



Nr sprawy: ST.GT. 271 – 08/14

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostawa elementów umundurowania II”

Zatwierdzam:
Marta Cieśla
Zastępca Komendanta ds. logistyki
.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dostawę elementów umundurowania II”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miejska Kraków - Straż Miejska Miasta Krakowa
31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
REGON: 350007399
NIP: 945-17-77-936
Tel: 012 6882 154
Fax: 012 6882 292
www.bip.krakow.pl/?bip_id=33&mml=11723

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)*, zwanej dalej *Ustawą*.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów umundurowania wykonanych wg wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich). (Dz. U. z 1998 r., Nr 112 poz. 713 z późn. zmianami) oraz zgodnych ze wzorami umundurowania używanymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa. Rozmiary dla poszczególnych części zamówienia zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą po zawarciu umowy. Na Wykonawcy ciąży wykazanie, że oferowane elementy umundurowania są zgodne ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dlatego też przedmiot zamówienia powinien być zaopatrzone w odpowiednie metki z opisem składu użytych materiałów lub z ofertą powinna być doręczona oddzielna informacja Wykonawcy w tym zakresie, np. odpowiedni atest.

Wzory przysłane wraz z ofertą przetargową Wykonawcy, muszą być zgodne ze wzorami umundurowania używanymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa. Oferty nie odpowiadające tym warunkom zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ. Obowiązujące wzory zostaną udostępnione zainteresowanym Wykonawcom w siedzibie Zamawiającego w godz. od 8:00 do 15:00 lub w formie fotografii wybranych elementów umundurowania mogą zostać przesłane drogą e-mailową.

Poniżej w podpunktach podano ilości i terminy dostawy dla określonych elementów umundurowania, przy czym skróty oznaczają: SM - uzupełnienie umundurowania funkcjonariuszy SMMK, AP - umundurowanie dla nowozatrudnionych aplikantów, EK – umundurowanie dla funkcjonariuszy Referatu Kontroli Odpadów.

Część 1 - strój rowerowy

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-0

- kurtka rowerowa

- 8 szt.

Wiatroszczelna, wodoodporna kurtka rowerowa z membraną w kolorze ciemny granat. Rozpinana z przodu na całą długość. Suwak zamka po zamknięciu chowa się w specjalnej kieszonce zapobiegając zadrapaniu szyi i twarzy. Stójka wysoka usztywniana z wykończeniem wewnętrznym wykonanym z materiału typu polar. Zintegrowany i regulowany kaptur chowany w stójce. Z przodu dwie zewnętrzne kieszenie na zamek i kieszeń wewnętrzną zapinaną na zamek. W dolnej części pleców jednokomorowa kieszeń na zamek. Podszewka z siatki. Rękawy odpinane (na zamki). Po odpięciu rękawów może być używana jako kamizelka. Mankiety przedłużonych rękawów wyposażone w regulacje obwodu na rzep i elementy odblaskowe. W dolnej części kurtki regulacja obwodu. Tył kurtki przedłużany. Elementy odblaskowe, co najmniej po dwa z przodu i z tyłu.

Oznakowanie: na plecach napis STRAŻ MIEJSKA wykonany czcionką o wysokości 50 mm w kolorze srebrnym na żółtym odblaskowym tle; z przodu po lewej stronie taki sam napis wykonany czcionką o wysokości 25 mm.

A. SM – 8 szt., termin dostawy: termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy,

B. -,

C. -.

- spodnie rowerowe długie

- 9 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.40.00-8

Wiatroszczelne spodnie rowerowe z membraną z podszewką technofleece (na chłodniejsze dni). Elastyczne wstawki na łądźwiach i na kolanach. Z przodu dwie kieszenie zapinane na zamek. Antypoślizgowa, bezuciskowa taśma elastyczna przytrzymująca spodnie w pasie. Doły nogawek zapinane na zamek z możliwością regulowania obwodu. Na udach wywietrzniki zapinane na zamek. Odblaskowe elementy w spodniach poprawiające bezpieczeństwo na drodze.

