

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”, 31-221 Kraków, ul Papiernicza 2

Tel. (12) 420 49 60, NIP: 675-000-64-70

Strona internetowa: www.dworek.eu

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 r. poz.1579), zwanej dalej Ustawą. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy dotyczące zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 2.3 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla inwestycji pod nazwą „Remont elewacji zespołu budynków Dworku Białoprądnickiego przy ul. Papierniczej 2 w Krakowie” – Część I - Budynek Główny: remont elewacji, remont kominów, zabezpieczenie kominów, uzupełnienie okładzin kamiennych; Część II - Oficyna Zachodnia: remont kominów, wymiana rynien, rur spustowych oraz obróbek blacharskich; Oficyna Wschodnia: remont kominów, wymiana rynien, rur spustowych oraz obróbek blacharskich.
- 3.2 Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Gminy Miejskiej Kraków.
- 3.3 Budynki, przy których będą prowadzone prace jest wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-132.
- 3.4 Wspólny Słownik Zamówień:
 - 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne
 - 45443000-4 roboty elewacyjne
 - 45410000-4 tynkowanie
 - 45442110-1 malowanie budynków
 - 45261320-3 kładzenie rynien
- 3.5 Zakres realizowanych prac został szczegółowo opisany w dokumentacji: projekcie budowlanym (zakres prac nie obejmuje elewacji Oficyny Zachodniej i Wschodniej), przedmiarze robót oraz uzgodnionej z Miejskiej Konserwatorem Zabytków propozycji wykonania obróbek blacharskich i rynien - stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ.
- 3.6 W celu właściwego oszacowania kosztów realizacji zamówienia zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca osobiście dokonał wizji w terenie. W celu zapoznania się z miejscem realizacji robót należy umówić się na spotkanie z pracownikiem Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” tel. 533 356 012.

- 3.7 Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie i ich realizacja nie może zakłócać funkcjonowania Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”.
- 3.8 Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia harmonogramu realizacji robót przed przejęciem terenu budowy.
- 3.9 Wykonawca może rozpocząć wykonywanie robót tylko po zaakceptowaniu przez Zamawiającego harmonogramu.
- 3.10 Wymagania z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp odnośnie wskazania przez Zamawiającego obowiązku zatrudnienia osób realizujących zamówienie na podstawie umowy o pracę dotyczące dokumentowania zatrudnienia tych osób, kontroli i sankcji z tytułu niespełnienia wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 3.10.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **pracowników niższego szczebla technicznego – organizowanie i realizacja robót budowlanych.**
- 3.10.2 Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemców w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2012 poz. 769) oraz Ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065) pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o:
- a) posiadaniu ważnych dokumentów uprawniających cudzoziemców do pobytu na terytorium RP
 - b) dokonaniu zgłoszenia cudzoziemców do ubezpieczeń społecznych, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów.
- 3.10.3 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.10.4 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem

liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

3.10.5 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

3.10.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.11 Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia zgodnie z SIWZ oraz na zasadach i warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ (z uwzględnieniem ewentualnych zmian SIWZ na etapie postępowania).

3.12 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców. W szczególnym przypadku - jeżeli Wykonawca (na każdym etapie realizacji zamówienia) dokona zmiany lub zrezygnuje z podwykonawcy, który jest tym podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca będzie wówczas zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym

niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.13 Wymagania i informacje dotyczące umów o podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za działania własne, zatem wszelkie związane z działaniami podwykonawców roszczenia Zamawiający może kierować bezpośrednio do Wykonawcy.
- 2) Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 11 lit. a) ustawy PZP, Zamawiający wskazuje wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do umów z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą robót budowlanych zapisów spełniających następujące wymagania:
 - a) wskazanie przedmiotu umowy polegającego na wykonaniu wyraźnie opisanych robót budowlanych.
 - b) oświadczenie przez obie strony, że zakres robót wskazanych zgodnie z lit. a) zawiera się w zakresie robót, do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca na podstawie umowy z Zamawiającym
 - c) oświadczenie przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę), że posiada wystarczającą wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny i finansowy oraz zasoby niezbędne i wystarczające do realizacji robót oraz wypełnienia wszelkich innych obowiązków zgodnie z postanowieniami umowy.
 - d) zobowiązanie podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy), że wskazane zgodnie z lit. a) roboty budowlane wykona zgodnie z dokumentacją zatwierdzoną przez Zamawiającego.
 - e) wskazanie, że podwykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającymi odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i zatrudniającymi pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych robót lub usług. Fakt zlecenia części robót lub usług dalszym podwykonawcom nie zwalnia podwykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień umowy.
 - f) zobowiązanie podwykonawcy do przyjęcia odpowiedzialności za działania i zaniechania dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania
 - g) wskazanie wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, które zostanie wypłacone podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) w wysokości brutto – zarówno cyframi jak i słownie, a także ze wskazaniem zastosowanej stawki VAT. W przypadku różnych stawek VAT konieczne jest również podanie kwoty VAT odpowiadającej poszczególnym stawkom.
 - h) zastrzeżenie, że przelew na osobę trzecią wierzytelności przysługujących podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) jest niedopuszczalny.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

