaje nowo urządzona biblioteka, która służyć może do ekspozycji wystaw archiwalnych i planszowych. Boczna hala (D2) zwana halą napraw służyć będzie jako miejsce dla wystaw czasowych.

Komunikację dla osób pomiędzy poziomami budynku D zapewnić powinny dwie klatki schodowe, schody pomiędzy poziomami w hali D5, oraz winda w hali D4. Transport towarów, eksponatów (w tym wielkogabarytowych np. samochodów) pomiędzy poziomem 0 i -1 umożliwiać ma platforma towarowa umiejscowiona na zewnątrz budynku pomiędzy budynkiem D a pawilonem L.

W efekcie powstaną dwa powiązane ze sobą segmenty wystawiennicze muzeum:

1. ekspozycje w halach G, H i E będą mieć charakter edukacyjno-interaktywny ukierunkowany na działalność popularyzatorską,
2. nowoczesne ekspozycje muzealne o tematyce klasycznego muzeum techniki, z przewagą oryginalnych zabytków techniki, wyposażone w multimedia i inne nowoczesne środki przekazu i oddziaływania na zwiedzającego – pomieszczenia hali D oraz hala F.
3. oraz nowoczesny, ekologiczny, „inteligentny” pawilon ekspozycyjno-edukacyjny L, będzie łączył obydwie funkcje.

Maksymalna ilość osób jednocześnie przebywających w zajezdni:

budynek D – 370 zwiedzających + 10 pracowników,

budynki: L, F, E, G, H – 160 + 7 pracowników.

Wytyczne Zamawiającego do przygotowania Koncepcji Ofertowej

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”

Opracowana dokumentacja projektowa ma posłużyć do remontu, przebudowy i rozbudowy zabytkowego zespołu zajezdni tramwajowych, usytuowanego przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie (dz. nr 125/5 obr. 12 jednostka ewidencyjna 126105_9, Śródmieście; obiekty wpisane są do rejestru zabytków pod sygn. A-680).

Remont, przebudowa i rozbudowa doprowadzić ma do:

- 1) powiększenia powierzchni użytkowej przeznaczonej na działalność podstawową Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie,
- 2) poprawy funkcjonalności zespołu budynków wykorzystywanych przez Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie.

Powiększenie powierzchni użytkowej umożliwić ma m.in. powiększenie przestrzeni: ekspozycyjnej, przewidzianej dla działalności edukacyjnej, pracowni merytorycznych. Przeniesiona w nowe miejsce i powiększona zostanie strefa recepcji i obsługi zwiedzających (Visitor Centre) tak, aby spełniała ona zarówno swoją funkcję jak i standardy oczekiwane przez zwiedzających. Rozbudowana o kondygnację użytkową zostanie hala D, a wiaty zamykające dziedziniec od strony południowej zostaną zastąpione dwukondygnacyjnym pawilonem L.

Poprawa funkcjonalności umożliwić ma lepsze skomunikowanie ze sobą rozproszonych budynków/hal tak, aby umożliwić zwiedzającym zwiedzenie wszystkich wystaw bez kilkakrotnego wchodzenia i wychodzenia z budynków. Obecnie recepcja zwiedzających i wystawy umieszczone są w kilku budynkach (J, F, E, D) co wymaga kilkakrotnego wchodzenia i wychodzenia do/z budynków. Zdeterminowane jest to historycznym rozmieszczeniem zabudowy. Taka ścieżka zwiedzania jest dla zwiedzających uciążliwa i męcząca, przede wszystkim w okresie deszczu oraz zimy. W każdym z budynków gdzie umieszczone są wystawy zorganizowane muszą być szatnie. Zwiedzający nieproporcjonalnie dużo czasu poświęcać muszą na pobyt w szatni – kosztem pobytu na ekspozycji. Takie zwiedzanie, mimo niewątpliwych zalet (przebywanie w niezaburzonym nową zabudową kompleksie historycznym) jest jednak uciążliwe i czasochłonne. Aby rozwiązać ten problem Zamawiający zdecydował się (i ma na to akceptację ze strony służb konserwatorskich – Patrz: **Załącznik nr 12 do SIWZ Wytyczne Konserwatorskie**) na powiązanie budynków/hal: D-L-G-H-E-F systemem łączników: korytarzy poprowadzonych pod poziomem terenu i nad poziomem terenu.