A. SM – 9 szt., termin dostawy: termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy,

B. -,

C. -.

Część 2 – mundur galowy

- 45 kpl.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.21.00-2

Marynarka: materiał - gabardyna o gramaturze od 480 do 500g/mb (przy szerokości tkaniny 142 cm), 45% wełny 55% elany ($\pm 1\%$), rodzaj splotu - gabardyna, kolor bardzo ciemny granat, zapinana na guziki metalowe w kolorze złotym ze stylizowanym wizerunkiem orła, krój klasyczny, dopasowana w talii, 4 kieszenie z kontrfałdą i patkami, na lewej górnej kieszeni w odległości 3 cm od dolnej krawędzi kieszeni dodatkowy mały guzik w kolorze czarnym na środku kontrfałdy, w podszewce dwie kieszenie wewnętrzne, naramienniki zapinane na guziki metalowe w kolorze złotym, ze stylizowanym wizerunkiem orła. Dodatkowy guzik w kolorze czarnym pod naramiennikiem prawym.

Spodnie: materiał i kolor jak marynarka, zakończenie spodni typu narciarskiego (wpuszczane do butów) – zakończenie gumkami z rozcięciem na zewnętrznym szwie spodni, zwężane dołem, posiadające lampas w kolorze żółtym, rozporek zapinany na zamek, szelki elastyczne zapinane na guziki, z regulacją długości, 2 kieszenie w karczkach biodrowych, 1 kieszeń z tyłu zapinana na guzik, regulacja obwodu w pasie (na guziki), szlufki wąskie i szerokie w pasie (3 i 6 cm).

W cenie należy uwzględnić koszt naszywania emblematów, które zostaną przekazane przez Zamawiającego wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

A. SM – 45 szt., termin dostawy: 60 dni od daty zawarcia umowy,

B. -,

C. -.

- marynarka dwurzędowa

- 26 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.00.00-0

Marynarka: materiał - elanowełna o gramaturze od 450 do 480g/mb (przy szerokości tkaniny 142 cm), 45% wełny 55% elany ($\pm 1\%$), rodzaj splotu - gabardyna, kolor identyczny z kolorem spodni, zapinana na guziki metalowe w kolorze złotym ze stylizowanym wizerunkiem orła, kieszeń wewnętrzna, dwie kieszenie zewnętrzne wpuszczane z patką, na lewej piersi kieszeń cięta z wypustką (butonierka), z otworem wykonanym na środku, do przypięcia identyfikatora służbowego, naramienniki zapinane na guziki metalowe w kolorze złotym ze stylizowanym wizerunkiem orła. Dodatkowy guzik w kolorze czarnym pod naramiennikiem prawym.

W cenie należy uwzględnić koszt naszywania emblematów, które zostaną przekazane przez Zamawiającego wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

A. SM – 25 szt., termin dostawy: 60 dni od daty zawarcia umowy,

B. -,

C. EK – 1 szt., termin dostawy: 60 dni od daty zawarcia umowy,

- marynarka jednorzędowa

- 3 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.00.00-0

Marynarka: materiał - gabardyna o gramaturze od 480 do 500g/mb (przy szerokości tkaniny 142 cm), 45% wełny 55% elany ($\pm 1\%$), rodzaj splotu - gabardyna, kolor bardzo ciemny granat, zapinana na guziki metalowe w kolorze złotym ze stylizowanym wizerunkiem orła, krój klasyczny, dopasowana w talii, 4 kieszenie z kontrfałdą i patkami, na lewej górnej kieszeni w odległości 3 cm od dolnej krawędzi kieszeni dodatkowy mały guzik w kolorze czarnym na środku kontrfałdy, w podszewce dwie kieszenie wewnętrzne, naramienniki zapinane na guziki metalowe w kolorze złotym, ze stylizowanym wizerunkiem orła. Dodatkowy guzik w kolorze czarnym pod naramiennikiem prawym.

W cenie należy uwzględnić koszt naszywania emblematów, które zostaną przekazane przez Zamawiającego wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

- A. SM – 3 szt., termin dostawy: 60 dni od daty zawarcia umowy,
- B. -,
- C. -.