3.14 Wymagane cechy materiałów, produktów oraz usług, o jakich stanowi art. 30 ust. 8 PZP.:

- Zastosowane w dokumentacji Zamawiającego preferencje i wymagania odnoszące się do cech technicznych i jakościowych przedmiotu zamówienia, służą uzyskaniu zamówienia oraz zapewnieniu jego pełnej sprawności technologicznej, technicznej i jakościowej.

W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się materiał, urządzenie, element, wskazany w niniejszej SIWZ.

- Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu zamówienia materiały powinny posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z aktualnymi normami lub aprobatą techniczną.

3.15 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można składać na dowolną ilość części zamówienia.

3.16 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.17 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.18 Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy (w zakresie elewacji Oficyny Zachodniej i Wschodniej), do 50% wartości szacunkowej niniejszego zamówienia (po wcześniejszych negocjacjach z Wykonawcą; ceny nie mogą przekroczyć średnich cen SEKOCENBUD na dany kwartał).

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Część I - Zamówienie zostanie wykonane do 31 października 2018 r.

Część II - Zamówienie zostanie wykonane do 31 grudnia 2018 r.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę (umowę) polegającą na wykonaniu remontu elewacji obiektu lub wymiany rynien o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

b) dysponuje co najmniej jedną osobą przewidzianą do kierowania pracami konserwatorskimi stanowiącymi przedmiot zamówienia (**kierownikiem prac konserwatorskich**), spełniającą wymagania określone w art. 37a lub art. 37h ustawy o ochronie zabytków, posiadającą przynajmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu pracami konserwatorskimi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, obejmujące kierowanie pracami konserwatorskimi przy co najmniej dwóch czynnych obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków, będących jednocześnie budynkami użyteczności publicznej w rozumieniu w rozumieniu §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1422.

c) dysponuje co najmniej jedną osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi wchodzącymi w zakres zamówienia, spełniającą wymagania określone w art. 37c ustawy o ochronie zabytków (**kierownikiem budowy**), tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.), legitymującą się aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach

nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury oraz posiada przynajmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, obejmujące kierowanie robotami budowlanymi przy co najmniej dwóch czynnych obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków, będących jednocześnie budynkami użyteczności publicznej w rozumieniu w rozumieniu §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1422.

Zamawiający dopuszcza dysponowanie jedną osobą spełniającą jednocześnie wymagania określone w punktach b) i c).

3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej – warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

5.2 Zgodnie z art. 22a ustawy wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5.3 Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust.5 pkt 1.

5.4 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, w świetle art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP (tzw. warunki negatywne). Natomiast jeżeli chodzi o warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczące kompetencji lub uprawnień, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej (tzw. warunki pozytywne), w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum), co do zasady, mogą być one spełnione łącznie. Jeżeli po zsumowaniu potencjału wszystkich wykonawców występujących wspólnie warunek opisany przez Zamawiającego zostanie spełniony łącznie przez wszystkich, zamawiający uzna, że każdy z wykonawców potwierdził spełnienie takiego warunku udziału w postępowaniu.

5.5 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a oraz art. 25a ust. 3 ustawy.

6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawca musi dołączyć do oferty:

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania

Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. – zał nr 2 a i b

b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji.

6.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zał 6).

6.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, tj. dokumentów wymienionych poniżej:

- wykazu robót budowlanych przy elewacjach, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji, oraz dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji.
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1.

6.4 Pozostałe wymagane dokumenty:

- Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1 lub 1.2 do specyfikacji.
- Kosztorys ofertowy - podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- Pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie tzw. konsorcja oraz spółek cywilnych).

6.5 Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, będzie najpierw dokonywał oceny ofert, a następnie zbada, czy

wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną na adres: paulina.pranica@dworek.eu lub grzegorz.ossowski@dworek.eu.
- 7.3 Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 7.4 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami.
- 7.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą: Grzegorz Ossowski, Paulina Pranica – tel. 533 356 012

8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1 Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: Część I – 2 500,00 zł Część II – 6 000,00 zł
- 8.2 Wadium może zostać wniesione w formie określonej zgodnie z art. 45 ust.6 Ustawy
- 8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego:

PKO S.A. 62 1240 4722 1111 0000 4860 1867

9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawca przygotowuje i składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10.2 Ofertę należy przygotować w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 10.3 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika – zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
- 10.4 Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane, opieczetowane pieczęcią Wykonawcy oraz czytelnie podpisane lub parafowane wraz z pieczęcią imienną przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.5 Wykonawca zamieszcza ofertę w trwale zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność, oznaczonym napisem: „Remont elewacji” oraz nazwą, dokładnym adresem oraz numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczęć). Skutki związane z nieoznaczeniem koperty w sposób podany w zdaniu poprzedzającym ponosi Wykonawca.