Zamawiający od kilku lat przygotowuje remont, adaptację, rozbudowę i przebudowę zespołu budynków. Przeprowadził wstępne badania geologiczne (wyniki badań – **Załącznik nr 13a do SIWZ – Materiały Inwestora**), opracował Założenia merytoryczne dla ekspozycji i przestrzeni użytkowych (patrz: **Załącznik Nr 10 do SIWZ**), przygotował kilka koncepcji rozbudowy i przebudowy zespołu budynków (patrz: **Załącznik nr 13 d do SIWZ Materiały Inwestora**). W toku są także inne badania i ekspertyzy.

W Koncepcji Ofertowej, którą Wykonawca powinien opracować dla potrzeb postępowania przetargowego na wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie” należy:

- korzystając m.in. z mapki sytuacyjnej (**Załącznik Nr 13b do SIWZ – Materiały Inwestora**) i z materiałów inwentaryzacyjnych (**Załącznik Nr 13c do SIWZ – Materiały Inwestora**) zaproponować rozwiązania koncepcyjne w zakresie dyspozycji funkcjonalnej poziomu -1 hali D, poziomu -1 pawilonu L – zgodnie z zakresem wyznaczonym na rysunku graficznym (**Załączniku Nr 13e do SIWZ**),
- korzystając m.in. z mapki sytuacyjnej i z materiałów inwentaryzacyjnych - zaproponować docelowe usytuowanie, przebieg, gabaryty i formę architektoniczną łączników łączących obiekty: D-L-H-G-E-F) – zgodnie z zakresem wyznaczonym na załączniku graficznym („Zakres, który należy objąć opracowałem w Koncepcji Ofertowej”).

Opracowując powyższe rozwiązania należy przyjąć następujące założenia:

- 1) kondygnacja -1 hali D: nowa kondygnacja użytkowa powstanie poprzez pogłębienie istniejącego podtorza pod obecną salą wystawy stałej poświęconej motoryzacji (pomieszczeniem D.1.), poprzez utworzenie dodatkowych kubatur przestrzennych pod tymczasowym magazynem (zaplecze pomieszczenia D.1.) oraz pod salami ekspozycyjnymi obecnie prezentowanymi w pomieszczeniach D.4 i D.5,
- 2) powierzchnia netto nowoprojektowanej kondygnacji podziemnej hali D powinna liczyć 1.250 m² (+/- 5%),
- 3) kondygnacja -1 pawilonu L: nowa kondygnacja użytkowa powstanie częściowo pod parterem pawilonu L, częściowo pod poziomem dziedzińca,
- 4) powierzchnia netto nowoprojektowanej kondygnacji podziemnej pawilonu L powinna liczyć 600 m² (+/- 15%),
- 5) kondygnacja -1 hali D i kondygnacja -1 pawilonu L powinny mieścić funkcje:
 - ekspozycje (razem nie mniej niż 1.100 m² powierzchni użytkowej),
 - pomieszczenia dla obsługi wystaw i służb sprzątających (przynajmniej 2 pracownia o powierzchni nie mniejszej niż 12 m² każde),
 - sala edukacyjna (o powierzchni ok. 130-150 m²),
 - przestrzeń techniczne (mieszczące m.in. wentylatornie, nawilzacze, węzeł c.o.),
 - przestrzeń magazynowe,
 - komunikacja,
 - węzły higieniczno-sanitarne (dla zwiedzających, dla personelu i obsługi obiektu),
 - pomieszczenia porządkowe (gospodarcze),
 - zaplecze socjalne dla obsługi (ok. 12 m²),

Funkcje, jakie realizowane będą w poszczególnych strefach / pomieszczeniach oraz wymagana pojemność recepcyjna poszczególnych stref / pomieszczeń – określone zostały w **Załączniku Nr 10 do SIWZ (Założenia merytoryczne dla ekspozycji i przestrzeni użytkowych)**.

