

Protokół kontroli: Zgodność organizacji pracy szkoły z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym.

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 990/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia standardów organizacji pracy przedszkoli, szkół i placówek w roku szkolnym 2012/2013(z późn.zm.).

Szkoła: **Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 9 w Krakowie**

Data kontroli: **16 kwietnia 2013 r.**

I. Ocena działalności szkoły w zakresie kontroli

lp.	Przedmiot kontroli	W arkuszu organizacji z aneksem	Stan faktyczny *)
1.	Liczba godzin dla kl. 1b	32,83	bez zmian
	Liczba godzin dla kl. 2A	40,83	bez zmian
	Liczba godzin dla kl. 3C	25,86	bez zmian
2.	Liczba uczniów w kl. 1b	24	21
	Liczba uczniów w kl. 2A	18	19
	Liczba uczniów w kl. 3C	19	17
3.	Liczba godzin nauczania indywidualnego ucznia	86 godz.	160 godz.
4.	Liczba dzieci zapisanych do świetlicy	-	-
5.	Liczba wydawanych obiadów	-	Od 1 września 2012 – agent.
6.	Liczba zatrudnionych nauczycieli	55	51
7.	Liczba zatrudnionych pracowników a+o (etaty)	8 et.	8 et.
8.	Liczba uczniów ogółem	288	278
9.	Liczba uczniów na WF w grupie	Zajęcia odbywają się w podziale na grupy międzyoddziałowe, oddzielnie dla dziewcząt i chłopców. Liczba uczniów w grupach jest zgodna z przepisami w tym zakresie.	Zajęcia odbywają się w podziale na grupy międzyoddziałowe, oddzielnie dla dziewcząt i chłopców. Liczba uczniów w grupach jest zgodna z przepisami w tym zakresie.

*)

Ad. 1 wg liczby godzin zrealizowanych w dzienniku lekcyjnym klasy w wybranym tygodniu nauki

Ad. 2 wg liczby uczniów zapisanych w dzienniku lekcyjnym klasy
Ad. 3 wg liczby godzin zapisanych w dzienniku zajęć
Ad. 6 wg listy płac
Ad. 7 wg listy płac
Ad. 8 wg księgi uczniów.
Ad. 9 wg zapisów w dzienniku,

10. Liczba godzin zastępstw doraźnych w okresie: **od 21 lutego 2013 r. do 28 lutego 2013 r.** wyniosła **23 godziny**, w tym dla kadry kierowniczej **0 godzin**.
11. Liczba nauczycieli nowozatrudnionych **w roku szkolnym 2012/2013 – 5 osób**, w tym **1 nauczyciel emerytowany**.

Wnioski i zalecenia:

Brak zaleceń.

Pouczenie:

Zgodnie z Zarządzeniem nr 1 Dyrektora Wydziału Edukacji z 14 stycznia 2013 r. w sprawie wprowadzenia zakresu i harmonogramu kontroli samorządowych szkół i placówek realizowanych przez inspektorów Wydziału Edukacji UMK do treści protokołu wraz z zaleceniami dyrektor szkoły lub placówki może wnieść umotywowane zastrzeżenia w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania ww. dokumentu. W razie wniesienia umotywowanych zastrzeżeń przez dyrektora szkoły lub placówki należy dokonać analizy i w miarę potrzeby podjąć lub zlecić dodatkowe czynności wyjaśniające. Ostateczną treść protokołu wraz z zaleceniami podpisuje kierownik referatu i dyrektor szkoły lub placówki.

INSPEKTOR

deputat
Mariola Jezuita
19.04.2013

.....
data i podpis inspektora

22.04.2013 *[signature]*
.....
data i podpis dyrektora szkoły