

**ZARZĄDZENIE Nr 617/2017**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 14.03.2017 r.**

**w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków: niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych oraz określenia kryteriów wyboru ofert.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948), zarządza się co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków: niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych oraz określenia kryteriów wyboru ofert.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UCHWAŁA NR  
RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia

**w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków: niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych oraz określenia kryteriów wyboru ofert**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579, 1948) i art. 90 ust. 1f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985, poz. 2169, z 2017 r. poz. 60) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków: niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych w celu zapewnienia miejsc korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kraków w brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

§ 2. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków niepublicznych przedszkoli nie zostanie zrealizowany jego cel w postaci zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kraków, którym nie została zapewniona możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków przedszkolach publicznych, publicznych innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, przeprowadza się konkurs ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego. Przepisy § 1 stosuje się odpowiednio.

§ 3. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w § 2 nadal nie zostanie zrealizowany jego cel w postaci zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kraków, którym nie została zapewniona możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków przedszkolach publicznych, publicznych innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, przeprowadza się konkurs ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych. Przepisy § 1 stosuje się odpowiednio.

§ 4. Określa się kryteria wyboru ofert, o których mowa w § 1-3, w brzmieniu załącznika nr 2 do uchwały.

§ 5. Konkurs przeprowadza się, jeżeli Gmina Miejska Kraków nie zapewnia dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków przedszkolach publicznych, publicznych innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXIX/687/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2016 r. poz. 2024).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Regulamin**  
**otwartego konkursu ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków:**  
**niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,**  
**oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych**

§ 1. 1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego - zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, które nie zostały przyjęte do położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków przedszkoli publicznych, publicznych, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.

2. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi będą otrzymywać z budżetu Gminy Miejskiej Kraków dotację na każde dziecko w wysokości uregulowanej w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.

§ 2. 1. Konkurs jest adresowany do osób fizycznych i prawnych, innych niż jednostki samorządu terytorialnego, prowadzących niepubliczne przedszkola na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się m.in.:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa,
- 2) w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa Pl. Wszystkich Świętych 3-4 w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej serwisu Urzędu Miasta Krakowa „Portal Edukacyjny” - [www.portaledukacyjny.krakow.pl](http://www.portaledukacyjny.krakow.pl).

3. Ogłoszenie konkursu można zamieścić w lokalnych mediach.

4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera m.in.:

- 1) cel konkursu,
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) zasady przyznawania dotacji,
- 4) termin i warunki realizacji zadania,
- 5) termin i miejsce składania ofert,
- 6) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

5. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

§ 3. 1. Oferta składana w otwartym konkursie ofert zawiera w szczególności:

1) wniosek ofertowy podpisany przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu osób fizycznych i prawnych, prowadzących niepubliczne przedszkole, który zawiera:

- a) informacje o lokalizacji i adresie prowadzonego przedszkola,
- b) plan organizacji pracy przedszkola w okresie realizacji zadania, w tym:
  - informacje o planowanej liczbie oddziałów i liczbie dzieci w oddziałach,
  - dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego,
  - wykaz realizowanych programów wychowawczych,
  - informacje o ofercie zajęć dodatkowych,
- c) bezimienny wykaz stanowisk pedagogicznych oraz szczegółowy bezimienny opis kwalifikacji zawodowych osób zajmujących te stanowiska,

- d) wykaz stanowisk niepedagogicznych,
- e) informacje na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu przedszkola,
- f) opis lokalu, w którym prowadzone jest wychowanie przedszkolne, z wyszczególnieniem powierzchni sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi oraz wyposażenia poszczególnych pomieszczeń,
- g) opis placu zabaw przedszkola,
- h) opinie właściwego miejscowo komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o warunkach bezpieczeństwa i higieny w budynku, w którym mieści się przedszkole,
- i) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych,
- j) kalkulację przewidywanych rocznych wydatków na prowadzenie przedszkola,
- k) informacje o planowanej do przyjęcia liczbie dzieci na zasadach określonych w konkursie (z podziałem na grupy wiekowe),
- l) imienną informację o osobie kierującej przedszkolem (dyrektorze przedszkola),
- m) imienną informację o osobie sprawującej nadzór pedagogiczny w przedszkolu i jej kwalifikacjach,
- n) imię, nazwisko, numer telefonu i adres e-mail osoby uprawnionej do udzielania wyjaśnień w sprawie oferty.

2) zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

2. Ofertę składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z napisem „Oferta na otwarty konkurs niepublicznych przedszkoli” w Urzędzie Miasta Krakowa, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert, z podaną na kopercie nazwą podmiotu składającego ofertę.

§ 4. 1. Prezydent Miasta Krakowa ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wyznacza jej przewodniczącego.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa,
- 2) jeden przedstawiciel Rady Miasta Krakowa,
- 3) jeden przedstawiciel Małopolskiego Kuratora Oświaty,
- 4) jeden przedstawiciel Stowarzyszenia Przyjaciół Oświaty Samorządowej,
- 5) jeden przedstawiciel dyrektorów samorządowych przedszkoli.

3. Komisja podejmuje decyzje w składzie co najmniej trzech członków, w tym przewodniczącego.

4. Do zadań komisji należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym oraz wskazanie ofert, które rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

5. Do członków komisji biorących udział w ocenie ofert stosuje się przepisy ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.

6. Obsługę administracyjną komisji zapewnia Urząd Miasta Krakowa.

7. Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami, w miejscu i terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.

§ 5. 1. Ocena formalna ofert polega na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu, w tym w szczególności z wymaganiami określonymi w § 3.

2. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych komisja konkursowa może, po przeprowadzeniu weryfikacji formalnej oferty, wezwać oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.

3. Komisja konkursowa może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych dokumentów, udzielenia dodatkowych wyjaśnień lub informacji, a także do dokonania poprawek w ofercie, jeżeli wynikają one z oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, w wyznaczonym terminie.

4. Czynności, o których mowa w ust. 2 i 3 odnotowuje się w protokole z postępowania konkursowego.

5. W postępowaniu konkursowym odrzuca się oferty, które:

- 1) zostały złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
- 2) zostały podpisane przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta,
- 3) nie zawierają informacji i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 i mimo wezwania nie zostały uzupełnione.

6. Oferty niespełniające wymagań formalnych, z zastrzeżeniem ust. 2 nie są rozpatrywane.

7. Oferty spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej.

§ 6. 1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta, zgodnie z aktualnymi potrzebami zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kraków, możliwości realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert stosując kryteria wyboru ofert określone w załączniku nr 2.

3. Komisja konkursowa ma prawo dokonywania oględzin poszczególnych pomieszczeń niepublicznego przedszkola, w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta.

Z oględzin spisuje się protokół, załączany do protokołu z postępowania konkursowego.

§ 7. 1. Każdy z członków komisji konkursowej dokonuje oceny ofert przyznając punkty w skali od 0 do 10.

2. Do protokołu wpisuje się średnią liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.

3. Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta Krakowa oferty uporządkowane od ocenionej najwyżej do ocenionej najniżej.

4. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania publicznego podejmuje Prezydent Miasta Krakowa w formie zarządzenia.

§ 8. 1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego komisja konkursowa sporządza protokół, który zawiera:

- 1) listę obecności członków na posiedzeniach komisji,
- 2) oświadczenia członków komisji, o których mowa w § 4 ust. 5,
- 3) listę złożonych ofert,
- 4) informację podsumowującą ocenę formalną ofert,
- 5) informację podsumowującą ocenę merytoryczną ofert,
- 6) wykaz ofert od ocenionych najwyżej do ocenionych najniżej.

2. Protokół jest podpisywany przez członków komisji konkursowej obecnych w czasie postępowania konkursowego.

3. Niezwłocznie po zakończeniu prac komisji konkursowej przewodniczący komisji przekazuje Prezydentowi Miasta Krakowa dokumentację konkursową.

4. Od decyzji Prezydenta Miasta Krakowa nie przysługuje odwołanie.

5. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert przez Prezydenta Miasta Krakowa wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa,
- 2) w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa Pl. Wszystkich Świętych 3-4 w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej serwisu Urzędu Miasta Krakowa „Portal Edukacyjny” - [www.portaledukacyjny.krakow.pl](http://www.portaledukacyjny.krakow.pl).

6. Ogłoszenie, o którym mowa w § 5 powinno zawierać nazwę niepublicznych przedszkoli wybranych w konkursie, a także określenie organów prowadzących te przedszkola (adresy, telefony – dane kontaktowe).

§ 9. 1. Prezydent Miasta Krakowa może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert lub unieważnić go bez podania przyczyny.

2. Informację o odstąpieniu od rozstrzygnięcia konkursu lub jego unieważnieniu podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 8 ust. 5.

3. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

4. Oferenci biorący udział w konkursie mają prawo, na swój pisemny wniosek złożony w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, do uzyskania uzasadnienia na piśmie o przyczynach wyboru lub odrzucenia ich ofert w terminie 14 dni od dnia wpływu wniosku.

§ 10. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu dla niepublicznych przedszkoli Gmina Miejska Kraków nadal nie będzie zapewniać miejsc korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, przeprowadza się otwarty konkurs ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

§ 11. 1. Celem konkursu ofert dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego jest wyłonienie położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, które będą otrzymywać z budżetu Gminy Miejskiej Kraków dotację na każde dziecko w wysokości ustalonej w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.

2. Do konkursu, o którym mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy § 2 – 9, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zamiast wymogu określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 organ prowadzący niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 12. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego Gmina Miejska Kraków nadal nie będzie zapewniać miejsc korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, przeprowadza się otwarty konkurs ofert dla położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi.

§ 13. 1. Celem konkursu ofert dla oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych jest wyłonienie położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków niepublicznych szkół podstawowych niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi, w których zorganizowano oddziały przedszkolne, które będą otrzymywać z budżetu Gminy Miejskiej Kraków dotację na każde dziecko w wysokości ustalonej w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.

2. Do konkursu, o którym mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy § 2 – 9, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zamiast wymogu określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 organ prowadzący niepubliczną szkołę podstawową niebędącą szkołą podstawową specjalną, w której zorganizowano oddział przedszkolny, składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**Kryteria wyboru ofert położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków niepublicznych przedszkoli w ramach otwartego konkursu na zapewnienie miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Kraków, którym nie została zapewniona możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków przedszkolach publicznych, publicznych innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych**

Dokonując oceny niepublicznych przedszkoli biorących udział w konkursie członkowie komisji biorą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) powierzchnię, jaka została przeznaczona na zbiorowy pobyt dzieci,
- 2) powierzchnię i wyposażenie placu zabaw przeznaczonego do dyspozycji dzieci,
- 3) organizację wyżywienia w przedszkolu,
- 4) zapewnianie przez przedszkole co najmniej 1 umywalki i 1 toalety przypadającej na nie więcej niż 15 dzieci,
- 5) posiadanie przez przedszkole ogrodu, ewentualnie znajdujący się w pobliżu przedszkola park lub inne tereny zielone,
- 6) zatrudnianie przez przedszkole dodatkowego specjalisty/specjalistów legitymujących się wykształceniem pedagogicznym,
- 7) zapewnianie przez przedszkole oferty edukacyjnej dla dzieci z dysfunkcjami rozwojowymi,
- 8) zapewnianie przez przedszkole dodatkowych zajęć realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego,
- 9) zapotrzebowanie na miejsca przedszkolne w rejonie przedszkola,
- 10) odległość od najbliższego przedszkola publicznego.

## UZASADNIENIE

Uchwała Nr XXXIX/687/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert umożliwi Prezydentowi Miasta Krakowa ogłoszenie i przeprowadzenie otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, jeżeli po przeprowadzeniu rekrutacji do publicznych przedszkoli liczba miejsc przedszkolnych będzie niewystarczająca.

Zgodnie z ustawą z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1010) od 1 stycznia 2017 r. otwarty konkurs ofert przeprowadza się także dla oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych, jeżeli po przeprowadzeniu konkursu dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego gmina nadal nie zapewnia wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić, możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego.

Niniejsza uchwała dostosowuje regulamin przeprowadzania otwartego konkursu ofert do powyższych zmian w prawie oraz wprowadza doprecyzowanie w zakresie dotyczącym podmiotów, do których konkurs ofert jest adresowany, tzn. do niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Uchwała Nr XXXIX/687/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 marca 2016 r. była już konsultowana w ramach konsultacji społecznych w lutym 2016 r. oraz konsultowana z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego w marcu 2016 r. zatem nie zachodzi potrzeba konsultowania treści niniejszej uchwały.

Niniejsza regulacja:

- nie wymaga zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadania,
- nie wymaga poniesienia innych dodatkowych wydatków na funkcjonowanie Urzędu Miasta Krakowa lub miejskiej jednostki organizacyjnej,
- nie będzie powodować w przyszłości innych dodatkowych kosztów, nie spowoduje zmniejszenia dochodów Miasta.