Rozplanowanie funkcjonalne kondygnacji -1 pokazane na wcześniej przygotowanej koncepcji rozbudowy i przebudowy zespołu budynków (**Załącznik Nr 13d do SIWZ**) mają jedynie charakter przykładowy. O ile w przypadku kondygnacji nadziemnych wszystkich obiektów D, L, G, H, E, F przyjąć należy, że rozplanowanie funkcji pomieszczeń pokazane na wymienionych koncepcji jest wiążące dla Wykonawcy w zakresie Koncepcji Ofertowej, o tyle w przypadku kondygnacji -1 hali D i pawilonu L rozwiązania kondygnacji -1 hali D i pawilonu L nie jest wiążące –

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca Koncepcji Ofertowej przedstawił własne rozwiązania stosując się do Wytycznych Zamawiającego opisanych w tym miejscu, a także w **Załączniku Nr 12 do SIWZ (Wytyczne konserwatorskie)** oraz w **Załączniku Nr 10 do SIWZ (Założenia merytoryczne dla ekspozycji i przestrzeni użytkowych Muzeum Inżynierii Miejskiej)**.

- 6) komunikacja pomiędzy zabudową D-L i kompleksem zabudowy G-H-E-F powinna być poprowadzona pod poziomem terenu tak, aby nie przesłonić wglądu na elewację frontową hali D (wgląd od ul. Gazowej); wymagane są dwa łączniki komunikacyjne między tymi zespołami zabudowy: jeden prowadzący z pawilonu L do zabudowy H-G, drugi łączący hale E i D;
Przebieg łączników pokazany na wcześniej przygotowanych koncepcji rozbudowy i przebudowy zespołu budynków (**Załącznik Nr 13d do SIWZ**) mają jedynie charakter przykładowy, orientacyjny. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca Koncepcji Ofertowej przedstawił własne rozwiązania stosując się do Wytycznych Zamawiającego opisanych w tym miejscu, a także w **Załączniku Nr 12 do SIWZ (Wytyczne konserwatorskie)** oraz w **Załączniku Nr 10 do SIWZ (Założenia merytoryczne dla ekspozycji i przestrzeni użytkowych Muzeum Inżynierii Miejskiej)**. Wymaga się od Wykonawcy Koncepcji Ofertowej aby wskazał w Koncepcji wejścia/wyjścia do/z budynków – mogą być one odmiennie usytuowane niż na rysunkach zamieszczonych w **Załączniku Nr 13d do SIWZ (Koncepcja rozbudowy i przebudowy zespołu budynków)**, ale muszą respektować Wytyczne Zamawiającego i wytyczne konserwatorskie. Zamawiający informuje, że uzyskał wstępną zgodę na zbliżenie łącznika do granicy działki nr 125/4 (budynek MPK, ul. Św. Wawrzyńca 15);
- 7) komunikacja pomiędzy zabudową G-H-F-F powinna być poprowadzona na poziomie terenu, przy czym nowa zabudowa łączników powinna być optymalna tak pod względem wkomponowania się w zabytkową zabudowę (zob.: **Załącznik Nr 12 do SIWZ - Wytyczne konserwatorskie**) jak i użytkowym (komunikacja),
- 8) nowe łączniki komunikacyjne powinny umożliwić zwiedzanie kompleksu D-L-G-H-E-F przez cały rok; przestrzenie te powinny być ogrzewane i wentylowane, a w razie potrzeby również chłodzone; zwiedzający korzystać będą z jednej szatni i z jednej kasy biletowej – usytuowanych na parterze hali D; recepcja zwiedzających i gości usytuowana będzie na Parterze hali D (pom.01. zaznaczone w koncepcji rozbudowy i przebudowy zespołu budynków przygotowanych wcześniej przez Zamawiającego – **Załącznik Nr 13d do SIWZ**);
- 9) nowe łączniki umożliwić powinny także wgląd na zabytkową zabudowę i na zabytkowe relikty, w tym: wgląd na elewację szczytową hali D, wgląd na relikty podziemnego zbiornika na żużel, który docelowo będzie wyeksponowany (usytuowany jest pod poziomem terenu, pomiędzy hali D i E),
- 10) nie określa się wskaźników powierzchniowo-kubaturowych łączników, przy czym nie mogą to być elementy / akcenty dominujące, a ich gabaryty muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami;
- 11) łączniki muszą pełnić funkcję komunikacji także dla osób niepełnosprawnych ruchowo; dla niepełnosprawnych muszą być dostępne wszystkie przestrzenie ogólnodostępne na wszystkich poziomach użytkowych;
- 12) drogi komunikacyjne i poszczególne strefy funkcjonalne powinny być czytelnie rozplanowane; zwiedzający powinien móc łatwo zorientować się w przestrzeni; ścieżki zwiedzania i drogi komunikacyjne powinny być tak rozplanowane aby zwiedzający i użytkownicy (w tym personel Muzeum) mogli łatwo poruszać się w przestrzeni;

