

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

Na podstawie § 6 ust. 1 § 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie stanowiącego załącznik do uchwały nr LXIII/579/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 2004, roku zmieniającej uchwałę nr XXXIII/228/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 października 1991 r., w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Krakowie (z późn. zm.) oraz art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 z późn. zm.), a także w oparciu o upoważnienia do przeprowadzenia kontroli z dn. 29.01.2014r. (numery: 20/2014 oraz 19/2014) wydane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie przeprowadzona została kontrola doraźna dla oceny prawidłowości wykonania powierzonego zadania w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego mieszczącej się przy ul. Piłsudskiego 9/5.

Kontrola została przeprowadzona w siedzibie Placówki w dniu 29 stycznia 2014 roku przez zespół kontrolny w składzie:

Agnieszka Janik
Joanna Sawska

OPIS CZYNNOŚCI KONTROLNYCH:

Zakres kontroli obejmował rozmowy z wychowawcą, rozmowy z wybranymi losowo wychowankami oraz weryfikację stanu artykułów żywnościowych w placówce jak również zgodności posiłków przygotowanych w danym dniu z jadłospisem.

Przeprowadzono w placówce czynności kontrolne w następującym zakresie:

1. Liczby dzieci obecnych w trakcie kontroli.
2. Liczby: wychowawców, specjalistów, wolontariuszy obecnych podczas kontroli.
3. Organizacji czasu – rodzaj prowadzonych zajęć w czasie kontroli.
4. Jadłospisu (w sytuacji gdy istnieje zapis w regulaminie) oraz dostępności artykułów spożywczych.
5. Ilości i jakości posiłków w dniu kontroli – liczba dań, składniki np. mięsne, bezmięsne (rozmowy z 3 losowo wybranymi wychowankami).
6. Sposobów spędzania wolnego czasu (rozmowy z 3 losowo wybranymi wychowankami).

PODCZAS W/W CZYNNOŚCI KONTROLNYCH USTALONO:

Ad 1.

W placówce obecnych było ośmioro dzieci.

Ad 2.

Opiekę nad dziećmi sprawowało dwóch wychowawców, którzy posiadają odpowiednie przygotowanie do pracy z dziećmi, nie było specjalistów jak również wolontariuszy.

Ad 3.

Starsi wychowankowie odrabiali zadania domowe w obecności jednego wychowawcy, młodsze dzieci brały udział w grach i zabawach pod opieką drugiego wychowawcy.

Ad 4.

Dostępny był jadłospis oraz produkty potrzebne do przygotowania posiłków.

Ad 5.

Na podstawie przeprowadzonych rozmów z trzema losowo wybranymi wychowankami ustalono, iż posiłki są „smaczne” a jedzenie jest zawsze dostępne. Istnieje możliwość „dojadania” między posiłkami, jeśli wychowankowie są głodni. Starsi wychowankowie sami przygotowują śniadania i kolacje, natomiast młodszy dzieciom pomagają wychowawcy.

Ad 6.

Zgodnie z informacjami przekazanymi przez trzech losowo wybranych wychowanków ustalono, że dzieci w wolnym czasie:

- uczą się języków;
- uczestniczą w zajęciach tanecznych.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych działalności Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego w Krakowie, ul. Piłsudskiego 9/5 w zakresie objętym kontrolą ocenia się: **pozytywnie**.

Ocena powyższa wynika z faktu, iż nie stwierdzono nieprawidłowości skutkujących wydaniem zaleceń pokontrolnych.

Na tym protokół zakończono.

Do protokołu *nie wniesiono/wniesiono* zastrzeżeń.

Poinformowano Dyrektora placówki o możliwości wniesienie umotywowanych wyjaśnień do protokołu na piśmie do 7 dni od daty podpisania protokołu.

Po przeczytaniu Protokołu podpisani parafują każdą stronę.

Jocanna Sawicko
.....
/podpisy kontrolujących/
Agnieszka Janik

Dyrektor
Centrum Administracyjne nr 1 w Krakowie

[Podpis]
mgr inż. *[Podpis]*

/podpis kontrolowanego/

Centrum Administracyjne Nr 1
ul. Dąbrowskiego 5, 31-113 Kraków
tel/fax (12) 423-11-61 tel (12) 423-88-61
NIP 6376-40-71-318

Protokół otrzymują:

1. Dyrektor Centrum Administracyjnego nr 1
2. MOPS a/a