Część 3 – identyfikator imienny - 42 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.00.00-9

Wykonany z mosiądzu o grubości 0,8 mm, napis obejmujący pierwszą literę imienia i nazwisko funkcjonariusza - grawerowany chemicznie, polerowany, rogi zaokrąglone, zabezpieczony lakierem bezbarwnym; wysokość liter 6 mm, wymiary: długość 70 lub 80 , szerokość 15 mm, zapięcie agrałkowe.

- A. SM – 42 szt., termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy.,
- B. -,
- C. -.

- spinka do krawata - 121 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.00.00-9

Wykonana z mosiądzu o grubości 1 mm, grawerowana chemicznie bez koloru, polerowany; wysokość liter 4 mm; napis wyśrodkowany: STRAŻ MIEJSKA, „ż” napisane z kropką. Długość spinki maksymalnie 65 mm, szerokość 7 mm.

- A. SM – 75 szt., termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy,
- B. AP – 30 szt., termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy,
- C. EK – 16 szt., termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy.

Część 4 - kamizelka taktyczna + pas główny - 16 kpl.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 35.81.21.00-0

Kamizelka w kolorze bardzo ciemny granat, przeznaczona do przenoszenia przez funkcjonariusza oporządzenia służbowego. Wykonana z surowca o dużej wytrzymałości mechanicznej i łatwego w konserwacji. Konstrukcja kamizelki trzyczęściowa , składa się z paneli przednich i pleców, elementy paneli przednich z częścią plecową łączone są za pomocą taśm o szerokości 25mm poprzez regulatory plastikowe pozwalające na regulację szerokości kamizelki. Panele przednie łączone zamkiem błyskawicznym kostkowym dwu maszynkowym krytym patką z rzepem i trzema zatrzaskami. Na ramionach elementy kamizelki łączone za pomocą szerokich patek naramiennych z rzepami pozwalającymi na regulację wysokości kamizelki. Z dołu paneli kamizelki wszyte rozpinane szlufki pozwalające dopiąć kamizelkę do pasa głównego. Panele przednie kamizelki wykonane z dwóch rodzajów kordury (lub materiału równoważnego – np. poliamid z powłoką poliuretanową): zewnętrzna strona – o gramaturze 900 g/m² , wewnętrzna strona – o gramaturze 400g/m², plecy wykonane z siatki o gramaturze 290 g/m², wszystkie elementy plastikowe (klamry, regulatory, szlufki itp.) – National Molding lub równoważne, wszystkie elementy metalowe (zatrzaski) – Ykk. lub równoważne, zamki błyskawiczne Alfa lub równoważne.

Kamizelka nie może być zaopatrzona w uchwyt do zawieszania, który mógłby utrudniać jej użytkowanie.

Na prawym panelu przednim mają się znajdować:

1. kieszeń na radiotelefon , z możliwością przekształcenia jej w kieszonkę cargo za pomocą dopinanej klapy,
2. kieszeń cargo zamykana na rzep (na zewnątrz klapy rzep pod napis: STRAŻ MIEJSKA),
3. kieszeń cargo duża zamykana na rzep,
4. kieszeń na radiotelefon z dołączonym mikrofonem zewnętrznym , z możliwością przekształcenia jej w kieszonkę cargo za pomocą dopinanej klapy,
5. futerał latarki osobistej zamykany na zatrzask z dodatkową końcówką gumową ułatwiającą chwyt,
6. uchwyt tonfy umożliwiający przenoszenie pałki w pozycji pionowej nie krępujący ruchów w radiowozie, podczas marszu , schylania się,
7. wewnętrzna kieszeń zamykana na zamek błyskawiczny.