- 13) jako przestrzeń ogólnodostępne określa się: sale ekspozycyjne, salę edukacyjną, bibliotekę, recepcję, węzły higieniczno-sanitarne ogólnodostępne,
- 14) jako przestrzeń dostępne wyłącznie dla personelu Muzeum (nie dostępne dla publiczności) określa się: pomieszczenia techniczne, pomieszczenia gospodarcze, pomieszczenia porządkowe, zaplecze socjalne i sanitarne dla personelu i obsługi budynku,
- 15) zabudowa działki musi być zgodna z zapisami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 16) bryłę i formę architektoniczną nadziemnej części pawilonu L należy przyjąć jako uzgodnioną i zaakceptowaną przez Zamawiającego i służby konserwatorskie – w takiej formie i w takich gabarytach jak pokazano w koncepcji rozbudowy i przebudowy zespołu budynków – **Załącznik Nr 13d do SIWZ** - powinna zostać rozwiązana w projekcie budowlanym; Koncepcja Ofertowa nie powinna zawierać odmiennych rozwiązań w tym zakresie (dotyczy elementów usytuowanych ponad poziomem terenu);
- 17) Zamawiający oczekuje rozwiązań architektonicznych i budowlano-konstrukcyjnych o wysokiej jakości, estetyce, a przy tym udanie wkomponowanych w otoczenie, trwałych i o niskich kosztach eksploatacyjnych,
- 18) koszt realizacji inwestycji: remontu, przebudowy i rozbudowy zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie (remontu hali D, budowy kondygnacji podziemnej hali D, przebudowy kondygnacji nadziemnej hali D, budowy kondygnacji nadziemnej pawilonu L, budowy kondygnacji podziemnej pawilonu L, łączników, przebudowy hal G, H, E, J – w zakresie opisanym w koncepcji rozbudowy i przebudowy zespołu budynków (Załącznik Nr 13d do SIWZ), prac rozbiórkowych, przebudowy oraz sieci, przyłączy i instalacji: sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych) nie może przekroczyć kwoty 17.300.000,00 zł netto;

Forma oraz zawartość merytoryczna Koncepcji ofertowej

Koncepcja ofertowa powinna się składać z części graficznej i opisowej.

1. Część graficzna powinna zawierać:

1.1 koncepcja zagospodarowania terenu objętego opracowaniem – sporządzona wg zakresu wyznaczonego przez Zamawiającego (część graficzna niniejszego zał. – zakres, który należy objąć opracowaniem w Koncepcji Ofertowej) z wykorzystaniem mapki sytuacyjnej zał. Nr 13 b do SIWZ z zaznaczeniem:

- a) obrysów parterów (istniejącej i projektowanej zabudowy), wejść do budynków (istniejącej i projektowanej zabudowy), łączników (nadziemnych i podziemnych powiązań komunikacyjnych między halami/obiektami: D, L, H, G, E, F), pionów komunikacyjnych (istniejących i projektowanych),

- b) obrysów projektowanych kondygnacji podziemnych,
- c) wjazdów na teren, ciągów pieszych (istniejących i projektowanych),
- d) elementów małej architektury (istniejących i projektowanych).

