



DD.430.16.2021.JSa

**Protokół kontroli doraźnej
z realizacji zadania polegającego na prowadzeniu placówki opiekuńczo-wychowawczej
typu socjalizacyjnego**

I. Informacje wstępne

1. Nazwa kontrolowanej placówki:

Placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego ul. Gertrudy 2/3, 31-046 Kraków.

2. Podmiot realizujący zadanie:

Centrum Administracyjnego Nr 1 jest jednostką budżetową i zapewnia obsługę ekonomiczno-administracyjną i organizacyjną placówek funkcjonujących w jego ramach.

3. Kontrolę przeprowadzili pracownicy:

Joanna Sawska – Starszy pracownik socjalny, Dział Pomocy Dzieciom
Katarzyna Muzyk – Inspektor, Dział Pomocy Dzieciom

4. Wyjaśnień na potrzeby kontroli udzielali:

Pani Renata Ćwik – wychowawca w placówce opiekuńczo-wychowawczej

5. Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 292 poz 17.20)

6. Rodzaj kontroli:

Kontrola doraźna.

7. Przedmiot kontroli:

Ocena prawidłowości wykonania zadania.

8. Okres realizacji zadania objęty kontrolą:

Stan aktualny.

9. Termin i miejsce przeprowadzenia kontroli:

12.10.2021 r. Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu socjalizacyjnego, ul. Gertrudy 2/3 31-046 Kraków.

10. Stosowane w protokole skróty:

MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Placówka – Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 11 wychowanków, ul. Gertrudy 2/3 31-046 Kraków.

II. Ustalenia kontroli

1. Warunki bytowe w placówce opiekuńczo-wychowawczej:

W trakcie kontroli ustalono, że:

- W pokojach dzieci łóżka były zaścielone, każde z dzieci miało obleczoną pościel;
- W salonie panował porządek. Podłoga była czysta;
- W kuchni panował porządek. Blaty mebli oraz lodówka pozostawały czyste;
- W skontrolowanej łazience prysznic oraz sedes pozostawały czyste;

- W przedpokoju panował porządek. Podłoga była czysta.
2. **Posiłki i wyżywienie w placówce opiekuńczo-wychowawczej:**
W dniu kontroli w placówce przygotowany był następujący posiłek: fasolka, oraz makaron z sosem lub z koktajlem.
Zgodnie z deklaracją wychowawcy obecnego podczas kontroli wychowankowie mają zapewniony całodobowy dostęp podstawowych produktów żywnościowych.
3. **Analiza przeprowadzonej wśród wychowanków anonimowej ankiety:**
Anonimową ankietę przeprowadzono z 5 wychowankami obecnymi podczas kontroli, na 11 będących na ewidencji placówki.
- 1) **Posiłki i wyżywienie:**
- 3 wychowanków tj. 60% wykazało, iż ma zapewnionych 4 posiłki dziennie, 1 wychowanek tj. 20 % wykazał, iż zapewnionych ma 3 posiłki dziennie, 1 wychowanek tj. 20 % wykazał, iż zapewnionych ma 5 posiłków dziennie;
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, że mają stały dostęp do żywności w placówce;
 - 3 wychowanków tj. 60% wykazało, że przygotowane porcje żywności były wystarczające, 2 wychowanków tj. 40% wyraziło, że porcje żywności były niewystarczające;
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, iż zawsze mają możliwość zjedzenia śniadania przed wyjściem do szkoły;
 - 4 wychowanków tj. 80% wykazało, iż zabiera do szkoły przygotowane drugie śniadanie, 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż nigdy nie zabiera śniadania do szkoły, ponieważ „mam sklepik szkolny”;
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, iż nie jedzą obiadu w szkole;
 - 3 wychowanków tj. 60% wykazało, iż nie zmieniliby nic w przygotowywanych posiłkach, 2 wychowanków tj. 40% wykazało, iż zwiększyliby w przygotowanych ilościę płatków czekoladowych.
- 2) **Kosmetyki i środki higieny osobistej:**
Wszyscy wychowankowie wykazali, iż mają zapewnione kosmetyki i środki higieny osobistej i samodzielnie mogą wybierać sobie kosmetyki.
3 wychowanków tj. 60% wykazało, iż nigdy nie brakowało im środków higieny osobistej, 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż brakowało mu środków higieny osobistej, jednak nie uzasadnił tego.
- 3) **Dyżury porządkowe:**
- Wszyscy wychowankowie wykazali, iż w placówce prowadzone są dyżury porządkowe;
 - 4 wychowanków tj. 80% wykazało, iż wykonują dyżury porządkowe „co kilka dni”, 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż wykonuje dyżury porządkowe co 2 tygodnie;
 - 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż pracownicy placówki pomagają zawsze w porządkowaniu placówki, 4 wychowanków tj. 80% wykazało, iż pracownicy placówki pomagają czasami w porządkowaniu placówki;
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, iż mają dostęp do środków czystości do prania i sprzątania.
- 4) **Kieszonkowe:**
- Wszyscy wychowankowie wykazali, iż dostają miesięczne kieszonkowe;
 - Wszyscy wychowankowie wykazali, iż nie zdarzyła się nigdy sytuacja, że nie otrzymano kieszonkowego;
 - 4 wychowanków tj. 80% wykazało, iż znają zapisy Regulaminu placówki dotyczące wypłaty kieszonkowego, 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż nie zna zapisów Regulaminu placówki dotyczących wypłaty kieszonkowego;

- 3 wychowanków tj. 60% wykazało, iż przeznaczają kieszonkowe na własne potrzeby, 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż przeznaczają kieszonkowe na oszczędności, 1 wychowanek tj. 20% wykazał, iż przeznaczają kieszonkowe na stodyce.

4. Analiza przeprowadzonej wśród wychowawców ankiety:

Ankieta przeprowadzona z jednym wychowawcą mającym 15 letni staż pracy w placówce.

1) Posiłki i wyżywienie:

- Wychowawca wykazał, iż śniadania i kolacje w placówce przygotowują wychowankowie;
- Wychowawca wykazał, iż obiady w placówce przygotowuje zatrudniona do przygotowywania posiłków osoba;
- Wychowawca wykazał, iż wychowankowie mają zapewniony stały dostęp do żywności w placówce;
- Wychowawca wykazał, iż nie zmieniłby nic w przygotowywanych posiłkach.

2) Kosmetyki i środki higieny osobistej:

Wychowawca wykazał, iż kosmetyki i środki higieny osobistej rozdysponowywane są raz w miesiącu dla każdego wychowanka.

3) Dyżury porządkowe:

- Wychowawca wykazał, iż pracownicy placówki pomagają zawsze w porządkowaniu placówki;
- Wychowawca wykazał, iż każdego dnia monitoruje czystość w pokojach wychowanków;
- Wychowawca wykazał, iż za porządek w placówce tj. w kuchni, łazienkach, salonie, przedpokoju, pokojach dzieci odpowiedzialni są wychowankowie zgodnie z grafikem dyżurów przygotowanym na dany tydzień;
- Wychowawca wykazał, iż sprzątanie w placówce tj. w kuchni, łazienkach, salonie, przedpokoju, pokojach dzieci odbywa się każdego dnia po kolacji;
- Wychowawca wykazał, iż wychowankowie mają dostęp do środków czystości do prania i sprzątania pod kontrolą wychowawcy.

4) Kieszonkowe:

- Wychowawca wykazał, iż kieszonkowe wypłacane jest przez wychowawcę. Kwota kieszonkowego wynosi nie mniej niż 12 zł i nie więcej niż 90 zł miesięcznie. Wypłaty kieszonkowego potwierdzone są podpisem;
- Wychowawca wykazał, iż nie zdarzyła się sytuacja żeby wychowankowie nie otrzymali kieszonkowego.

Pouczenie:

Zastrzeżenia do treści protokołu Kontrolowany może wnieść w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Data otrzymania protokołu: 30.12.2021.....

Data podpisania protokołu: 30.12.2021.....

Kontrolujący: Starszy Pracownik Socjalny

Joanna Sawka

MIĘJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE

ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28

e-mail: do@mops.krakow.pl

www.mops.krakow.pl

Inspektor

Katarzyna Muzik

Kontrolowany:

DYREKTOR

Centrum Administracyjne Nr 1 w Krakowie

mgr Beata Stawiarska

Centrum Administracyjne Nr 1

ul. Dunajewskiego 5, 31-133 Kraków

tel./fax 12 422-41-67, tel. 12 422-38-61

e-mail: dd1@pro.onet.pl

Kierownik

Działu Pomocy Dzieciom:

Katarzyna Jarosz



Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Krakowie

C.A. Nr 1 w Krakowie
Wpłynęło: 24 LUT. 2022
(data)
Nr sprawy: 188/2022
Ilość zar. Podpis

Kraków,

21-02-2022

DD.430.8.2022.JSa

Nr kanc.: W-6042/22

Pani Beata Stawiarska
Centrum Administracyjne nr 1
ul. Dunajewskiego 5
31-133 Kraków

Dotyczy: kontroli w placówce opiekuńczo-wychowawczej, ul. Gertrudy 2/3, 1-046 Kraków.

W związku z przeprowadzoną kontrolą w placówce opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego funkcjonującą w ramach Centrum Administracyjnego Nr 1 ul. Gertrudy 2/3 31-046 Kraków przeznaczonej dla 11 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, zakończonej sformułowaniem protokołu, który został podpisany przez obie strony kontroli informuję, że realizację ww. zadania oceniam pozytywnie.

Z uwagi na fakt, iż w toku kontroli nie stwierdzono uchybień, nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Z poważaniem,


DYREKTOR
Witold Kramarz

Otrzymują:

1x Adres

1x DD a/a

Do wiadomości:

1x SW