Na lewym panelu przednim mają się znajdować :

1. uchwyt latarki osobistej posiadający regulację objętości i wysokości montażu,
2. uchwyt pod odznakę służbową,
3. futerał otwarty kajdane zabezpieczony rzepem i zatrzaskiem z dodatkowymi elastycznymi przelotkami do przenoszenia kajdanek jednorazowych,
4. kieszeń cargo zamykana na rzep,
5. kieszeń cargo zamykana na rzep,
6. futerał na RMSO (ręczny miotacz substancji obojętnej), zamykany na zatrzask z dodatkową końcówką gumową ułatwiającą chwyt,

7. futeł na multitool-a zamykany na zatrask z dodatkową końcówką gumową ułatwiająca chwyt,
8. futeł na dwie pary rękawiczek lateksowych zamykany na rzep,
9. zewnętrzna kieszeń zamykana na rzep.

Na panelu tylnym ma się znajdować : rzep umożliwiający mocowanie napisu (STRAŻ MIEJSKA)

Oznakowanie: minimalna wys. liter - 25 mm z przodu i 50 mm z tyłu, litery w kolorze srebrnym na żółtym odbłaskowym tle.

Pas główny szerokości 50 mm w kolorze czarnym , wykonany w technologii trójwarstwowej, zewnętrzna część pasa wykonana z kordury lub z materiału równoważnego, środkowa z materiału usztywniającego, wewnątrz obszyty rzepem uniemożliwiającym przemieszczaniu się oporządzenia. Regulowany na całej płaszczyźnie, zapinany na dwupunktową klamrę z przesuwym bezpiecznikiem (uniemożliwiającym przypadkowe rozpięcie pasa) i cztery plastikowe szlufki .Wszystkie elementy plastikowe (klamry, regulatory, szlufki itp.) - National Molding, YKK lub równoważne.

A. -,

B. -,

C. EK – 16 szt., termin dostawy: 30 dni od daty zawarcia umowy.

Wykonawca winien udzielić pełnej (materiały i robocizna) gwarancji na wyroby będące przedmiotem zamówienia na okres min. 12 miesięcy.

Wybrani w części 2 Wykonawcy będą zobowiązani do dokonania pomiarów indywidualnych w siedzibie Zamawiającego w uzgodnionym terminie.

Elementy umundurowania, do których należy przyszyć emblematy, mają zostać dostarczone przez Wykonawcę w stanie gotowym do użytku. Emblematy do przyszywania dostarczy Zamawiający. W cenie należy uwzględnić koszt naszywania emblematów, które zostaną przekazane przez Zamawiającego wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

Do oferty należy dołączyć **wzory** oferowanych elementów umundurowania.

(Załączone wzory będą zwrócone po zakończeniu postępowania zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy)

Do części 2 należy dołączyć próbki materiału z atestami lub innymi dokumentami z ich opisem.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych, jednak będą brane pod uwagę jedynie takie oferty, w których Wykonawca proponuje realizację zamówienia dla całej części, tj. dla wszystkich pozycji w tej części.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin dostawy: został określony każdorazowo w odniesieniu do każdej partii w poszczególnych częściach - punkt III SIWZ powyżej (**do 30 lub do 60 dni od daty zawarcia umowy**).
2. Miejsce dostawy: **Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. Wiedza i doświadczenie:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi metodą spełnia/nie spełnia – na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
Oprócz oświadczenia, dla oceny warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, wymagane jest załączenie do oferty wykazu co najmniej jednej głównej dostawy elementów umundurowania, odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, wykonanej w okresie ostatnich trzech lat, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty zrealizowania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód, że dostawa została wykonana należycie (np. referencje, faktury, protokoły odbioru, itp.). Wykaz może obejmować aktualnie realizowane dostawy.
3. Odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków przez Wykonawców na podstawie analizy załączonych dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.

B. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:
1	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych	1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje <u>załączenie pełnomocnictwa</u> do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej. 2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 SIWZ. 3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4 SIWZ.