1.2 koncepcja architektoniczna i funkcjonalna rozbudowy i przebudowy obejmująca:

- a) rzuty kondygnacji podziemnych (poziom -1): hali D, pawilonu L, powierzchni użytkowej, łączników – z rozkładem pomieszczeń, funkcji, z zaznaczeniem komunikacji,
- b) charakterystyczne przekroje kondygnacji podziemnych (poziom -1): hali D, pawilonu L, nowoprojektowanej kubatury pod płytą dziedzińca, łączników,
- c) rzuty i przekroje oraz widoki elewacji i przekryć łączników łączących zabudowę: D, L, G, H, E, F:
 - z pokazaniem rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych,
 - z pokazaniem styków starej (istniejącej, zabytkowej) i nowej architektury,
- d) detale pokazujące:
 - rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe łączników (podziemnych i nadziemnych),
 - styki starej (istniejącej, zabytkowej) i nowej zabudowy,
- e) wizualizacje komputerowe:
 - widok z ul. Gazowej na pawilon L oraz hale: D, G, H – ilustrujący nadziemny łącznik,
 - widok z ul. Gazowej na hale E, F i nowoprojektowany łącznik łączący hale G, H, E, F,
 - widok od strony dziedzińca Muzeum na pawilon L oraz hale: G, H, E – ilustrujący nadziemny łącznik,
 - widok od strony budynku J na hale: E, F – ilustrujący nadziemny łącznik,
 - widok wnętrza podziemnego łącznika łączącego hale D – E.

Na rysunkach należy określić:

na rzutach:

- a) główne pomieszczenia użytkowe,
- b) główne pomieszczenia techniczne,
- c) główne ciągi komunikacyjne prowadzące do stref i pomieszczeń ogólnodostępnych,
- d) główne ciągi komunikacyjne prowadzące do stref i pomieszczeń o ograniczonej dostępności,
- e) funkcje i powierzchnię (netto) głównych pomieszczeń i zespołów pomieszczeń,
- f) główne punkty widokowe umożliwiające wgląd na zabytkowy zespół zajezdni tramwajowych: z ul. Gazowej, z ul. Św. Wawrzyńca,
- g) punkty widokowe wyznaczone w łącznikach umożliwiające wgląd na zabytkowy zespół i na wyeksponowane in situ zabytki/obiekty/struktury zabytkowe,

na przekrojach:

- a) główne poziomy użytkowe z czytelnym pokazaniem wysokości konstrukcji, wysokości użytkowej,
- b) gabaryty zabudowy.

Na rysunkach w sposób czytelny należy określić wysokości i szerokości ciągów komunikacyjnych w nowoprojektowanych łącznikach i na nowych drogach komunikacji w obiektach: D, L, H, G, E, F – na wszystkich poziomach użytkowych.

Określić należy rozwiązania dla osób niepełnosprawnych zastosowane na drogach komunikacji.

Wizualizacje pokazywać powinny starą i nowoprojektowaną zabudowę zarówno z lotu ptaka, jak i z punktu widzenia człowieka.

Koncepcję zagospodarowania terenu należy sporządzić w skali 1:200.

Widoki, rzuty i przekroje należy sporządzić w skali 1:200 i w 1:100 (w zależności od przedstawianego zakresu i wielkości ilustrowanego obszaru/zabudowy/kubatur).

Detale należy sporządzić w skali najlepiej oddającej proponowane rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe.

Dla lepszego zilustrowania projektowanych rozwiązań Wykonawca dołączyć może rysunki aksonometryczne, ale nie mogą one zastępować ww. rzutów i przekroi (plansze muszą zawierać ww. rzuty i przekroje w określonej wyżej skali).

2. Część opisowa powinna zawierać:

2.1 wyjaśnienie przyjętych zasad i rozwiązań w zakresie:

- a) urbanistyki,
- b) rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych – przede wszystkim łączników (elewacje, przykrycia, połączenie („styki”) starej i nowej architektury, rozwiązania umożliwiające okresowe czyszczenie i mycie łączników),
- c) instalacji – w tym instalacji grzewczej i wentylacji w łącznikach,
- d) komunikacji (w tym rozwiązania zapewniające dostęp niepełnosprawnym do wszystkich poziomów użytkowych),
- e) funkcji.

2.2 zestawienia tabelaryczne:

- a) zestawienie powierzchni użytkowych głównych pomieszczeń i zespołów pomieszczeń (w podziale na kondygnacje podziemne i nadziemne), z numeracją, nazwami pomieszczeń i przyporządkowaniem określonym funkcjom,
- b) wyliczenie powierzchni komunikacji zapewnionej przez nowoprojektowane łączniki (poziom -1, poziom +/-0),
- c) wyliczenie kubatur nowoprojektowanych łączników,
- d) zestawienie powierzchni zabudowy (istniejącej i projektowanej),
- e) bilans terenu (obecny, projektowany).