10.6 Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

- załącznik nr 1.1 (część I) lub 1.2 (część II) do siwz – Formularz oferty;
- oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał nr 2a
- oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia – zał nr 2b
- kosztorys ofertowy
- pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 5 z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.8 Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę oraz wszystkie wymagane załączniki należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Ofertę, oznaczoną jak w Rozdziale 10 SIWZ, w zamkniętej kopercie należy złożyć w Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” ul. Papiernicza 2 31-221 Kraków – Kasa do dnia 16.07.2018 r. do godz. 8:30. Godziny pracy kasy: od poniedziałku do piątku od 8:00 do 15:00.

11.2 Zamawiający zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu jego oferty po ww. terminie oraz zwróci ofertę Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Papierniczej 2 w Krakowie w dniu 16.07.2018 r. o godz. 9:00 w Sali Teatralnej Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”.

12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego, pełnego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

12.2 Podana w ofercie cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym i musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ wraz z załącznikami i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

12.3 Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i nie podlega negocjacjom. Cena ryczałtowa oznacza, że Wykonawca nie może żądać jej podwyższenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac

- 12.4 Przed obliczeniem ceny oferty, Wykonawca powinien szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając szczególną uwagę na kwestię czy dokumenty opisujące przedmiot zamówienia zawierają w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z tych dokumentów Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonych przez zamawiającego materiałach, Wykonawca zgłasza ten fakt przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5 Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 12.6 Cenę całkowitą oferty (zawierającą wszystkie jej składniki) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.
- 12.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie. Jeżeli Wykonawca niełoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.
- 12.8 Każdy z Wykonawców w złożonej ofercie może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

13 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w następujących kryteriach:

Kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
Cena	Liczba punktów = $(A_{\min}/A_i) * 60$ gdzie: $A_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych A_i - cena podana w ofercie ocenianej	60%
Okres gwarancji	Liczba punktów = $(B_i/B_{\max}) * 40$ gdzie: $B_{(i)}$ - okres gwarancji podany w ocenianej ofercie $B_{(max)}$ - najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert	40%

Ocena w kryterium „Okres gwarancji”:

Okres gwarancji należy określić w pełnych miesiącach. Najkrótszy wymagany okres gwarancji to 60 miesięcy.

14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(y) notarialnie.
- 14.2 Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 14.3 Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminach określonych w art. 94 ustawy. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 14.4 Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach.
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 594). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji powinno zawierać klauzulę „na pierwsze pisemne żądanie” oraz bezwarunkowe i nieodwołalne obowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do dokonania na rzecz Zamawiającego płatności.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: PKO S.A. 62 1240 4722 1111 0000 4860 1867

16 WZÓR UMOWY

- 16.1 Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy stanowi zał nr 7.
- 16.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści umowy w następujących przypadkach:
- 1) gdy zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, uwarunkowana:
 - wystąpieniem obiektywnych warunków klimatycznych lub działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, powodujących brak możliwości prowadzenia prac,
 - wstrzymaniem prac przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - innych uzasadnionych okoliczności niepowstałych z winy bądź zaniedbania Wykonawcy.
 - 2) gdy zaistnieje konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT

- 3) innych wymienionych w art. 144 ustawy pzp
- 4) w związku z pkt. 3.18 SIWZ

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

19. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z 27.04.2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH), ZWANYM DALEJ RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury „Dworek Białopądnicki”
- inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Kultury „Dworek Białopądnicki” jest Iwona Moryc, iod@dworek.eu
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z kosztorysem ofertowym - załącznik nr 1.1 i 1.2
2. Oświadczenie wykonawcy/pełnomocnika o spełnianiu warunków i braku podstaw załącznik 2 a i 2b
3. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - załącznik nr 5
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej - załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7
8. Przedmiar robót - załącznik nr 8
9. Projekt budowlany i program prac konserwatorskich - załącznik nr 9
10. Pozwolenie na budowę i pozwolenie konserwatorskie – załącznik nr 10
11. Propozycji wykonania obróbek blacharskich i rynien – załącznik nr 11
12. Opis technologii malowania elewacji – załącznik nr 12