VI. DOKUMENTY

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty, oświadczenia, próbki materiałów:

Lp	Wymagany dokument:	Nr zał. do SIWZ
1	Wypełniony Formularz Oferty.	1
2	Szczegółowa specyfikacja cenowa z wykazem cen jednostkowych	2
3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	3
4	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	4
5	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej.</i>	
6	Wykaz dostaw (w tym co najmniej jednej głównej dostawy) elementów umundurowania, odpowiadających przedmiotowi zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód, że dostawa została wykonana należycie (np. referencje). Wykaz może obejmować aktualnie wykonywane dostawy.	6
7	Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej	5
8	Wzory oferowanych elementów umundurowania. <i>(Załączone wzory będą zwrócone po zakończeniu postępowania zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy Pzp)</i> Do części 2 należy dołączyć próbki materiału z atestami.	
9	Dowód wniesienia wadium	

2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
3. W przypadku Wykonawców będących Podmiotami Zagranicznymi obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

4. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
2. Zgodnie z art. 82 ustawy oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W zakresie proceduralnym:

Krzysztof Ziółkowski

tel. 12 6882 154 w godz. 08:00 – 12:00

email: zamowienia@strazmiejska.krakow.pl

Grzegorz Malinowski

tel. 12 6882 157 w godz. 08:00 – 12:00

email: zaopatrzenie@strazmiejska.krakow.pl

W zakresie merytorycznym:

Ryszard Dudek

tel. 12 6882 155 w godz. 08:00 – 12:00

email: ryszard.dudek@strazmiejska.krakow.pl

VIII. WADIUM

1. Wadium należy wnieść w kwocie:
 - dla I części zamówienia 72,00 zł (siedemdziesiąt dwa zł 00/100);
 - dla II części zamówienia 1100,00zł (jeden tysiąc sto złotych 00/100);
 - dla III części zamówienia 65,00 zł (sześćdziesiąt pięć złotych 00/100);
 - dla IV części zamówienia 110,00 zł (sto dziesięć złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, wymienionych w art. 45 ust. 6 Ustawy, przy czym wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić:
 - przelewem na rachunek Zamawiającego: 03 1240 4722 1111 0010 3082 8712 prowadzony w Banku Pekao S. A.
 - przed upływem terminu składania ofert (decyduje termin wpływu środków na rachunek Zamawiającego).
 - wadium może być wpłacone wyłącznie w złotych (PLN).

3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez PARP, należy wnieść poprzez złożenie oryginału odpowiednich dokumentów w kasie Straży Miejskiej Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, II piętro. Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowanie złożenia oryginału w kasie SMMK należy dołączyć do oferty.
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania Wykonawcy ofertą, zobowiązanie
Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z przepisami *Ustawy*, lub zatrzyma je w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 *Ustawy*.
5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 *Ustawy*, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 *Ustawy* lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
6. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XI.1 *SIWZ*.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w *SIWZ* i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w *Ustawie*.
6. Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:
**„Sprawa nr ST.GT.271-08/14 Oferta na: „Dostawę elementów umundurowania II”
-Nie otwierać przed dniem 26 czerwca 2014 r. do godz. 10:15”**

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
8. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt X.6 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **26 czerwca 2014 r. o godz. 10:00**.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:
Straż Miejska Miasta Krakowa, 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 czerwca 2014 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena powinna być podana:
 - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
 - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena brutto.
2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami).

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt) - brutto	45%
2	Ocena jakości – „Jakość”	45%
3	Okres gwarancji – „Gwarancja”	10%

Ad. 1 - Maksymalną ilość punktów (45) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 45 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów w kryterium „Cena”

C_n - najniższa oferowana cena [PLN],

C_b - cena oferty badanej [PLN].

Ad. 2 - Maksymalną ilość punktów (45) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje produkt o najwyższej wartości jakościowej, z **maksymalną** punktacją, jaką może przyznać Komisja przetargowa. Członkowie Komisji przydzielą każdej z ofert ilość punktów w skali od 0 – 20, zgodnie z przyjętymi zasadami:

- 0-10** punktów - za dobór właściwego **materiału** (skład i gramatura – oceniane na podstawie atestu, metki lub oświadczenia Wykonawcy),
- 0-6** punktów – za **staranność i estetykę wykonania** (szwy bez zaciągnięć i zgrubień),
- 0-4** punktów – za **funkcjonalność użytkowania** (w jakim stopniu odpowiada wzorom obowiązującym u Zamawiającego),

Sposób obliczenia ilości punktów za ocenę jakości:

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 45 \text{ pkt}$$

gdzie: J – ilość punktów w kryterium „Jakość”,

J_m – maksymalna możliwa ocena jakości (ocena po 20 punktów od każdego członka Komisji przetargowej),

J_b – ocena jakości oferty badanej (suma ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji przetargowej).