Część rysunkowa i część opisowa Koncepcji ofertowej ilustrować ma rozwiązania w zakresie:

- rozwiązań funkcjonalno-użytkowych nowoprojektowanej zabudowy na poziomie -1 (rozplanowanie stref i poszczególnych pomieszczeń na poziomie -1 hali D, na poziomie -1 pawilonu J, w podziemnych łącznikach)
- komunikacji (dla wszystkich kondygnacji użytkowych)
- rozwiązań architektonicznych, budowlano-konstrukcyjnych i instalacyjnych nowoprojektowanych łączników

które oceniane będą wg kryteriów i zakresów określonych w Rozdziale XIII SIWZ.

2.3 określenie szacowanych kosztów inwestycji w zakresie łączników (usytuowanych nad i pod poziomem terenu).

Koncepcja ofertowa powinna być przygotowana w taki sposób, aby Zamawiający miał możliwość dokonania oceny zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert – Rozdział XIII SIWZ.

Koncepcja ofertowa powinna być przygotowana w następującej formie:

4-6 plansz o wymiarach 100/70 cm – dostarczone Zamawiającemu jako element oferty w formie wydruków (złożone po wydrukowaniu do wymiaru A3 lub A4 lub naklejone na płytę PCV); zaleca się dodatkowo dostarczenie tego materiału w wersji elektronicznej (nośnik: CD lub DVD; pliki PDF; pliki zapisane w formacie „JPG” i „tif” w skali 1:1, rozdzielczość: min. 200 dpi, przygotowane w sposób umożliwiający sporządzenie wydruków o wymiarach 100/70 cm bez pogorszenia ich jakości, dające po wydrukowaniu czytelny obraz)

Część opisowa – dostarczona Zamawiającemu jako element oferty w formie wydruków w formie wydruku (format: A3 i/lub A4, do 5 stron; wydruki trwale spięte); zaleca się dodatkowo dostarczenie tego materiału w wersji elektronicznej (nośnik: CD lub DVD, pliki PDF).

Koncepcję ofertową należy przekazać w ilości: 1 egzemplarz papierowy (1 komplet) oraz jeden egzemplarz w formie elektronicznej, na dysku CD/ DVD.

Wytyczne konserwatorskie

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej wraz z uzyskaniem Pozwolenia na budowę oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla zadania: „Remont, adaptacja, rozbudowa i przebudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”

Projektowana inwestycja realizowana ma być na terenie dawnej zajezdni tramwajowej przy ul. Św. Wawrzyńca 15 w Krakowie, wpisanej do rejestru zabytków pod numerem A-680 z dnia 30.09.1985 r. Zlokalizowana jest również w obrębie wpisanego do rejestru zabytków nieruchomości województwa małopolskiego (pod numerem A-1273/M decyzją z dnia 18.08.2011 r.) „układu urbanistycznego tzw. „nowego miasta” wraz z historycznymi przedmieściami: Łąką Św. Sebastiana, Podbrzeziem oraz Polami Kazimierzowskimi” oraz na obszarze uznanym za pomnik historii: „Kraków – historyczny zespół miasta” zarządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 08.09.1994 r.

Poziom -1, hala D:

Dopuszcza się pogłębienie istniejącego podtorza pod pomieszczeniem D.1. oraz wykonanie piwnic w niepodpiwniczonej dotychczas części tej hali (od wschodu). Wymaga się, aby zachowana została i wyeksponowana część podtorza (na poziomie -1) i relikty torowisk (na poziomie parteru). Nie wskazuje się definitywnie miejsca zachowania ekspozycji podtorza i torowisk, ale preferuje się miejsce w zachodniej części hali D, przy o bramach wjazdowych, z adaptacją na ciąg komunikacji pomiędzy parterem a piwnicą. Wymaga się, aby wyeksponowano nie mniej niż 90 m² reliktyw podtorza.

Dopuszcza się, aby zlikwidować w obrębie kondygnacji podziemnej część podstaw pod słupy stanowiące podpory konstrukcji dachu. W części nadziemnej (na parterze) wszystkie oryginalne stalowe słupy powinny być zachowane i wyeksponowane, natomiast w części podziemnej dopuszcza się likwidację 50% podstaw pod słupy.

