Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miasta Krakowa z dnia

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
W KRAKOWIE
OS. SZKOLNE 28

Dział I. Przepisy ogólne.

§ 1

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Szkolne 28, zwany dalej „Domem" działa w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także niniejszy statut oraz regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 2

1. Dom jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków.
2. Siedzibą i obszarem działania Domu jest Miasto Kraków.
3. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Krakowa, przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Dział II. Cele i zadania Domu.

§ 3

1. Celem Domu jest zapewnienie osobom przewlekle psychicznie chorym oraz osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącym samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług: opiekuńczych, bytowych i wspomagających na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb oraz umożliwienie korzystania ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
2. W ramach pozostałej działalności Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących oraz prowadzić mieszkanie chronione dla osób, które ze względu na wiek i niepełnosprawność potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki.

§ 4

Szczegółowy zakres działania Domu, w tym strukturę organizacyjną, określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa, po uprzednim zaopiniowaniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Dział III. Organizacja i zarządzanie Domem.

§ 5

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu, z którym nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy Prezydent Miasta Krakowa. Dyrektor Domu wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Domu.
2. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.
3. Dyrektor Domu działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Prezydenta Miasta Krakowa, które określają jego uprawnienia i kompetencje.
4. Dyrektor Domu wydaje decyzje administracyjne dla realizacji zadań statutowych i ustawowych Domu na podstawie upoważnienia udzielanego przez Prezydenta Miasta Krakowa.

Dział IV. Gospodarka finansowa Domu.

§ 6

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.