Ad. 3 - Maksymalną ilość punktów (10) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji (nie krótszy niż 12 mies., nie dłuższy niż 48 m-cy) na oferowany produkt, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie: G - ilość punktów w kryterium „Gwarancja”

G_m - najdłuższy okres gwarancji [m-ce],

G_b - okres gwarancji oferty badanej [m-ce].

Każda oferta dla danej części otrzyma łączną ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$$W = C + J + G$$

gdzie: W - łączna ilość punktów

C - ilość punktów w kryterium „Cena”

J - ilość punktów w kryterium „Jakość”

G - ilość punktów w kryterium „Gwarancja”

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza - o najwyższej ilości punktów. Liczby (ilości) punktów będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 2 *ustawy*.
3. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 *ustawy* lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 punkt 6 *ustawy*).

XIV. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 *ustawy*).
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane pisemnie i przesłane pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Tryb zawarcia umowy:
Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
3. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego wynikają z przepisów kodeksu cywilnego i dotyczą przede wszystkim roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień oferty i SIWZ.

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

W toku postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w dziale VI ustawy :

- odwołanie (art. 180 – 198 ustawy),
- skarga do sądu (art. 198a -198g ustawy).

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy *Kodeksu cywilnego* (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Specyfikacja cenowa
3. Formularz oświadczenia (art. 22 ustawy)
4. Formularz oświadczenia (art. 24 ustawy)
5. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
6. Wykaz dostaw
7. Wzór umowy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Adres:.....

NIP.....

Tel./Fax/ e-mail.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „**Dostawa elementów umundurowania II**” – sprawa nr ST.GT.271-08/14, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

Część 1 – Kurtka rowerowa (8 szt.); spodnie rowerowe długie (9 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 2 – Mundur galowy (45 kpl.); marynarka gabardyna dwurzędowa (26 szt.); marynarka jednorzędowa (3 szt.).

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 3 – Identyfikator imienny (42 szt.); spinka do krawata (121 szt.).

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 4 – Kamizelka taktyczna i pas (16 kpl.).

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :..... .

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie całości/części*) zamówienia określonego w SIWZ;
2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ;
5. W przypadku wyboru naszej oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ;
6. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

Wzór podpisu

.....
.....

upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego/(ych) dokumentu/(ów)

.....

który(e) dołączamy do oferty.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenia Wykonawcy,
2. Wypis z rejestru
3. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
4. Wykaz dostaw
5. Wzory oferowanych elementów umundurowania
6. Dowód wniesienia wadium
7. Inne dokumenty

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
(ilość stron)

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*) niewłaściwe skreślić

Pieczęć Wykonawcy

Szczegółowa specyfikacja cenowa

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Część	Nazwa elementu	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Cena jedn. brutto [PLN]	Cena netto ogółem [PLN]	Kwota VAT ogółem [PLN]	Cena brutto (z doliczonym VAT) [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
	sposób obliczenia ceny			[4] x %VAT	[3] x [4]	[6] x %VAT	[6] + [7]
1	Kurtka rowerowa	8					
1	Spodnie rowerowe długie	9					
				Razem część 1			
2	Mundur galowy	45					
2	Marynarka gabardyna dwurzędowa	26					
2	Marynarka jednorzędowa	3					
				Razem część 2			
3	Identyfikator imienny	42					
3	Spinka do krawata	121					
				Razem część 3			
4	Kamizelka taktyczna + pas	16					

Miejscowość,, dnia2014 r.

.....
 podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
 do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawę elementów umundurowania II**”, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), a mianowicie:

1. *Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
2. *Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.*
3. *Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
4. *Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

W imieniu Wykonawcy

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu

(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę elementów umundurowania II**”.