Dopuszcza się podpiwniczenie pomieszczeń: D3 i D4.

W istniejącej piwnicy pod pomieszczeniem D5 zakłada się rozebranie ceglanych filarów stanowiących łoża pod agregaty. Należy zachować pierwotny poziom posadzki w tej piwnicy, należy skomunikować to pomieszczenie z innymi pomieszczeniami poziomu -1.

Elewacje, hala D:

Odtworzona powinna zostać do końca zachodnia, szczytowa elewacja hali D, tj. odtworzone powinny zostać wszystkie bramy wjazdowe, latarnie i detal ozdobny zgodnie z ikonografią archiwalną.

Dopuszcza się budowę w miejscu metalowych wiat garażowych, tworzących południową pierzeję placu, pawilonu wystawienniczego. Jego forma i bryła powinna być taka jak w zał. nr 13 d.

Należy unikać przesłania elewacji szczytowej hali D inną zabudową, stąd łączniki łączące zabudowę: D-L, zabudowę E-D oraz zabudowę L – kompleks budynków G i H powinny być poprowadzone pod poziomem terenu.

Bez zmian pozostawić należy elewacje północne hal zespolonych D.

Elewacje obiektów E, F, G, H łączniki łączące zabudowę:

Dopuszcza się skomunikowanie ze sobą obiektów: E, F, G, H. Najcenniejszymi architektonicznie i historycznie elementami są: elewacja szczytowa wschodnia hali F i elewacja szczytowa zachodnia hali E.

Chronić należy bryły, sylwety i rozplanowanie obiektów E, F, G, H.

Dopuszcza się usytuowany nad poziomem terenu łącznik lub łączniki łączący/łączące zabudowę E, F, G, H, będący przedłużeniem podziemnego łącznika z kondygnacji podziemnej pawilonu L.

Dopuszcza się przebicie nowych otworów wejściowych w zachodniej elewacji budynku H, wschodniej elewacji hali G, północnej elewacji hali E, południowej elewacji hali F.

Łącznik nie powinien stanowić ingerencji w zachodnią, szczytową elewację hali E ani we wschodnią, szczytową elewację hali F.

Zaleca się, aby łącznik przybliżony był maksymalnie do granicy działki zabudowanej narożnym budynkiem administracyjnym A (na działce nr 125/5).

Nowoprojektowana, nadziemna zabudowa powinna być umiejętnie wkomponowana w zachowaną, historyczną strukturę zajezdni.

Zaleca się, aby łączniki wykonane zostały z materiałów transparentnych, przeziernych, o lekkiej konstrukcji. Elewacje powinny być przeszklone, gładkie, konstrukcje schowane do wnętrza.

Forma łączników nie powinna konkurować z istniejącą, przeznaczoną do zachowania zabudową. Na omawianym obszarze priorytet ma zabudowa historyczna. Nowe elementy stanowić powinny podkreślać walory historyczne miejsce.

Relikt zbiornika na żużel po dawnej elektrowni tramwajowej:

Wyeksponować należy dawny, zachowany zbiornik na żużel usytuowany pod powierzchnią terenu: pomiędzy zabudową D i E. Wyeksponować należy go przy ścieżce zwiedzania – łączniku łączącym zabudowę d i E, który powinien usytuowany zostać pod powierzchnią terenu.

Zabudowa J, B, C:

Zabudowa: J, B, C powinna pozostać bez zmian (w stanie istniejącym).

Zagospodarowanie terenu:

Zachować należy wszystkie zachowane lub odtworzone elementy infrastruktury tramwajowej i autobusowej. Nie należy ich likwidować. Zalecane jest ich większe ucztylnienie.

W projekcie należy zachować układ płyt dziedzińca (jak w pn. jego części) wraz z odtworzeniem fragmentów torowisk przed bramami wjazdowymi w zachodniej fasadzie budynku D. Powyższe elementy zaprojektowane w dokumentacji projektowej pn. *Projekt wykonawczy przebudowy w ramach rewaloryzacji placów i dziedzińców zabytkowej zajezdni*

tramwajowej... Kraków 08.2008 r. PKZ Arkona; uzgodnionej z MWKZ, dotąd w pełni nie zostały zrealizowane.