

Część I.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Nazwa Przedmiotu zamówienia:

1. Świadczenie usługi ochrony osób i mienia na rzecz Muzeum Historii Fotografii im. Walerego Rzewuskiego w Krakowie budynku przy ul. Królowej Jadwigi 220 oraz budynku służbówki wraz z przylegającym terenem działek nr: 204/13 o pow. 0,0129 ha, 204/11 o pow. 0,0506 ha, 205/1 o pow. 0,0034 ha, 205/6 o pow. 0,0046 ha, 205/18 o pow. 0,8802 ha, 205/16 o pow. 0,0017 ha i 205/17 o pow. 0,0017 ha,

II. Podstawowe informacje o siedzibie Muzeum przy ul. Królowej Jadwigi 220 w Krakowie.

1. Nieruchomość wraz z budynkiem dawnej Strzelnicy Garnizonowej przy ul. Królowej Jadwigi 220 w Krakowie wpisana jest do rejestru zabytków jako zespół dawnej Strzelnicy Garnizonowej pod numerem A-965.
2. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi 1025 m² w tym powierzchnia piwnicy: 350m², parter: 675 m², budynek służbówki pow. 30m².
3. Teren jest ogrodzony .

III. Opis wyposażenia siedziby Muzeum w systemy:

1. Sygnalizacji pożaru SSP:

- Centrala pożarowa podłączona jest poprzez monitoring z Komendą Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie.
- Podstawowymi elementami wykrywającymi zjawiska pożarowe budynku są czujki dymu.
- Na drogach ewakuacyjnych rozmieszczone są ręczne ostrzegacze pożaru.
- W budynku zainstalowane są sygnalizatory akustyczne.
- Centrala pożarowa jest umieszczona w budynku Strzelnicy i w pomieszczeniu służbówki

2. Włamania i napadu wraz z poszerzeniem o system detekcji zalania dla pomieszczeń magazynowych w piwnicy

- Włączenie i wyłączenie do dozoru poszczególnych stref ochrony jest realizowane za pomocą szyfratorów zlokalizowanych w budynku Strzelnicy.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 31.12.2019 r. od godz. 08:00 do 31.12.2020 do godz.08:00.

V. Warunki realizacji zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia ochrony budynku siedziby Muzeum przy ul. Królowej Jadwigi 220.

1. Usługa ochrony pełniona będzie:

- poniedziałki i w dniach oznaczonych w załączniku całodobowo,
- wtorki, środy, czwartki w godzinach: od godz. 17:30 do godz. 09:30,
- piątki w godzinach: od godz. 17:30 do godz. 09:30,
- soboty w godzinach: od godz. 17:00 do godz. 09:30
- niedziele w godzinach: od godz. 15:00 do godz. 08:00
- dodatkowa ochrona wydarzeń na terenie siedziby Muzeum w trakcie trwania umowy ok. 100 godz.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany określonych dni i godzin wykonywania usługi.

2. Pełnienie ochrony odbywać się będzie przez jednego pracownika.
3. Do ochrony Wykonawca zobowiązuje się skierować pracowników posiadających określoną wiedzę i umiejętności w zakresie obsługi systemów zainstalowanych w budynku Zamawiającego, w tym:
 - system sygnalizacji pożaru,
 - system włamania i napadu wraz z poszerzeniem o system detekcji.
4. Zamawiający udostępni pracownikom ochrony pomieszczenie służbówki w celu przebrania się i spożycia posiłków.
5. Zadania i obowiązki pracownika ochrony, w tym w szczególności:
 - a) Ewidencjonowanie w dzienniku służby wszystkich zdarzeń zaistniałych w czasie służby.
 - b) Niezwłoczne informowanie upoważnionej osoby Zamawiającego o stwierdzonych awariach lub usterkach sprzętu technicznego i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie obiektu.
 - c) Obsługa poszczególnych systemów wspomagających ochronę fizyczną Muzeum oraz podejmowanie działań w przypadku ich uaktywnienia lub awarii.
 - d) Podejmowanie niezbędnych interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia oraz w razie naruszenia ładu i porządku na terenie ochranianego budynku Muzeum.
 - e) Stałe patrołowanie terenu wokół budynku Strzelnicy i dokonywanie obchodów budynku od chwili przejęcia służby, sprawdzanie jego zabezpieczeń oraz pomieszczeń i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby.
 - f) Po godzinach pracy Muzeum i opuszczeniu obiektu przez pracowników, sprawdzenie, czy okna i drzwi we wszystkich pomieszczeniach oraz drzwi wejściowe do budynku zostały należycie zamknięte.
 - g) Otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynku wskazanych przez Zamawiającego,
 - h) Reagowanie na przypadki tarasowania wejścia do budynku przez pojazdy oraz niewłaściwe parkowanie,
 - i) Znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych zaworów odcinających media w budynku Muzeum.
 - j) Przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
 - k) Ścisła współpraca w zakresie zapewnienia ochrony mienia z odpowiednimi służbami specjalistycznymi, takimi jak: Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe, Energetyczne, Gazowe Ciepłe i Wodociągowe.

VI. Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zapewni stabilny skład personelu ochrony, nieposiadający przeciwwskazań psychofizycznych do wykonywania zadań, których stan zdrowia, zdolności fizyczne i predyspozycje psychiczne pozwalają na podjęcie skutecznej interwencji w celu ochrony mienia i osób przebywających na Terenie chronionym.

- W przypadku uznania przez Zamawiającego że pracownik ochrony nie jest w stanie skutecznie wykonywać zadań zawniekuje Zamawiający do umowy.
2. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi listę pracowników którzy będą świadczyć usługę. Wymiana więcej niż dwóch pracowników na uzasadniony wniosek Zamawiającego z listy w całym okresie trwania umowy spowoduje naliczenie przez zamawiającego kary umownej w wysokości 1 500,00 PLN za każdego wymienionego pracownika. Kara ta nie dotyczy przypadków losowych, jak np. długotrwała nieobecność pracownika ochrony fizycznej (powyżej 30 dni) potwierdzona zwolnieniem lekarskim, zgon pracownika ochrony).
 3. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia na obiekt nowych pracowników ochrony (nie ujętych w wykazie) z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, krótszy termin wymaga uzasadnionej zgody Zamawiającego
 4. Jeden pracownik może wykonywać pracę w ciągu max. 12 godzin po min. 11 godzinnej przerwie od zakończenia poprzedniego dyżuru wykonywanego na rzecz Zamawiającego bądź na rzecz innego podmiotu niż Zamawiający.
 5. W przypadku nieobecności pracownika ochrony na służbie lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie jego obowiązków Zamawiający powiadomi o tym fakcie niezwłocznie Wykonawcę, który w trybie natychmiastowym (max do 1 godz.) zabezpieczy posterunek innym pracownikiem ochrony.
 6. Zamawiający ma prawo dokonywać wyrywkowej kontroli umiejętności i wiedzy personelu ochrony z bieżącej obsługi urzędzeń i systemów zabezpieczających Terenu chronionego, których znajomość jest niezbędna do prawidłowego wykonywania usługi ochrony.
 7. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wyniki z kradzieży z włamaniem straty w mieniu znajdującym się na Terenie chronionym, będące skutkiem niewłaściwego pełnienia ochrony, w szczególności zaniechania ochrony, nieprzestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie usług ochrony osób i mienia, wprowadzenia się sprawującego ochronę w stan uniemożliwiający lub ograniczający jej realizację, dopuszczenie do ochranianego obiektu osób trzecich.
 8. Wykonawca oraz zatrudnieni przez niego pracownicy, wykonujący usługi na rzecz Muzeum zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości, w posiadanie których weszli w związku z realizacją niniejszej umowy.
 9. Wykonawca wyposaży pracowników w środek łączności (telefon komórkowy) umożliwiający łączność z wybranymi numerami ze strony Wykonawcy i ze strony Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu do 1-ego każdego kolejnego miesiąca grafik pełnienia służby. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować o zmianach w grafiku.

VII. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony:

1. Codzienna kontrola prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń pomieszczeń.
2. Ciągłe przebywanie w miejscu pełnienia służby (budynki i teren).
3. Udaremnianie i przeciwdziałanie popełnianiu przestępstw i wykroczeń na Terenie chronionym oraz należytem współdziałaniu w tym zakresie z organami ścigania i z Zamawiającym.
4. Obsługa elektronicznego systemu sygnalizacji pożaru z obowiązkiem natychmiastowego reagowania.

5. Obsługa elektronicznego systemu sygnalizacji włamania i napadu
6. Poznanie rozmieszczenia hydrantów gaśnic i innego sprzętu gaśniczego oraz umiejętność posługiwania się nim.
7. Zapoznanie się z miejscem usytuowania i dostępu do zaworu głównego wody, zasilania głównego prądu i zaworu gazu.
8. Obsługiwanie osuszaczy znajdujących się w pomieszczeniach chronionego budynku.
9. Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionym.
10. Codzienne informowanie o spostrzeżeniach i uwagach dotyczących pełnionej służby oraz prowadzenie niezbędnej dokumentacji w tym zakresie.
11. Przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
12. Prowadzenie dokumentacji przebiegu służby.
13. Udostępnianie książki przebiegu służby do wglądu Wykonawcy.
14. Utrzymanie czystości i estetyki w pomieszczeniu służbówki.

VIII. Obowiązki Wykonawcy dot. zatrudniania pracowników świadczących usługi ochrony osób i mienia siedziby Muzeum, zlokalizowanego przy Królowej Jadwigi 220 w Krakowie.

1. Wszyscy pracownicy ochrony muszą być zatrudnieni u Wykonawcy na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.).
2. Zamawiający może w każdym czasie zażądać od Wykonawcy przełożenia do wglądu dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków.
3. Ze względu na specyfikę obiektu Wykonawca zapewni stabilny skład personelu ochrony, nieposiadający przeciwwskazań psychofizycznych do wykonywania zadań, których stan zdrowia, zdolności fizyczne i predyspozycje psychiczne pozwalają na podjęcie skutecznej interwencji w celu ochrony mienia i osób przebywających na terenie Muzeum.
4. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi listę pracowników którzy będą świadczyć usługę. Wymiana więcej niż dwóch pracowników z listy w całym okresie trwania umowy spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 1 500,00 PLN za każdego wymienionego pracownika. Kara ta nie dotyczy przypadków losowych, jak np. długotrwała pracownika ochrony fizycznej (powyżej 30 dni potwierdzona zwolnieniem lekarskim, zgon pracownika ochrony, zerwanie stosunku pracy).
5. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia na obiekt nowych pracowników ochrony (nie ujętych w wykazie) z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Czas pełnienia służby przez danego pracownika ochrony w obiekcie nie może przekraczać 12 godzin na dobę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pełnienia przez pracowników ochrony służby powyżej 12 godzin.
7. W przypadku nieobecności pracownika ochrony na służbie lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie jego obowiązków Zamawiający powiadomi o tym fakcie niezwłocznie Wykonawcę, który w trybie

natychmiastowym (max do 1 godz.) zabezpieczy posterunek innym pracownikiem ochrony.

8. Pracownicy ochrony muszą być przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

IX. Wyposażenie pracowników ochrony:

1. Każdy Pracownik ochrony musi być wyposażony legitymację pracownika ochrony wystawioną przez Wykonawcę, identyfikator z logo firmy z adresem,
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy ochrony pełnili ochronę w jednolitym, czystym, schludnym umundurowaniu:
 - Mężczyźni: biała lub niebieska koszula z długim rękawem, ciemne długie spodnie, buty wizytowe, ciemny jednolity krawat, ciemna jednolita marynarka.
 - Kobiety: biała lub niebieska koszula z długim rękawem, ciemna spódnica lub ciemne spodnie, buty wizytowe, jednolita apaszka, ciemny jednolity żakiet.
3. Wykonawca zapewni pracownikom odpowiednią odzież ochronną do stałego patrolowania terenu na zewnątrz budynku (kurtka, peleryna przeciwdeszczowa, obuwie).
4. Wykonawca wyposaży pracowników w telefon komórkowy i latarkę akumulatorową.