W imieniu Wykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

Art. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

INFORMACJA WYKONAWCY
o przynależności do grupy kapitałowej

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam, że Wykonawca:

- a) należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), do której należą niżej wymienione podmioty*):

Nazwa grupy kapitałowej lub lider grupy	 (nazwa i adres)
LP.	Nazwa i adres podmiotu należącego do grupy kapitałowej, NIP
1	
2	
3	
4	
5	
...	

- b) nie należy do grupy kapitałowej*)

W imieniu Wykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

*) niewłaściwe skreślić

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa Wykonawcy:

Adres:.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę elementów umundurowania II** oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania zrealizowaliśmy następujące zamówienia o podobnym zakresie i charakterze:

Lp	Nazwa Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto [PLN]	Okres i miejsce wykonania dostawy	Nr referencji/ dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia
1	2	3	4	5	6
Razem					

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Umowa

zawarta w dniu2014 r. w Krakowie z Wykonawcą wybranym po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę elementów umundurowania II” – ST.GT.271-08/14

pomędzy

Gminą Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków,
 reprezentowaną przez: Pełnomocnika
, zwaną dalej Zamawiającym

a

Firmą.....z siedzibą
 w ul....., NIP.....
 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
 reprezentowaną przez:

.....
 zwaną dalej Wykonawcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania zgodnie z zakresem rzeczowym, który określa: opis przedmiotu zamówienia zawarty w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz szczegółowa oferta przetargowa Wykonawcy.

Dostawą objęte są:

Część	Nazwa elementu	Ilość
1	2	3
1	Kurtka rowerowa	8
1	Spodnie rowerowe długie	9
2	Mundur galowy	45
2	Marynarka gabardyna dwurzędowa	26
2	Marynarka jednorzędowa	3
3	Identyfikator imienny	42
3	Spinka do krawata	121
4	Kamizelka taktyczna i pas	16

§ 2

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie określonym w opisie przedmiotu zamówienia (SIWZ), tj.:
 - do 60 dni od daty zawarcia umowy w części 2 zamówienia,
 - do 30 dni od daty zawarcia umowy w pozostałych częściach;
 do siedziby Zamawiającego: 31-416 Kraków, ul Dobrego Pasterza 116.

§ 3

Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone elementy umundurowania objęte zamówieniem na okres miesięcy, liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia, którą jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego - osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest Ryszard Dudek.
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony na piśmie.

§ 5

1. Strony ustalają wartość netto za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, na kwotę..... (słownie:.....)
2. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości..... (słownie:)
3. Wartość brutto w wysokości (słownie:), obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje, w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy itp.

§ 6

1. Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na: Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, NIP 945-17-77-936, za dostarczone i odebrane przez Zamawiającego elementy umundurowania będące przedmiotem zamówienia. Elementy umundurowania określone w opisie przedmiotu zamówienia symbolem „EK” (podpunkt C w każdej pozycji) należy ująć w oddzielnej fakturze.
2. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury za dostarczony przedmiot umowy bez podpisu Zamawiającego.

§ 7

Z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 15 % wartości przedmiotu umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca;
 - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w całości lub w danej części (jako część przedmiotu umowy należy rozumieć daną część wg podziału Zamówienia zgodnie z pkt. III SIWZ, jeżeli Wykonawca dostarcza więcej niż jedną część wg pkt. III SIWZ) - 1,0 % wartości dotkniętej opóźnieniem części przedmiotu umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – w przypadku opóźnienia do 5 dni;
 - c) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w całości lub w danej części (jako część przedmiotu umowy należy rozumieć daną część wg podziału Zamówienia zgodnie z pkt. III SIWZ, jeżeli Wykonawca dostarcza więcej niż jedną część wg pkt. III SIWZ) - 1,5 % wartości dotkniętej opóźnieniem części przedmiotu umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia powyżej 5 dni opóźnienia.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego ze wskazaniem, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust.1 Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 9

Wprowadzenie zmian w treści umowy wymaga pod rygorem nieważności, sporządzenia pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Strona wobec której sformułowano zarzuty, ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do ich treści. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY